

Information om praktisk tjänstgöring för kiropraktorer med utbildning utanför EU och EES – tjänstgöring hos legitimerad kiropraktor

Vägen till legitimation

Praktisk tjänstgöring är en del av Socialstyrelsens väg till legitimation för kiropraktorer utbildade utanför EU/EES. Vägen till legitimation innehåller följande steg

- granskning av utbildningen
- praktisk tjänstgöring hos legitimerad kiropraktor
- praktisk tjänstgöring i offentlig hälso- och sjukvård
- kurs i svenska författningar
- svenska språket.

Det finns mer information om de olika stegen på Socialstyrelsens webbplats, <http://legitimation.socialstyrelsen.se>.

Vad som krävs för legitimation

En kiropraktor med utbildning utanför EU/EES ska uppvisa den kunskap, kompetens och lämplighet som krävs för legitimation i Sverige.

Bedömning genom granskning och praktisk tjänstgöring

Socialstyrelsen granskar den utländska utbildningen och bedömer om den är jämförbar med

den svenska. Om utbildningen är jämförbar fattar Socialstyrelsen beslut om att göra praktisk tjänstgöring. Tjänstgöringen består av nio månader hos en legitimerad kiropraktor och tre månader i offentlig hälso- och sjukvård.

Tjänstgöringarna kan göras i valfri ordning. Syftet med den praktiska tjänstgöringen hos en legitimerad kiropraktor är att göra en bedömning av kompetensen i en klinisk omgivning och lämpligheten för yrket.

Språkintyg och författningskurs

Socialstyrelsen kräver inte att tjänstgöraren har visat godkänt betyg i svenska språket för att kunna påbörja tjänstgöringen. Godkänt resultat på kursen i svenska författningar krävs inte heller. Ni som verksamhet får dock själva ta ställning till om ni vill att tjänstgöraren ska ha avklarat dessa steg innan ni tar emot honom eller henne för tjänstgöring.

Arbeta med viktiga författningar

Socialstyrelsens kurs i svenska författningar ger generella kunskaper om lagstiftningen inom hälso- och sjukvården och förmåga att hitta relevanta författningar. Under den praktiska tjänstgöringen

ska tjänstgöraren ges möjlighet att lära sig yrkesspecifika författningar och kunna tillämpa dessa i arbetet. Som bilaga till det här intyget finns ett urval av de viktigaste författningarna. Bilagan kan användas som ett stöd för handledaren gällande vilka författningar tjänstgöraren bör få möjlighet att praktiskt använda i arbetet.

Handledaren ska ha haft legitimation i minst tre år

Tjänstgöringen ska ske under handledning av någon som haft svensk legitimation som kiropraktor i minst tre år. Socialstyrelsen rekommenderar att handledaren har erfarenhet av handledning.

Praktisk tjänstgöring under nio månader hos en legitimerad kiropraktor

Den praktiska tjänstgöringen hos en legitimerad kiropraktor ska göras under nio månader i en följd. Om tjänstgöringen genomförs på deltid (måste vara minst på halvtid) så måste den sammanlagda tjänstgöringstiden motsvara nio månaders heltidstjänstgöring.

Tjänstgöringstiden kan inte förkortas. Den får heller inte förlängas utan att Socialstyrelsen godkänt en förlängning. Om det uppstår avbrott i tjänstgöringen på grund av exempelvis sjukdom kan Socialstyrelsen kontaktas för vägledning i det enskilda fallet.

Socialstyrelsen ansvarar inte för hjälp med att hitta praktikplatser, ekonomisk ersättning till tjänstgöraren eller eventuella försäkringar som behövs under den praktiska tjänstgöringen.

Var den praktiska tjänstgöringen kan genomföras

Tjänstgöringen ska genomföras i en verksamhet där tjänstgörarens kompetens och lämplighet kan bedömas enligt kraven för svensk legitimation.

Det är verksamheten som själv tar ställning till om den är lämplig för praktisk tjänstgöring med utgångspunkt i den bedömning av tjänstgöraren som ska göras genom att fylla i intyget om praktisk tjänstgöring.

Arbeta med viktiga författningar

Socialstyrelsens kurs i svenska författningar ger främst generella kunskaper om lagar och bestämmelser i hälso- och sjukvården. Under den praktiska tjänstgöringen ska tjänstgöraren ges möjlighet att lära sig yrkesspecifika författningar och praktiskt använda dessa i arbetet. I bilagan ”Författningar som är viktiga i kiropraktors yrkesutövning” finns ett urval av de viktigaste författningarna.

Bilagan kan användas som ett stöd för handledaren gällande vilka författningar tjänstgöraren bör få möjlighet att praktiskt använda i arbetet.

Intyget blir en del av Socialstyrelsens beslutsunderlag

För att Socialstyrelsen ska få ett bra beslutsunderlag så ska handledaren fylla i ett intyg om den praktiska tjänstgöringen.

I intyget finns ett bedömningsunderlag med specificerade arbetsuppgifter där tjänstgörarens kompetens ska bedömas. Det finns även öppna frågor där svaren ska formuleras fritt med stödtexten som vägledning.

Intyget ska skrivas under av handledaren. Handledaren ska även skriva under varje sida av intyget.

Genomgången praktisk tjänstgöring innebär inte att legitimation automatiskt kommer att meddelas.

