

Del 1 - Frågor som är gemensamma för flera områden inom socialtjänsten

Denna del innehåller 28 frågor plus följdfrågor för vissa frågor.

Frågorna rör myndighetsutövningen inom individ- och familjeomsorgen, äldreomsorgen, LSS och krisberedskap inom socialtjänsten.

Social jourverksamhet

G1. Har ni den 1 februari 2018 jourverksamhet med personal som har socionomexamen all tid utanför kontorstid året runt?

- Med **jourverksamhet** menas att vara beredd på kommande händelseutveckling och där man omedelbart kan nås per telefon, ge råd och stöd, göra en professionell bedömning och där man vid behov kan vara på plats exempelvis hos en familj inom högst 2 timmar.
- Med **all tid** avses bemanning dygnet runt vardagar, lördagar, söndagar och helgdagar.

Ja – hoppa till fråga 2

Nej

Kommentarer:

(Om Nej på fråga G1)

G1a. Har ni någon jourverksamhet utanför kontorstid?

Ja

Nej – hoppa till fråga 2

Kommentarer:

(Om Ja på fråga 1a)

G1b. Vilka tider har ni jourverksamhet utanför kontorstid?

(Om Ja på fråga 1a)

G1c. Hur bemannas jourverksamheten utanför kontorstid?

Ett eller flera svarsalternativ kan anges.

Personal med socionomexamen

Socialchef

Annan, om annan, ange vem/vilka:

Kommentarer:

Intern samordning i enskilda ärenden
G2. Har ni den 1 februari 2018 skriftliga och på ledningsnivå beslutade rutiner för hur samordning i enskilda ärenden ska ske mellan nedanstående områden inom socialtjänsten?

- Med **ledningsnivå** avses den nivå inom organisationen som har mandat att besluta om gemensamma rutiner som avser flera delverksamheter/målgrupper.
- Med **rutin** avses ett bestämt tillvägagångssätt för hur aktiviteter ska genomföras kring enskilda som har sammansatta behov samt ange ansvarsfördelningen när verksamheten är uppdelad i olika delverksamheter/målgrupper. Rutinen ska vara känd och användas av ansvariga handläggare.
- Med **samordning i enskilda ärenden** avses koordination av resurser och arbetsinsatser mellan olika områden inom socialtjänsten för att få högre kvalitet och större effektivitet.
- Delverksamheten kan utföras i egen eller annan regi.
- Svara "Ja" för de områden där ni har rutin för samordning. Om ni har en gemensam rutin för fler än ett område svara "Ja" för respektive område. Rutinen/erna för samordning kan finnas beskrivna i ett gemensamt dokument eller i separata dokument.
- Matrisen nedan är konstruerad på ett sådant sätt att alla områden jämförs med varandra endast en gång.

Rutiner för samordning är en del av socialtjänstens ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9 (M och S)).

| | Ja | Nej | Nej, behövs inte, samordning sker genom att verksamheten har samma personal och/eller ansvarig chef | Ej aktuellt, området/-ena finns inte i vår socialtjänst/kommun |
|--|--------------------------|--------------------------|---|--|
| Ekonomiskt bistånd och Missbruk | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ekonomiskt bistånd och Socialpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ekonomiskt bistånd och Barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ekonomiskt bistånd och LSS (barn och vuxen) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ekonomiskt bistånd och Kommunala arbetsmarknadsinsatser | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk och Socialpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk och Barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk och LSS (barn och vuxen) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk och Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri och Barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri och LSS (barn och vuxen) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri och Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och LSS-barn | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och LSS-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen och Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

(Om Ja på fråga 2)

G2a. Har ni någon gång under perioden 1 februari 2017 – 31 januari 2018 (12 mån) följt upp dessa rutiner för samordning mellan nedanstående områden inom socialtjänsten?

- *Med **följt upp** avses att berörda aktörer tillsammans på ett systematiskt sätt kontrollerat att den rutin som finns för intern samordning används och fungerar på avsett sätt samt att den vid behov har reviderats. Uppföljningen ska vara dokumenterad och daterad.*

| | Ja | Nej | Ej aktuellt, då rutinen upprättades nyligen, dvs. efter den 1 feb 2017 |
|--|--------------------------|--------------------------|---|
| Ekonomiskt bistånd och Missbruk | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ekonomiskt bistånd och Socialpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ekonomiskt bistånd och Barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ekonomiskt bistånd och LSS (barn och vuxen) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ekonomiskt bistånd och Kommunala arbetsmarknadsinsatser | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk och Socialpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk och Barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk och LSS (barn och vuxen) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk och Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri och Barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri och LSS (barn och vuxen) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri och Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och LSS-barn | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och LSS-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen och Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

Extern samverkan i enskilda ärenden

G3. Har ni den 1 februari 2018 skriftliga och på ledningsnivå beslutade överenskommelser för hur samverkan i enskilda ärenden ska ske mellan nedanstående områden inom socialtjänsten och externa aktörer?

- Med **ledningsnivå** avses den nivå inom organisationen som har mandat att besluta om överenskommelser med externa aktörer.
- **Överenskommelsen** ska dels beskriva ett bestämt tillvägagångssätt för hur samverkan ska genomföras och dels ange ansvarsfördelningen.
- Med **samverkan i enskilda ärenden** avses övergripande gemensamt handlande på organisatorisk plan för visst syfte. Någon eller några tillför sina specifika resurser, kompetenser och/eller kunskaper till en uppgift som man gemensamt har att genomföra för den enskilde individen.
- **Instruktioner som rör området - Ekonomiskt bistånd**
Även överenskommelser om biståndsmottagare som har upprättats av annan enhet i kommunen (t.ex. arbetsmarknadsenhet) räknas in.
- **Instruktioner som rör området - Barn och unga**
Avser både förebyggande insatser som konsultation, men även t.ex. samverkansteam, Barnahus eller familjecentraler.
Med överenskommelse med Statens institutionsstyrelse avses överenskommelse enligt SISAM-modellen (samverkan för obruten skolgång).
- **Instruktioner som rör området - Hemlöshet**
Avser överenskommelse mellan socialtjänst/kommunen och frivilligorganisation/-er som syftar till att på olika sätt motverka hemlöshet och underlätta för personer som befinner sig i en hemlöshetssituation.
- Om ni har en regional överenskommelse räknas denna.
- Svara "Ja" för de områden där ni har överenskommelse för samverkan. Om ni har en gemensam överenskommelse för fler än ett område svara "Ja" för respektive område. (Överenskommelsen/erna för samverkan kan finnas beskrivna i ett gemensamt dokument eller i separata dokument.)

Överenskommelser för samverkan är en del av socialtjänstens ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9 (M och S)).

| | Ja | Nej | Nej, behövs inte, samverkan sker genom att verksamheten har samma ansvariga chef (gäller endast vissa områden) | Ej aktuellt, området finns inte i vår socialtjänst/kommun |
|---|--------------------------|--------------------------|---|---|
| Ekonomiskt bistånd och Arbetsförmedlingen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ekonomiskt bistånd och Försäkringskassan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ekonomiskt bistånd och Primärvård | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ekonomiskt bistånd och Vuxenpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri och Arbetsförmedlingen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri och Försäkringskassan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer och Primärvård | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer och Vuxenpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer och Akutmottagning | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer och Ungdomsmottagning | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer och Polisen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer och Kvinnojour | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Primärvård | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | Ja | Nej | Nej, behövs inte, samverkan sker genom att verksamheten har samma ansvariga chef (gäller endast vissa områden) | Ej aktuellt, området finns inte i vår socialtjänst/kommun |
|--|--------------------------|--------------------------|---|---|
| Barn och unga och Tandvård | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Mödravård | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Barnhälsovård | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Barn- och ungdomspsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Barn- och ungdomsmedicin | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Barn- och ungdomshabilitering | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Förskola | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Skola | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Statens institutionsstyrelse | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Polisen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Migrationsverket | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen och Arbetsförmedlingen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn och Försäkringskassan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen och Försäkringskassan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn och Barn- och ungdomspsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn och Barn- och ungdomsmedicin | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn och Barn- och ungdomshabilitering | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen och Vuxenpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen och Vuxenhabilitering | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hemlöshet och Frivilligorganisationer | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

(Om Ja på fråga G3)

G3a. Har ni någon gång under perioden 1 februari 2017 – 31 januari 2018 (12 mån) följt upp dessa överenskommelser för samverkan mellan nedanstående områden inom socialtjänsten och externa aktörer?

- **Med följt upp** avses att berörda aktörer tillsammans på ett systematiskt sätt kontrollerat att den överenskommelse som finns för extern samverkan används och fungerar på avsett sätt samt att den vid behov har reviderats. Uppföljningen ska vara dokumenterad och daterad.

| | Ja | Nej | Ej aktuellt, då överenskommelsen upprättades nyligen, dvs. efter den 1 feb 2017 |
|---|--------------------------|--------------------------|--|
| Ekonomiskt bistånd och Arbetsförmedlingen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ekonomiskt bistånd och Försäkringskassan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | Ja | Nej | Ej aktuellt, då överenskommelsen upprättades nyligen, dvs. efter den 1 feb 2017 |
|---|--------------------------|--------------------------|--|
| Ekonomiskt bistånd och Primärvård | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ekonomiskt bistånd och Vuxenpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri och Arbetsförmedlingen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri och Försäkringskassan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer och Primärvård | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer och Vuxenpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer och Akutmottagning | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer och Ungdomsmottagning | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer och Polisen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer och Kvinnojour | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Primärvård | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Tandvård | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Mödravård | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Barnhälsovård | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Barn- och ungdomspsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Barn- och ungdomsmedicin | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Barn- och ungdomshabilitering | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Förskola | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Skola | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Statens institutionsstyrelse | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Polisen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga och Migrationsverket | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen och Arbetsförmedlingen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn och Försäkringskassan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen och Försäkringskassan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn och Barn- och ungdomspsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn och Barn- och ungdomsmedicin | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn och Barn- och ungdomshabilitering | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen och Vuxenpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen och Vuxenhabilitering | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hemlöshet och Frivilligorganisationer | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Kommentarer: | | | |

Överenskommelse med landstinget/regionen inom missbruks- och beroendeverksamhet

G4. Har ni den 1 februari 2018 en skriftlig och på ledningsnivå beslutad överenskommelse om samarbete med landstinget/regionen i frågor som rör personer som missbrukar alkohol, narkotika, andra beroendeframkallande medel, läkemedel eller dopningsmedel och som innehåller gemensamma mål, resurs- och ansvarsfördelning och/eller rutiner för samarbete?

- *Med ledningsnivå avses den nivå inom organisationen som har mandat att besluta om överenskommelser med externa aktörer.*
- *Med överenskommelse om samarbete åsyftas här den skyldighet som kommun och landsting har att enligt 5 kap. 9 a § socialtjänstlagen (2001:453), SoL ingå en **gemensam överenskommelse** om ett samarbete i fråga om personer som missbrukar alkohol, narkotika, andra beroendeframkallande medel, läkemedel eller dopningsmedel. Överenskommelsen ska beskriva ett bestämt tillvägagångssätt för hur samarbetet ska genomföras.*
- *För kommuner som är indelade i stadsdelar/stadsområden: Om stadsdelen/stadsområdet omfattas av en motsvarande kommunövergripande överenskommelse räknas även denna.*

| | Ja | Nej |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Gemensamma mål med överenskommelsen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Resurs- och ansvarsfördelningen mellan kommun och landsting/region | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Rutiner för samarbete mellan socialtjänstens och landstingets/regionens personal kring enskilda personer som missbrukar beroendeframkallande medel (Här avses ett bestämt tillvägagångssätt för hur aktiviteter ska genomföras samt ange ansvarsfördelningen mellan aktörerna. Rutinen ska vara känd och användas.) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

(Om Ja på fråga G4)

G4a. Har ni någon gång under perioden 1 februari 2017 – 31 januari 2018 (12 mån) följt upp överenskommelsen om samarbete med landstinget/regionen?

- *Med **följt upp** avses att berörda aktörer tillsammans på ett systematiskt sätt kontrollerat att överenskommelsen med landstinget/regionen i alla delar används och fungerar på avsett sätt samt att den vid behov har reviderats. Uppföljningen ska vara dokumenterad och daterad.*

- Ja
- Nej
- Ej aktuellt, då överenskommelsen upprättades nyligen, dvs. efter den 1 feb 2017

Kommentarer:

Överenskommelse med landstinget/regionen när det gäller personer med psykisk funktionsnedsättning

G5. Har ni den 1 februari 2018 en skriftlig och på ledningsnivå beslutad överenskommelse om samarbete med landstinget/regionen i frågor som rör personer med psykisk funktionsnedsättning och som innehåller gemensamma mål, resurs- och ansvarsfördelning och/eller rutiner för samarbete?

- *Med ledningsnivå avses den nivå inom organisationen som har mandat att besluta om överenskommelser med externa aktörer.*
- *Med överenskommelse om samarbete åsyftas här den skyldighet som kommun och landsting har att enligt 5 kap. 8 a § socialtjänstlagen (2001:453), SoL ingå en **gemensam överenskommelse** om ett samarbete i fråga om personer med psykisk funktionsnedsättning. Överenskommelsen ska beskriva ett bestämt tillvägagångssätt för hur samarbetet ska genomföras.*
- *För kommuner som är indelade i stadsdelar/stadsområden: Om stadsdelen/stadsområdet omfattas av en motsvarande kommunövergripande överenskommelse räknas även denna.*

| | Ja | Nej |
|---|--------------------------|--------------------------|
| Gemensamma mål med överenskommelsen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Resurs- och ansvarsfördelningen mellan kommun och landsting/region | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Rutiner för samarbete mellan socialtjänstens och landstingets/regionens personal kring enskilda personer med psykisk funktionsnedsättning. (Här avses ett bestämt tillvägagångssätt för hur aktiviteter ska genomföras samt ange ansvarsfördelningen mellan aktörerna. Rutinen ska vara känd och användas.) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

(Om Ja på fråga G5)

G5a. Har ni någon gång under perioden 1 februari 2017 – 31 januari 2018 (12 mån) följt upp överenskommelsen om samarbete med landstinget/regionen?

- *Med **följt upp** avses att berörda aktörer tillsammans på ett systematiskt sätt kontrollerat att överenskommelsen med landstinget/regionen i alla delar används och fungerar på avsett sätt samt att den vid behov har reviderats. Uppföljningen ska vara dokumenterad och daterad.*

- Ja
 Nej
 Ej aktuellt, då överenskommelsen upprättades nyligen, dvs. efter den 1 feb 2017

Kommentarer:

Överenskommelse om samverkan med bostadsföretag/hyresvärdar

G6. Har ni den 1 februari 2018 en skriftlig och på ledningsnivå beslutad överenskommelse för hur samverkan på övergripande nivå ska bedrivas med bostadsföretag/hyresvärdar i kommunen?

- *Med **ledningsnivå** avses den nivå inom organisationen som har mandat att besluta om överenskommelser med bostadsföretag/hyresvärdar.*
- ***Överenskommelsen för samverkan** ska dels beskriva ett bestämt tillvägagångssätt för hur samverkan ska genomföras och dels ange ansvarsfördelningen. Överenskommelsen avser samverkan om tillgång till bostäder för personer som inte kommer in på den ordinarie bostadsmarknaden. Här avses både allmännyttiga bostadsbolag och privata fastighetsägare som hyr ut bostäder/lägenheter.*
- *Med **övergripande nivå** avses den politiska ledningen eller förvaltningschefsnivån.*
- *För kommuner som är indelade i stadsdelar/stadsområden: Om stadsdelen/stadsområdet omfattas av en motsvarande kommunövergripande överenskommelse räknas även denna.*

- Ja, med samtliga bostadsföretag/hyresvärdar
 Ja, med vissa bostadsföretag/hyresvärdar
 Nej

Kommentarer:

(Om Ja på fråga G6)

G6a. Har ni någon gång under perioden 1 februari 2016 – 31 januari 2018 (24 mån) följt upp överenskommelsen för samverkan på övergripande nivå med bostadsföretagen/hyresvärdarna?

- *Med **följt upp** avses att berörda aktörer tillsammans på ett systematiskt sätt kontrollerat att den överenskommelse som finns för extern samverkan används och fungerar på avsett sätt samt att den vid behov har reviderats. Uppföljningen ska vara dokumenterad och daterad.*

- Ja
 Nej
 Ej aktuellt, då överenskommelsen upprättades nyligen, dvs. efter den 1 feb 2016

Kommentarer:

Överenskommelse om samverkan med bostadsföretag/hyresvärdar i enskilda ärenden

G7. Har ni den 1 februari 2018 en skriftlig och på ledningsnivå beslutad överenskommelse för hur samverkan i enskilda ärenden ska bedrivas med bostadsföretag/hyresvärdar i kommunen för personer som riskerar att bli eller är utan bostad?