Avbryt tjänstgöringen om det finns brister

Den praktiska tjänstgöringen ska i vissa fall avbrytas och Socialstyrelsen informeras om detta. Tjänstgöringen ska avbrytas om tjänstgöraren uppvisar så stora brister i kompetens eller lämplighet att det kan befaras utgöra en risk för patientsäkerheten.

Tjänstgöringen ska också avbrytas om tjänstgöraren har sådana brister i det svenska språket att det försvårar en bedömning av kompetensen. Socialstyrelsen tar då ställning till om det finns förutsättningar för fortsatt tjänstgöring.

INTYG**om praktisk tjänstgöring hos
legitimerad kiropraktor för kiro-
praktorer med utbildning utanför
EU och EES**

Skicka med det här intyget med din ansökan om legitimation. Du kan skicka din ansökan med e-post till **socialstyrelsen@socialstyrelsen.se** eller med post till

**Socialstyrelsen
Behörighet
106 30 STOCKHOLM**

Uppgifter om den praktiska tjänstgöringen hos legitimerad kiropraktor

| | |
|---|---------------------------------------|
| Namn på den som gjort praktisk tjänstgöring | Verksamhetens namn |
| Personnummer | Tjänstgöringsperiod (ååmmdd – ååmmdd) |

Uppgifter om handledaren

| | |
|------------------------------------|----------------------------|
| Datum | Handledarens e-postadress |
| Handledarens underskrift | Handledarens telefonnummer |
| Namnförtydligande och personnummer | |

Bedömning av den praktiska tjänstgöringen

Ni som bedömer den praktiska tjänstgöringen ska först kryssa i om tjänstgöraren behärskar de specificerade arbetsuppgifterna. Sedan ska ni med fri formulering, med utgångspunkt i stödtexten, beskriva

- patientunderlaget
- behandlingsmetoderna
- omdömes- och problemlösningsförmågan
- förhållningssättet mot patienter
- den allmänna lämpligheten som kiropraktor
- eventuella brister i ett patientsäkert arbete

Den som har gjort praktisk tjänstgöring

1. kan samla in relevant och tillräcklig information från flera källor inför ett möte med en patient

ja nej

ev. kommentar

2. kan tillämpa basala hygienrutiner och förbereda sig själv, lokal och material på ett bra sätt inför ett möte med en patient

ja nej

ev. kommentar:

3. kan genomföra ändamålsenliga undersökningar med relevanta undersökningstekniker och kliniska funktionstester som leder till en anamnes med mestadels relevant och viktig information

ja nej

ev. kommentar:

4. kan utifrån anamnes, undersökning och remissvar identifiera för patienterna relevanta problem och ställa diagnos

ja nej

ev. kommentar:

5. har tillräcklig förståelse inom klinisk medicin och kan identifiera situationer där kiropraktisk behandling inte är lämplig och i stället använda remissmekanismer och hänvisa vidare till annan lämplig vårdgivare

ja nej

ev. kommentar:

Handledarens underskrift

6. kan lägga upp och tydligt kommunicera behandlingsplaner som är baserade på undersökningar och bedömningar samt är anpassade efter patienternas mål, resurser och behov

ja nej

ev. kommentar:

7. kan välja ut samt praktiskt tillämpa lämpliga åtgärder, behandlingsmetoder och rehabiliteringsträning som är anpassade efter patienters behov och situation

ja nej

ev. kommentar:

8. kan utvärdera behandlingar mot fastställda mål med relevanta utvärderingsmetoder och objektiva mått

ja nej

ev. kommentar:

9. kan arbeta utifrån ett folkhälsoperspektiv och ge lämpliga råd om metoder för att förebygga sjukdom eller skada

ja nej

ev. kommentar:

10. tillämpat viktiga författningar för kiropraktorns yrkesutövning och visat förmåga att söka efter vägledning i relevanta författningar.

ja nej

ev. kommentar:

Handledarens underskrift

Patientunderlag

Beskriv ungefärligt antal patienter som tjänstgöraren behandlat (exempelvis ett genomsnittligt antal per vecka).

Behandlingsmetoder

Ge exempel på de arbetsuppgifter som tjänstgöraren utfört. Beskriv vilka behandlingsmetoder som använts och vilka diagnoser/tillstånd som tjänstgöraren självständigt behandlat.

Omdömes- och problemlösningsförmåga

En kiropraktor ska visa självkännedom och empatisk förmåga. En kiropraktor ska visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att fortlöpande utveckla sin kompetens. En kiropraktor ska visa förmåga att tillämpa sitt kunnande för att hantera olika situationer, företeelser och frågeställningar utifrån individers och grupperns behov.

Handledarens underskrift

Förhållningssätt mot patienter

En kiropraktor ska visa förmåga till ett professionellt förhållningssätt gentemot patienter, deras närstående och andra grupper. En kiropraktor ska ha en professionell verbal och ickeverbal kommunikation i patientmöten, skapa en förtroendefull relation till patienter samt ge relevant och tydlig information.

Allmän lämplighet som kiropraktor

En kiropraktor ska visa förmåga att med helhetssyn på människan göra åtgärdsbedömningar utifrån relevanta vetenskapliga, samhällsliga och etiska aspekter med särskilt beaktande av vedertagna etiska värderingar och riktlinjer i hälso- och sjukvården.

Eventuella brister i ett patientsäkert arbete

Om det framkommit att exempelvis egenskaper, attityder, information till patienter eller undersöknings- och behandlingsmetoder inneburit en fara för patientsäkerheten så ska det beskrivas här.

Handledarens underskrift