- Med **ledningsnivå** avses den nivå inom organisationen som har mandat att besluta om överenskommelser med bostadsföretag/hyresvärdar.
- **Överenskommelsen** ska dels beskriva ett bestämt tillvägagångssätt för hur samverkan ska genomföras och dels ange ansvarsfördelningen. Överenskommelsen kan t.ex. innehålla samverkan och tillvägagångssätt för att förebygga avhysning (vräkning). Här avses både allmännyttiga bostadsbolag och privata fastighetsägare som hyr ut bostäder/lägenheter.
- Med **samverkan i enskilda ärenden** avses övergripande gemensamt handlande på organisatoriskt plan för visst syfte. Någon eller några tillför sina specifika resurser, kompetenser och/eller kunskaper till en uppgift som man gemensamt har att genomföra för den enskilde individen. Exempelvis förebyggande arbete tillsammans med bovärd eller störningsjour.

- Ja, med samtliga bostadsföretag/hyresvärdar
 Ja, med vissa bostadsföretag/hyresvärdar
 Nej

Kommentarer:

(Om Ja på fråga G7)

G7a. Har ni någon gång under perioden 1 februari 2017 – 31 januari 2018 (12 mån) följt upp överenskommelsen för samverkan i enskilda ärenden med bostadsföretagen/hyresvärdarna?

- Med **följt upp** avses att berörda aktörer tillsammans på ett systematiskt sätt kontrollerat att den överenskommelse som finns för extern samverkan används och fungerar på avsett sätt samt att den vid behov har reviderats. Uppföljningen ska vara dokumenterad och daterad.

- Ja
 Nej
 Ej aktuellt, då överenskommelsen upprättades nyligen, dvs. efter den 1 feb 2017

Kommentarer:

Samlad plan för handläggarnas kompetensutveckling

G8. Har ni den 1 februari 2018 en samlad plan för handläggarnas kompetensutveckling, i nedanstående områden inom socialtjänsten?

- Med **samlad plan** avses en verksamhetsgemensam plan för handläggarnas kompetensutveckling som bygger på verksamhetens mål och kartläggning och analys av handläggarnas individuella kompetenser. Planen kan ha tagits fram på kommun- och/eller länsnivå.
- Här avses **handläggare** som inom nämndens verksamhet svarar för utredningar och/eller planering, uppföljning enligt SoL, LVU, LSS och LVM, dock ej enhetschefer/motsvarande med verksamhets-, personal- och budgetansvar. En person kan vara handläggare inom flera områden och denne kan behöva kompetensutveckling inom alla dessa områden.
- Med **område** avses här verksamhet som kräver specifik kompetens och kompetensutveckling. Ett område kan omfatta flera arbetsgrupper.

| | Ja | Nej | Ej aktuellt, området finns inte i vår socialtjänst/kommun |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| Ekonomiskt bistånd | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer-barn | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hemlöshet | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

(Om Ja på fråga G8)

G8a. Vilka former av kompetensutveckling innehåller den samlade planen, i nedanstående områden inom socialtjänsten?

- Med **kontinuerlig handledning** avses handledning av utbildad handledare, i grupp eller enskilt. Handledningen ska vara regelbundet återkommande under en längre tidsperiod, dvs. under vår- och höstterminen.
- Med **fortbildning** avses utbildning i syfte att upprätthålla och utveckla den kompetensnivå som krävs för att kunna utföra arbetsuppgifterna. Exempelvis kurs, föreläsning eller seminarier.
- Med **vidareutbildning på högskolenivå** avses att handläggarna genom utbildning på högskolenivå successivt och planerat fördjupar sina kunskaper om området om det finns tillgång till det inom området. Exempelvis påbyggnadsutbildning eller kurser.
- Ange ett eller flera svarsalternativ.

| | Kontinuerlig handledning | Fortbildning | Vidareutbildning på högskolenivå | Annan form av kompetensutveckling |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
| Ekonomiskt bistånd | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer-barn | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hemlöshet | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

(Om Ja på fråga G8)

G8b. Har ni någon gång under perioden 1 februari 2017 – 31 januari 2018 (12 mån) följt upp den samlade planen för handläggarnas kompetensutveckling, i nedanstående områden inom socialtjänsten?

- Med **följt upp** avses att ni har kontrollerat att den samlade planen för handläggarnas kompetensutveckling används och fungerar på avsett sätt samt att den vid behov har reviderats. Uppföljningen ska vara dokumenterad och daterad.

| | Ja | Nej | Ej aktuellt, då planen upprättades nyligen, dvs. efter den 1 feb 2017 |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| Ekonomiskt bistånd | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer-barn | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hemlöshet | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

Rutiner vid indikation på att en vuxen person utsatts för våld av närstående

G9. Har ni den 1 februari 2018 skriftliga och på ledningsnivå beslutade rutiner för hur handläggare ska gå tillväga vid indikation på att en vuxen person utsatts för våld eller andra övergrepp av närstående, i nedanstående områden inom socialtjänsten?

- Med **ledningsnivå** avses den nivå inom organisationen som har mandat att fastställa gemensamma rutiner.
- **Rutinen** ska beskriva ett i förväg bestämt tillvägagångssätt för dels
 - hur handläggaren ska fråga den enskilde om utsatthet för våld, dels
 - hur handläggaren ska gå tillväga om det framkommer att personen utsatts för våld.
- Här avses **handläggare** som inom nämndens verksamhet svarar för utredningar och/eller planering, uppföljning enligt SoL, LVU, LSS och LVM, dock ej enhetschefer/motsvarande med verksamhets-, personal- och budgetansvar.
- Med **indikation** avses någon form av tecken på att en person utsatts för våld eller andra övergrepp.
- Med **våld i nära relationer** avses våld eller andra övergrepp av eller mot närstående.
- Begreppet **"närstående"** är könsneutralt och syftar på varje person som den våldsutsatta bedöms ha en nära och förtroendefull relation till. Det kan handla om såväl makar, sambor, pojk- eller flickvänner, som föräldrar, syskon, barn eller andra släktingar. Det kan även gälla andra personer som den våldsutsatta har eller har haft en nära och förtroendefull relation till. Bedömningen om vem som kan betraktas som närstående ska göras utifrån familje- och levnadsförhållanden i det enskilda fallet (prop. 2006/07:38 Socialtjänstens stöd till våldsutsatta kvinnor s. 31).
- **Våld eller andra övergrepp:** Med våld eller andra övergrepp avses primärt brotten i 3, 4 och 6 kap. brottsbalken. Våldet kan ta sig många olika uttryck. Det kan handla om fysiskt eller psykiskt våld (t.ex. slag, sparkar, hot, tvång, kränkningar) eller sexuella övergrepp men också om handlingar som enligt rådande lagstiftning inte definieras som brott, men som kan ingå i ett mönster av utsatthet: verbala sexistiska kränkningar, isolering från familj, vänner och omgivning, ekonomiskt utnyttjande eller emotionell utpressning. ([Våld - handbok om socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens arbete med våld i nära relationer, Socialstyrelsen 2016](#)).
- Svara "Ja" för de områden där ni har rutin. Om ni har en gemensam rutin för fler än ett område svara "Ja" för respektive område.

| | Ja | Nej | Ej aktuellt, området finns inte i vår socialtjänst/kommun |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| Ekonomiskt bistånd | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hemlöshet | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

(Om Ja på fråga G9)

G9a. Har ni under perioden 1 februari 2017 – 31 januari 2018 (12 mån) följt upp rutinerna, i nedanstående områden inom socialtjänsten?

- Med **följt upp** avses att ni har kontrollerat att rutinen används och fungerar på avsett sätt samt att den vid behov har reviderats. Uppföljningen ska vara dokumenterad och daterad.

| | Ja | Nej | Ej aktuellt, då rutinen upprättades nyligen, dvs. efter den 1 feb 2017 |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| Ekonomiskt bistånd | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hemlöshet | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

Standardiserade bedömningsmetoder - upptäcka utsatthet för våld i nära relationer

G10. Använder ni den 1 februari 2018 den standardiserade metoden FREDA-kortfrågor för att upptäcka utsatthet för våld i nära relationer hos enskilda vuxna, i nedanstående områden inom socialtjänsten?

- Med **standardiserade bedömningsmetoder** avses här ett formulär med i förväg fastställda frågor och svarsalternativ och en manual som beskriver hur det ska användas. Frågorna bygger på forskning och beprövad erfarenhet. Bedömningsmetoden används för att bedöma en situation, funktion och/eller behov och är vetenskapligt prövad.
- Med **våld i nära relationer** avses våld eller andra övergrepp av eller mot närstående.
- Begreppet **"närstående"** är könsneutralt och syftar på varje person som den våldsutsatta bedöms ha en nära och förtroendefull relation till. Det kan handla om såväl makar, sambor, pojk- eller flickvänner, som föräldrar, syskon, barn eller andra släktingar. Det kan även gälla andra personer som den våldsutsatta har eller har haft en nära och förtroendefull relation till. Bedömningen om vem som kan betraktas som närstående ska göras utifrån familje- och levnadsförhållanden i det enskilda fallet (prop. 2006/07:38 Socialtjänstens stöd till våldsutsatta kvinnor s. 31).
- Våld eller andra övergrepp:** Med våld eller andra övergrepp avses primärt brotten i 3, 4 och 6 kap. brottsbalken. Våldet kan ta sig många olika uttryck. Det kan handla om fysiskt eller psykiskt våld (t.ex. slag, sparkar, hot, tvång, kränkningar) eller sexuella övergrepp men också om handlingar som enligt rådande lagstiftning inte definieras som brott, men som kan ingå i ett mönster av utsatthet: verbala sexistiska kränkningar, isolering från familj, vänner och omgivning, ekonomiskt utnyttjande eller emotionell utpressning. ([Våld - handbok om socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens arbete med våld i nära relationer, Socialstyrelsen 2016](#)).
- Med **mät datum den 1 februari** avses här att den standardiserade bedömningsmetoden finns tillgänglig att användas vid detta datum.

För information om **FREDA-kortfrågor** se Socialstyrelsens [webbplats](#).

| | Ja | Nej |
|--------------------|--------------------------|--------------------------|
| Ekonomiskt bistånd | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

Kartläggning av vuxna som utsatts för våld eller andra övergrepp av närstående

G11. Har ni under perioden 1 februari 2016 – 31 januari 2018 (24 mån) genomfört någon kartläggning av antalet vuxna som utsatts för våld eller andra övergrepp av närstående i kommunen?

- Med **kartläggning** avses olika typer av undersökningar av antalet vuxna som utsatts för våld eller andra övergrepp av närstående i kommunen. Det kan t.ex. handla om att samla in i uppgifter från kvinnojouren, polisen, skola, och hälso- och sjukvården. Det kan också handla om att undersöka hur många vuxna som utsatts av våld eller andra övergrepp av närstående som socialtjänsten har kommit i kontakt med under en viss tidsperiod.

- Ja
 Nej

Kommentarer:

Standardiserade bedömningsmetoder - identifiera konsumtionsmönster alkohol och droger

G12. Använder ni den 1 februari 2018 någon av nedanstående standardiserade bedömningsmetoder för att identifiera riskfylld eller skadlig alkoholkonsumtion eller identifiera konsumtionsmönster och drogrelaterade problem hos enskilda vuxna, i nedanstående områden inom socialtjänsten?

- Med **standardiserade bedömningsmetoder** avses här ett formulär med i förväg fastställda frågor och svarsalternativ och en manual som beskriver hur det ska användas. Frågorna bygger på forskning och beprövad erfarenhet. Bedömningsmetoden används för att bedöma en situation, funktion och/eller behov och är vetenskapligt prövad. Exempel på standardiserade bedömningsmetoder här är AUDIT och DUDIT.
- Med **AUDIT** (Alcohol Use Disorders Identification Test) avses ett manualbaserat frågeformulär (självskattningstest) för att identifiera riskfylld eller skadlig alkoholkonsumtion.
- Med **DUDIT** (Drug Use Disorders Identification Test) avses ett manualbaserat frågeformulär för att identifiera konsumtionsmönster och drogrelaterade problem.
- Med **droger** avses Cannabis, Hallucinogener, Amfetamin, Opiater, Lösningemedel samt GHB och övriga preparat. Även läkemedel som inte förskrivits och används enligt läkares ordination ingår.
- Med mätdatum den 1 februari 2018 avses att den standardiserade bedömningsmetoden finns tillgänglig att användas angivet datum för handläggarna.
- Ange ett eller flera svarsalternativ.

| | Ja, AUDIT | Ja, DUDIT | Nej | Ej aktuellt, området finns inte i vår socialtjänst/kommun |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| Ekonomiskt bistånd | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hemlöshet | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

Stöd- och boendeinsatser till hemlösa personer med missbruk eller beroende och/eller psykisk sjukdom

G13. Erbjuder ni den 1 februari 2018 någon av nedanstående insatser till hemlösa personer med missbruk eller beroende och/eller psykisk sjukdom?

- Med **Bostad först** avses att den hemlöse uppmantras att själv definiera sina behov och mål. Personen erbjuds sedan, om denne så önskar, omedelbart en varaktig bostadslösning. Erbjudandet ges utan några krav på att personen först har genomgått behandling eller uppvisat nykterhet och drogfrihet. Fokus är att uppnå boendestabilitet och i andra hand erbjuda stöd till den enskilde. Boendelösningen är utan krav på behandlingsföljsamhet eller annan meritering, t.ex. nykterhet. Se Socialstyrelsens [webbplats](#).
- Med **Vårdkedja** avses en modell som syftar till att hjälpa hemlösa tillbaka till ett stabilt boende. Först behandlas bakomliggande problematik och därefter erbjuds egen bostad. Modellen fokuserar på stöd- och vårdinsatser. Under behandlingen erbjuds olika boendeinsatser i en viss ordningsföljd. Uppflyttning i vårdkedjans boendeformer är villkorade och bygger på att den enskilde följer uppställda regler. Se Socialstyrelsens [webbplats](#).
- Med mätdatum den 1 februari 2018 avses här att insatserna finns tillgängliga att erbjudas vid behov detta datum.

Insatserna finns rekommenderade i de Nationella riktlinjerna för missbruks- och beroendevården samt i riktlinjerna för schizofreni och schizofreniliknande tillstånd.

| | Ja | Nej |
|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Boendeinsatsen Bostad först | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Boendeinsatsen Vårdkedja | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

Stöd till personer med missbruk eller beroende och/eller psykisk sjukdom

G14. Erbjuder ni den 1 februari 2018 insatsen Case Management i form av Integrerade team till personer med missbruk eller beroende och/eller psykisk sjukdom?

- **Case Management-modeller** syftar till att samordna vård- och stödinsatser och se till att den enskilde får tillgång till adekvat vård och stöd.
- **Case management i form av Integrerade team** är till för personer med missbruk eller beroende med samtidig svår psykisk sjukdom och behov av samordning av sina vård- och stödinsatser. Med Case management i form av Integrerade team avses ett multiprofessionellt team som samordnar individuellt anpassade vård- och stödinsatser som rör behandling av missbruk eller beroende, psykisk sjukdom och psykosocial problematik. Med multiprofessionella team avses en grupp av vård- och omsorgspersonal med olika professioner och/eller kompetenser som samarbetar kring den enskilde. Teamets sammansättning motsvarar den enskildes behov.
- Med mätdatum den 1 februari 2018 avses här att insatsen Case Management i form av Integrerade team finns tillgänglig att erbjudas vid behov detta datum.

Insatserna finns rekommenderade i de Nationella riktlinjerna för missbruks- och beroendevården samt i riktlinjerna för schizofreni och schizofreniliknande tillstånd. Se Socialstyrelsens [webbplats](#).

- Ja
 Nej

Kommentarer:

Brukarinflytande på övergripande nivå för personer med missbruksproblem

G15. Har ni någon gång under perioden 1 februari 2017 – 31 januari 2018 (12 mån) gett brukarorganisationer möjlighet att lämna synpunkter på innehållet i överenskommelsen om samarbete mellan kommunen och landstinget/regionen i frågor som rör personer med missbruksproblem?

- Med **överenskommelse om samarbete** avses den gemensamma överenskommelse som kommun och landsting ska ingå enligt 5 kap. 9 a § socialtjänstlagen (2001:453) SoL, om ett samarbete i fråga om personer som missbrukar alkohol, narkotika, andra beroendeframkallande medel, läkemedel eller dopningsmedel.
- Innehållet i överenskommelsen gäller landstingets och kommunens samarbete lokalt.
- Brukarorganisationen kan finnas på såväl lokal som regional nivå.

- Ja
 Nej

Kommentarer:

(Om Ja på fråga G15)

G15a. Har brukarorganisationernas synpunkter påverkat innehållet i överenskommelsen vid upprättandet av eller vid revideringen av överenskommelsen?

- Med **påverkat** avses att synpunkterna har lett till förändringar.

- Ja
 Nej

Kommentarer:

Brukarinflytande på övergripande nivå för personer med psykisk funktionsnedsättning

G16. Har ni den 1 februari 2018 en brukarinflytandesamordnare (BISAM) placerad på ledningsnivå för att ge brukare inflytande i verksamheten?

- Med **brukarinflytandesamordnare (BISAM)** avses en metod för att öka möjligheten till inflytande för personer med psykisk funktionsnedsättning i verksamheten.
- Med **ledningsnivå** avses här den nivå inom organisationen som har mandat att besluta om innehållet i verksamheten.

- Ja
 Nej

Kommentarer:

Brukarinflytande på verksamhetsnivå för personer med psykisk funktionsnedsättning

G17. Erbjuder ni den 1 februari 2018 personligt ombud (PO) till personer med psykisk funktionsnedsättning?

- Med **personligt ombud (PO)** avses en person som arbetar som ombud på den enskildes uppdrag. PO arbetar fristående från myndigheter och vårdgivare och är ett stöd för personer med psykisk funktionsnedsättning. PO syftar till att personer med psykisk funktionsnedsättning ska få möjlighet att leva ett mer självständigt liv, med möjlighet att ta del av samhällets utbud av vård, stöd, service, rehabilitering och sysselsättning på jämlika villkor.
- Med **mätdatum den 1 februari 2018** avses här att erbjudande om att få ett personligt ombud (PO) finns tillgängligt vid behov i kommunen detta datum.

- Ja
 Nej

Kommentarer:

Brukarinflytande på verksamhetsnivå för personer med missbruksproblem och personer med psykisk funktionsnedsättning

G18. Har ni någon gång under perioden 1 februari 2015 – 31 januari 2018 (24 mån) låtit genomföra minst en brukarstyrd brukarrevison för att ge brukare inflytande...

- Med **brukarstyrd brukarrevison** avses en metod för granskning av en insats, enhet eller verksamhet som ger vård, stöd eller service till människor. Den brukarstyrda brukarrevisonen både utformas och utförs av brukare och/eller närstående med egna erfarenheter av likartad eller samma verksamhet.
- Här avses **verksamheter** som arbetar med målgrupperna personer med missbruksproblem och personer med psykisk funktionsnedsättning från 18 år i kommunen: myndighetsövningen, biståndsbeslutade insatser och service.
- Verksamheten kan utföras i egen eller annan regi.

Ja Nej

... i verksamhet inom området Missbruk?

... i verksamhet inom området Socialpsykiatri?

Kommentarer:

(Om Ja på fråga G18)

G18a. Har ni använt sammanställningen av resultatet från brukarrevisonen för att utveckla...

- Med **utveckla verksamhet** avses att konkreta förändringar införts med syfte att leda till förbättringar i verksamheten för brukaren (t.ex. ändrat rutiner, förlängt öppettider, erbjudit utbildning i standardiserade metoder, tillgodosett behov av nya insatser o.s.v.).

Ja Nej

... verksamhet inom området Missbruk?

... verksamhet inom området Socialpsykiatri?

Kommentarer:

Övergripande plan för att motverka hemlöshet i kommunen

G19. Har ni den 1 februari 2018 en skriftlig och på ledningsnivå beslutad plan på övergripande kommunal nivå för att motverka hemlöshet och utestängning från bostadsmarknaden?

- Med **ledningsnivå** avses den nivå inom organisationen som har mandat att besluta om gemensamma planer.
- Med **övergripande kommunal nivå** avses den politiska ledningen eller förvaltningschefsnivån.
- **En plan** kan beskriva konkreta insatser utifrån övergripande mål. I planen bör framgå vilken roll och vilket ansvar olika aktörer i kommunen har. Det kan t.ex. handla om nybyggnation, att stärka det förebyggande arbetet genom budget- och skuldrådgivning och att utveckla boendestödet.
- För kommuner som är indelade i stadsdelar/stadsområden: Om stadsdelen/stadsområdet omfattas av en motsvarande kommunövergripande överenskommelse räknas även denna.

Ja

Nej

Kommentarer:

(Om Ja på fråga G19)

G19a. Har ni någon gång under perioden 1 februari 2016 – 31 januari 2018 (24 mån) följt upp den övergripande planen för att motverka hemlöshet och utestängning från bostadsmarknaden?

- Med **följt upp** avses att ni har kontrollerat att planen används och fungerar på avsett sätt samt att den vid behov har reviderats. Uppföljningen ska vara dokumenterad och daterad.

Ja

Nej

Ej aktuellt, då planen upprättades nyligen, dvs. efter den 1 feb 2016

Kommentarer:

Rutin för att förhindra att barnfamiljer avhyses/vräks

G20. Har ni den 1 februari 2018 en skriftlig och på ledningsnivå beslutad rutin för hur ni ska gå tillväga för att förhindra att barnfamiljer avhyses/vräks?

- Med **ledningsnivå** avses den nivå inom organisationen som har mandat att besluta om gemensamma rutiner.
- Med **rutin** avses ett bestämt tillvägagångssätt för hur aktiviteter ska genomföras samt ange ansvarsfördelningen för aktiviteter riktade till enskilda barnfamiljer som riskerar att avhysas/vräkas. Rutinen ska vara känd och användas av ansvariga handläggare.

- Ja
 Nej

Kommentarer:

(Om Ja på fråga G20)

G20a. Innehåller rutinen nedanstående delar:

- Med att **aktivt söka upp** avses att socialtjänsten muntligen kontaktar barnfamiljer vid kännedom om att hyresskuld föreligger.
- Med att **följa upp** avses här att socialtjänsten har ansvaret att upprätthålla kontakten med barnfamiljen till dess att hyresskulden är reglerad.
- I handläggningen ska barnens situation särskilt beaktas.

| | Ja | Nej |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Att ni aktivt söker upp alla barnfamiljer med hyresskuld, oavsett om föräldrarna själva söker ekonomiskt bistånd eller inte | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Att ni följer upp om hyresskulder har reglerats, oavsett om föräldrarna sökt ekonomiskt bistånd eller inte | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

(Om Ja på fråga G20)

G20b. Har ni någon gång under perioden 1 februari 2017 – 31 januari 2018 (12 mån) följt upp rutinen?

- Med **följt upp** avses att ni har kontrollerat att rutinen används och fungerar på avsett sätt samt att den vid behov har reviderats. Uppföljningen ska vara dokumenterad och daterad.

- Ja
 Nej
 Ej aktuellt, då rutinen upprättades nyligen, dvs. efter den 1 feb 2017

Kommentarer:

Uppsökande verksamhet
G21. Har ni den 1 februari 2018 uppsökande verksamhet för personer som är akut hemlösa?

- Med **uppsökande verksamhet** avses här en tydlig funktion som har till uppgift att bedriva ett utåtriktat och aktivt arbete för att söka upp personer utan bostad i behov av socialtjänstens insatser och erbjuda dem ett adekvat stöd. I funktionen ingår även att stödja individen till en adekvat kontakt med vård- och stödsystemet.
- Med **akut hemlös** avses att den enskilde inte har någonstans att bo och sova, personen vistas till exempel på härbärgen, akutboende, offentliga platser och liknande.

- Ja
 Nej

Kommentarer:

G22. Har ni den 1 februari 2018 uppsökande verksamhet för personer som riskerar att förlora sitt boende (bostad)?

- Med **uppsökande verksamhet** avses här en tydlig funktion som har till uppgift att bedriva ett utåtriktat och aktivt arbete för att söka upp och stödja personer som av olika skäl riskerar att förlora sitt nuvarande boende (oavsett boendeform).
- Här ingår olika typer av förebyggande insatser för att avhysning/vräkning inte ska behöva ske.

- Ja
 Nej

Kommentarer:

G23. Har ni den 1 februari 2018 uppsökande verksamhet för personer med psykisk funktionsnedsättning?

- Med **uppsökande verksamhet** avses här en tydlig funktion som har till uppgift att bedriva ett utåtriktat och aktivt arbete för att identifiera "för kommunen okända" personer med psykisk funktionsnedsättning i behov av socialtjänstens insatser och erbjuda dem ett adekvat stöd. I funktionen ingår även att stödja individen till en adekvat kontakt med vård- och stödsystemet.

- Ja
 Nej

Kommentarer:

Information om den enskildes möjligheter till samordnad individuell plan (SIP)
G24. Har ni den 1 februari 2018 skriftliga och på ledningsnivå beslutade rutiner om att den enskilde ska informeras om sina möjligheter till SIP, i nedanstående områden inom socialtjänsten?

- Med **rutin** avses ett bestämt tillvägagångssätt för hur aktiviteter ska genomföras samt ange ansvarsfördelningen. Rutinen ska vara känd och användas av ansvariga handläggare.
- Med **samordnad individuell plan (SIP)** avses en vård- och omsorgsplan som beskriver insatser som den enskilde har behov av från både hälso- och sjukvård och socialtjänst och som tagits fram genom samordnad vård- och omsorgsplanering. 2 kap. 7 § SoL och 3 f § HSL.
- Information om SIP gäller för de personer där denna är relevant.
- När det gäller informationen till barn lämnas denna till vårdnadshavaren i första hand, men kan lämnas till barnet beroende på ålder och mognad.
- Information till den enskilde kan vara både muntligen och/eller skriftligen.
- Svara "Ja" för de områden där ni har rutin. Om ni har en gemensam rutin för fler än ett område svara "Ja" för respektive område.

| | Ja | Nej | Ej aktuellt, området finns inte i vår socialtjänst/kommun |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| Ekonomiskt bistånd | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hemlöshet | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

(Om Ja på fråga G24)

G24a. Har ni under perioden 1 februari 2017 – 31 januari 2018 (12 mån) följt upp rutinerna, i nedanstående områden inom socialtjänsten?

- Med **följt upp** avses att ni har kontrollerat att rutinen används och fungerar på avsett sätt samt att den vid behov har reviderats. Uppföljningen ska vara dokumenterad och daterad.

| | Ja | Nej | Ej aktuellt, då rutinen upprättades nyligen, dvs. efter den 1 feb 2017 |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| Ekonomiskt bistånd | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hemlöshet | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

Rutin för skyddade personuppgifter

G25. Har ni den 1 februari 2018 en skriftlig och på ledningsnivå beslutad rutin för hur ärenden med skyddade personuppgifter ska hanteras för att säkerställa att dessa inte röjs både vid handläggningen och vid genomförande av beslutade insatser i myndighetsutövningen, i nedanstående områden inom socialtjänsten?

- Med **ledningsnivå** avses den nivå inom organisationen som har mandat att besluta om gemensamma rutiner.
- Med **rutin** avses ett bestämt tillvägagångssätt för hur aktiviteter ska genomföras samt ange ansvarsfördelningen. Rutinen ska vara känd och användas av ansvariga handläggare.
- Med **skyddade personuppgifter** avses sekretessmarkering eller kvarskrivning.
- Med **myndighetsutövningen** avses här utredning, beslut och verkställighet.
- Svara "Ja" för de områden där ni har rutin. Om ni har en gemensam rutin för fler än ett område svara "Ja" för respektive område.

| | Ja | Nej | Ej aktuellt, området finns inte i vår socialtjänst/kommun |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| Ekonomiskt bistånd | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hemlöshet | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

(Om Ja på fråga G25)

G25a. Har ni någon gång under perioden 1 februari 2017 – 31 januari 2018 (12 mån) följt upp rutinen, i nedanstående områden inom socialtjänsten?

- Med **följt upp** avses att ni har kontrollerat att rutinen används och fungerar på avsett sätt samt att den vid behov har reviderats. Uppföljningen ska vara dokumenterad och daterad.

| | Ja | Nej | Ej aktuellt, då rutinen upprättades nyligen, dvs. efter den 1 feb 2017 |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| Ekonomiskt bistånd | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Missbruk | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Socialpsykiatri | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Våld i nära relationer-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-barn | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LSS-vuxen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hemlöshet | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

Krisberedskap inom socialtjänsten

G26. Har ni den 1 februari 2018 en skriftlig och på ledningsnivå beslutad rutin om att krisberedskap ska ingå som en del i kravspecifikationen vid upphandling av tjänster i följande typer av verksamheter för särskilt sårbara grupper?

- Med **ledningsnivå** avses den nivå inom organisationen som har mandat att besluta om gemensamma rutiner.
- Med **rutin** avses ett bestämt tillvägagångssätt för hur aktiviteter ska genomföras samt ange ansvarsfördelningen. Rutinen ska vara känd och användas av ansvariga berörda.
- Med **upphandling** avses att kommunen/stadsdelen har upphandlat själva eller tillsammans med andra kommuner/stadsdelar.
- Vid upphandling av tjänster kan kommunen ställa krav på **krisberedskap**. De krav som kommunen ställer kan t.ex. vara att leverantören:
 - har en plan för att hantera avbrott i verksamhetskritiska tjänster, såsom försörjning av el, värme, IT, personal, tvätt och läkemedel (benämns [kontinuitetshantering](#))
 - uppfyller vissa tekniska krav, avseende t.ex. larm, lösning för reservkraft och inkopplingspunkter för nödvatten
 - bedriver ett aktivt arbete med riskhantering
 - har en jour- eller beredskapsfunktion
 - har en utbildad och övad krisorganisation
 - har en utarbetad samverkan med andra aktörer inför kriser
 - deltar i kommunens arbete med risk- och sårbarhetsanalys
- Med **särskilt sårbara grupper** avses här personer som har sitt hem i boenden som drivs på uppdrag av socialtjänsten eller personer som är beroende av socialtjänstens insatser för att kunna bo kvar i sitt hem.
- Svaret "Ja" för de boenden/insatser som omfattas av rutinen. Om ni har en gemensam rutin för fler än ett boende/insats svara "Ja" för respektive boende/insats. Rutinen/rutinerna kan finnas beskrivna i ett gemensamt dokument eller i separata dokument.

| | Ja | Nej | Ej aktuellt, har inte upphandlat boendet/insatsen |
|---|--------------------------|--------------------------|---|
| Hem för vård eller boende för barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hem för vård eller boende för vuxna | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Boendestöd för vuxna | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Stödboende för barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Stödboende för vuxna | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bostad med särskild service för barn med funktionsnedsättning enligt SoL | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bostad med särskild service för barn med funktionsnedsättning enligt LSS | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bostad med särskild service för vuxna med funktionsnedsättning enligt SoL | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bostad med särskild service för vuxna med funktionsnedsättning enligt LSS | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hemtjänst i form av service och/eller personlig omvårdnad | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

G27. Har ni den 1 februari 2018 en skriftlig och på ledningsnivå beslutad plan för evakuering av särskilt sårbara grupper i boenden som bedrivs i egen regi och för följande typer av boendeformer?

- Med **ledningsnivå** avses den nivå inom organisationen som har mandat att besluta om planer.
- Med **plan** avses en beskrivning av
 - konkreta insatser för att t.ex. trygga el och vatten, personkontinuitet och integritet för den enskilde i den planerade evakueringslokalen
 - transporter och behov av samverkan m.m. med andra aktörer för att kunna genomföra evakueringen
 - vilken roll och vilket ansvar olika aktörer har
- För stadsdelar – om det finns en gemensam plan på kommunal nivå räknas denna.
- Med **särskilt sårbara grupper** avses här personer som har sitt hem i boenden som drivs av socialtjänsten.
- I begreppet **boenden som bedrivs i egen regi** ingår i detta sammanhang även verksamhet som bedrivs på entreprenad och som geografiskt finns inom kommunen/stadsdelen.
- Svara "Ja" för de boenden/insatser som bedrivs i egen regi och som har en beslutad plan

| | Ja | Nej | Ej aktuellt, boendet/insatsen finns inte i vår kommun/stadsdel |
|---|--------------------------|--------------------------|--|
| Hem för vård eller boende för barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hem för vård eller boende för vuxna | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Stödboende för barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Stödboende för vuxna | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bostad med särskild service för barn med funktionsnedsättning och med behov av stöd och service enligt SoL | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bostad med särskild service för barn med funktionsnedsättning och med behov av stöd och service enligt LSS | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bostad med särskild service för vuxna med funktionsnedsättning och med behov av stöd och service enligt SoL | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bostad med särskild service för vuxna med funktionsnedsättning och med behov av stöd och service enligt LSS | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

G28. Har ni den 1 februari 2018 skriftlig och på ledningsnivå beslutad beredskapsplan för "höga temperaturer", som inkluderar rutiner om att larma boenden som bedrivs i egen regi, vid prognos om höga temperaturer för följande typer av boenden/boendeformer?

- Med **ledningsnivå** avses den nivå inom organisationen som har mandat att besluta om gemensamma rutiner.
- Med **beredskapsplan** avses:
 - Sammanhållen planering för hur socialtjänsten ska agera vid höga temperaturer
 - Rutiner för att motta larm om höga temperaturer från SMHI
 - Rutiner för att larma boenden vid prognos om höga temperaturer
 - Checklistor för berörd personal inom boenden
- För stadsdelar – om det finns en beredskapsplan på kommunal nivå räknas denna.
- Höga temperaturer under flera dagar kan påverka hälsan för särskilt sårbara grupper, bland annat ökar risken för uttorkning och värmeslag. Med särskilt sårbara grupper avses här personer som har sitt hem i boenden som drivs av socialtjänsten.
- Med **höga temperaturer** avses om SMHI:s prognos visar maximitemperaturer på minst 26° tre dagar i följd.
- Med **rutin** avses ett bestämt tillvägagångssätt för hur aktiviteter ska genomföras samt ange ansvarsfördelningen. Rutinen ska vara känd och användas av ansvariga för berörda boenden.
- I begreppet **boenden som bedrivs i egen regi** ingår i detta sammanhang även verksamhet som bedrivs på entreprenad och som geografiskt finns inom kommunen/stadsdelen.
- Svara "Ja" för de boenden/insatser som bedrivs i egen regi och som har en beslutad plan

| | Ja | Nej | Ej aktuellt, boendet/insatsen finns inte i vår kommun/stadsdel |
|---|--------------------------|--------------------------|--|
| Hem för vård eller boende för barn och unga | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hem för vård eller boende för vuxna | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bostad med särskild service för barn med funktionsnedsättning och med behov av stöd och service enligt SoL | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bostad med särskild service för barn med funktionsnedsättning och med behov av stöd och service enligt LSS | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bostad med särskild service för vuxna med funktionsnedsättning och med behov av stöd och service enligt SoL | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bostad med särskild service för vuxna med funktionsnedsättning och med behov av stöd och service enligt LSS | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hemtjänst i form av service och/eller personlig omvårdnad | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

Del 8 - Frågor inom området Äldreomsorgen (Äldre)

Denna del innehåller 11 frågor plus följdfrågor för vissa frågor.

Frågorna rör myndighetsutövningen inom området äldreomsorgen som avser personer 65 år och äldre och som regleras av socialtjänstlagen (SoL). Frågor som rör hälso- och sjukvårdslagen (HSL) ingår också.

Handläggare i Äldreomsorgen

Ä1. Ange antal handläggare, omräknat till årsarbetare, som är anställda inom äldreomsorgen den 1 februari 2018.

- Med **handläggare** avses här den personal som har delegation att fatta beslut om bistånd enligt 4 kap.1 § SoL. Handläggare som är anställd men har ersatts med vikarie, t.ex. föräldralediga eller långtidssjuka, ska inte räknas med, utan då räknas vikarien.
- **Beräkning av antal årsarbetare**
Antalet årsarbetare räknas fram med hjälp av den faktiska sysselsättningsgraden för månadsavlönade och arbetade timmar för timavlönade
Månadsavlönade
En månadsavlönad som arbetar heltid har en sysselsättningsgrad på 100 procent och utgör 1,00 årsarbetare. En månadsavlönad som arbetar halvtid har en sysselsättningsgrad på 50 procent och utgör 0,50 årsarbetare.
Timavlönade
För timavlönade beräknas årsarbetarsiffran utifrån antal arbetade timmar under januari månad dividerad med 165, som är en schablon för heltidssysselsättning för en månad. För en timavlönad som arbetar 120 timmar under januari månad blir årsarbetstiden $120/165=0,73$.
- Ange bortfallskoden 999 om ni inte kan lämna uppgifter.

Antal handläggare omräknat till årsarbetare (ange med två decimaler):

Kommentarer:

Individens behov i centrum (IBIC) vid utredning

Ä2. Har ni under perioden 1 november 2017 – 31 januari 2018 (3 mån) använt det systematiska arbetssättet Individens behov i centrum (IBIC) som stöd vid utredningen av den äldre personens behov av insatser i sin dagliga livsföring i ...

- Med att **använda** det systematiska arbetssättet IBIC menar vi här att information om behov och mål beskrivs strukturerat utifrån ICF (Internationell klassifikation av funktionstillstånd, funktionshinder och hälsa).

| | Ja, för alla | Ja, men inte för alla | Nej |
|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| ... ordinärt boende? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ... permanent särskilt boende? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

Individens behov i centrum (IBIC) vid uppföljning

Ä3. Har ni under perioden 1 november 2017 – 31 januari 2018 (3 mån) använt det systematiska arbetssättet Individens behov i centrum (IBIC) som stöd vid uppföljning av beslutade insatser till äldre personer i ...

- Med att **använda** det systematiska arbetssättet IBIC menar vi här att information om resultat beskrivs strukturerat utifrån ICF (Internationell klassifikation av funktionstillstånd, funktionshinder och hälsa).
- Med **uppföljning** avses att handläggaren tillsammans med den enskilde följt upp om insatsen lett till uppsatta mål som den enskilde har varit med att utforma. Uppföljningen ska vara dokumenterad och daterad.

| | Ja, för alla | Ja, men inte för alla | Nej |
|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| ... ordinärt boende? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ... permanent särskilt boende? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

Systematisk uppföljning för att utveckla verksamheten inom området Äldreomsorgen

Ä4. Har ni någon gång under perioden 1 februari 2017 – 31 januari 2018 (12 mån) sammanställt resultat på gruppnivå från uppföljningar av biståndsbeslutade insatser utifrån uppsatta mål för den enskilde för...

- Med **uppföljningar** avses att handläggare tillsammans med den enskilde följt upp om insatsen lett till uppsatta mål som den enskilde varit delaktig i att utforma. Uppföljningen ska vara dokumenterad och daterad.
- Med **resultat av biståndsbeslutade insatser** avses om målet med insatsen för den enskilde har uppnåtts utifrån dennes individuella behov. Insatsen kan bedrivas i egen eller annan regi.
- Med **gruppnivå** avses sammanställda uppgifter från dokumentationen i enskilda ärenden. Sammanställning av resultat kan under mätperioden ha gjorts för en eller flera insatser.

För mer information om **systematisk uppföljning** se Socialstyrelsens [webbplats](#) eller [Kunskapsguiden](#).

| | Ja, har sammanställt på gruppnivå | Nej, har inte sammanställt på gruppnivå | Ej aktuellt, har inte sammanställt resultatet på gruppnivå p.g.a. att individerna varit för få |
|--|---|---|--|
| ... insatser till personer i ordinärt boende? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ... insatser till personer i permanent särskilt boende? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

(Om Ja på fråga Ä4)

Ä4a. Har ni sammanställt resultatet/-en på gruppnivå uppdelat på kön för...

| | Ja | Nej | Ej aktuellt, har inte sammanställt resultatet på gruppnivå uppdelat på kön p.g.a. att individerna varit för få |
|--|--------------------------|--------------------------|---|
| ... insatser till personer i ordinärt boende? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ... insatser till personer i permanent särskilt boende? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

(Om Ja på fråga Å4)

Å4b. Har ni använt sammanställningen av resultatet/-en på gruppnivå för att utveckla verksamheten för...

- Med **utveckla verksamheten** avses att konkreta förändringar införts med syfte att leda till förbättringar i verksamheten till exempel ändrat rutiner, tiden för insatsen, förlängt öppettider, erbjudit utbildning i standardiserade metoder, tillgodosett behov av nya insatser osv.

| | Ja | Nej, men vi har fattat beslut om att göra det | Nej |
|---|--------------------------|---|--------------------------|
| ... insatser till personer i ordinärt boende? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ... insatser till personer i permanent särskilt boende? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kommentarer:

Agera vid indikation på missbruk

Å5. Har ni den 1 februari 2018 en skriftlig och på ledningsnivå beslutad rutin för hur handläggare inom äldreomsorgen ska agera vid indikation på att den äldre personen är beroende av/missbrukar alkohol eller andra beroendeframkallande medel (ej förskrivna läkemedel)?

- Med **ledningsnivå** avses den nivå inom organisationen som har mandat att fastställa gemensamma rutiner.
- Med **rutin** avses ett bestämt tillvägagångssätt för hur aktiviteter ska genomföras samt ange ansvarsfördelningen. Rutinen ska vara känd och användas av ansvarig personal.
- Med **handläggare** avses här den personal som har delegation att fatta beslut om bistånd enligt 4 kap.1 § SoL.
- Med **indikation** avses att det finns någon form av tecken på att en person har ett beroende av något slag.
- Med **beroende** avses att man har behov av allt större dos av en viss substans för att uppnå förväntad effekt och att man får abstinensbesvär när man upphör att använda substansen.
- Med **missbruk** avses bruk av substanser på ett sätt som skadar hälsan. Skadan kan vara fysisk eller psykisk. Trots återkommande problem fortsätter man använda substansen.
- Med **beroendeframkallande medel** avses Cannabis, Hallucinogener, Amfetamin, Opiater, Lösningssmedel samt GHB och övriga preparat.

- Ja
 Nej

Kommentarer:

(Om Ja på fråga Å5)

Å5a. Har ni någon gång under perioden 1 februari 2017 – 31 januari 2018 (12 mån) följt upp rutinen?

- Med **följt upp** avses att ni har kontrollerat att rutinen används och fungerar på avsett sätt samt att den vid behov har reviderats. Uppföljningen ska vara dokumenterad och daterad.

- Ja
 Nej
 Ej aktuellt, då rutinen upprättades nyligen, dvs. efter den 1 feb 2017

Kommentarer:

Ä6. Har ni den 1 februari 2018 en skriftlig och på ledningsnivå beslutad rutin för hur handläggare inom äldreomsorgen ska agera vid indikation på att den äldre personen är beroende av/missbrukar läkemedel?

- Med **ledningsnivå** avses den nivå inom organisationen som har mandat att fastställa gemensamma rutiner.
- Med **rutin** avses ett bestämt tillvägagångssätt för hur aktiviteter ska genomföras samt ange ansvarsfördelningen. Rutinen ska vara känd och användas av ansvarig personal.
- Med **handläggare** avses här den personal som har delegation att fatta beslut om bistånd enligt 4 kap.1 § SoL.
- Med **indikation** avses att det finns någon form av tecken på att en person har ett beroende av något slag.
- Med **beroende** avses att man har behov av allt större dos av en viss substans för att uppnå förväntad effekt och att man får abstinensbesvär när man upphör att använda substansen.
- Med **missbruk** avses bruk av substanser på ett sätt som skadar hälsan. Skadan kan vara fysisk eller psykisk. Trots återkommande problem fortsätter man använda substansen.

- Ja
 Nej

Kommentarer:

(Om Ja på fråga Ä6)

Ä6a. Har ni någon gång under perioden 1 februari 2017 – 31 januari 2018 (12 mån) följt upp rutinen?

Med **följt upp** avses att ni har kontrollerat att rutinen används och fungerar på avsett sätt samt att den vid behov har reviderats. Uppföljningen ska vara dokumenterad och daterad.

- Ja
 Nej
 Ej aktuellt, då rutinen upprättades nyligen, dvs. efter den 1 feb 2017

Kommentarer:

Trygghetslarm i ordinärt boende med och utan biståndsbeslut

Ä7. Har ni den 1 februari 2018 en skriftlig och på ledningsnivå beslutad garanterad maximal tid inom vilken den äldre personen (65 år och äldre) i ordinärt boende ska få kontakt med personal t.ex. via telefon, när denne använder sitt trygghetslarm?

- Med **ledningsnivå** avses den nivå inom organisationen som har mandat att fastställa gemensamma beslut inom äldreomsorgen.
- **Garantin om den maximala tiden** gäller alla tider på dygnet men under normala omständigheter. Beslutet om garantin ska vara dokumenterad. Garantin gäller för samtliga personer med trygghetslarm, även dem som har insatsen utan biståndsbeslut.
- Funktionen trygghetslarm kan utföras i egen eller annan regi.

- Ja
 Nej

Kommentarer:

(Om Ja på fråga Ä7)

Ä7a. Ange den maximala garanterade tiden i minuter:

- Inom 1 minut
 Inom 3 minuter
 Mer än 3 minuter

Kommentarer:

Ä8. Har ni den 1 februari 2018 en skriftlig och på ledningsnivå beslutad garanterad maximal inställelsetid inom vilken den äldre personen (65 år och äldre) i ordinärt boende ska få besök i bostaden, när denne använder sitt trygghetslarm?

- *Med **ledningsnivå** avses den nivå inom organisationen som har mandat att fastställa gemensamma beslut inom äldreomsorgen.*
- ***Garantin om den maximala tiden** gäller alla tider på dygnet men under normala omständigheter. Beslutet om garantin ska vara dokumenterad. Garantin gäller för samtliga personer med trygghetslarm, även dem som har insatsen utan biståndsbeslut.*
- *Funktionen trygghetslarm kan utföras i egen eller annan regi.*

- Ja
 Nej

Kommentarer:

(Om Ja på fråga Ä8)

Ä8a. Ange den maximala inställelsetiden i minuter:

- Inom 20 minuter
 Inom 30 minuter
 Inom 45 minuter
 Inom 60 minuter
 Mer än 60 minuter

Kommentarer:

Kommunal hälso- och sjukvård – Multiprofessionella demensteam

Ä9. Erbjuder ni den 1 februari 2018 vård och omsorg av multiprofessionella demensteam till personer med demenssjukdom som bor i ordinärt boende?

- *Med **team** avses en grupp av vård och omsorgspersonal med olika professioner och/eller kompetenser som samarbetar kring den enskilde. Teamets sammansättning motsvarar den enskildes behov. Vilka som ska delta i teamarbetet kan variera över tid.*
- *Med **multiprofessionella demensteam** avses ett team av vård och omsorgspersonal med kunskap om vård och omsorg vid demenssjukdom. De yrkesgrupper som kan behöva engageras är demenssjuksköterska, läkare, fysioterapeut, arbetsterapeut, biståndshandläggare, kurator, undersköterska, vårdbiträde och neuropsykolog. Som grund för insatser i vård och omsorg finns skriftliga rutiner för samverkan mellan landsting och kommun samt inom regionala och kommunala verksamheter för vård och omsorg. Rutiner är kända och används av personal i det multiprofessionella demensteamet. Det multiprofessionella demensteamet kan bedrivas i egen eller annan regi.*
- *Med demenssjuksköterska avses sjuksköterska med särskilt uppdrag inom vård och omsorg av personer med demenssjukdom. I uppdraget ingår avsatt tid för exempelvis samordning, utbildning och handledning.*
- *Med mätdatum den 1 februari 2018 avses här att det multiprofessionella demensteamet finns tillgängligt att erbjudas vid behov detta datum.*

- Ja
 Nej

Kommentarer:

Kommunal hälso- och sjukvård – multiprofessionella rehabiliteringsteam

Ä10. Erbjuder ni den 1 februari 2018 strokeinriktad rehabilitering av multiprofessionella rehabiliteringsteam till personer som fått stroke, har milda eller måttliga symptom och som bor i ordinärt boende?

- Med **team** avses en grupp av vård och omsorgspersonal med olika professioner och/eller kompetenser som samarbetar kring den enskilde. Teamets sammansättning motsvarar den enskildes behov. Vilka som ska delta i teamarbetet kan variera över tid.
- Med **multiprofessionella rehabiliteringsteam** avses ett team av vård- och omsorgspersonal med kunskap om strokevård. De yrkesgrupper som kan behöva engageras är fysioterapeut, arbetsterapeut, sjuksköterska, läkare, logoped, dietist, undersköterska, vårdbiträde, kurator, psykolog och biståndshandläggare. Som grund för rehabiliteringsinsatser finns rutiner för samverkan mellan landsting och kommun samt inom regionala och kommunala verksamheter för vård och omsorg. Rutiner är kända och används av personal i det multiprofessionella rehabiliteringsteamet. Det multiprofessionella rehabiliteringsteamet kan bedrivas i egen eller annan regi.
- Med mätdatum den 1 februari 2018 avses här att det multiprofessionella rehabiliteringsteamet finns tillgängligt att erbjudas vid behov detta datum.

- Ja
 Nej

Kommentarer:

Enkel fotundersökning för att förebygga allvarliga fotproblem

Ä11. Erbjuder ni den 1 februari 2018 en årlig enkel fotundersökning till personer som har diabetes typ 1 eller typ 2 för att förebygga allvarliga fotproblem i boendeformen...

- Med **enkel fotundersökning** avses ett test av känseln, palpation av pulsar, en inspektion av foten och en undersökning för att finna felställningar i foten. Test av känsel kan ske på olika sätt. Här förekommer till exempel monofilamenttest eller stämgaffelprov. Här avses inte medicinsk fotvård eller medicinsk fotsjukvård då kontroll av känsel och cirkulation inte ingår i denna typ av åtgärd.
- Den enkla fotundersökningen utförs av personal med speciell utbildning för uppgiften. Personalen kan vara anställd av verksamhet som drivs i offentlig regi (kommun eller landsting) eller i enskild regi. Om kommunen har avtal/överenskommelse med landstinget om utförandet av enkel förbyggande undersökning räknas detta som en möjlighet att kunna få erbjudande.
- Med mätdatum den 1 februari 2018 avses här att enkel fotundersökning finns tillgänglig att erbjudas vid behov detta datum.

| | Ja | Nej | Ej aktuellt (för kommuner i Stockholm) |
|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| ... ordinärt boende? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ... permanent särskilt boende? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

Kommentarer: