

Förslag till stöd för tillämpning av KSI inom IBIC

Hur Klassifikation av socialtjänstens insatser och
aktiviteter, KSI kan användas med ICF inom IBIC

Denna publikation skyddas av upphovsrättslagen. Vid citat ska källan uppges. För att återge bilder, fotografier och illustrationer krävs upphovspersonens tillstånd.

Publikationen finns som pdf på Socialstyrelsens webbplats. På begäran kan vi ta fram publikationen i ett alternativt format för personer med funktionsnedsättning. Skicka frågor om alternativa format till alternativaformat@socialstyrelsen.se.

Artikelnummer: 2025-5-9542

Publicerad: www.socialstyrelsen.se, maj 2025

Förord

Idag har varje kommun sina egna sätt att beskriva och dokumentera aktiviteter och insatser. Det öppnar upp för att det lätt kan bli missförstånd när information ska delas mellan olika professioner och verksamheter, till exempel mellan handläggare och utförare. Att använda klassifikationen KSI gör det lättare att på ett entydigt sätt dokumentera, dela, jämföra och följa upp de aktiviteter och insatser som beslutas, planeras och genomförs inom socialtjänsten.

Socialstyrelsen har genomfört ett utvecklingsarbete [1] för att ta fram ett förslag på hur Klassifikation av socialtjänstens insatser och aktiviteter, KSI [2] kan användas tillsammans med ICF. Syftet är att komplettera IBIC som arbetssätt och modell för ändamålsenlig och strukturerad dokumentation.

Individens behov i centrum, IBIC [3-5], som tillämpar Internationell klassifikation av funktionstillstånd, funktionshinder och hälsa, ICF [6] inom socialtjänstens äldre- och funktionshinderomsorg, ger i dagsläget stöd för att beskriva individens resurser, behov, mål och resultat. Användning av KSI är, precis som arbetssättet IBIC, frivilligt för kommuner och verksamheter, och beslut om införande och användning fattas lokalt.

Målet är att stödja en mer enhetlig dokumentation om de aktiviteter som genomförs för att utreda, genomföra och följa upp bistånd och insatser till den enskilde. Denna skrift kompletterar rapporten om utvecklingsarbetet och beskriver det förslag på modell som tagits fram.

Ansvariga för utvecklingsarbetet och för att ta fram detta förslag har varit Erik Wessman (uppdragsledare) och Ann-Helene Almborg, sakkunnig för klassifikationer.

Magnus Wallinder

Enhetschef

Avdelningen för kunskapsstyrning för socialtjänsten

Innehåll

Förord	3
Inledning	6
KSI och ICF kompletterar varandra	7
Användningsområden för KSI	8
Att använda KSI.....	10
KSI-aktivitet beskrivs med inriktning och agerandetyper	10
Aktivitetsstatus i KSI.....	14
Dokumentera utifrån KSI.....	16
Användarhandledning för KSI inom IBIC.....	18
Avgränsning	18
Nuvarande stöd för KSI i IBIC.....	19
De största skillnaderna mot nuvarande IBIC.....	21
Delurval som används i användarhandledningen	21
Tillämpning av KSI i socialtjänstens process.....	24
Löpande dokumentation	24
Utreda	24
Besluta	28
Utforma uppdrag	29
Komplettera uppgifter för uppdrag	30
Genomföra uppdrag.....	32
Komplettera uppgifter för planering av genomförande.....	34
Följa upp	38
Exempel på hur KSI kan användas i IBIC	45
Referenser.....	61
Bilaga 1. Förslag bruttourval med delurval ur KSI för IBIC.....	62
Bilaga 2. Visualisering av delurval för att inhämta uppgifter i utredande syfte.....	106
Bilaga 3. Visualisering av delurval för bedömning i utredning och uppföljning	119
Bilaga 4. Visualisering av delurval för att inhämta uppgifter i uppföljande syfte	131

Bilaga 5. Visualisering av delurval för individstödjande aktiviteter	144
Bilaga 6. Delurval Övriga aktiviteter.....	158
Bilaga 7. KSI kodverk för aktivitetsstatus	160
Bilaga 8. Urval KSI – nuvarande insatser i nationell statistik, Äldre- och funktionshinderområdet samt LSS.....	161

Inledning

Med utgångspunkt från det utvecklingsarbete som genomförts 2023-2024 [1] har ett förslag på en modell för hur Klassifikation av socialtjänstens insatser och aktiviteter (KSI) kan användas med Internationell klassifikation av funktionstillstånd, funktionshinder och hälsa (ICF) inom ramen för IBIC tagits fram. Detta förslag på modell behöver läsas tillsammans med rapporten¹ om utvecklingsarbetet för att få en djupare förståelse. Rapporten om utvecklingsarbetet inkluderar bland annat förslag på hantering av detta förslag och förslag på justeringar i modellen IBIC.

Detta är ett förslag och ska inte ses som den slutliga användarhandledningen och slutligt urval ur KSI för IBIC.

Förslaget består av följande delar:

- Ett avsnitt som beskriver hur KSI och ICF kompletterar varandra och generell beskrivning hur man använder KSI.
- En användarhandledning som beskriver var och hur KSI kan användas i olika processteg som kompletterar användarhandledningen i vägledningen för IBIC. [3]
- Ett exempel på hur KSI kan användas inom IBIC som kompletterar exemplet Hector i vägledningen för IBIC [3]
- Ett bruttourval ur KSI, med delurval och förslag för ev. lokala delurval.
- Kodverk för aktivitetsstatus i KSI – att användas i IBIC.

Resultatet av utvecklingsarbetet med förslaget kommer på sikt att arbetas in i IBIC - i vägledning, informationsspecifikation och övriga material. Det fortsatta arbetet samordnas med en översyn av arbetssättet IBIC utifrån bland annat ny socialtjänstlag och förberedelser inför kommande socialtjänstdataregister.

Vi tar gärna emot frågor, synpunkter och förbättringsförslag på hur KSI och ICF kan användas tillsammans inom IBIC. Skicka med e-post till:
individensbehovicentrum@socialstyrelsen.se

¹ Uppdrag om stöd för användning av KSI i IBIC – Rapport om utvecklingsarbetet och kunskapsunderlag till förslag om modell, urval och användarstöd för tillämpning av KSI inom IBIC

KSI och ICF kompletterar varandra

I IBIC används den biopsykosociala ICF-modellen som ett stöd för att fånga kombinationen av olika perspektiv och för att få en bred bild av hur individen fungerar i sin livssituation [6]. Tankesättet som utgår från den biopsykosociala modellen hjälper handläggare och utförare att förstå kombinationen av olika perspektiv och för att få en bred beskrivning av individens livssituation. ICF används i IBIC också som ett gemensamt språk för handläggare och utförare inom socialtjänsten för att beskriva resurser, behov, mål och resultat [3].

Med hjälp av *livsområden i IBIC*² kan både handläggare och utförare beskriva och dokumentera uppgifter om individens resurser, behov och mål för de områden i livsföringen där individen behöver stöd.

I IBIC används begreppet *relaterade faktorer* som ett samlingsnamn för komponenterna kroppsstrukturer, kroppsfunktioner, omgivningsfaktorer och personfaktorer samt uppgifter om hälsotillstånd. Relaterade faktorer används för att beskriva och dokumentera uppgifter som påverkar individens dagliga livsföring. [3]

Bedömningsfaktorn i ICF [7] används i IBIC för att strukturerat beskriva individens genomförande och engagemang inom de livsområden i IBIC som är aktuella för insatser från socialtjänsten. ICF-kategorier och bedömningsfaktorn gör det möjligt att strukturerat beskriva och dokumentera ett nuläge, mål och resultat för individen.

Uppgifter om socialtjänstens aktiviteter enligt KSI kan komplettera uppgifter som dokumenteras utifrån IBIC i olika delar i socialtjänstens processmodell. KSI innehåller utredande aktiviteter som även kan användas för uppföljning samt juridiskt administrativa aktiviteter som planeras, genomförs eller följs upp av professionerna genom processen vid bland annat utredning, genomförande och uppföljning.

KSI innehåller även individstödande aktiviteter. De kan beskriva på vilket sätt olika behov kan tillgodoses och hur mål för den enskilde uppnås. De kan även användas för att hålla löpande dokumentation om de aktiviteter som planeras och genomförs inom ramen för en insats/ett uppdrag.

Utöver det finns det i KSI även insatser i officiell statistik (se bilaga 8). Dessa insatser tillsammans med de individstödande aktiviteter på olika

² Livsområden i IBIC omfattar de nio kapitlen (livsområden i ICF) inom aktiviteter och delaktighet samt kategorierna *Känsla av otrygghet* samt *Personligt stöd från person som vårdar eller stödjer en närstående*.

nivåer gör att KSI kan användas för att ge förslag på insats för beslut, och även användas i beslutet om insats till den enskilde.

Användningsområden för KSI

KSI kan användas tillsammans med ICF i den individbaserade dokumentationen, för informationsöverföring, verksamhetsuppföljning och systematiskt kvalitetsarbete, evidensbaserad praktik och forskning samt statistik och öppna jämförelser.

Dokumentationen i individärendet

KSI ger stöd för att strukturerat, och med enhetliga begrepp och termer, dokumentera uppgifter om vilka åtgärder, insatser och aktiviteter som planeras och genomförs för att utreda, besluta, genomföra stöd och följa upp om den enskilde nått avsett resultat. Användning av KSI och ICF i strukturerad dokumentation ger ett förbättrat underlag för att säkerställa stödet till den enskilde, sammanställa för verksamhetsuppföljning och använda uppgifterna för kvalitetsarbete [8] och lokal kunskapsutveckling. [9]

Informationsöverföring

Information som dokumenterats kan behöva delas mellan olika verksamheter för att underlätta vården och omsorgen för den enskilde. Exempelvis kan beslutade insatser behöva delas mellan handläggare och utförare. Det är här som KSI, med sina unika begrepp och koder, kan användas i dokumentationssystemen för att dela och återanvända information om socialtjänstens aktiviteter. När koderna i KSI används (i bakgrunden) i verksamhetssystemen kan information om socialtjänstens aktiviteter hanteras och utbytas på ett enkelt sätt med bibehållen benämning och betydelse, utan att den som dokumenterar behöver kunna, eller känna till, koderna. När informationen kan återanvändas och överföras digitalt minskar också behovet av dokumentation i flera verksamhetssystem. Delandet av information förutsätter att det juridiska regelverket medger detta. [2]

Verksamhetsuppföljning

När KSI används i individdokumentationen blir det också möjligt att digitalt återanvända information om aktiviteter och insatser, exempelvis för individbaserad systematisk uppföljning [10] och *verksamhetsuppföljning på lokal nivå*. Verksamhetsuppföljningar är en viktig del i det *systematiska förbättringsarbetet* som ska genomföras av den som bedriver socialtjänst. SOSFS 2011:9 anger att det ska finnas ett systematiskt förbättringsarbete i

en verksamhet samt vad det ska bestå av. Det systematiska förbättringsarbetet består av riskanalys; egenkontroll; utredning; sammanställning och analys av rapporter, klagomål och synpunkter; förbättrande åtgärder i verksamheten samt förbättring av processer och rutiner. En del i förbättringsarbetet är egenkontrollen, dvs. att systematiskt följa upp och utvärdera den egna verksamheten samt kontrollera att den bedrivs enligt de processer och rutiner som ingår i verksamhetens ledningssystem. [2]

Verksamhetsuppföljning kan även ge *underlag för att planera verksamheterna* utifrån behovet av olika typer av aktiviteter och insatser samt behov av resurser och kompetenser.

Evidensbaserad praktik och forskning

Ett stort antal personer berörs varje år av aktiviteter och insatser från socialtjänsten. Många av dem är utsatta och har sammansatta problem och behov av stöd. Detta gör det särskilt viktigt att säkerställa att de aktiviteter och insatser som ges inom socialtjänsten är till nytta för den enskilde, och att de som inte leder till resultat, eller som rentav är skadliga, inte används.

För att öka kunskapen om nyttan med olika aktiviteter och insatser inom socialtjänsten kan KSI användas för att skapa underlag till evidensbaserad praktik och forskning. KSI gör det möjligt att systematiskt dokumentera och analysera resultat för den enskilde, och vilka aktiviteter och insatser som lett till resultatet. På så sätt kan verksamheterna bedriva ett förbättringsarbete som bidrar till vetenskap, beprövad erfarenhet och en evidensbaserad praktik. Uppföljningar bör fokuseras på verksamheternas innehåll och utfallet av aktiviteter och insatser i relation till uppsatta mål. [2]

Statistik och öppna jämförelser

Att strukturerat dokumentera socialtjänstens aktiviteter och insatser med stöd av KSI gör det lättare att sammanställa och rapportera in information till *öppna jämförelser*, officiell och *nationell statistik*³.

³Det pågår nationellt ett förberedande arbete inför en ny socialtjänstdataregisterlag som kan påverka vilka uppgifter, och hur, som samlas in till nationella register. KSI innehåller de insatsbenämningar som idag rapporteras till Socialstyrelsens register.

Att använda KSI

KSI är utvecklad av Socialstyrelsen och baseras på WHO:s International Classification of Health Intervention (ICHI) [10]. En aktivitet beskrivs utifrån tre axlar såsom inriktning, agerandetyyp samt metod och tillvägagångssätt. På detta sätt erbjuder KSI många olika kombinationsmöjligheter och möjligheter till att utveckla klassifikationens innehåll. Innehållet i två av axlarna (inriktning och agerandetyyp) är anpassade till socialtjänstens behov (vad aktiviteten riktas mot samt agerandetyyp). KSI-aktiviteten har en kod, benämning (dvs. titel på aktiviteten), beskrivning och vad den innefattar och utesluter [2].

KSI består av en hierarkisk lista över aktiviteter inom socialtjänstområdet och omfattar följande 15 kapitel:

Kapitel 1-13 Utredande och individstödande aktiviteter

Kapitel 14 Juridiskt administrativa aktiviteter

Kapitel 15 Insatser i officiell statistik

KSI-aktivitet beskrivs med inriktning och agerandetyyp

De utredande och individstödande KSI-aktiviteterna innehåller information om inriktning, alltså vad aktiviteten riktas mot, och agerandetyyp.

Inriktningen kan till exempel vara en del av den dagliga livsföringen för den enskilde, mot beteende och vanor eller omgivningen.

Agerandetyperna är fördelade på dels utredande som även kan användas för uppföljning (exempelvis utredande samtal, inhämtning av uppgifter, observation och bedömning), dels på individstödande (exempelvis emotionellt stöd, praktiskt stöd, träning eller kompensatoriskt stöd).

Den tredje axeln, metod och tillvägagångssätt har inte specificerats i nuvarande version av KSI. Därför används ”ospecificerad metod och tillvägagångssätt” (ZZ) för utredande och individstödande aktiviteter. Eventuell användning av specifika metoder får, om det är aktuellt, anges i fritext. [2] Nedan beskrivs inriktning och agerandetyper lite mer utförligt.

Inriktning för aktivitet

Klassifikation av socialtjänstens insatser och aktiviteter (KSI) har en hierarkisk struktur utifrån vad aktiviteten riktar sig mot, såsom aktivitet och delaktighet, kroppsfunctioner, omgivningsfaktorer och beteenden och vanor. KSI baserar, på samma sätt som ICHI [10], denna axel på ICF (undantag är

beteenden och vanor som inte finns i ICF). Aktiviteter med inriktning mot kroppens anatomi, dvs. det som i ICF benämns som kroppstrukturer, ingår inte i KSI.

Den hierarkiska strukturen kan användas för att hitta önskad specificerad nivå av inriktningen för aktiviteten. I vissa fall är det inte önskvärt eller möjligt att specificera inriktningen av aktiviteten. [2]

Indelningen för *vad aktiviteten riktar sig mot* baseras i huvudsak på ICF. Inriktningen har hämtats från ICF:s nio kapitel om aktiviteter och delaktighet, och därför har dessa placerats först i KSI. Endast några har hämtats från ICF:s kroppsfunktioner, vilket inkluderar psykiska funktioner. För omgivningsfaktorer finns samtliga fem kapitel från ICF representerade.

Den översta nivån i KSI motsvarar kapitelnivå i ICF, den andra nivån i KSI motsvarar blocknivå i ICF, därefter kommer den tredje och fjärde nivån. I den svenska versionen av ICF finns även ett antal nationella fördjupningskoder, exempelvis d298A, som i KSI används som inriktning. Se även bilaga 1 i KSI 2024. [2]

Aktiviteter inriktade mot *beteende och vanor* har hämtats från ICHI, men delats in i underkategorier för att tillgodose socialtjänstens behov. En gruppering med *övrigt* innehåller aktiviteter om psykisk och fysisk hälsa. *Juridiskt administrativa aktiviteter* är grupperade efter processtegen i kärnprocessen för socialtjänsten. *Insatser i officiell statistik*, baseras på den svenska statistikindelningen för respektive socialtjänstområde.

Agerandetyper för utredande och uppföljande KSI-aktiviteter

De utredande agerandetyperna kan handla om exempelvis observation, samtal, inhämtning av uppgifter från professionell (se tabell 1), till exempel en arbetsterapeut. Mer information om hur olika agerandetyper förhåller sig till varandra hittar du i bilaga 6 i den tryckta versionen av *Klassifikation av socialtjänstens insatser och aktiviteter*, KSI. [2]

Tabell 1. Utredande eller uppföljande agerandetyper

Benämning	Beskrivning av agerandetyper	Kommentar
Bedömning	Bedömning av hälsotillstånd, funktionstillstånd, omgivning, beteende, situation och behov av insatser, grundat på insamlad information	
Manualbaserat test eller samtal	Manualbaserat test eller samtal för att undersöka hälsotillstånd, funktionstillstånd, omgivning, beteende eller situation	Ingår inte i urval för IBIC
Observation	Iakttagelser för att utreda hälsotillstånd, funktionstillstånd, omgivning, beteende eller situation	
Utredande samtal	Samtal som görs för att utreda hälsotillstånd, funktionstillstånd, omgivning, beteende eller situation	
Inhämtning av uppgifter från professionell aktör	Aktivitet att inhämta relevanta uppgifter, från professionell aktör, om en individs hälsotillstånd, funktionstillstånd, omgivning, beteende eller situation	
Inhämtning av uppgifter från annan	Aktivitet att inhämta relevanta uppgifter, från annan (exempelvis närstående), om en individs hälsotillstånd, funktionstillstånd, omgivning, beteende eller situation	
Uppföljande samtal	Samtal som görs för att följa upp hälsotillstånd, funktionstillstånd, omgivning, beteende eller situation i relation till mål och måluppfyllelse	
Annan specificerad utredande eller uppföljande aktivitet	Annan specificerad utredande eller uppföljande aktivitet, som inte är specificerad i klassifikationen	Ingår inte i urval för IBIC
Utredande eller uppföljande aktivitet, ospecificerad	Ospecificerad utredande eller uppföljande aktivitet	

Källa: KSI, Bilaga 2

Agerandetyper för individstödande aktiviteter

De individstödande agerandetyperna kan vara att den enskilde får både praktiskt och emotionellt stöd (se tabell 2). Mer information om hur olika agerandetyper förhåller sig till varandra hittar du i bilaga 6 i den tryckta versionen av *Klassifikation av socialtjänstens insatser och aktiviteter*, KSI. [2]

Tabell 2. Individstödjande agerandetyper

Benämning	Beskrivning av agerandetyper	Kommentar
Färdighetsträning	Aktivitet att lära, förbättra eller utveckla färdigheter genom praktiska övningar i relevant miljö	
Undervisning	Aktivitet att ge strukturerad information på ett sätt som bidrar till ökad kunskap med betydelse för hälsa eller funktionstillstånd	
Råd eller information	Aktivitet att ge råd eller information som uppmuntrar en förändring av eller bibehållande av funktionstillstånd, omgivning, attityd eller beteende – i relation till hälsa (eller risker)	
Stödjande samtal	Teori- och metodbaserat samtal för att hitta strategier för att lösa eller lindra svårigheter som uppstår genom det dagliga livets krav och individens funktionstillstånd	
Behandlande samtal	Teori- och metodbaserad terapeutisk kommunikation (som inbegriper samtal, förståelse av information och annat kunskapsutbyte) i syfte att förändra eller öka förståelsen för att åstadkomma en förändring av funktionstillstånd, attityd eller beteende i relation till hälsa	Ingår inte i urval för IBIC
Kompensatoriskt stöd	Aktivitet att utföra en uppgift åt individen, som inte kan utföra den själv	
Praktiskt stöd	Aktivitet att praktiskt stödja eller guida individen i aktiviteter eller till delaktighet	
Emotionellt stöd	Aktivitet att känslomässigt stödja eller motivera individen till aktiviteter och delaktighet	
Tillhandahållande av produkter	Aktivitet att tillhandahålla produkter för att förbättra hälsa, funktionstillstånd eller omgivning	
Hantering av utrustning eller omgivande miljö	Justering eller modifiering av utrustning, hjälpmedel eller annan omgivande miljö	
Annan specificerad individstödjande aktivitet	Annan specificerad individstödjande aktivitet, som inte är specificerad i klassifikationen	Ingår inte i urval för IBIC
Individstödjande aktivitet, ospecificerad	Ospecificerad individstödjande aktivitet	

Källa: KSI, Bilaga 2

Vilka individstödjande agerandetyper som anges i KSI är olika beroende på inriktning. För vissa inriktningar är det inte relevant att ge ett

kompenserande stöd, exempelvis kring att upprätthålla en relation⁴. Vilka agerandetyper, av de som är möjliga, som är aktuella lokalt kan ibland avgöras av vilken verksamhet som tillhandahåller olika typer av stöd, eller om det inte finns vissa stödformer lokalt.

Aktivitetsstatus i KSI

Detta kodverk, som är en del av KSI ger stöd för enhetlig strukturerad dokumentation av en aktivitets status, och kan användas för att hålla information om aktiviteter och insatser är planerade, pågående, genomförda och avslutade. Se även bilaga 6 och KSI 2024⁵. Nedan ges förklaringar och vid behov exempel för de olika statuskoderna.

Tabell 3. Aktivitetsstatus i KSI med förklaringar och exempel för IBIC.

Status	Förklaring och ev. exempel
ansökt	Avser ansökan om bistånd enligt SoL eller insats enligt LSS. Används för att ange att ärendet aktualiserats genom en ansökan.
avbruten	Avser en aktivitet eller insats som avbrutits. När det gäller en insats kan det handla om att den enskilde avsäger sig insatsen (och då ska den även avslutas). När det gäller en aktivitet kan det handla om att aktiviteten avbryts under genomförandet och inte slutförs vid ett senare tillfälle. Det skulle exempelvis kunna vara på grund av att personal på ett boende blir tvungen att avbryta för att svara på ett larm eller en akut situation för en annan brukare.
avslagen	Används endast i beslut och avser ansökt aktivitet eller insats som avslås (ej beviljas). Avser även den del av sökt insats som avslås. Det kan exempelvis handla om ansökt frekvens eller omfattning som avslås, även om insatsen i övrigt beviljas.
avslutad	Används för att ange att en över tid pågående aktivitet eller insats avslutats. Det kan vara att en insats avslutas eller specifik individstödande aktivitet inom en insats slutar att utföras, exempelvis efter den enskildes önskemål. Avser alltså inte varje tillfälle en individstödande aktivitet avslutas eller genomförs.
beviljad	Används endast i beslut och avser ansökt aktivitet eller insats som beviljas.
föreslagen	Aktivitet eller insats som föreslagits (inför till exempel ett beslut)
genomförd	Aktivitet eller insats som genomförts. Det kan till exempel handla om en planerad individstödande aktivitet som utförs som planerat eller en utredande aktivitet som slutförts. Statusen kan även avse aktiviteter som inte är planerade i förväg. I förekommande fall kan dokumentationen behöva kompletteras med uppgifter om hur aktiviteten genomförts.

⁴ Förtydligande av exemplet: Personal kan inte ta över en brukares relation med någon annan och upprätthålla den åt brukaren.

⁵ <https://www.socialstyrelsen.se/globalassets/sharepoint-dokument/dokument-webb/klassifikationer-och-koder/ksi-2024.xlsx>

Status	Förklaring och ev. exempel
genomförd men ej som planerat	Planerad aktivitet eller insats som genomförts, men som delvis avviker från planering. Det kan handla om en individstödjande aktivitet som utförts på annat sätt än planerat. Ett exempel är att ett planerat praktiskt stöd i att bereda måltider utförs kompenserande på grund av individens dagsform eller tillfälligt nedsatt förmåga. Dokumentationen behöver oftast kompletteras med uppgift om hur aktiviteten utförts eller vad som utförts utöver planerad aktivitet.
inte genomförd	Används för att ange att en planerad aktivitet eller insats inte genomförts alls. Dokumentationen behöver i förekommande fall kompletteras med uppgift om skälen till att den inte genomförts, och om vad som eventuellt utförts i stället för den planerade aktiviteten.
planerad	Aktivitet eller insats som är planerad att genomföras
påbörjad	Aktivitet eller insats som påbörjats. Används för att ange att en insats eller aktivitet påbörjats, i det fall det är av betydelse att veta när aktiviteten eller insatsen påbörjas. Exempel på detta är verkställigheten av ett beslut. I de fall det inte är av vikt att ha en exakt tidpunkt för påbörjande kan status pågående användas (med tidpunkt för när status ändras till pågående).
pågående	Aktivitet eller insats som pågår. Används för att dokumentera aktiviteter eller insatser som pågår över tid. Är till exempel inte relevant att använda för varje enskilt genomförande av en individstödjande aktivitet.

Dokumentera utifrån KSI

En utredning av behoven och förutsättningarna inför beslut utgår från en ansökan eller begäran från den enskilde, beslut från en förhandsbedömning eller begäran från en myndighet. Att beskriva och bedöma behov är en central del i utredningen. ICF kan i detta sammanhang erbjuda en gemensam referensram och terminologi för att beskriva det aktuella tillståndet och situationen, sätta mål, bedöma behovet insatser och följa resultat.

Den övergripande socialtjänstprocessen [11] beskrivs utifrån ett antal processteg där KSI kan användas för att dokumentera aktiviteter och insatser. De administrativa aktiviteterna kan förekomma i samtliga processteg.

För att knyta KSI till processtegen går det att använda föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2014:5) om dokumentation i verksamhet som bedrivs med stöd av SoL, LVU, LVM och LSS och den nationella informationsstrukturens [11] beskrivning av socialtjänstens kärnprocess. KSI används då som ett gemensamt språk för att beskriva och strukturerat dokumentera utredande och uppföljande, individstödande samt administrativa aktiviteter på ett entydigt och enhetligt sätt. KSI innehåller också insatser i officiell statistik⁶.

Hålla information om KSI-aktiviteter

I den strukturerade dokumentationen kan det finnas behov av ytterligare information om till exempel frekvens, omfattning, tid på dygnet och tidsperiod. Aktiviteterna behöver också kunna dokumenteras utifrån status, exempelvis planerade, genomförda respektive ej genomförda, beslutade och avslutade aktiviteter. Även vem (och vilken roll) som är knuten till olika status behöver dokumenteras.

Ytterligare information om KSI-aktiviteter som man kan behöva dokumentera kan handla om att veta om aktiviteten är planerad och när den är tänkt att utföras, om den genomförts, hur den bör genomföras, hur lång tid den beräknas ta (i normalfallet), hur ofta den ska genomföras osv. Nedan listas några av de tilläggsuppgifter som kan behöva hållas om en KSI-aktivitet:

- Vilken enhet som utför (i förekommande fall även vem)
- Periodicitet (exempelvis vilken dag, vecka)
- När på dygnet
- Omfattning i tid (till exempel per aktivitet, per besök, per vecka)

⁶ [Statistik - Socialstyrelsen](#)

- Detaljer om hur aktiviteten är tänkt att utföras
- Frekvens
- Aktivitetsstatus, som exempelvis planerad, genomförd/ej genomförd

För en del av dessa uppgifter finns troligen lokala kodverk, men det är viktigt att alla har en gemensam uppfattning om vad de olika koderna står för. Ett exempel är tid på dygnet, där man till exempel kan ange morgon, förmiddag, mitt på dagen, men där uppfattningen om vilka tider det avser kan skilja mellan olika personer. Ibland kan det då vara bättre att ange ett tidsintervall för att undvika missförstånd.

När det gäller uppgifter om hur aktiviteten är tänkt att utföras är det ofta en fördel att det hålls kortfattat och enkelt i frastexter, med vanliga ord då det på många håll finns ett antal i personalen som inte har svenska som modersmål.

Användarhandledning för KSI inom IBIC

Denna användarhandledning beskriver hur KSI kan användas för att tillsammans med ICF för att beskriva och dokumentera uppgifter om de aktiviteter som planeras och genomförs av socialtjänsten. Det handlar om utredande, administrativa, uppföljande aktiviteter samt individstödande aktiviteter. Den är tänkt som ett komplement till nuvarande användarhandledning för IBIC, som har fokus på hur ICF kan användas.

Nedan beskrivs de delprocessteg som tagits fram för att identifiera de aktiviteter som föreslås, planeras eller utförs och hur de strukturerat kan dokumenteras i handläggarens utredning, i beslut, utformning av uppdrag och uppföljning samt i utförarens planering, genomförande och uppföljning. En skillnad är att i detta förslag har även de livsområden som föreslås ingå i IBIC tagits med.

Detta förslag på användarhandledning behöver läsas tillsammans med rapporten om utvecklingsarbetet [1] och användarhandledningen för IBIC [3] för att ge en helhetsbild av vilken dokumentation IBIC ger stöd för i olika delar av socialtjänstens process.

Avgränsning

Förslaget till modell för att använda KSI tillsammans med ICF inom IBIC har samma avgränsningar som IBIC i övrigt⁷ – undantaget stödet för KSI.

Användarhandledningen för IBIC beskriver det stöd ICF ger för att beskriva och dokumentera uppgifter om individens resurser, behov, mål och resultat för personer som behöver stöd i sin dagliga livsföring.[3]

Detta förslag kompletterar med uppgifter om de aktiviteter som socialtjänstens personal planerar, genomför och dokumenterar för att utreda, planera, genomföra och följa upp det stöd den enskilde behöver.

IBIC är framtaget för personer oavsett ålder och funktionsnedsättning som behöver stöd i sin dagliga livsföring utifrån SoL eller LSS. Det innebär att IBIC kan användas för att beskriva behov i det dagliga livet för såväl äldre personer som barn och vuxna personer med funktionsnedsättningar.[3]

⁷ Se avgränsningar i användarhandledningen i Vägledningen för IBIC (Individens behov i centrum – Ett stöd för att använda ICF och strukturerad dokumentation för personer som behöver stöd i sin dagliga livsföring)

Användarhandledningen innehåller vissa beskrivningar för regeltillämpningen inom området handläggning och dokumentation. IBIC tillför inga ytterligare informationsmängder än de som enligt regelverk ska eller bör dokumenteras. [3] IBIC omfattar inte all dokumentation som verksamheten bör, eller ska hålla enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om dokumentation i verksamhet som bedrivs med stöd av SoL, LVU, LVM och LSS, SOSFS 2014:5.

Användning av KSI beslutas lokalt. Informationsspecifikationen för IBIC ger sedan 2023 ett begränsat stöd för var i IBIC-processen som individstödjande aktiviteter i KSI är möjliga att använda. I dagsläget ges inget stöd för urval av individstödjande aktiviteter ur KSI för användning inom IBIC. [4]

Detta förslag tillsammans med utvecklingsrapporten [1] utvecklar stödet för KSI avseende såväl de utredande som individstödjande aktiviteterna.

Nuvarande stöd för KSI i IBIC

Nedan redogörs kortfattat för det nuvarande stödet för KSI i IBIC. I avsnittet Tillämpning av KSI i socialtjänstens process beskrivs det utvecklade stödet.

I vägledningen för IBIC

I dagsläget ges i IBIC vägledning [3] ett begränsat stöd för användningen av de individstödjande aktiviteterna (med inriktning och agerandetyper) men inte ett specifikt urval för IBIC i följande processteg:

- Bedöma behov – när handläggaren ger *förslag på individstödjande aktiviteter*. Användning av KSI är här ett alternativ till det tidigare ställningstagandet av *förslag på inriktning på stödet*.
- Bedöma behov - *Förslag på insatser för beslut*, där KSI anges som alternativ till lokala insatsbenämningar och kodverk men ger inte stöd för hur KSI kan användas.
- Bedöma behov (för uppdrag) - Bedöma behov – när handläggaren ger *förslag på individstödjande aktiviteter*. Användning av KSI är här ett alternativ till det tidigare ställningstagandet av *förslag på inriktning på stödet*.
- Planera genomförande – när utföraren dokumenterar de *planerade (individstödjande) insatser/aktiviteter* som är tänkta att genomföras inom ramen för uppdraget enligt genomförandeplanen. Användning av KSI är här ett alternativ till ev. lokala kodverk för planerade aktiviteter eller insatser.
- Genomföra insats – när utföraren dokumenterar *genomförda/inte genomförda (individstödjande) aktiviteter*. Användning av KSI är här ett

alternativ till ev. lokala kodverk för aktiviteter eller insatser samt status på aktiviteten.

I informationsspecifikationen för IBIC

Informationsspecifikationen för IBIC [4] ger stöd för fler KSI-aktiviteter än vägledningen [3] beskriver. Det handlar främst om användningen av utredande, uppföljande och i vissa fall administrativa aktiviteter.

Informationsspecifikationen har även informationsklasser som beskriver hur informationen om KSI-aktiviteterna kan hållas i systemet. För mer information, se informationsspecifikationen för IBIC. [4]

Nedan listade informationsklasser⁸ innehåller i dagsläget KSI-koder eller stöd för KSI utan urval. Informationsklassen anges som *klassnamn* (begrepp) : *Typ av klass* (i referensmodellen NI). [5]

- *Informera samtal (i IBIC): Aktivitet*
- *Inhämta uppgifter: Aktivitet*
- *Individens uppfattning om hur insatsen svarat mot mål med insats: Observation⁹*
- *Bedöma behov: Aktivitet*
- *Förslag på individstödande aktiviteter: Aktivitet*
- *Förslag på insatser för beslut: Aktivitet*
- *Genomföra individstödande aktiviteter: Aktivitet*
- *Planera genomförande: Aktivitet*
- *Planerade individstödande aktiviteter: Aktivitet*
- *Sammanställa nämndens uppdrag (IBIC): Aktivitet*
- *Bedöma resultat och kvalitet i IBIC: Aktivitet*
- *Ställningstagande om åtgärd efter uppföljning: Aktivitet*
- *Avsluta insats: Aktivitet*
- *Utforma uppdrag: Aktivitet*
- *Överföra information: Aktivitet*

⁸ För ytterligare beskrivning om informationsklasser, se avsnittet Informationsmodeller i: [Användarstöd till informationsspecifikation för Individens behov i centrum 2023 - Ett stöd för utveckling av strukturerad dokumentation](#)

⁹ Idag anges i informationsspecifikationen för IBIC denna informationsklass som observation, men denna klass behöver ses över till kommande version.

De största skillnaderna mot nuvarande IBIC

De mest väsentliga skillnaderna redogörs nedan. För detaljer hänvisas till nuvarande vägledning [3] och informationsspecifikation [4, 5] för IBIC samt förslag på stöd för KSI inom IBIC (denna publikation) och utvecklingsrapporten för detta utvecklingsarbete [1].

- Ett bruttourval med delurval ur KSI för IBIC
- Stöd för dokumentation genom processen för såväl utredande, uppföljande, individstödande aktiviteter med urval och anvisningar för användning av inriktning och agerandetyp för olika ICF-kategorier och livsområden. I vissa fall även stöd för andra insatser än individstödande aktiviteter för vissa inriktningar. Exempel på sådana insatser är matdistribution och trygghetslarm, som handlar om tillhandahållande av produkter eller teknik.
- Nyutvecklat kodverk i KSI för aktivitetsstatus som är tänkt ersätta nuvarande motsvarande kodverk i IBIC.
- Stöd för lokala ställningstaganden, anpassningar och tillämpning av IBIC.

Delurval som används i användarhandledningen

I förslag till nationell modell beskrivs hur KSI kan användas i olika delar av processen, och med en tillämpning av KSI som motsvarar och kompletterar hur ICF används i IBIC. Det innebär att vi beskriver och använder aktiviteter med inriktning på samma detaljeringsgrad som urvalet ur ICF i IBIC så långt det är möjligt. Det innebär att vi i denna beskrivning och exempel använder följande delurval ur KSI.

Tabell 4. Delurval ur KSI för olika användningsområden.

Delurval	Namn (och användningsområde)
1a	Inhämta uppgifter för utredning - på livsområdesnivå Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter om livsområden i IBIC - för utredning och komplettering av uppgifter i uppdrag och genomförandeplanering.
1b	Inhämta uppgifter för utredning - på kategorinivå inom livsområden Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter på kategorinivå inom livsområden i IBIC - för utredning och komplettering av uppgifter i uppdrag och genomförandeplanering. <u>Observera – detta delurval används efter lokalt ställningstagande.</u>

Delurval	Namn (och användningsområde)
1c	Inhämta uppgifter för utredning - om relaterade faktorer Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter om relaterade faktorer i IBIC för utredning och komplettering av uppgifter i uppdrag och genomförandeplanering.
1d	Inhämta uppgifter för utredning - om service, tjänster, system och policys Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter om hur den enskilde ser på hur stödet kan utformas.
1e	Inhämta uppgifter för utredning - om relaterade faktorer på mer detaljerad nivå Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter om relaterade faktorer i IBIC för utredning och komplettering av uppgifter i uppdrag och genomförandeplanering. <u>Observera – detta delurval används efter lokalt ställningstagande.</u>
2a	Bedömning - på Livsområdesnivå Avsett för att dokumentera när bedömning av funktionstillstånd på livsområdesnivå görs i utredning, uppföljning och komplettering av uppgifter i uppdrag och genomförandeplanering. <u>Observera – detta delurval används efter lokalt ställningstagande.</u>
2b	Bedömning - på kategorinivå inom livsområden Avsett för att dokumentera när bedömning av funktionstillstånd görs i utredning, uppföljning och komplettering av uppgifter i uppdrag och genomförandeplanering.
3a	Inhämta uppgifter för uppföljning - på livsområdesnivå Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter för uppföljning om livsområden i IBIC.
3b	Inhämta uppgifter för uppföljning - på kategorinivå Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter för uppföljning på kategorinivå inom livsområden i IBIC. <u>Observera – detta delurval används efter lokalt ställningstagande.</u>
3c	Inhämta uppgifter för uppföljning - om relaterade faktorer Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter om relaterade faktorer för uppföljning.
3d	Inhämta uppgifter för uppföljning om kvalitet Avsett att beskriva aktivitet för inhämtning av uppgifter om den enskildes uppfattning om kvalitet.
3e	Inhämta uppgifter för uppföljning - om relaterade faktorer på mer detaljerad nivå Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter om relaterade faktorer på mer detaljerad nivå för uppföljning. <u>Observera – detta delurval används efter lokalt ställningstagande.</u>
4a	Individstödande aktiviteter - på livsområdesnivå Avsett att beskriva föreslagna, planerade eller genomförda individstödande aktiviteter på livsområdesnivå. Observera – detta delurval används efter lokalt ställningstagande.

Delurval	Namn (och användningsområde)
4b	Individstödjande aktiviteter - på kategorinivå inom livsområden Avsett att beskriva föreslagna, planerade eller genomförda individstödjande aktiviteter på kategorinivå inom livsområden i IBIC.
4c	Individstödjande aktiviteter - om tillhandahållande av produkter och teknik Avsett att, när det är aktuellt, beskriva aktiviteter vid användning av välfärdsteknik som del av stöd till individen i bland annat genomförandeplanering.
4d	Individstödjande insatser och aktiviteter avseende tillhandahållande av produkter och substanser för egen konsumtion. Avsett att beskriva aktiviteter som genomförs i samband med genomförande av insatsen matdistribution, när det är aktuellt.
4e	Individstödjande aktiviteter avseende beteenden och vanor Avsett att beskriva individstödjande aktiviteter som genomförs inom ramen för stöd som riktas till beteenden och vanor.
4f	Individstödjande aktiviteter med obestämd inriktning Detta delurval används i olika delar av processen för att beskriva individstödjande aktiviteter och det inte är aktuellt att ange inriktning enligt förslag.
5a	Juridiskt administrativa aktiviteter Detta delurval används för att dokumentera olika administrativa aktiviteter i processen för IBIC ¹⁰ .
5b	Utredande och uppföljande aktiviteter med ospecificerad inriktning Detta delurval används i olika delar av processen för att beskriva utredande och uppföljande aktiviteter och det inte är aktuellt att ange inriktning enligt förslag.

¹⁰ I socialtjänsten utför personal även andra administrativa aktiviteter, som att inhämta samtycke, inleda utredning eller sekretesspröva utlämnande av information, men som inte ingår i processen för IBIC.

Tillämpning av KSI i socialtjänstens process

Här följer en beskrivning av det stöd IBIC är tänkt att ge för att beskriva de utredande, individstödande och uppföljande aktiviteter som vidtas av socialtjänsten i individärendet samt hur dessa uppgifter kan dokumenteras strukturerat med stöd av KSI. Resultatet av aktiviteterna, och information som inhämtas eller framkommer i samband med aktiviteter, kan i många fall dokumenteras med stöd av ICF.

Löpande dokumentation

I samband med att utredning inleds, eller tidigare om det sedan tidigare finns en personakt, inträder krav på dokumentationen om individen.¹¹ Dessa krav gäller såväl handläggning som genomförande och uppföljning av ett ärende. För att skapa en ordning i den löpande dokumentationen ger KSI stöd för handläggare och utförare att sortera information om olika insatser och aktiviteter (åtgärder) som utförs inom socialtjänsten.

Dokumentation enligt IBIC

Löpande dokumentation av åtgärder¹² som vidtas vid handläggningen av ett ärende, vid genomförandet eller vid uppföljningen kan göras med stöd av urval ur KSI avseende dessa aktiviteter (åtgärder).

De individstödande aktiviteterna kan för utförare ge stöd för den löpande dokumentationen om genomförda och inte genomförda aktiviteter inom ramen för en beviljad insats. IBIC ger inte ett komplett urval av möjliga aktiviteter som utförs av handläggare och utförarpersonal då det kan röra sig om andra uppgifter än de som IBIC hanterar. Exempel på andra aktiviteter är bokning av möten, inhämtning av samtycke att lämna information eller inleda utredning. Se även avsnitt om löpande dokumentation i rapporten *Uppdrag om stöd för användning av KSI i IBIC* [1].

Utreda

Hantera ansökan

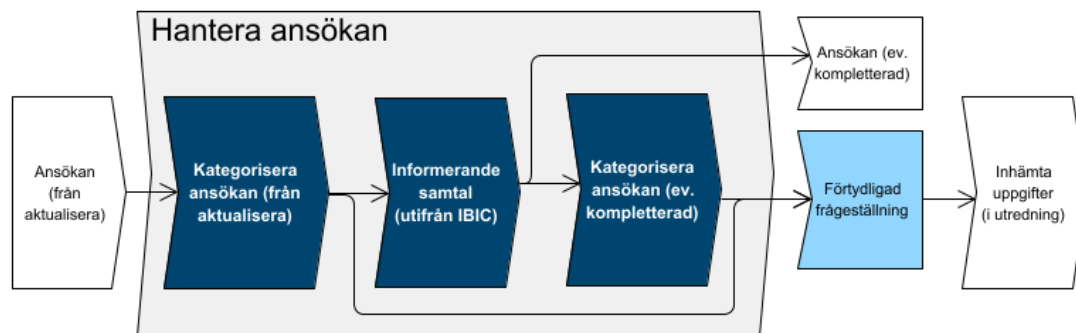
Detta delprocessteg omfattar hur den enskildes ansökan hanteras och vid behov kompletteras och kategoriseras med stöd av livsområden i IBIC till

¹¹ Se SOSFS 2014:5 Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om dokumentation i verksamhet som bedrivs med stöd av SoL, LVU, LVM och LSS.

¹² Jfr. 4 kap. 7 § SOSFS 2014:5

ursprunglig och förtydligad frågeställning. Den förtydligade frågeställningen utgör grund för den fortsatta utredningen. En ansökan, och därmed den förtydligade frågeställningen kan komma att kompletteras flera gånger så länge utredningen pågår.

Figur 1. Delprocess Hantera ansökan i IBIC



Informera samtal

I hantera ansökan ingår att erbjuda ett informera samtal och dokumentera uppgifter om detta informera samtal. Det innefattar om samtal erbjudits, den enskilde tackat nej och information om samtalet i de fall det genomförts.

Dokumentation med KSI

Urval ur KSI

KSI aktivitet, kod:

WZZ.AS.ZZ Utredande samtal, ospecificerad inriktning

Status

Aktiviteten informera samtal kan ha status¹³ som:

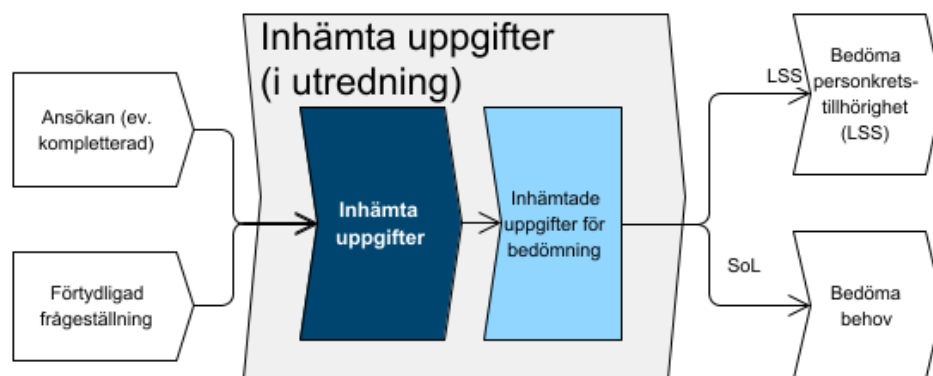
- *Föreslagen*, när samtal erbjudits
- *Planerad*, när tid och plats för samtalet bestämts
- *Inte genomförd*, när den enskilde tackar nej eller samtalet av annat skäl inte genomförs. Ytterligare dokumentation i fritext om skälet behövs.
- *Genomförd*, när samtalet genomförts. Dokumentation om samtalets innehåll och ev. resultat dokumenteras i anteckning under tillämpliga rubriker, exempelvis ansökan (kompletterad) och inhämtade uppgifter.

¹³ Se kodverk – Attributet status i informationsklassen Aktivitet (Informationsspecifikation för Individens behov i centrum 2023)

Inhämta uppgifter

Detta delprocessteg omfattar inhämtande av relevanta uppgifter för utredningen och nämndens bedömning av den enskildes behov. Inhämtandet av uppgifter kan behöva ske på flera sätt, och från flera källor för att ge ett tillräckligt underlag för bedömningarna. Det ska i dokumentationen framgå vem som lämnat vilka uppgifter. Informationen dokumenteras strukturerat utifrån livsområden i IBIC och relaterade faktorer.

Figur 2. Delprocess Inhämta uppgifter (I utredning) i IBIC



Dokumentation med KSI

Här kan dokumentation med KSI ske utifrån de aktiviteter som planeras och genomförs för att inhämta uppgifter från den enskilde, och vid behov från andra.

Det kan handla om *Observation, Utredande samtal, Inhämta uppgifter från professionell aktör, Inhämta uppgifter från annan eller Utredande aktivitet, ospecificerad*. I vissa fall kan även *Manualbaserat test eller samtal* vara aktuellt. En KSI-aktivitet väljs dels utifrån inriktning dels utifrån agerandetyp. Dessa väljs utifrån de livsområden i IBIC och underliggande kategorier som är aktuella för utredningen, samt utifrån de relaterade faktorer som behöver inhämtas.

Urval ur KSI – Inhämta uppgifter i utredande syfte

Se delurval 1a, 1c, 1d i Urval KSI för IBIC (bilaga 1 och 2).

Status

Status på aktiviteter för att inhämta uppgifter kan vara:

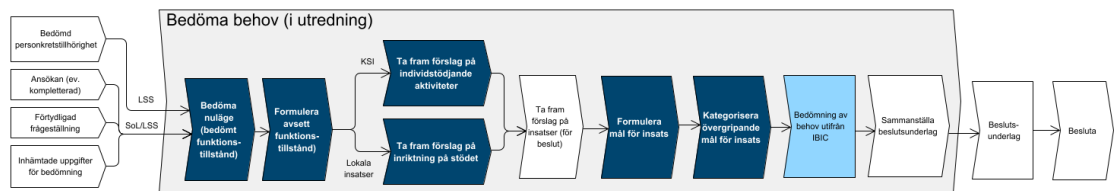
- *Planerad*, när den utredande aktiviteten är planerad att genomföras (exempelvis i utredningsplan)
- *Inte genomförd*, i de fall den utredande aktiviteten inte genomförs. Ytterligare dokumentation i fritext om skälet behövs.

- *Genomförd*, när den utredande aktiviteten genomförs. Dokumentation om de i den utredande aktiviteten inhämtade uppgifterna dokumenteras i fritext under tillämpliga rubriker i Livsområden i IBIC och relaterade faktorer.

Bedöma behov

Detta delprocessteg omfattar de bedömningar som görs av den enskildes nuläge, formulering av mål inom livsområden i IBIC samt mål för insatsen. Förslag på hur stödet kan utformas beskrivs. Resultatet, bedömning av behov utifrån IBIC, är underlag för att sammanställa ett beslutsunderlag för beslut om insats.

Figur 3. Delprocess Bedöma behov (i utredning) i IBIC



Här kan dokumentation med KSI ske utifrån de aktiviteter som planeras och genomförs för att bedöma behov utifrån IBIC. Det handlar om att hålla information om de bedömningar som görs inom livsområden i IBIC och underliggande kategorier som är aktuella för utredningen, mål för insats och övergripande mål samt förslag på inriktning på stödet (i de fall KSI ej används) alternativt individstödande aktiviteter (om KSI används). Till sist tas förslag på insatser för beslut fram.

Bedömning inom livsområden för IBIC

Här avses dokumentation med stöd av KSI om de olika bedömningar som görs i utredningen. Dokumentationen med KSI avser aktiviteten bedömning (att bedöma) – resultatet av bedömningen dokumenteras i de flesta fall¹⁴ med stöd av ICF.

Dokumentation med KSI

Urval ur KSI, Bedömning

Se delurval 2b i Urval KSI för IBIC (bilaga 1 och 3).

¹⁴ Exempel på undantag är personkretsbedömningen inom LSS och mål för insatsen.

Status

Status på aktiviteter för bedömning inom livsområden kan vara:

- *Planerad*, när bedömningen är planerad att genomföras
- *Pågående*, under tiden bedömning genomförs
- *Inte genomförd*, i de fall bedömning inte görs. Ytterligare dokumentation i fritext om skälet behövs.
- *Genomförd*, när bedömning genomförts. Dokumentation om bedömningen görs under aktuell kategori (bedömt och avsett funktionstillstånd) inom livsområden i IBIC.

Förslag på individstödjande aktiviteter

Förslag på individstödjande aktiviteter kan dokumenteras med inriktning för de kategorier inom livsområden i IBIC som är aktuella att ge stöd för. Vilka insatser/aktiviteter, som kan vara aktuella för olika livsområden och kategorier kan variera. Ibland kan individstödjande aktiviteter behöva kompletteras med tillhandahållande av produkter, som exempelvis trygghetslarm. För mer information om agerandetyper, se bilaga 2 i Klassifikation av socialtjänstens insatser och aktiviteter, KSI. [2]

Dokumentation med KSI

Urval ur KSI – Individstödjande

Se delurval 4a-f i Urval KSI för IBIC (bilaga 1 och 5).

Status

Status för förslag på individstödjande aktiviteter är: *föreslagen*

Besluta

Inom ramen för IBIC ges ingen vägledning eller förslag på urval eller nivå eftersom det, utifrån författning och rättstillämpning, lokalt bestäms hur beslut om insatser utformas, och hur detaljerade beslut ska vara. KSI kan dock användas för beslut på olika detaljeringsgrad, från insatser som rapporteras till Socialstyrelsens register och används för officiell statistik till mer detaljerade individstödjande aktiviteter.

När det gäller användning av KSI för nämndens beslut finns det många olika perspektiv som behöver hanteras lokalt. Det handlar till exempel om hur förändring av insatsbenämningar och innehåll påverkar andra system och processer i kommunen, som exempelvis avgifter, personalplaneringssystem, ersättningssystem med mera.

Exempel på olika detaljeringsgrad i KSI för beslut om insatser:

Insats motsvarande insatser i officiell statistik, exempelvis

- YAA.45.ZZ Boendestöd
- YAA.75.ZZ Särskilt boende

Insats motsvarande/innehållande individstödjande aktiviteter på livsområdesnivå med ospecificerad agerandetyd, exempelvis

- SE1.SZ.ZZ Stöd inom kommunikation
- SN1.SZ.ZZ Stöd inom hemliv

Insats som är individstödjande aktiviteter på blocknivå i ICF (förekommer i vissa fall) med ospecificerad agerandetyd, exempelvis

- SF2.SZ.ZZ Stöd i att vara sändare av kommunikation

Insats som är individstödjande aktiviteter på kategorinivå i ICF som används i IBIC (främst nivå 2, men även nivå 3 förekommer) med ospecificerad eller specificerad agerandetyd, exempelvis

- SFK.SZ.ZZ Stöd i att kommunicera genom att skriva meddelanden
- SFK.RB.ZZ Praktiskt stöd i att kommunicera genom att skriva meddelanden.

Det kan vara värt att väga detaljeringsgrad mot den ökade administration som mer detaljerade beslut innebär.

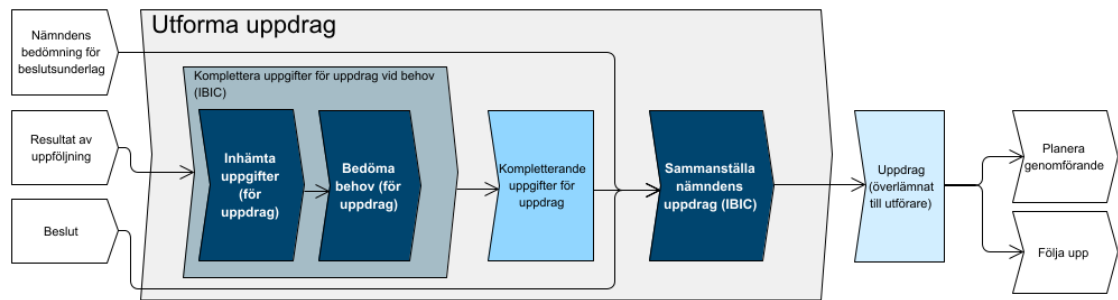
En risk med fler utredningar och tätare beslut är kanske även att man inte gör uppföljningar i de enskilda ärendena. Det ger sämre underlag att kunna göra sammanställningar¹⁵ och värdera måluppfyllelse och om stödet motsvarar behoven och för individen ger avsedd effekt.

Utforma uppdrag

Detta delprocessteg omfattar utformningen av uppdrag till vald utförare. Ett beslut kan resultera i mer än ett uppdrag såväl som att ett uppdrag kan utgå från mer än ett beslut. I de fall det behövs utformas ett nytt uppdrag utifrån förändrade behov (som exempelvis kan framkomma vid uppföljning), och där de förändrade behoven ryms inom det pågående beslutet kan informationen i uppdraget behöva kompletteras med nya inhämtade uppgifter och bedömningar. Det beskrivs som en underprocess, ”komplettera uppgifter för uppdrag vid behov”.

¹⁵ Här avses sammanställningar för bland annat kvalitetsarbete, individbaserad systematisk uppföljning och kunskapsbaserad.

Figur 4. Delprocess Utforma uppdrag i IBIC



Sammanställa nämndens uppdrag

Denna aktivitet hanterar utformandet av uppdrag till vald utförare. IBIC hanterar inte alla delaktiviteter eller informationsmängder som ingår i utformningen av uppdraget och ger inte stöd för dokumentationen av uppdraget som lämnas till vald utförare.

Dokumentation med KSI

Aktiviteten att utforma uppdrag dokumenteras med status.

Urval ur KSI

KSI aktivitet, kod: XAD.01.ZZ Utforma uppdrag för utförare

Status

Status på aktiviteten Utforma uppdrag kan vara:

- *Planerad*, när beslut fattats och uppdrag ska utformas
- *Genomförd*, när uppdraget utformats och det finns ett uppdrag som lämnas till vald utförare.

Kompletera uppgifter för uppdrag

Att komplettera uppgifter för uppdraget omfattar vid behov inhämtande av uppgifter relevanta för bedömning av den enskildes behov för utformandet av uppdrag. Inhämtandet av uppgifter kan behöva ske på flera sätt, och från flera källor för att ge ett tillräckligt underlag för bedömningarna. Det ska i dokumentationen framgå vem som lämnat vilka uppgifter. Informationen dokumenteras struktureras med livsområden i IBIC och relaterade faktorer. Kompletteringen omfattar även de bedömningar som vid behov görs av den enskildes nuläge (bedömt funktionstillstånd), formulering av avsedda funktionstillstånd samt mål för insatsen. Förslag på hur stödet kan utformas beskrivs och utgör underlag för att utforma ett uppdrag.

Inhämta uppgifter för uppdrag

Här kan dokumentation med KSI ske utifrån de aktiviteter som planeras och genomförs för att inhämta uppgifter från den enskilde, och vid behov från andra. KSI-aktivitet väljs utifrån inriktning och agerandetyp.

Det kan handla om *Observation, Utredande samtal, Inhämta uppgifter från professionell aktör, Inhämta uppgifter från annan eller Utredande aktivitet, ospecificerad*. I vissa fall kan även *Manualbaserat test eller samtal* vara aktuellt. Dessa väljs utifrån de livsområden i IBIC och underliggande kategorier som är aktuella för uppdraget, samt utifrån de relaterade faktorer som behöver inhämtas.

Dokumentation med KSI

Urval ur KSI – Inhämta uppgifter i utredande syfte

Se delurval 1a,1c,1d i Urval KSI för IBIC (bilaga 1 och 2).

Status

Status på aktiviteter för att inhämta uppgifter kan vara:

- *Planerad*, när den utredande aktiviteten är planerad att genomföras (exempelvis i utredningsplan)
- *Inte genomförd*, i de fall den utredande aktiviteten inte genomförs. Ytterligare dokumentation i fritext om skälet behövs.
- *Genomförd*, när aktiviteten genomförts. Dokumentation om de i den utredande aktiviteten inhämtade uppgifterna dokumenteras i fritext under tillämpliga rubriker i Livsområden i IBIC och relaterade faktorer.

Bedöma behov för uppdrag

Här kan dokumentation ske utifrån de aktiviteter som planeras och genomförs för att bedöma individens behov utifrån IBIC. Det handlar om att hålla information om de bedömningar som görs inom livsområden i IBIC och underliggande kategorier som är aktuella för utformningen av uppdraget, mål för insats och övergripande mål samt förslag på inriktning på stödet (i de fall KSI ej används) alternativt individstödande aktiviteter (om KSI används).

Dokumentation med KSI

Dokumentation om de bedömningar som görs för kategorier i ICF som är aktuella.

Urval ur ICF, bedömning

Se delurval 2b i Urval KSI för IBIC (bilaga 1 och 3).

Status

Status på aktiviteter för bedömning inom livsområden kan vara:

- *Planerad*, när bedömningen är planerad att genomföras
- *Inte genomförd*, i de fall bedömning inte görs. Ytterligare dokumentation i fritext om skälet behövs.
- *Genomförd*, när bedömning genomförts. Dokumentation om bedömningen görs under aktuell kategori (bedömt och avsett funktionstillstånd) inom livsområden i IBIC.

Förslag på individstödjande aktiviteter i Komplettera uppgifter för uppdrag

Förslag på individstödjande aktiviteter för de kategorier inom livsområden i IBIC som är aktuella att ge stöd för kan dokumenteras med förslag på KSI-aktiviteter som väljs dels utifrån inriktning dels utifrån agerandetyp. För mer information om möjliga agerandetyper, se bilaga 2 i Klassifikation av socialtjänstens insatser och aktiviteter, KSI.

Dokumentation med KSI

Urval ur KSI, Individstödjande

Se delurval 4a-f i Urval KSI för IBIC (bilaga 1 och 5)

Status

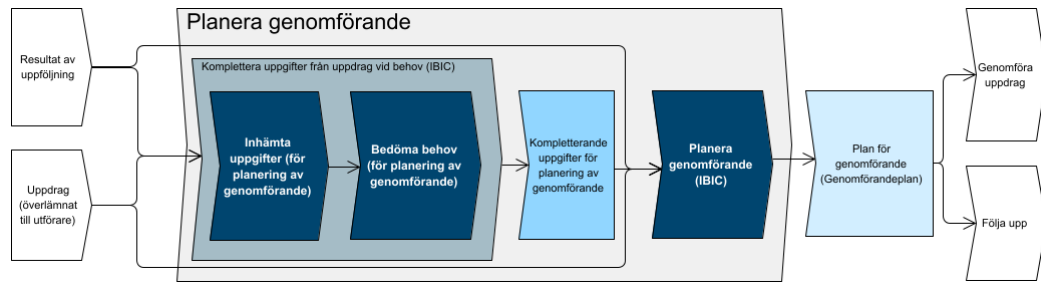
Status för förslag på individstödjande aktiviteter är: *Föreslagen*

Genomföra uppdrag

Planera genomförande

Detta delprocessteg omfattar planering av genomförandet av uppdraget. I de fall det behövs görs en ny genomförandeplanering utifrån förändrade behov (som exempelvis kan framkomma vid uppföljning), och där de förändrade behoven ryms inom det pågående uppdraget/beslutet kan underlaget för genomförandeplaneringen i uppdraget behöva kompletteras med nya inhämtade uppgifter och bedömningar. Det beskrivs som en underprocess, ”komplettera uppgifter från uppdrag vid behov”.

Figur 5. Delprocess Planera genomförande i IBIC



Dokumentation med KSI

Aktiviteten att planera genomförande dokumenteras med status.

Urval ur KSI

KSI aktivitet, kod:

XAH.20.35 Fastställa genomförandeplan (allmänna råd i 6 kap SOSFS 2014:5)

Status

Status på aktiviteten för planering av genomförandet kan vara:

- *Planerad*, när uppdrag mottagits
- *Pågående*, under tiden planering görs
- *Genomförd*, när planering av genomförandet är klar.

Planerade individstödjande aktiviteter i plan för genomförande

Planerade individstödjande aktiviteter dokumenteras för de kategorier inom livsområden i IBIC som är aktuella att ge stöd för. KSI-aktivitet väljs dels utifrån inriktning dels utifrån agerandetyper. För mer information om möjliga agerandetyper, se bilaga 2 i Klassifikation av socialtjänstens insatser och aktiviteter, KSI.

Dokumentation med KSI

Urval ur KSI, Individstödjande

Se delurval 4a-f i Urval KSI för IBIC (bilaga 1 och 5).

Status

Status för individstödjande aktiviteter i plan för genomförande är: *planerad*

Komplettera uppgifter för planering av genomförande

Beroende på hur ingående handläggaren har beskrivit individens behov och mål kan uppdraget vara mer eller mindre detaljerat. Som utförare finns det ibland anledning att inför planeringen av genomförandet förtydliga eller beskriva nya bedömda och avsedda funktionstillstånd.

Inhämta uppgifter planering av genomförande

Här kan dokumentation med KSI ske utifrån de utredande aktiviteter som planeras och genomförs för att inhämta uppgifter från den enskilde, och vid behov från andra.

Det kan handla om *Observation, Utredande samtal, Inhämta uppgifter från professionell aktör, Inhämta uppgifter från annan eller Utredande aktivitet, ospecificerad*. I vissa fall kan även *Manualbaserat test eller samtal* vara aktuellt. KSI-aktivitet väljs dels utifrån inriktning dels utifrån agerandetyp. Inriktningen baseras på de livsområden i IBIC och underliggande kategorier som är aktuella för planeringen av genomförandet.

Dokumentation med KSI

Urval ur KSI, Inhämta uppgifter, utredande

Se delurval 1a, 1c, 1d i Urval KSI för IBIC (bilaga 1 och 2).

Status

Status på aktiviteter för att inhämta uppgifter kan vara:

- *Planerad*, när den utredande aktiviteten är planerad att genomföras (exempelvis i utredningsplan)
- *Inte genomförd*, i de fall den utredande aktiviteten inte genomförs. Ytterligare dokumentation i fritext om skälet behövs.
- *Genomförd*, när den utredande aktiviteten genomförs. Dokumentation om de i den utredande aktiviteten inhämtade uppgifterna dokumenteras i fritext under tillämpliga rubriker i Livsområden i IBIC och relaterade faktorer.

Bedöma behov för planering av genomförande

Här kan dokumentation med KSI ske utifrån de aktiviteter som planeras och genomförs för att bedöma individens behov utifrån IBIC. Det handlar om att hålla information om de bedömningar som görs inom livsområden i IBIC

och underliggande kategorier som är aktuella för utredningen, mål för insats och övergripande mål samt förslag på inriktning på stödet (i de fall KSI ej används) I de fall KSI används kan förslag individstödjande aktiviteter (som i utreda och utforma uppdrag vanligtvis sker här) istället tas ställning till vid planering av genomförandet och dokumenteras direkt som planerade aktiviteter i plan för genomförande.

Dokumentation med KSI

Dokumentation om de bedömningar som görs för kategorier i ICF som är aktuella.

Urval ur KSI, Bedömning

Se delurval 2b i Urval KSI för IBIC (bilaga 1 och 3).

Status

Status på aktiviteter för bedömning inom livsområden kan vara:

- *Planerad*, när bedömningen är planerad att genomföras
- *Inte genomförd*, i de fall bedömning inte görs. Ytterligare dokumentation i fritext om skälet behövs.
- *Genomförd*, när bedömning genomförts. Dokumentation om bedömningen görs under aktuell kategori (bedömt och avsett funktionstillstånd) inom livsområden i IBIC.

Förslag på individstödjande aktiviteter

I de fall man gör val av individstödjande aktiviteter, som förslag eller som planerad, i kompletteringen av uppgifter inför, eller i samband med planeringen av genomförandet. I de fall KSI används kan även valet av individstödjande aktiviteter (som i utreda och utforma uppdrag vanligtvis sker i detta skede av delprocessen) hanteras vid planering av genomförandet och dokumenteras direkt som planerade aktiviteter i plan för genomförande.

Förslag på individstödjande aktiviteter för de kategorier inom livsområden i IBIC som är aktuella att ge stöd för dokumenteras. KSI-aktivitet väljs dels utifrån inriktning dels utifrån agerandetyper. För mer information om möjliga agerandetyper, se bilaga 2 i Klassifikation av socialtjänstens insatser och aktiviteter, KSI.

Dokumentation med KSI

Urval ur ICF, Individstödjande

Se delurval 4a-f i Urval KSI för IBIC (bilaga 1 och 5).

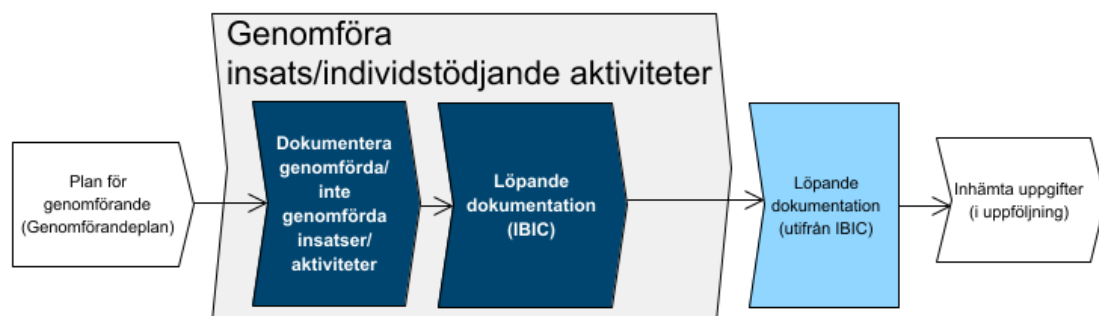
Status

Status för förslag på individstödjande aktiviteter i komplettering av uppgifter inför genomförandeplanering är: *Föreslagen*¹⁶

Genomföra insats/individstödjande aktiviteter

Detta delprocessteg omfattar dokumentation utifrån IBIC i genomförandet av insats/individstödjande aktiviteter. Hur de delar av denna dokumentation som avser de aktiviteter som genomförs inom ramen för plan för genomförande ser ut är beroende på om KSI eller lokala benämningar används. Nedan beskrivs dokumentation vid användning av KSI.

Figur 6. Delprocess Genomföra insats/individstödjande aktiviteter i IBIC



Dokumentation med KSI

Här kan dokumentation ske om den individstödjande aktiviteten genomförts som planerat eller inte. Lokalt kan verksamheten även behöva information om varför en aktivitet inte genomförts som planerat.

Urval ur KSI, individstödjande

Se delurval 4a-f i Urval KSI för IBIC (bilaga 1 och 5).

Status

Status inför genomförandet är utifrån plan för genomförandet *Planerad*.

Status på individstödjande aktiviteter kan vid genomförandet av varje enskilt tillfälle bli:

- *Genomförd* – Om aktiviteten genomförts som planerat.
- *Genomförd men ej som planerat* - Planerad aktivitet eller insats som genomförts, men som delvis avviker från planering. Här behövs ofta mer information om vad som inte genomförts som planerat.

¹⁶ Om val av individstödjande aktiviteter istället gör vid planeringen och direkt dokumenteras i genomförandeplan, se avsnitt planera genomförande, och aktiviteterna får i det fallet status: planerad.

- *Inte genomförd* – Planerad aktivitet eller insats som inte genomförts (alls). Här behövs ofta mer information om skälen till att aktiviteten inte genomförts.

Informationen om genomförande av den individstödande aktiviteten kan vid behov, oavsett om den genomförts som planerat behöva kompletteras med information¹⁷ som beskriver hur aktiviteten genomförts. Detta gäller även i de fall aktiviteten inte genomförts som planerat eller inte genomförts alls, och i så fall vad som genomförts utöver eller i stället för den planerade aktiviteten. Se även beskrivningar av aktivitetsstatus i tabell 3, sid 14–15.

Att koppla samman dokumentationen utifrån KSI och ICF

I samband med dokumentationen av status för aktivitet kan det även finnas behov av att dokumentera uppgifter om individens tillstånd, händelser av betydelse eller faktiska omständigheter. Det kan göras strukturerat med stöd av urval ur ICF utifrån IBIC.

Löpande dokumentation – vidtagna åtgärder

Här kan KSI användas för att även hålla dokumentation om andra åtgärder och aktiviteter som vidtas i samband med genomförandet av uppdrag. Det kan handla om att fråga om samtycke eller kalla till ett möte. IBIC ger här inget nationellt urval, då det inte är möjligt att avgöra vilka åtgärder som kan behöva vidtas i genomförandet av insats/uppdrag.

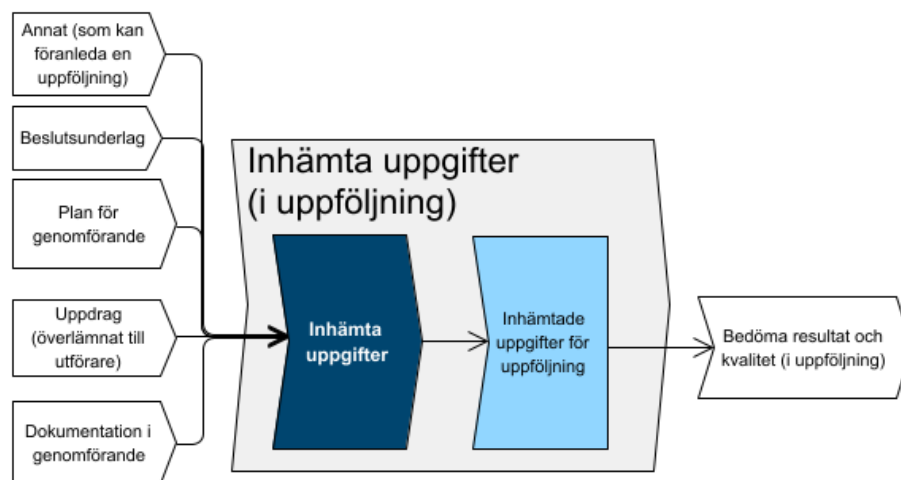
¹⁷ Denna information kan bestå av fritext, med komplettering av strukturerade uppgifter utifrån KSI. Det kan då vara uppgift med KSI-kod om vad som utförts utöver, eller i stället för, planerad aktivitet.

Följa upp

Inhämta uppgifter

Detta delprocessteg omfattar inhämtandet av relevanta uppgifter för uppföljningen. Inhämtandet av uppgifter kan behöva ske på flera sätt, och från flera källor för att ge ett tillräckligt underlag för bedömning av resultat och kvalitet. Det ska i dokumentationen framgå vem som lämnat vilka uppgifter. Informationen dokumenteras struktureras utifrån livsområden i IBIC och relaterade faktorer.

Figur 7. Delprocess Inhämta uppgifter (i uppföljning) i IBIC



Dokumentation med KSI

Här kan dokumentation med KSI ske utifrån de aktiviteter som planeras och genomförs för att inhämta uppgifter från den enskilde, och vid behov från andra.

KSI-aktivitet väljs dels utifrån inriktning dels utifrån agerandetyp. Det kan handla om *Observation*, *Utredande samtal*, *Inhämta uppgifter från professionell aktör*, *Inhämta uppgifter från annan* eller *Utredande aktivitet, ospecificerad*. I vissa fall kan även *Manualbaserat test eller samtal* vara aktuellt. Dessa väljs utifrån de livsområden i IBIC och underliggande kategorier som är aktuella för uppföljningen, samt utifrån de relaterade faktorer som behöver inhämtas. Även uppgifter om kvalitet i genomförandet av insatsen/uppdraget inhämtas, som exempelvis individens uppfattning om insatsens kvalitet, individens uppfattning om hur insatsen svarat mot mål med insats och i vilken omfattning aktiviteter utförts som planerat.

Urval ur KSI, uppföljande

Se delurval 3a, 3c, 3d i Urval KSI för IBIC (bilaga 1 och 4).

Status

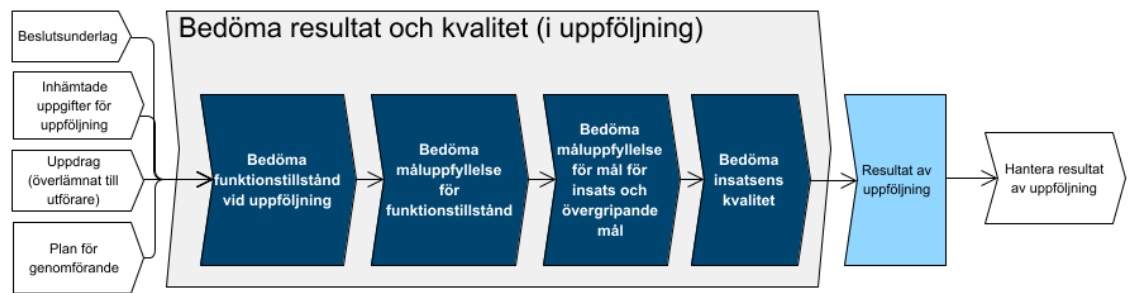
Status på aktiviteter för att inhämta uppgifter kan vara:

- *Planerad*, när den utredande aktiviteten är planerad att genomföras (exempelvis i utredningsplan)
- *Inte genomförd*, i de fall aktiviteten inte genomförs. Ytterligare dokumentation i fritext om skälet behövs.
- *Genomförd*, när aktiviteten genomförts. Dokumentation om de i aktiviteten inhämtade uppgifterna dokumenteras under i egen anteckning under tillämpliga rubriker i Livsområden i IBIC och relaterade faktorer.

Bedöma resultat och kvalitet

Detta delprocessteg omfattar bedömning av resultat och kvalitet i såväl livsområden i IBIC som mål för insatsen och övergripande mål. Innefattar även den professionelles bedömning av insatsens kvalitet.

Figur 8. Delprocess Bedöma resultat och kvalitet (i uppföljning) i IBIC



Dokumentation med KSI

Här kan dokumentation med KSI ske utifrån de aktiviteter som planeras och genomförs för att bedöma resultat och kvalitet.

Bedöma funktionstillstånd vid uppföljning

Dokumentation med KSI görs om de bedömningar med relevanta inriktningar (kategorier i ICF) som är aktuella för uppföljningen.

Urval ur KSI, bedömning

Se delurval 2b i Urval KSI för IBIC (bilaga 1 och 3).

Status

Status på aktiviteter för bedömning inom livsområden kan vara:

- *Planerad*, när bedömningen är planerad att genomföras

- *Inte genomförd*, i de fall bedömning inte görs. Ytterligare dokumentation i fritext om skälet behövs.
- *Genomförd*, när bedömning genomförts. Dokumentation om bedömningen görs under aktuell kategori (bedömt och avsett funktionstillstånd) inom livsområden i IBIC.

Bedöma måluppfyllelse för funktionstillstånd

Här hålls information om den bedömning av måluppfyllelse som görs för kategorier inom livsområden för IBIC som är aktuella för uppföljningen.

Urval ur KSI, Bedömning

Se delurval 2b i Urval KSI för IBIC (bilaga 1 och 3).

Status

Status på aktiviteter för bedömning av måluppfyllelse för funktionstillstånd kan vara:

- *Planerad*, när bedömningen är planerad att genomföras
- *Inte genomförd*, i de fall bedömning inte görs. Ytterligare dokumentation i fritext om skälet behövs.
- *Genomförd*, när bedömning genomförts. Dokumentation om resultatet av bedömningen görs för aktuell ICF-kategori inom livsområden i IBIC.

Bedöma insatsens kvalitet

Här hålls information om den bedömning av insatsens kvalitet som görs utifrån inhämtade uppgifter, till exempel den enskildes uppfattning om kvalitet, insatsens genomförande och ev. synpunkter som framförts. Om insatsen samtidigt är ett indirekt stöd till anhöriga är det viktigt att även ta med deras uppfattning i bedömningen av kvalitet.

Urval ur KSI, bedömning

KSI kod:

UE1.AA.ZZ Bedömning av service, tjänster, system och policys

Status

Status på aktiviteter för bedömning av insatsens kvalitet kan vara:

- *Planerad*, när bedömningen är planerad att genomföras
- *Inte genomförd*, i de fall bedömning inte görs. Ytterligare dokumentation i fritext om skälet behövs.
- *Genomförd*, när bedömning genomförts.

Bedöma måluppfyllelse för mål för insats

Här hålls information om den bedömning av måluppfyllelse som görs för mål för insats.

Urval ur KSI

KSI kod:

UE1.AA.ZZ Bedömning av service, tjänster, system och policys

Status

Status på aktiviteter för bedömning av måluppfyllelse för mål för insats kan vara:

Planerad, när bedömningen är planerad att genomföras

Inte genomförd, i de fall bedömning inte görs. Ytterligare dokumentation i fritext om skälet behövs.

Genomförd, när bedömning genomförts.

Bedöma måluppfyllelse för övergripande mål

Utifrån uppföljningens samlade resultat kan värdering av måluppfyllelse för övergripande mål göras för de mål som är aktuella.

Urval ur KSI, bedömning

KSI kod:

UE1.AA.ZZ Bedömning av service, tjänster, system och policys

Status

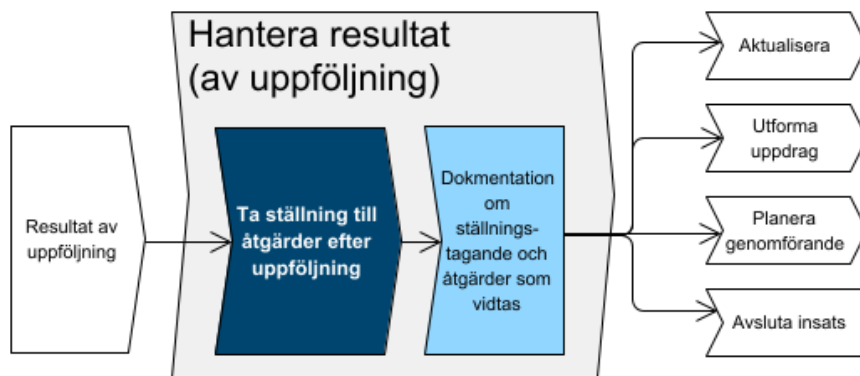
Status på aktiviteter för bedömning av övergripande mål kan vara:

- *Planerad*, när bedömningen är planerad att genomföras
- *Inte genomförd*, i de fall bedömning inte görs. Ytterligare dokumentation i fritext om skälet behövs.
- *Genomförd*, när bedömning genomförts.

Följa upp – Hantera resultat

Detta delprocessteg omfattar ställningstagandet av vilka åtgärder som behöver vidtas utifrån resultatet av uppföljningen.

Figur 9. Delprocess Hantera resultat (av uppföljning) i IBIC



Dokumentation med KSI

Ställningstagande om åtgärd efter uppföljning

Urval ur KSI, bedömning

KSI kod:

UE1.AA.ZZ Bedömning av service, tjänster, system och policys

Status

Status på aktiviteter för ställningstagande om åtgärder som planeras efter uppföljning kan vara:

- *Inte genomförd*, i de fall bedömning inte görs. Ytterligare dokumentation i fritext om skälet behövs.
- *Genomförd*, när bedömning genomförts.

Åtgärd efter uppföljning

Lokala riktlinjer kommer att påverka hur resultatet av uppföljningen hanteras och vilka åtgärder som kan behöva vidtas. Det kan till exempel handla om hur beslut om insats är formulerat, hur samverkansrutiner ser ut eller hur eventuella avgiftsbeslut för individen är reglerade.

En uppföljning kan innebära behov av förändringar i utförarens planering av genomförandet, nämndens uppdrag eller att individens behov av insatser förändrats:

- I de fall nämnden gör bedömningen att nya eller förändrade behov inte omfattas av nuvarande beslut behöver nämnden, efter ansökan om stöd för detta från den enskilde, utreda och fatta nytt beslut om insats.
- Om förändrade behov hos individen bedöms kunna hanteras i det pågående uppdraget kan resultatet av uppföljningen bli att utföraren

reviderar genomförandeplanen med utgångspunkt av till exempel nya funktionstillstånd.

- I de fall de förändrade behoven inte kan hanteras i det pågående uppdraget behöver utföraren återkoppla till den beslutande nämnden som tar ställning till om; uppdraget till utföraren behöver uppdateras, alternativt att den beslutande nämnden, efter en ny ansökan från individen, utreder och fattar nytt beslut om insats.
- I de fall nämnden gör bedömningen att nya eller förändrade behov ingår i det tidigare beslutet kan det ändå innebära att uppdraget till utföraren behöver uppdateras och kompletteras med nya uppgifter om bedömt funktionstillstånd, nytt avsett funktionstillstånd och nya eller ändrade övergripande mål.
- Om samma behov kvarstår och beslutet om insatser är fortgående kan det ändå vara aktuellt med uppdatering av uppgifter om exempelvis nya relaterade faktorer, bedömda och avsedda funktionstillstånd eller förändrade övergripande mål i uppdraget eller genomförandeplanen för att säkerställa att dessa fortfarande är aktuella.
- Om individen har synpunkter på insatsens kvalitet behöver dessa också återkopplas till utföraren eller nämnden, beroende på vem som genomfört uppföljningen.
- Om behov av insats inte kvarstår avslutas insatsen.

Urval ur KSI

Uppgiften i fritext som beskriver planerad åtgärd efter uppföljning kan med fördel kompletteras med dokumentation om aktiviteter utifrån KSI. Nedan ges exempel på koder för planerade aktiviteter som kan vara aktuella:

KSI kod:

I de fall det handlar om att behov efter uppföljning inte omfattas av nuvarande beslut kan följande vara aktuella för handläggaren:

XAA.04.00 Aktualisera genom ansökan
XAA.04.05 Aktualisera genom ansökan om bistånd enligt SoL
XAA.04.15 Aktualisera genom ansökan om insats enligt LSS
XAA.25.ZZ Aktualisera genom information på annat sätt

I det fall behov efter uppföljning omfattas av nuvarande beslut men nytt uppdrag till utföraren behöver utformas. Då handlar det om KSI-aktiviteten:

XAD.01.ZZ Utforma uppdrag för utförare

I de fall behov efter uppföljning omfattas av nuvarande uppdrag till utföraren men ny planering av genomförande behöver göras. Då handlar det om KSI-aktiviteten:

XAH.20.35 Fastställa genomförandeplan (allmänna råd i 6 kap SOSFS 2014:5)

I de fall individen har synpunkter på insatsens kvalitet behöver dessa också återkopplas till utföraren eller nämnden, beroende på vem som genomfört uppföljningen. Då kan följande KSI-aktivitet användas:

XAH.04.ZZ Expediera handling

Vid avslut av insats kan följande KSI-aktivitet användas:

XAG.99.ZZ Utföra administrativ aktivitet som avser avslutning av insats, annan specificerad och ospecificerad

I det fall ingen av de andra åtgärderna är aktuella efter uppföljning, men exempelvis nya behov eller uppgifter efter uppföljning behöver komplettera tidigare dokumentation i uppdrag eller plan för genomförande. I de fall dessa uppgifter inte påverkar nuvarande uppdrag eller genomförandeplan används relevanta koder för den aktivitet eller den dokumentation som planeras/genomförs eller dokumenteras.

Status

Status på åtgärd efter uppföljning är vid uppföljningstillfället *planerad*.

När åtgärden sedan vidtas kan status sättas utifrån hur de vidtagits till:

- *Genomförd* - Aktivitet eller insats som genomförts
- *Genomförd men ej som planerat* - Planerad aktivitet eller insats som genomförts, men som delvis avviker från planering
- *Inte genomförd* - Planerad aktivitet eller insats som inte genomförts (alls)

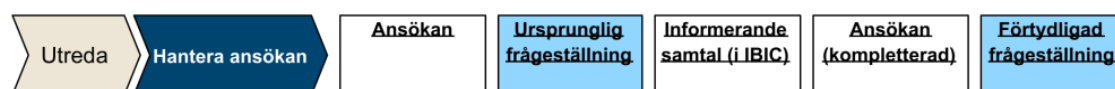
Exempel på hur KSI kan användas i IBIC

Detta exempel utgår från, och kompletterar det exempel som finns i vägledningen för IBIC, om Hector. Exemplet nedan hanterar livsområdet Allmänna uppgifter och krav i IBIC, och underkategorin *Att genomföra daglig rutin*.

I exemplet visas såväl individstödjande som utredande, uppföljande och administrativa aktiviteter.

Hantera ansökan

Figur 10. Delprocess Hantera ansökan



Handläggaren har dokumenterat ansökan som Hector uttryckt den ovan och tar sedan hjälp av livsområdena och kategoriserar den ursprungliga frågeställningen till livsområdet *Hemliv*.

Handläggaren tar kontakt med Hector och de bestämmer att ses hemma hos honom.

Dokumentation med KSI

Överenskommelsen om förtydligande (informerande) samtal i hembesöket dokumenteras med följande KSI-kod:

WZZ.AS.ZZ Utredande samtal, ospecificerad inriktning

Med status: *Planerad*

Under hembesöket så förtydligas bilden av vilka behov som ska hanteras in i den fortsatta utredningen.

Dokumentation med KSI

Statusen för det förtydligande (informerande samtalet) med KSI-kod:

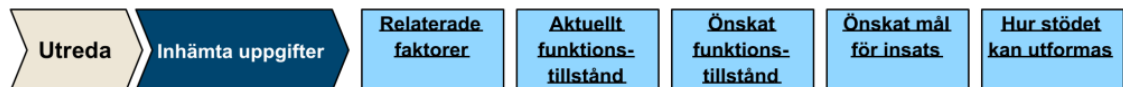
WZZ.AS.ZZ Utredande samtal, ospecificerad inriktning

Ändras nu till: *Genomförd*

Handläggaren har fått en tydligare bild av Hectors behov av stöd och kategoriserar Hectors förtydligade frågeställning till livsområdena *Allmänna uppgifter och krav*, *Kommunikation* och *Hemliv*.

Inhämta uppgifter – från Hector och från andra

Figur 11. Delprocess Inhämta uppgifter



Här dokumenterar handläggaren de uppgifter som Hector angett i samtalet och som är relevanta i förhållande till vad som ska utredas.

Här används delurval 1a ur KSI för IBIC för att ange vilka utredande aktiviteter som planeras och genomförs samt vem uppgifterna kommer från.

Handläggaren har uppgifter från kontaktperson Anders, läkarintyg och egna iakttagelser som dokumenteras på samma sätt under uppgifter från andra. Här följer några exempel på kategorisering av information.

Relaterade faktorer

Hälsotillstånd

Hector har enligt läkarintyg ASD och en generell språkstörning.

Dokumentation med KSI

Denna information som kommer från en Läkare dokumenteras med KSI-kod:

WXA.AT.ZZ Inhämtning av uppgifter, från professionell, om psykisk hälsa

Med status: *Genomförd*

Omgivningsfaktorer

Hector berättar att hans pappa ofta ringer och påminner honom om saker han behöver göra. Hector har en kontaktperson, som heter Anders.

Anders har hjälpt honom mycket med hans mående och fått honom att komma ut ur lägenheten. De brukar ofta gå på bio, vilket Hector gillar.

Dokumentation med KSI

Denna information som kommer från Hector dokumenteras med KSI-koderna:

UC1.AS.ZZ	Utredande samtal om personligt stöd
SXB.AS.ZZ	Utredande samtal om samhällsgemenskap
SXC.AS.ZZ	Utredande samtal om rekreation och fritid

Med status: *Genomförd*

Personfaktorer

Hector berättar att han har ett stort intresse för matematik. Han tycker även mycket om att spela dataspel, vilket tar upp mycket av hans tid och han har flera vänner via olika forum på nätet.

Dokumentation med KSI

Denna information som kommer från Hector dokumenteras med KSI-kod:

VA1.AS.ZZ	Utredande samtal om beteenden och vanor
-----------	---

Med status: *Genomförd*

Livsområden

Allmänna uppgifter och krav

Hector berättar att det är svårt för honom att komma iväg till skolan. Särskilt när han har lektioner på morgonen. Han är ofta uppe sent och spelar dataspel och har då svårt att komma upp ur sängen. Han har svårt att ta sig för det han behöver göra för att komma iväg, duscha, äta och klä på sig och göra sig i ordning samt ta sig till bussen, istället blir han kvar hemma.

Gör skolan plötsliga förändringar i schemat, då missar han alltid att närvara. När han bodde hemma hos sina föräldrar brukade hans pappa hjälpa honom att komma iväg och ha ordning på rutinerna på morgonen. Han tycker om när den ordningen finns.

Hector önskar hjälp med att hitta sätt så han kan få en struktur över sin vardag så han kan hantera den.

Dokumentation med KSI

Denna information som kommer från Hector dokumenteras med KSI-kod:

SD1.AS.ZZ Utredande samtal om allmänna uppgifter och krav

Alternativt (i de fall man lokalt väljer att inhämta uppgifter på en mer detaljerad nivå):

SDG.AS.ZZ Utredande samtal om att genomföra daglig rutin

Med status: *Genomförd*

Hectors kontaktperson Anders berättar att han tror att Hector behöver få hjälp med att få en fungerande struktur i sin vardag. Det Anders har observerat är att de dagar som Hector inte har för många aktiviteter inplanerade är han förhållandevis pigg när de ses. De dagar som han har haft flera aktiviteter inplanerade upplevs han som väldigt trött.

Dokumentation med KSI

Denna information som kommer från Anders dokumenteras med KSI-kod:

SD1.AU.ZZ Inhämtning av uppgifter, från annan, om allmänna uppgifter och krav

Alternativt (efter lokalt ställningstagande):

SDG.AU.ZZ Inhämtning av uppgifter, från annan, om att genomföra daglig rutin

Med status: *Genomförd*

Önskat mål för insatsen

Hector och handläggaren diskuterar vad det långsiktiga målet för stödet kan vara. Hector berättar att han skulle vilja klara av att komma iväg till skolan och sköta sitt hem självständigt.

Dokumentation med KSI

Denna information som kommer från Hector dokumenteras med KSI-kod:

UE1.AS.ZZ Utredande samtal om service, tjänster, system och policys

Med status: *Genomförd*

Hur stödet kan utformas

Hector berättar att han vill vara delaktig både i hur stödet till honom utformas och vid genomförandet av stödet. Han tycker det är viktigt att all personal vet att de behöver förbereda honom inför aktiviteter och att de behöver prata lugnt och tydligt med honom.

Dokumentation med KSI

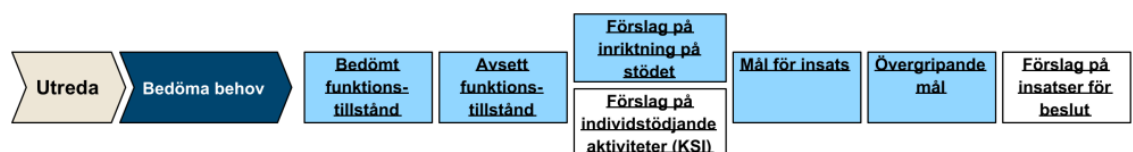
Denna information som kommer från Hector dokumenteras med KSI-kod:

UE1.AS.ZZ Utredande samtal om service, tjänster, system och policys

Med status: *Genomförd*

Bedöma behov för Hector

Figur 12. Delprocess Bedöma behov



Handläggaren har nu fått information från Hector och även pratat med hans kontaktperson Anders och gjort egna observationer i samband med besöket. Utifrån det gör handläggaren en bedömning av aktuella funktionstillstånd samt tar fram mål, det vill säga avsedda funktionstillstånd, tillsammans med Hector.

För att strukturerat dokumentera bedömt och avsett funktionstillstånd behöver handläggaren här använda ICF på en lägre nivå. Bedömningen görs därför inte för hela livsområden, utan på underliggande nivåer.

Allmänna uppgifter och krav – Att genomföra daglig rutin

Dokumentationen om bedömningen inom livsområden som aktivitet sker med stöd av KSI medan resultatet av bedömningen, bedömt och avsett funktionstillstånd, dokumenteras med ICF

Dokumentation med KSI

Bedömningen av bedömt och avsett funktionstillstånd dokumenteras med KSI-kod:

SDG.AA.ZZ Bedömning av att genomföra daglig rutin

Med status: *Genomförd*

Förslag på individstödande aktiviteter (KSI)

Förslag på individstödande aktiviteter. De val som är möjliga för inriktningen Att genomföra daglig rutin är:

SDG.PH.ZZ Färdighetsträning i att genomföra daglig rutin

SDG.PN.ZZ Råd eller information om att genomföra daglig rutin

SDG.PU.ZZ Stödande samtal om att genomföra daglig rutin

SDG.RB.ZZ Praktiskt stöd i att genomföra daglig rutin

SDG.RC.ZZ Emotionellt stöd i att genomföra daglig rutin

SDG.SZ.ZZ Stöd i att genomföra daglig rutin

Om välfärdsteknik lokalt används som stöd för den enskilde att genomföra daglig rutin kan även aktiviteter med inriktning teknik vara aktuella för denna kategori i ICF. Då blir även följande aktiviteter möjliga att välja.

UAD.PM.ZZ Utbildning om utrustning, produkter och teknik för eget bruk

UAD.RD.ZZ Tillhandahållande av utrustning, produkter och teknik för eget bruk

UAD.SM.ZZ Hantering av utrustning, produkter och teknik för eget bruk

I exemplet för Hector har handläggaren valt KSI-aktiviteten med agerandetypen emotionellt stöd för inriktningen att genomföra daglig rutin.

Dokumentation med KSI

Som förslag på individstödande aktivitet har handläggaren valt:

SDG.RC.ZZ Emotionellt stöd i att genomföra daglig rutin

Status är: *Föreslagen*

Förslag på insatser för beslut

IBIC ger inget förslag på urval ur KSI för insatser i förslag till, och i beslut om insats. Beroende på hur detaljerade beslut man vill ha lokalt kan flera olika detaljeringsgrader i KSI vara tillämpbara.

I exemplet bedömer handläggaren att Hectors samtliga behov kan tillgodoses med insatsen boendestöd och föreslår denna insats för Hector. Se även användarhandledningen i tidigare kapitel och rapporten om detta utvecklingsarbete [1].

Beslut

I Hectors fall avslutas utredningen med att beslut om boendestöd fattas.

Dokumentation med KSI

Handläggaren har beviljat en insats som även ingår i officiell statistik:

YAA.45.ZZ Boendestöd

Status är efter beslutet: *Beviljad*

Sammanställa nämndens uppdrag

Figur 13. Delprocess Sammanställa nämndens uppdrag.



Utredningen avslutas med ett beslut om boendestöd. Efter godkännande från Hector utformar handläggaren/nämnden uppdraget till den utförare som ska verkställa beslutet om boendestöd.

Dokumentation med KSI

Utformningen av uppdrag dokumenteras med KSI-koden:

XAD.01.ZZ Utforma uppdrag för utförare

Status kan först vara *pågående*, om inte utformningen sker vid ett och samma tillfälle.

Status blir efter utformning *Genomförd*.

Överlämningen av uppdraget kan dokumenteras med KSI-kod:

XAD.02.ZZ Lämna uppdrag till utförare

Efter överlämning blir status: *Genomförd*

I uppdraget framkommer det även att handläggaren planerar en uppföljning om sex månader.

Dokumentation med KSI

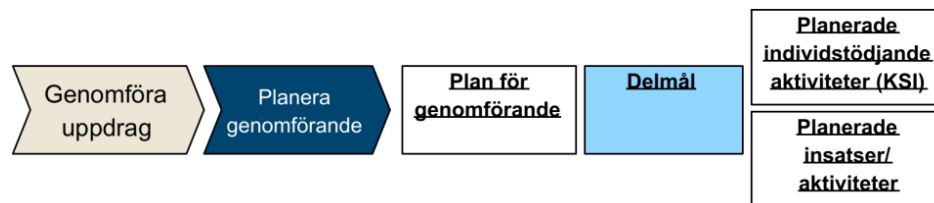
Den planerade uppföljningen skulle kunna dokumenteras som en planerad aktivitet med KSI-koden:

WZZ.AV.ZZ Uppföljande samtal, ospecificerad inriktning

I uppdraget är status: *Planerad*

Planera genomförande

Figur 14. Delprocess Planera genomförande



Hector och utföraren bestämmer en tid för att tillsammans planera när och hur insatsens ska utföras.

Dokumentation med KSI

Planeringen av genomförandet dokumenteras med KSI-kod:

XAH.20.35 Fastställa genomförandeplan (allmänna råd i 6 kap SOSFS 2014:5)

Status kan vara: *Planerad* inför planeringen, *Pågående* under tiden planering görs (om det inte sker vid ett och samma tillfälle) samt efter slutförande av planering *genomförd*.

Plan för genomförande

Här följer exempel på uppgifter som ingår i genomförandeplanen för Hector utifrån ett av hans behov.

Vad: (SDG.RC.ZZ) Emotionellt stöd med att genomföra en daglig rutin

Allmänna uppgifter och krav – Att genomföra daglig rutin

XXXX-03-01 Bedömt funktionstillstånd: *Stor begränsning*.

Hector har svårt att sätta igång och fullfölja rutiner under dagen om han inte har en tydlig ordning och struktur. Han har svårt att ställa om och genomföra uppgifter när rutiner förändras och de dagar som han har många aktiviteter inplanerade blir han väldigt trött.

XXXX-09-01 Avsett funktionstillstånd: *Lätt begränsning*.

Hector vill få en struktur över sin vardag så han kan hantera den.

Hur och när: Hector vill få stöd att komma iväg till skolan och att lägga sig i tid. För att få till en fungerande dygnsrytm kommer personalen till en början att kontakta Hector på kvällen för att påminna honom att lägga sig i tid de kvällar han ska till skolan nästa dag. Personalen åker hem till Hector på mor-gonen de dagar som han har skola för att stödja honom vid

morgonrutinerna. På sikt planerar personalen och Hector att ta fram ett veckoschema och lägga in påminnelser i mobilen för att få honom att hitta strategier som gör att han kan hantera sin vardag.

Delmål: Måttlig begränsning. Att Hector med stöd av personalen kan klara av att lägga sig i tid så han går till skolan.

Datum för uppföljning: XXXX-06-01.

Dokumentation med KSI

I plan för genomförande dokumenteras den individstödande aktiviteten med KSI-kod:

SDG.RC.ZZ Emotionellt stöd i att genomföra daglig rutin

Status är i genomförandeplanen: *Planerad*

Genomföra insats

Figur 15. Delprocess Genomföra insats



Under genomförandet av stödet till Hector dokumenterar utföraren löpande. Information som avser faktiska omständigheter och händelser som är av betydelse kan kategoriseras med stöd av ICF under *livsområden* eller under *relaterade faktorer*. Information om vidtagna åtgärder samt genomförd och inte genomförda insatser kan dokumenteras med stöd av KSI. Det bidrar till en gemensam struktur för den löpande dokumentationen och underlättar för uppföljning både hos utförare och handläggare.

Exempel på dokumentation

Allmänna uppgifter och krav – att genomföra daglig rutin

XX-04-10. Ringde till Hector för att påminna om att han har skola i morgon och att därför behöver stänga av datorn och gå och lägga sig. Hector uttryckte att han spelade dator online och skulle stänga av datorn efter avslutat spel.

Dokumentation med KSI

Utifrån plan för genomförande dokumenteras genomförandet av den individstödande aktiviteten med KSI-kod:

SDG.RC.ZZ Emotionellt stöd i att genomföra daglig rutin

Status är vid detta tillfälle: *Genomförd*

Allmänna uppgifter och krav – att genomföra daglig rutin

XX-04-27. Ringde till Hector för att påminna om att han har skola i morgon och att därför behöver stänga av datorn och gå och lägga sig. Hector berättade att han redan har stängt av sin dator.

Dokumentation med KSI

Utifrån plan för genomförande dokumenteras genomförandet av den individstödande aktiviteten med KSI-kod:

SDG.RC.ZZ Emotionellt stöd i att genomföra daglig rutin

Status är vid detta tillfälle: *Genomförd men ej som planerat.*

Fritext: Hector har vid detta tillfälle redan gjort det som den individstödande aktiviteten syftade till. (Se avsnitt om aktivitetsstatus.)

Följa upp (utförare)

Figur 16. Delprocess Följa upp (utförare)



Hectors kontaktpersonal följer som planerat tillsammans med Hector upp genomförandeplanen efter tre månader. Underlaget för uppföljningen är dels ett samtal med Hector, dels används den löpande dokumentationen som är kategoriserad med stöd av livsområden och relaterade faktorer. Utifrån dokumentationen, och efter samtal med Hector, kan utförare beskriva ett resultat för Hector.

Dokumentation med KSI

Aktiviteten följa upp kan övergripande dokumenteras med KSI-kod:

WZZ.AV.ZZ Uppföljande samtal, ospecificerad inriktning

Status kan vara: *Planerad* (innan den påbörjas) *pågående* (under tiden uppföljning sker, om inte hela uppföljningen sker vid ett och samma tillfälle) samt *Genomförd* (efter avslutad uppföljning)

Inhämta uppgifter för uppföljning

Uppgifter om att genomföra daglig rutin inhämtas i samtalet med Hector.

Dokumentation med KSI

Denna information som kommer från Hector dokumenteras med KSI-kod:

SD1.AV.ZZ Uppföljande samtal om allmänna uppgifter och krav

Alternativt (i de fall man lokalt väljer att inhämta uppgifter på en mer detaljerad nivå):

SDG.AV.ZZ Uppföljande samtal om att genomföra daglig rutin

Med status: *Genomförd*

Uppgifter hämtas även från den löpande dokumentationen.

Dokumentation med KSI

Information som kommer från den löpande dokumentationen dokumenteras med KSI-kod:

SDG.AT.ZZ Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att genomföra daglig rutin

Med status: *Genomförd*

Bedöma funktionstillstånd vid uppföljning

Dokumentationen om bedömningen inom livsområden som aktivitet sker med stöd av KSI medan resultatet av bedömningen, bedömt och avsett funktionstillstånd, dokumenteras med ICF

Allmänna uppgifter och krav – Att genomföra daglig rutin

Dokumentation med KSI

Bedömningen av funktionstillstånd vid uppföljning dokumenteras med KSI-kod:

SDG.AA.ZZ Bedömning av att genomföra daglig rutin

Med status: *Genomförd*

Hantera resultat

I samband med uppföljningen formulerade utföraren tillsammans med Hector *funktionstillstånd vid uppföljning* och *måluppfyllelse* för de livsområden där det var aktuellt. I enlighet med de lokala rutinerna återkopplar utföraren dessa uppgifter till handläggaren.

Dokumentation med KSI

Den åtgärd som utföraren planerar att vidta efter uppföljningstillfället, att återkoppla till handläggare, dokumenteras med KSI-kod:

XAH.04.ZZ Expediera handling

Med status: *Planerad*

Efter överlämnande av information¹⁸ ändras status till *genomförd*.

Handläggaren återkommer efter fem dagar, i enlighet med de lokala rutinerna, med ett uppdaterat uppdrag till utföraren. Det blir utgångspunkten när utföraren ska revidera Hectors genomförandeplan. I och med detta påbörjas en ny planering av genomförandet.

¹⁸ Här hanteras inte eventuellt samtycke till att uppgifter lämnas hur den informations som ska överlämnas dokumenteras eller överlämnas, utan bara aktiviteten att överlämna information (Expediera handling).

Dokumentation med KSI

Planeringen av genomförandet dokumenteras med KSI-kod:

XAH.20.35 Fastställa genomförandeplan (allmänna råd i 6 kap SOSFS 2014:5)

Status kan vara: *Planerad* inför planeringen, *Pågående* under tiden planering görs (om det inte sker vid ett och samma tillfälle) samt efter slutförande av planering *genomförd*.

Följa upp (beslutande nämnd)

Figur 17. Delprocess Följa upp (beslutande nämnd)



Handläggaren träffar Hector efter sex månader för att följa upp hur det har gått med boendestödet och hur hans behov tillgodoses. Handläggaren frågar också Hector vad han tycker om kvaliteten på insatsen.

Dokumentation med KSI

Aktiviteten följa upp kan övergripande dokumenteras med KSI-kod:

WZZ.AV.ZZ Uppföljande samtal, ospecificerad inriktning

Status kan vara: *Planerad* (innan den påbörjas) *pågående* (under tiden uppföljning sker, om inte hela uppföljningen sker vid ett och samma tillfälle) samt *genomförd* (efter avslutad uppföljning)

Inhämta uppgifter för uppföljning

Handläggaren pratar med Hector om hur han klarat att genomföra olika aktiviteter inom olika livsområden. Handläggaren försöker också få en bild av hur Hector upplever att han kan vara engagerad i de olika situationerna. Nedan ges exempel för den information som avser Allmänna uppgifter och krav - att genomföra daglig rutin.

Dokumentation med KSI

Denna information som kommer från Hector dokumenteras med KSI-kod:

SD1.AV.ZZ Uppföljande samtal om allmänna uppgifter och krav

Alternativt (i de fall man lokalt väljer att inhämta uppgifter på en mer detaljerad nivå):

SDG.AV.ZZ Uppföljande samtal om att genomföra daglig rutin

Med status: *Genomförd*

För att få en uppfattning om vad Hector tycker om *kvaliteten på insatsen* har handläggaren i förväg skickat några frågor som handlar om bemötande och inflytande som tas upp i det uppföljande samtalet.

Dokumentation med KSI

Den information handläggaren får från Hector avseende kvaliteten på insatsen dokumenteras med KSI-kod:

UEU.AV.ZZ Uppföljande samtal om service, tjänster, system och policys - upplevd kvalitet

Status: *Genomförd*

Handläggaren har sedan tidigare fått en beskrivning av utföraren gällande Hectors behov av stöd inom de aktuella livsområdena.

Dokumentation med KSI

Information som kommer från utföraren dokumenteras med KSI-kod:

SDG.AT.ZZ Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att genomföra daglig rutin

Med status: *Genomförd*

Funktionstillstånd vid uppföljning och måluppfyllelse

För att bedöma måluppfyllelse gör handläggaren en bedömning av Hectors funktionstillstånd vid uppföljning och jämför detta med det tidigare avsedda och bedömda funktionstillståndet.

Dokumentation med KSI

Bedömningen av funktionstillstånd vid uppföljning dokumenteras med KSI-kod:

SDG.AA.ZZ Bedömning av att genomföra daglig rutin

Med status: *Genomförd*

Hantera resultat

Efter uppföljningen behöver handläggaren ta ställning till vad som behöver göras. I exemplet *att genomföra daglig rutin* har Hector delvis nått det mål som var uppsatt. Men det finns behov av fortsatt stöd inom livsområdet.

Utifrån den nya informationen har Hectors behov av stöd förändrats. Hur handläggaren hanterar detta beror på hur det tidigare beslutet om insats är formulerat och om det täcker det behov av stöd som Hector har i dagsläget.

Om beslutet om insats täcker Hectors behov av stöd uppdateras uppdraget. I det nya uppdraget kan handläggaren även uppmärksamma utföraren på att Hector helst önskar ha kontakt med ett par utvalda personer bland personalen då han upplever att han förstår dem bättre.

Om beslutet om insats inte täcker Hectors behov av stöd behöver Hector på nytt ansöka om stöd. I detta fall kan handläggaren använda information från uppföljningssamtalet som en del av underlaget i utredningen.

Dokumentation med KSI

Den eller de åtgärder som handläggaren troligen planerar att vidta efter uppföljningstillfället kan dokumenteras med en eller flera av följande KSI-koder:

XAA.04.05 Aktualisera genom ansökan om bistånd enligt SoL

XAD.01.ZZ Utforma uppdrag för utförare

XAH.04.ZZ Expediera handling (överföra information om Hectors önskemål kring personal till utföraren)

Med status: *Planerad* (Efter att åtgärden vidtas ändras status på den planerade aktiviteten till *genomförd*.)

Referenser

1. Uppdrag om stöd för användning av KSI i IBIC - Rapport om utvecklingsarbetet och kunskapsunderlag till förslag om modell, urval och användarstöd för tillämpning av KSI inom IBIC. Stockholm: Socialstyrelsen; 2024.
2. Klassifikation av socialtjänstens insatser och aktiviteter (KSI) – 2024. Stockholm: Socialstyrelsen; 2024.
3. Individens behov i centrum - Ett stöd för att använda ICF och strukturerad dokumentation för personer som behöver stöd i sin dagliga livsföring. Stockholm: Socialstyrelsen; 2023.
4. Informationsspecifikation för Individens behov i centrum 2023 - Version 1.0. Stockholm: Socialstyrelsen; 2023.
5. Användarstöd till informationsspecifikation för Individens behov i centrum 2023 - Ett stöd för utveckling av strukturerad dokumentation. Stockholm: Socialstyrelsen; 2023.
6. Internationell klassifikation av funktionstillstånd, funktionshinder och hälsa (ICF) - Svensk version 2023. Stockholm: Socialstyrelsen; 2023.
7. Hur kan ICF användas? Stockholm: Socialstyrelsen; 2019.
8. Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete – Handbok för tillämpningen av föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Stockholm: Socialstyrelsen; 2012.
9. Om – Individbaserad systematisk uppföljning i socialtjänsten. Stockholm: Socialstyrelsen; 2022.
10. WHO. International Classification of Health Interventions (ICHI). . Hämtad 2024-03-04 från:
<https://www.who.int/standards/classifications/international-classification-of-health-interventions>
11. Socialstyrelsen. Nationell informationsstruktur 2023:2. 2023. Hämtad 2023-12-11 från:
<https://informationsstruktur.socialstyrelsen.se/Default>

Bilaga 1. Förslag bruttourval med delurval ur KSI för IBIC

För mer information om de olika aktiviteterna, se KSI. I Kolumnen IBIC delurval, anges vilket eller vilka delurval de olika aktiviteterna ingår i.

Observera att en aktivitet kan ingå i flera delurval.

Delurval för utredande och individstödande aktiviteter inom livsområden i IBIC samt relaterade faktorer visualiseras med inriktning och agerande i Bilaga 2-5. Delurval för administrativa aktiviteter visas i tabellform i bilaga 6. I bilaga 8 visas de insatser som ingår i nuvarande socialtjänstdataregister.

För fullständig kodtext och kod hänvisas till urvalet ur KSI i denna bilaga.

Tabell 1. Bruttourval med delurval ur KSI för IBIC

Kod	Aktivitet text	ICF kod	Delurval
SA1.AA.ZZ	Bedömning av lärande och att tillämpa kunskap	d110-d199	2a
SA1.AM.ZZ	Observation av lärande och att tillämpa kunskap	d110-d199	1a, 3a
SA1.AS.ZZ	Utredande samtal om lärande och att tillämpa kunskap	d110-d199	1a
SA1.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om lärande och att tillämpa kunskap	d110-d199	1a, 3a
SA1.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om lärande och att tillämpa kunskap	d110-d199	1a, 3a
SA1.AV.ZZ	Uppföljande samtal om lärande och att tillämpa kunskap	d110-d199	3a
SA1.PH.ZZ	Färdighetsträning i lärande och att tillämpa kunskap	d110-d199	4a
SA1.PN.ZZ	Råd eller information om lärande och att tillämpa kunskap	d110-d199	4a
SA1.PU.ZZ	Stödjande samtal om lärande och att tillämpa kunskap	d110-d199	4a
SA1.RB.ZZ	Praktiskt stöd i lärande och att tillämpa kunskap	d110-d199	4a
SA1.RC.ZZ	Emotionellt stöd i lärande och att tillämpa kunskap	d110-d199	4a
SA1.SZ.ZZ	Stöd inom lärande och att tillämpa kunskap	d110-d199	4a
SBH.AA.ZZ	Bedömning av att ta reda på information	d134	2b
SBH.AM.ZZ	Observation av att ta reda på information	d134	1b, 3b
SBH.AS.ZZ	Utredande samtal om att ta reda på information	d134	1b
SBH.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att ta reda på information	d134	1b, 3b
SBH.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att ta reda på information	d134	1b, 3b
SBH.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att ta reda på information	d134	3b
SBH.PH.ZZ	Färdighetsträning i att ta reda på information	d134	4b
SBH.PN.ZZ	Råd eller information om att ta reda på information	d134	4b
SBH.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att ta reda på information	d134	4b

SBH.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att ta reda på information	d134	4b
SBH.SZ.ZZ	Stöd i att ta reda på information	d134	4b
SBQ.AA.ZZ	Bedömning av att förvärva färdigheter	d155	2b
SBQ.AM.ZZ	Observation av att förvärva färdigheter	d155	1b, 3b
SBQ.AS.ZZ	Utredande samtal om att förvärva färdigheter	d155	1b
SBQ.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att förvärva färdigheter	d155	1b, 3b
SBQ.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att förvärva färdigheter	d155	1b, 3b
SBQ.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att förvärva färdigheter	d155	3b
SBQ.PH.ZZ	Färdighetsträning i att förvärva färdigheter	d155	4b
SBQ.PN.ZZ	Råd eller information om att förvärva färdigheter	d155	4b
SBQ.PU.ZZ	Stödjande samtal om att förvärva färdigheter	d155	4b
SBQ.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att förvärva färdigheter	d155	4b
SBQ.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att förvärva färdigheter	d155	4b
SBQ.SZ.ZZ	Stöd i att förvärva färdigheter	d155	4b
SCA.AA.ZZ	Bedömning av att fokusera uppmärksamhet	d160	2b
SCA.AM.ZZ	Observation av att fokusera uppmärksamhet	d160	1b, 3b
SCA.AS.ZZ	Utredande samtal om att fokusera uppmärksamhet	d160	1b
SCA.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att fokusera uppmärksamhet	d160	1b, 3b
SCA.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att fokusera uppmärksamhet	d160	1b, 3b
SCA.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att fokusera uppmärksamhet	d160	3b
SCA.PH.ZZ	Färdighetsträning i att fokusera uppmärksamhet	d160	4b
SCA.PN.ZZ	Råd eller information om att fokusera uppmärksamhet	d160	4b
SCA.PU.ZZ	Stödjande samtal om att fokusera uppmärksamhet	d160	4b
SCA.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att fokusera uppmärksamhet	d160	4b

SCA.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att fokusera uppmärksamhet	d160	4b
SCA.SZ.ZZ	Stöd i att fokusera uppmärksamhet	d160	4b
SCJ.AA.ZZ	Bedömning av att lösa problem	d175	2b
SCJ.AM.ZZ	Observation av att lösa problem	d175	1b, 3b
SCJ.AS.ZZ	Utredande samtal om att lösa problem	d175	1b
SCJ.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att lösa problem	d175	1b, 3b
SCJ.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att lösa problem	d175	1b, 3b
SCJ.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att lösa problem	d175	3b
SCJ.PH.ZZ	Färdighetsträning i att lösa problem	d175	4b
SCJ.PU.ZZ	Stödjande samtal om att lösa problem	d175	4b
SCJ.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att lösa problem	d175	4b
SCJ.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att lösa problem	d175	4b
SCJ.SZ.ZZ	Stöd i att lösa problem	d175	4b
SCL.AA.ZZ	Bedömning av att fatta beslut	d177	2b
SCL.AM.ZZ	Observation av att fatta beslut	d177	1b, 3b
SCL.AS.ZZ	Utredande samtal om att fatta beslut	d177	1b
SCL.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att fatta beslut	d177	1b, 3b
SCL.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att fatta beslut	d177	1b, 3b
SCL.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att fatta beslut	d177	3b
SCL.PH.ZZ	Färdighetsträning i att fatta beslut	d177	4b
SCL.PN.ZZ	Råd eller information om att fatta beslut	d177	4b
SCL.PU.ZZ	Stödjande samtal om att fatta beslut	d177	4b
SCL.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att fatta beslut	d177	4b
SCL.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att fatta beslut	d177	4b
SCL.SZ.ZZ	Stöd i att fatta beslut	d177	4b
SD1.AA.ZZ	Bedömning av allmänna uppgifter och krav	d210- d299	2a
SD1.AM.ZZ	Observation av allmänna uppgifter och krav	d210- d299	1b, 3b
SD1.AS.ZZ	Utredande samtal om allmänna uppgifter och krav	d210- d299	1b

SD1.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om allmänna uppgifter och krav	d210-d299	1b, 3b
SD1.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om allmänna uppgifter och krav	d210-d299	1b, 3b
SD1.AV.ZZ	Uppföljande samtal om allmänna uppgifter och krav	d210-d299	3b
SD1.PH.ZZ	Färdighetsträning i allmänna uppgifter och krav	d210-d299	4a
SD1.PN.ZZ	Råd eller information om allmänna uppgifter och krav	d210-d299	4a
SD1.PU.ZZ	Stödjande samtal om allmänna uppgifter och krav	d210-d299	4a
SD1.RB.ZZ	Praktiskt stöd i allmänna uppgifter och krav	d210-d299	4a
SD1.RC.ZZ	Emotionellt stöd i allmänna uppgifter och krav	d210-d299	4a
SD1.SZ.ZZ	Stöd inom allmänna uppgifter och krav	d210-d299	4a
SDA.AA.ZZ	Bedömning av att genomföra enstaka och mångfaldiga uppgifter	d210-d220	2b
SDA.AM.ZZ	Observation av att genomföra enstaka och mångfaldiga uppgifter	d210-d220	1b, 3b
SDA.AS.ZZ	Utredande samtal om att genomföra enstaka och mångfaldiga uppgifter	d210-d220	1b
SDA.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att genomföra enstaka och mångfaldiga uppgifter	d210-d220	1b, 3b
SDA.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att genomföra enstaka och mångfaldiga uppgifter	d210-d220	1b, 3b
SDA.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att genomföra enstaka och mångfaldiga uppgifter	d210-d220	3b
SDA.PH.ZZ	Färdighetsträning i att genomföra enstaka och mångfaldiga uppgifter	d210-d220	4b
SDA.PN.ZZ	Råd eller information om att genomföra enstaka och mångfaldiga uppgifter	d210-d220	4b
SDA.PU.ZZ	Stödjande samtal om att genomföra enstaka och mångfaldiga uppgifter	d210-d220	4b
SDA.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att genomföra enstaka och mångfaldiga uppgifter	d210-d220	4b
SDA.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att genomföra enstaka och mångfaldiga uppgifter	d210-d220	4b

SDA.SZ.ZZ	Stöd i att genomföra enstaka och mångfaldiga uppgifter	d210-d220	4b
SDG.AA.ZZ	Bedömning av att genomföra daglig rutin	d230	2b
SDG.AM.ZZ	Observation av att genomföra daglig rutin	d230	1b, 3b
SDG.AS.ZZ	Utredande samtal om att genomföra daglig rutin	d230	1b
SDG.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att genomföra daglig rutin	d230	1b, 3b
SDG.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att genomföra daglig rutin	d230	1b, 3b
SDG.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att genomföra daglig rutin	d230	3b
SDG.PH.ZZ	Färdighetsträning i att genomföra daglig rutin	d230	4b
SDG.PN.ZZ	Råd eller information om att genomföra daglig rutin	d230	4b
SDG.PU.ZZ	Stödjande samtal om att genomföra daglig rutin	d230	4b
SDG.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att genomföra daglig rutin	d230	4b
SDG.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att genomföra daglig rutin	d230	4b
SDG.SZ.ZZ	Stöd i att genomföra daglig rutin	d230	4b
SDJ.AA.ZZ	Bedömning av att hantera stress och andra psykologiska krav	d240	2b
SDJ.AM.ZZ	Observation av att hantera stress och andra psykologiska krav	d240	1b, 3b
SDJ.AS.ZZ	Utredande samtal om att hantera stress och andra psykologiska krav	d240	1b
SDJ.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att hantera stress och andra psykologiska krav	d240	1b, 3b
SDJ.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att hantera stress och andra psykologiska krav	d240	1b, 3b
SDJ.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att hantera stress och andra psykologiska krav	d240	3b
SDJ.PH.ZZ	Färdighetsträning i att hantera stress och andra psykologiska krav	d240	4b
SDJ.PN.ZZ	Råd eller information om att hantera stress och andra psykologiska krav	d240	4b
SDJ.PU.ZZ	Stödjande samtal om att hantera stress och andra psykologiska krav	d240	4b

SDJ.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att hantera stress och andra psykologiska krav	d240	4b
SDJ.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att hantera stress och andra psykologiska krav	d240	4b
SDJ.SZ.ZZ	Stöd i att hantera stress och andra psykologiska krav	d240	4b
SDK.AA.ZZ	Bedömning av att hantera sitt beteende	d298A	2b
SDK.AM.ZZ	Observation av att hantera sitt beteende	d298A	1b, 3b
SDK.AS.ZZ	Utredande samtal om att hantera sitt beteende	d298A	1b
SDK.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att hantera sitt beteende	d298A	1b, 3b
SDK.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att hantera sitt beteende	d298A	1b, 3b
SDK.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att hantera sitt beteende	d298A	3b
SDK.PH.ZZ	Färdighetsträning i att hantera sitt beteende	D298a	4b
SDK.PU.ZZ	Stödjande samtal om att hantera sitt beteende	d298A	4b
SDK.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att hantera sitt beteende	d298A	4b
SDK.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att hantera sitt beteende	d298A	4b
SDK.SZ.ZZ	Stöd i att hantera sitt beteende	d298A	4b
SE1.AA.ZZ	Bedömning av kommunikation	d310-d399	2a
SE1.AM.ZZ	Observation av kommunikation	d310-d399	1a, 3a
SE1.AS.ZZ	Utredande samtal om kommunikation	d310-d399	1a
SE1.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om kommunikation	d310-d399	1a, 3a
SE1.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om kommunikation	d310-d399	1a, 3a
SE1.AV.ZZ	Uppföljande samtal om kommunikation	d310-d399	3a
SE1.PH.ZZ	Färdighetsträning i kommunikation	d310-d399	4a
SE1.PN.ZZ	Råd eller information om kommunikation	d310-d399	4a
SE1.PU.ZZ	Stödjande samtal om kommunikation	d310-d399	4a

SE1.RB.ZZ	Praktiskt stöd i kommunikation	d310-d399	4a
SE1.RC.ZZ	Emotionellt stöd i kommunikation	d310-d399	4a
SE1.SZ.ZZ	Stöd inom kommunikation	d310-d399	4a
SEA.AA.ZZ	Bedömning av att kommunicera genom att ta emot talade meddelanden	d310	2b
SEA.AM.ZZ	Observation av att kommunicera genom att ta emot talade meddelanden	d310	1b, 3b
SEA.AS.ZZ	Utredande samtal om att kommunicera genom att ta emot talade meddelanden	d310	1b
SEA.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att kommunicera genom att ta emot talade meddelanden	d310	1b, 3b
SEA.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att kommunicera genom att ta emot talade meddelanden	d310	1b, 3b
SEA.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att kommunicera genom att ta emot talade meddelanden	d310	3b
SEA.PH.ZZ	Färdighetsträning i att kommunicera genom att ta emot talade meddelanden	d310	4b
SEA.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att kommunicera genom att ta emot talade meddelanden	d310	4b
SEA.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att kommunicera genom att ta emot talade meddelanden	d310	4b
SEA.SZ.ZZ	Stöd i att kommunicera genom att ta emot talade meddelanden	d310	4b
SED.AA.ZZ	Bedömning av att kommunicera genom att ta emot icke-verbala meddelanden	d315	2b
SED.AM.ZZ	Observation av att kommunicera genom att ta emot icke-verbala meddelanden	d315	1b, 3b
SED.AS.ZZ	Utredande samtal om att kommunicera genom att ta emot icke-verbala meddelanden	d315	1b
SED.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att kommunicera genom att ta emot icke-verbala meddelanden	d315	1b, 3b
SED.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att kommunicera genom att ta emot icke-verbala meddelanden	d315	1b, 3b
SED.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att kommunicera genom att ta emot icke-verbala meddelanden	d315	3b

SED.PH.ZZ	Färdighetsträning i att kommunicera genom att ta emot icke-verbala meddelanden	d315	4b
SED.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att kommunicera genom att ta emot icke-verbala meddelanden	d315	4b
SED.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att kommunicera genom att ta emot icke-verbala meddelanden	d315	4b
SED.SZ.ZZ	Stöd i att kommunicera genom att ta emot icke-verbala meddelanden	d315	4b
SEG.AA.ZZ	Bedömning av att kommunicera genom att ta emot meddelanden på teckenspråk	d320	2b
SEG.AM.ZZ	Observation av att kommunicera genom att ta emot meddelanden på teckenspråk	d320	1b, 3b
SEG.AS.ZZ	Utredande samtal om att kommunicera genom att ta emot meddelanden på teckenspråk	d320	1b
SEG.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att kommunicera genom att ta emot meddelanden på teckenspråk	d320	1b, 3b
SEG.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att kommunicera genom att ta emot meddelanden på teckenspråk	d320	1b, 3b
SEG.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att kommunicera genom att ta emot meddelanden på teckenspråk	d320	3b
SEG.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att kommunicera genom att ta emot meddelanden på teckenspråk	d320	4b
SEG.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att kommunicera genom att ta emot meddelanden på teckenspråk	d320	4b
SEG.SZ.ZZ	Stöd i att kommunicera genom att ta emot meddelanden på teckenspråk	d320	4b
SEJ.AA.ZZ	Bedömning av att kommunicera genom att ta emot skrivna meddelanden	d325	2b
SEJ.AM.ZZ	Observation av att kommunicera genom att ta emot skrivna meddelanden	d325	1b, 3b
SEJ.AS.ZZ	Utredande samtal om att kommunicera genom att ta emot skrivna meddelanden	d325	1b
SEJ.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att kommunicera genom att ta emot skrivna meddelanden	d325	1b, 3b
SEJ.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att kommunicera genom att ta emot skrivna meddelanden	d325	1b, 3b

SEJ.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att kommunicera genom att ta emot skrivna meddelanden	d325	3b
SEJ.PH.ZZ	Färdighetsträning i att kommunicera genom att ta emot skrivna meddelanden	d325	4b
SEJ.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att kommunicera genom att ta emot skrivna meddelanden	d325	4b
SEJ.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att kommunicera genom att ta emot skrivna meddelanden	d325	4b
SEJ.SZ.ZZ	Stöd i att kommunicera genom att ta emot skrivna meddelanden	d325	4b
SFA.AA.ZZ	Bedömning av att kommunicera genom att tala	d330	2b
SFA.AM.ZZ	Observation av att kommunicera genom att tala	d330	1b, 3b
SFA.AS.ZZ	Utredande samtal om att kommunicera genom att tala	d330	1b
SFA.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att kommunicera genom att tala	d330	1b, 3b
SFA.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att kommunicera genom att tala	d330	1b, 3b
SFA.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att kommunicera genom att tala	d330	3b
SFA.PH.ZZ	Färdighetsträning i att kommunicera genom att tala	d330	4b
SFA.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att kommunicera genom att tala	d330	4b
SFA.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att kommunicera genom att tala	d330	4b
SFA.SZ.ZZ	Stöd i att kommunicera genom att tala	d330	4b
SFB.AA.ZZ	Bedömning av att kommunicera genom preverbal vokalisation	d331	2b
SFB.AM.ZZ	Observation av att kommunicera genom preverbal vokalisation	d331	1b, 3b
SFB.AS.ZZ	Utredande samtal om att kommunicera genom preverbal vokalisation	d331	1b
SFB.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att kommunicera genom preverbal vokalisation	d331	1b, 3b
SFB.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att kommunicera genom preverbal vokalisation	d331	1b, 3b
SFB.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att kommunicera genom preverbal vokalisation	d331	3b

SFB.PH.ZZ	Färdighetsträning i att kommunicera genom preverbal vokalisation	d331	4b
SFB.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att kommunicera genom preverbal vokalisation	d331	4b
SFB.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att kommunicera genom preverbal vokalisation	d331	4b
SFB.SZ.ZZ	Stöd i att kommunicera genom preverbal vokalisation	d331	4b
SFD.AA.ZZ	Bedömning av att kommunicera genom att uttrycka sig genom icke-verbala meddelanden	d335	2b
SFD.AM.ZZ	Observation av att kommunicera genom att uttrycka sig genom icke-verbala meddelanden	d335	1b, 3b
SFD.AS.ZZ	Utredande samtal om att kommunicera genom att uttrycka sig genom icke-verbala meddelanden	d335	1b
SFD.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att kommunicera genom att uttrycka sig genom icke-verbala meddelanden	d335	1b, 3b
SFD.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att kommunicera genom att uttrycka sig genom icke-verbala meddelanden	d335	1b, 3b
SFD.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att kommunicera genom att uttrycka sig genom icke-verbala meddelanden	d335	3b
SFD.PH.ZZ	Färdighetsträning i att kommunicera genom att uttrycka sig genom icke-verbala meddelanden	d335	4b
SFD.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att kommunicera genom att uttrycka sig genom icke-verbala meddelanden	d335	4b
SFD.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att kommunicera genom att uttrycka sig genom icke-verbala meddelanden	d335	4b
SFD.SZ.ZZ	Stöd i att kommunicera genom att uttrycka sig genom icke-verbala meddelanden	d335	4b
SFJ.AA.ZZ	Bedömning av att kommunicera genom att uttrycka sig genom meddelanden på teckenspråk	d340	2b
SFJ.AM.ZZ	Observation av att kommunicera genom att uttrycka sig genom meddelanden på teckenspråk	d340	1b, 3b
SFJ.AS.ZZ	Utredande samtal om att kommunicera genom att uttrycka sig genom meddelanden på teckenspråk	d340	1b

SFJ.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att kommunicera genom att uttrycka sig genom meddelanden på teckenspråk	d340	1b, 3b
SFJ.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att kommunicera genom att uttrycka sig genom meddelanden på teckenspråk	d340	1b, 3b
SFJ.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att kommunicera genom att uttrycka sig genom meddelanden på teckenspråk	d340	3b
SFJ.PH.ZZ	Färdighetsträning i att kommunicera genom att uttrycka sig genom meddelanden på teckenspråk	d340	4b
SFJ.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att kommunicera genom att uttrycka sig genom meddelanden på teckenspråk	d340	4b
SFJ.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att kommunicera genom att uttrycka sig genom meddelanden på teckenspråk	d340	4b
SFJ.SZ.ZZ	Stöd i att kommunicera genom att uttrycka sig genom meddelanden på teckenspråk	d340	4b
SFK.AA.ZZ	Bedömning av att kommunicera genom att skriva meddelanden	d345	2b
SFK.AM.ZZ	Observation av att kommunicera genom att skriva meddelanden	d345	1b, 3b
SFK.AS.ZZ	Utredande samtal om att kommunicera genom att skriva meddelanden	d345	1b
SFK.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att kommunicera genom att skriva meddelanden	d345	1b, 3b
SFK.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att kommunicera genom att skriva meddelanden	d345	1b, 3b
SFK.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att kommunicera genom att skriva meddelanden	d345	3b
SFK.PH.ZZ	Färdighetsträning i att kommunicera genom att skriva meddelanden	d345	4b
SFK.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att kommunicera genom att skriva meddelanden	d345	4b
SFK.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att kommunicera genom att skriva meddelanden	d345	4b
SFK.SZ.ZZ	Stöd i att kommunicera genom att skriva meddelanden	d345	4b
SGA.AA.ZZ	Bedömning av konversation	d350	2b
SGA.AM.ZZ	Observation av konversation	d350	1b, 3b

SGA.AS.ZZ	Utredande samtal om konversation	d350	1b
SGA.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om konversation	d350	1b, 3b
SGA.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om konversation	d350	1b, 3b
SGA.AV.ZZ	Uppföljande samtal om konversation	d350	3b
SGA.PH.ZZ	Färdighetsträning i konversation	d350	4b
SGA.PU.ZZ	Stödjande samtal om konversation	d350	4b
SGA.RB.ZZ	Praktiskt stöd i konversation	d350	4b
SGA.RC.ZZ	Emotionellt stöd i konversation	d350	4b
SGA.SZ.ZZ	Stöd i konversation	d350	4b
SGG.AA.ZZ	Bedömning av att använda utrustning och tekniker inom kommunikation	d360	2b
SGG.AM.ZZ	Observation av att använda utrustning och tekniker inom kommunikation	d360	1b, 3b
SGG.AS.ZZ	Utredande samtal om att använda utrustning och tekniker inom kommunikation	d360	1b
SGG.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att använda utrustning och tekniker inom kommunikation	d360	1b, 3b
SGG.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att använda utrustning och tekniker inom kommunikation	d360	1b, 3b
SGG.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att använda utrustning och tekniker inom kommunikation	d360	3b
SGG.PH.ZZ	Färdighetsträning i att använda utrustning och tekniker inom kommunikation	d360	4b
SGG.PN.ZZ	Råd eller information om att använda utrustning och tekniker inom kommunikation	d360	4b
SGG.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att använda utrustning och tekniker inom kommunikation	d360	4b
SGG.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att använda utrustning och tekniker inom kommunikation	d360	4b
SGG.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att använda utrustning och tekniker inom kommunikation	d360	4b
SGG.SZ.ZZ	Stöd i att använda utrustning och tekniker inom kommunikation	d360	4b

SH1.AA.ZZ	Bedömning av förflyttning	d410-d499	2a
SH1.AM.ZZ	Observation av förflyttning	d410-d499	1a, 3a
SH1.AS.ZZ	Utredande samtal om förflyttning	d410-d499	1a
SH1.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om förflyttning	d410-d499	1a, 3a
SH1.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om förflyttning	d410-d499	1a, 3a
SH1.AV.ZZ	Uppföljande samtal om förflyttning	d410-d499	3a
SH1.PH.ZZ	Färdighetsträning i förflyttning	d410-d499	4a
SH1.PN.ZZ	Råd eller information om förflyttning	d410-d499	4a
SH1.PU.ZZ	Stödjande samtal om förflyttning	d410-d499	4a
SH1.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för förflyttning	d410-d499	4a
SH1.RB.ZZ	Praktiskt stöd i förflyttning	d410-d499	4a
SH1.RC.ZZ	Emotionellt stöd i förflyttning	d410-d499	4a
SH1.SZ.ZZ	Stöd inom förflyttning	d410-d499	4a
SHA.AA.ZZ	Bedömning av att ändra grundläggande kroppsställning	d410	2b
SHA.AM.ZZ	Observation av att ändra grundläggande kroppsställning	d410	1b, 3b
SHA.AS.ZZ	Utredande samtal om att ändra grundläggande kroppsställning	d410	1b
SHA.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att ändra grundläggande kroppsställning	d410	1b, 3b
SHA.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att ändra grundläggande kroppsställning	d410	1b, 3b
SHA.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att ändra grundläggande kroppsställning	d410	3b
SHA.PH.ZZ	Färdighetsträning i att ändra grundläggande kroppsställning	d410	4b
SHA.PN.ZZ	Råd eller information om att ändra grundläggande kroppsställning	d410	4b

SHA.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att ändra grundläggande kroppsställning	d410	4b
SHA.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att ändra grundläggande kroppsställning	d410	4b
SHA.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att ändra grundläggande kroppsställning	d410	4b
SHA.SZ.ZZ	Stöd i att ändra grundläggande kroppsställning	d410	4b
SHD.AA.ZZ	Bedömning av att bibehålla en kroppsställning	d415	2b
SHD.AM.ZZ	Observation av att bibehålla en kroppsställning	d415	1b, 3b
SHD.AS.ZZ	Utredande samtal om att bibehålla en kroppsställning	d415	1b
SHD.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att bibehålla en kroppsställning	d415	1b, 3b
SHD.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att bibehålla en kroppsställning	d415	1b, 3b
SHD.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att bibehålla en kroppsställning	d415	3b
SHD.PH.ZZ	Färdighetsträning i att bibehålla en kroppsställning	d415	4b
SHD.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att bibehålla en kroppsställning	d415	4b
SHD.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att bibehålla en kroppsställning	d415	4b
SHD.SZ.ZZ	Stöd i att bibehålla en kroppsställning	d415	4b
SHG.AA.ZZ	Bedömning av att förflytta sig själv	d420	2b
SHG.AM.ZZ	Observation av att förflytta sig själv	d420	1b, 3b
SHG.AS.ZZ	Utredande samtal om att förflytta sig själv	d420	1b
SHG.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att förflytta sig själv	d420	1b, 3b
SHG.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att förflytta sig själv	d420	1b, 3b
SHG.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att förflytta sig själv	d420	3b
SHG.PH.ZZ	Färdighetsträning i att förflytta sig själv	d420	4b
SHG.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att förflytta sig själv	d420	4b
SHG.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att förflytta sig själv	d420	4b
SHG.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att förflytta sig själv	d420	4b

SHG.SZ.ZZ	Stöd i att förflytta sig själv	d420	4b
SIA.AA.ZZ	Bedömning av att lyfta och bära föremål	d430	2b
SIA.AM.ZZ	Observation av att lyfta och bära föremål	d430	1b, 3b
SIA.AS.ZZ	Utredande samtal om att lyfta och bära föremål	d430	1b
SIA.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att lyfta och bära föremål	d430	1b, 3b
SIA.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att lyfta och bära föremål	d430	1b, 3b
SIA.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att lyfta och bära föremål	d430	3b
SIA.PH.ZZ	Färdighetsträning i att lyfta och bära föremål	d430	4b
SIA.PN.ZZ	Råd eller information om att lyfta och bära föremål	d430	4b
SIA.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att lyfta och bära föremål	d430	4b
SIA.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att lyfta och bära föremål	d430	4b
SIA.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att lyfta och bära föremål	d430	4b
SIA.SZ.ZZ	Stöd i att lyfta och bära föremål	d430	4b
SIG.AA.ZZ	Bedömning av handens finmotoriska användning	d440	2b
SIG.AM.ZZ	Observation av handens finmotoriska användning	d440	1b, 3b
SIG.AS.ZZ	Utredande samtal om handens finmotoriska användning	d440	1b
SIG.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om handens finmotoriska användning	d440	1b, 3b
SIG.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om handens finmotoriska användning	d440	1b, 3b
SIG.AV.ZZ	Uppföljande samtal om handens finmotoriska användning	d440	3b
SIG.PH.ZZ	Färdighetsträning i handens finmotoriska användning	d440	4b
SIG.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för handens finmotoriska användning	d440	4b
SIG.RB.ZZ	Praktiskt stöd i handens finmotoriska användning	d440	4b
SIG.RC.ZZ	Emotionellt stöd i handens finmotoriska användning	d440	4b
SIG.SZ.ZZ	Stöd i handens finmotoriska användning	d440	4b

SJA.AA.ZZ	Bedömning av att gå	d450	2b
SJA.AM.ZZ	Observation av att gå	d450	1b, 3b
SJA.AS.ZZ	Utredande samtal om att gå	d450	1b
SJA.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att gå	d450	1b, 3b
SJA.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att gå	d450	1b, 3b
SJA.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att gå	d450	3b
SJA.PH.ZZ	Färdighetsträning i att gå	d450	4b
SJA.PN.ZZ	Råd eller information för att gå	d450	4b
SJA.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att gå	d450	4b
SJA.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att gå	d450	4b
SJA.SZ.ZZ	Stöd i att gå	d450	4b
SJB.AA.ZZ	Bedömning av att gå uppför och nedför i trappor	d451	2b
SJB.AM.ZZ	Observation av att gå uppför och nedför i trappor	d451	1b, 3b
SJB.AS.ZZ	Utredande samtal om att gå uppför och nedför i trappor	d451	1b
SJB.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att gå uppför och nedför i trappor	d451	1b, 3b
SJB.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att gå uppför och nedför i trappor	d451	1b, 3b
SJB.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att gå uppför och nedför i trappor	d451	3b
SJB.PH.ZZ	Färdighetsträning i att gå uppför och nedför i trappor	d451	4b
SJB.PN.ZZ	Råd eller information för att gå uppför och nedför i trappor	d451	4b
SJB.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att gå uppför och nedför i trappor	d451	4b
SJB.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att gå uppför och nedför i trappor	d451	4b
SJB.SZ.ZZ	Stöd i att gå uppför och nedför i trappor	d451	4b
SJD.AA.ZZ	Bedömning av att röra sig omkring på olika sätt	d455	2b
SJD.AM.ZZ	Observation av att röra sig omkring på olika sätt	d455	1b, 3b
SJD.AS.ZZ	Utredande samtal om att röra sig omkring på olika sätt	d455	1b

SJD.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att röra sig omkring på olika sätt	d455	1b, 3b
SJD.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att röra sig omkring på olika sätt	d455	1b, 3b
SJD.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att röra sig omkring på olika sätt	d455	3b
SJD.PH.ZZ	Färdighetsträning i att röra sig omkring på olika sätt	d455	4b
SJD.PN.ZZ	Råd eller information för att röra sig omkring på olika sätt	d455	4b
SJD.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att röra sig omkring på olika sätt	d455	4b
SJD.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att röra sig omkring på olika sätt	d455	4b
SJD.SZ.ZZ	Stöd i att röra sig omkring på olika sätt	d455	4b
SJG.AA.ZZ	Bedömning av att röra sig omkring på olika platser	d460	2b
SJG.AM.ZZ	Observation av att röra sig omkring på olika platser	d460	1b, 3b
SJG.AS.ZZ	Utredande samtal om att röra sig omkring på olika platser	d460	1b
SJG.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att röra sig omkring på olika platser	d460	1b, 3b
SJG.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att röra sig omkring på olika platser	d460	1b, 3b
SJG.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att röra sig omkring på olika platser	d460	3b
SJG.PH.ZZ	Färdighetsträning i att röra sig omkring på olika platser	d460	4b
SJG.PN.ZZ	Råd eller information för att röra sig omkring på olika platser	d460	4b
SJG.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att röra sig omkring på olika platser	d460	4b
SJG.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att röra sig omkring på olika platser	d460	4b
SJG.SZ.ZZ	Stöd i att röra sig omkring på olika platser	d460	4b
SKA.AA.ZZ	Bedömning av att använda transportmedel	d470	2b
SKA.AS.ZZ	Utredande samtal om att använda transportmedel	d470	1b
SKA.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att använda transportmedel	d470	1b, 3b

SKA.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att använda transportmedel	d470	1b, 3b
SKA.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att använda transportmedel	d470	3b
SKA.PH.ZZ	Färdighetsträning i att använda transportmedel	d470	4b
SKA.PU.ZZ	Stödjande samtal om att använda transportmedel	d470	4b
SKA.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att använda transportmedel	d470	4b
SKA.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att använda transportmedel	d470	4b
SKA.SZ.ZZ	Stöd i att använda transportmedel	d470	4b
SM1.AA.ZZ	Bedömning av personlig vård	d510-d599	2a
SM1.AM.ZZ	Observation av personlig vård	d510-d599	1a, 3a
SM1.AS.ZZ	Utredande samtal om personlig vård	d510-d599	1a
SM1.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om personlig vård	d510-d599	1a, 3a
SM1.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om personlig vård	d510-d599	1a, 3a
SM1.AV.ZZ	Uppföljande samtal om personlig vård	d510-d599	3a
SM1.PH.ZZ	Färdighetsträning i personlig vård	d510-d599	4a
SM1.PN.ZZ	Råd eller information om personlig vård	d510-d599	4a
SM1.PU.ZZ	Stödjande samtal om personlig vård	d510-d599	4a
SM1.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för personlig vård	d510-d599	4a
SM1.RB.ZZ	Praktiskt stöd i personlig vård	d510-d599	4a
SM1.RC.ZZ	Emotionellt stöd i personlig vård	d510-d599	4a
SM1.SZ.ZZ	Stöd inom personlig vård	d510-d599	4a
SMB.AA.ZZ	Bedömning av att tvätta sig	d510	2b
SMB.AM.ZZ	Observation av att tvätta sig	d510	1b, 3b
SMB.AS.ZZ	Utredande samtal om att tvätta sig	d510	1b

SMB.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att tvätta sig	d510	1b, 3b
SMB.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att tvätta sig	d510	1b, 3b
SMB.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att tvätta sig	d510	3b
SMB.PH.ZZ	Färdighetsträning i att tvätta sig	d510	4b
SMB.PN.ZZ	Råd eller information om att tvätta sig	d510	4b
SMB.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att tvätta sig	d510	4b
SMB.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att tvätta sig	d510	4b
SMB.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att tvätta sig	d510	4b
SMB.SZ.ZZ	Stöd i att tvätta sig	d510	4b
SMC.AA.ZZ	Bedömning av att sköta kroppen	d520	2b
SMC.AM.ZZ	Observation av att sköta kroppen	d520	1b, 3b
SMC.AS.ZZ	Utredande samtal om att sköta kroppen	d520	1b
SMC.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att sköta kroppen	d520	1b, 3b
SMC.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att sköta kroppen	d520	1b, 3b
SMC.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att sköta kroppen	d520	3b
SMC.PH.ZZ	Färdighetsträning i att sköta kroppen	d520	4b
SMC.PN.ZZ	Råd eller information om att sköta kroppen	d520	4b
SMC.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att sköta kroppen	d520	4b
SMC.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att sköta kroppen	d520	4b
SMC.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att sköta kroppen	d520	4b
SMC.SZ.ZZ	Stöd i att sköta kroppen	d520	4b
SMD.AA.ZZ	Bedömning av att sköta toalettbehov	d530	2b
SMD.AS.ZZ	Utredande samtal om att sköta toalettbehov	d530	1b
SMD.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att sköta toalettbehov	d530	1b, 3b
SMD.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att sköta toalettbehov	d530	1b, 3b
SMD.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att sköta toalettbehov	d530	3b
SMD.PH.ZZ	Färdighetsträning i att sköta toalettbehov	d530	4b
SMD.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att sköta toalettbehov	d530	4b
SMD.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att sköta toalettbehov	d530	4b

SMD.SZ.ZZ	Stöd i att sköta toalettbehov	d530	4b
SME.AA.ZZ	Bedömning av att klä sig	d540	2b
SME.AM.ZZ	Observation av att klä sig	d540	1b, 3b
SME.AS.ZZ	Utredande samtal om att klä sig	d540	1b
SME.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att klä sig	d540	1b, 3b
SME.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att klä sig	d540	1b, 3b
SME.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att klä sig	d540	3b
SME.PH.ZZ	Färdighetsträning i att klä sig	d540	4b
SME.PN.ZZ	Råd eller information för att klä sig	d540	4b
SME.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att klä sig	d540	4b
SME.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att klä sig	d540	4b
SME.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att klä sig	d540	4b
SME.SZ.ZZ	Stöd i att klä sig	d540	4b
SMF.AA.ZZ	Bedömning av att äta	d550	2b
SMF.AM.ZZ	Observation av att äta	d550	1b, 3b
SMF.AS.ZZ	Utredande samtal om att äta	d550	1b
SMF.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att äta	d550	1b, 3b
SMF.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att äta	d550	1b, 3b
SMF.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att äta	d550	3b
SMF.PH.ZZ	Färdighetsträning i att äta	d550	4b
SMF.PN.ZZ	Råd eller information om att äta	d550	4b
SMF.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att äta	d550	4b
SMF.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att äta	d550	4b
SMF.SZ.ZZ	Stöd i att äta	d550	4b
SMG.AA.ZZ	Bedömning av att dricka	d560	2b
SMG.AM.ZZ	Observation av att dricka	d560	1b, 3b
SMG.AS.ZZ	Utredande samtal om att dricka	d560	1b
SMG.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att dricka	d560	1b, 3b
SMG.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att dricka	d560	1b, 3b
SMG.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att dricka	d560	3b

SMG.PH.ZZ	Färdighetsträning i att dricka	d560	4b
SMG.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att dricka	d560	4b
SMG.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att dricka	d560	4b
SMG.SZ.ZZ	Stöd i att dricka	d560	4b
SMH.AA.ZZ	Bedömning av att sköta sin egen hälsa	d570	2b
SMH.AM.ZZ	Observation av att sköta sin egen hälsa	d570	1b, 3b
SMH.AS.ZZ	Utredande samtal om att sköta sin egen hälsa	d570	1b
SMH.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att sköta sin egen hälsa	d570	1b, 3b
SMH.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att sköta sin egen hälsa	d570	1b, 3b
SMH.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att sköta sin egen hälsa	d570	3b
SMH.PH.ZZ	Färdighetsträning i att sköta sin egen hälsa	d570	4b
SMH.PN.ZZ	Råd eller information för att sköta sin egen hälsa	d570	4b
SMH.PU.ZZ	Stödjande samtal om att sköta sin egen hälsa	d570	4b
SMH.RB.ZZ	Praktiskt stöd i av att sköta sin egen hälsa	d570	4b
SMH.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att sköta sin egen hälsa	d570	4b
SMH.SZ.ZZ	Stöd i att sköta sin egen hälsa	d570	4b
SMI.AA.ZZ	Bedömning av att se till sin egen säkerhet	d598A	2b
SMI.AM.ZZ	Observation av att se till sin egen säkerhet	d598A	1b, 3b
SMI.AS.ZZ	Utredande samtal om att se till sin egen säkerhet	d598A	1b
SMI.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att se till sin egen säkerhet	d598A	1b, 3b
SMI.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att se till sin egen säkerhet	d598A	1b, 3b
SMI.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att se till sin egen säkerhet	d598A	3b
SMI.PH.ZZ	Färdighetsträning i att se till sin egen säkerhet	d598A	4b
SMI.PN.ZZ	Råd eller information om att se till sin egen säkerhet	d598A	4b
SMI.PU.ZZ	Stödjande samtal om att se till sin egen säkerhet	d598A	4b
SMI.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att se till sin egen säkerhet	d598A	4b

SMI.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att se till sin egen säkerhet	d598A	4b
SMI.SZ.ZZ	Stöd i att se till sin egen säkerhet	d598A	4b
SN1.AA.ZZ	Bedömning av hemliv	d610-d699	2a
SN1.AM.ZZ	Observation av hemliv	d610-d699	1a, 3a
SN1.AS.ZZ	Utredande samtal om hemliv	d610-d699	1a
SN1.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om hemliv	d610-d699	1a, 3a
SN1.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om hemliv	d610-d699	1a, 3a
SN1.AV.ZZ	Uppföljande samtal om hemliv	d610-d699	3a
SN1.PH.ZZ	Färdighetsträning inom hemliv	d610-d699	4a
SN1.PN.ZZ	Råd eller information om hemliv	d610-d699	4a
SN1.PU.ZZ	Stödjande samtal om hemliv	d610-d699	4a
SN1.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd inom hemliv	d610-d699	4a
SN1.RB.ZZ	Praktiskt stöd inom hemliv	d610-d699	4a
SN1.RC.ZZ	Emotionellt stöd inom hemliv	d610-d699	4a
SN1.SZ.ZZ	Stöd inom hemliv	d610-d699	4a
SNC.AA.ZZ	Bedömning av att skaffa och behålla bostad	d610	2b
SNC.AS.ZZ	Utredande samtal om att skaffa och behålla bostad	d610	1b
SNC.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att skaffa och behålla bostad	d610	1b, 3b
SNC.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att skaffa och behålla bostad	d610	1b, 3b
SNC.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att skaffa och behålla bostad	d610	3b
SNC.PN.ZZ	Råd eller information om att skaffa och behålla bostad	d610	4b
SNC.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att skaffa och behålla bostad	d610	4b

SNC.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att skaffa och behålla bostad	d610	4b
SNC.SZ.ZZ	Stöd i att skaffa och behålla bostad	d610	4b
SND.AA.ZZ	Bedömning av att skaffa varor och tjänster	d620	2b
SND.AM.ZZ	Observation av att skaffa varor och tjänster	d620	1b, 3b
SND.AS.ZZ	Utredande samtal om att skaffa varor och tjänster	d620	1b
SND.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att skaffa varor och tjänster	d620	1b, 3b
SND.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att skaffa varor och tjänster	d620	1b, 3b
SND.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att skaffa varor och tjänster	d620	3b
SND.PH.ZZ	Färdighetsträning i att skaffa varor och tjänster	d620	4b
SND.PN.ZZ	Råd eller information om att skaffa varor och tjänster	d620	4b
SND.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att skaffa varor och tjänster	d620	4b
SND.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att skaffa varor och tjänster	d620	4b
SND.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att skaffa varor och tjänster	d620	4b
SND.SZ.ZZ	Stöd i att skaffa varor och tjänster	d620	4b
SOA.AA.ZZ	Bedömning av att bereda måltider	d630	2b
SOA.AM.ZZ	Observation av att bereda måltider	d630	1b, 3b
SOA.AS.ZZ	Utredande samtal om att bereda måltider	d630	1b
SOA.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att bereda måltider	d630	1b, 3b
SOA.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att bereda måltider	d630	1b, 3b
SOA.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att bereda måltider	d630	3b
SOA.PH.ZZ	Färdighetsträning i att bereda måltider	d630	4b
SOA.PN.ZZ	Råd eller information om att bereda måltider	d630	4b
SOA.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att bereda måltider	d630	4b
SOA.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att bereda måltider	d630	4b
SOA.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att bereda måltider	d630	4b
SOA.SZ.ZZ	Stöd i att bereda måltider	d630	4b

SOD.AA.ZZ	Bedömning av hushållsarbete	d640	2a
SOD.AS.ZZ	Utredande samtal om hushållsarbete	d640	1b
SOD.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om hushållsarbete	d640	1b, 3b
SOD.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om hushållsarbete	d640	1b, 3b
SOD.AV.ZZ	Uppföljande samtal om hushållsarbete	d640	3b
SOE.AA.ZZ	Bedömning av att tvätta och torka kläder	d6400	2b
SOE.AM.ZZ	Observation av att tvätta och torka kläder	d6400	1b, 3b
SOE.AS.ZZ	Utredande samtal om att tvätta och torka kläder	d6400	1b
SOE.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att tvätta och torka kläder	d6400	1b, 3b
SOE.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att tvätta och torka kläder	d6400	1b, 3b
SOE.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att tvätta och torka kläder	d6400	3b
SOE.PH.ZZ	Färdighetsträning i att tvätta och torka kläder	d6400	4b
SOE.PN.ZZ	Råd eller information om att tvätta och torka kläder	d6400	4b
SOE.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att tvätta och torka kläder	d6400	4b
SOE.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att tvätta och torka kläder	d6400	4b
SOE.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att tvätta och torka kläder	d6400	4b
SOE.SZ.ZZ	Stöd i att tvätta och torka kläder	d6400	4b
SOF.AA.ZZ	Bedömning av att städa köksutrymme och köksredskap	d6401	2b
SOF.AM.ZZ	Observation av att städa köksutrymme och köksredskap	d6401	1b, 3b
SOF.AS.ZZ	Utredande samtal om att städa köksutrymme och köksredskap	d6401	1b
SOF.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att städa köksutrymme och köksredskap	d6401	1b, 3b
SOF.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att städa köksutrymme och köksredskap	d6401	1b, 3b
SOF.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att städa köksutrymme och köksredskap	d6401	3b
SOF.PH.ZZ	Färdighetsträning i att städa köksutrymme och köksredskap	d6401	4b

SOF.PN.ZZ	Råd eller information för att städa köksutrymme och köksredskap	d6401	4b
SOF.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att städa köksutrymme och köksredskap	d6401	4b
SOF.RB.ZZ	Praktiskt stöd i städa köksutrymme och köksredskap	d6401	4b
SOF.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att städa köksutrymme och köksredskap	d6401	4b
SOF.SZ.ZZ	Stöd i att städa köksutrymme och köksredskap	d6401	4b
SOG.AA.ZZ	Bedömning av att städa bostaden	d6402	2b
SOG.AM.ZZ	Observation av att städa bostaden	d6402	1b, 3b
SOG.AS.ZZ	Utredande samtal om att städa bostaden	d6402	1b
SOG.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att städa bostaden	d6402	1b, 3b
SOG.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att städa bostaden	d6402	1b, 3b
SOG.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att städa bostaden	d6402	3b
SOG.PH.ZZ	Färdighetsträning i att städa bostaden	d6402	4b
SOG.PN.ZZ	Råd eller information om att städa bostaden	d6402	4b
SOG.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att städa bostaden	d6402	4b
SOG.RB.ZZ	Praktiskt stöd i städa bostaden	d6402	4b
SOG.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att städa bostaden	d6402	4b
SOG.SZ.ZZ	Stöd i att städa bostaden	d6402	4b
SOH.AA.ZZ	Bedömning av att använda hushållsapparater	d6403	2b
SOH.AM.ZZ	Observation av att använda hushållsapparater	d6403	1b, 3b
SOH.AS.ZZ	Utredande samtal om att använda hushållsapparater	d6403	1b
SOH.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att använda hushållsapparater	d6403	1b, 3b
SOH.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att använda hushållsapparater	d6403	1b, 3b
SOH.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att använda hushållsapparater	d6403	3b
SOH.PH.ZZ	Färdighetsträning i att använda hushållsapparater	d6403	4b

SOH.PN.ZZ	Råd eller information om att använda hushållsapparater	d6403	4b
SOH.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att använda hushållsapparater	d6403	4b
SOH.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att använda hushållsapparater	d6403	4b
SOH.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att använda hushållsapparater	d6403	4b
SOH.SZ.ZZ	Stöd i att använda hushållsapparater	d6403	4b
SOJ.AA.ZZ	Bedömning av att förvara förnödenheter för det dagliga livet	d6404	2b
SOJ.AM.ZZ	Observation av att förvara förnödenheter för det dagliga livet	d6404	1b, 3b
SOJ.AS.ZZ	Utredande samtal om att förvara förnödenheter för det dagliga livet	d6404	1b
SOJ.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att förvara förnödenheter för det dagliga livet	d6404	1b, 3b
SOJ.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att förvara förnödenheter för det dagliga livet	d6404	1b, 3b
SOJ.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att förvara förnödenheter för det dagliga livet	d6404	3b
SOJ.PH.ZZ	Färdighetsträning i att förvara förnödenheter för det dagliga livet	d6404	4b
SOJ.PN.ZZ	Råd eller information om att förvara förnödenheter för det dagliga livet	d6404	4b
SOJ.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att förvara förnödenheter för det dagliga livet	d6404	4b
SOJ.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att förvara förnödenheter för det dagliga livet	d6404	4b
SOJ.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att förvara förnödenheter för det dagliga livet	d6404	4b
SOJ.SZ.ZZ	Stöd i att förvara förnödenheter för det dagliga livet	d6404	4b
SOK.AA.ZZ	Bedömning av att avlägsna avfall	d6405	2b
SOK.AM.ZZ	Observation av att avlägsna avfall	d6405	1b, 3b
SOK.AS.ZZ	Utredande samtal om att avlägsna avfall	d6405	1b
SOK.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att avlägsna avfall	d6405	1b, 3b
SOK.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att avlägsna avfall	d6405	1b, 3b

SOK.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att avlägsna avfall	d6405	3b
SOK.PH.ZZ	Färdighetsträning i att avlägsna avfall	d6405	4b
SOK.PN.ZZ	Råd eller information om att avlägsna avfall	d6405	4b
SOK.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att avlägsna avfall	d6405	4b
SOK.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att avlägsna avfall	d6405	4b
SOK.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att avlägsna avfall	d6405	4b
SOK.SZ.ZZ	Stöd i att avlägsna avfall	d6405	4b
SOL.AA.ZZ	Bedömning av att tvätta och torka kläder och textilier med hushållsapparater	d6408A	2b
SOL.AM.ZZ	Observation av att tvätta och torka kläder och textilier med hushållsapparater	d6408A	1b, 3b
SOL.AS.ZZ	Utredande samtal om att tvätta och torka kläder och textilier med hushållsapparater	d6408A	1b
SOL.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att tvätta och torka kläder och textilier med hushållsapparater	d6408A	1b, 3b
SOL.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att tvätta och torka kläder och textilier med hushållsapparater	d6408A	1b, 3b
SOL.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att tvätta och torka kläder och textilier med hushållsapparater	d6408A	3b
SOL.PH.ZZ	Färdighetsträning i att tvätta och torka kläder och textilier med hushållsapparater	d6408A	4b
SOL.PN.ZZ	Råd eller information om att tvätta och torka kläder och textilier med hushållsapparater	d6408A	4b
SOL.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att tvätta och torka kläder och textilier med hushållsapparater	d6408A	4b
SOL.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att tvätta och torka kläder och textilier med hushållsapparater	d6408A	4b
SOL.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att tvätta och torka kläder och textilier med hushållsapparater	d6408A	4b
SOL.SZ.ZZ	Stöd i att tvätta och torka kläder och textilier med hushållsapparater	d6408A	4b
SOM.AA.ZZ	Bedömning av att göra i ordning sovplatser	d6407	2b
SOM.AM.ZZ	Observation av att göra i ordning sovplatser	d6407	1b, 3b
SOM.AS.ZZ	Utredande samtal om att göra i ordning sovplatser	d6407	1b
SOM.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att göra i ordning sovplatser	d6407	1b, 3b

SOM.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att göra i ordning sovplatser	d6407	1b, 3b
SOM.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att göra i ordning sovplatser	d6407	3b
SOM.PH.ZZ	Färdighetsträning i att göra i ordning sovplatser	d6407	4b
SOM.PN.ZZ	Råd eller information om att göra i ordning sovplatser	d6407	4b
SOM.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att göra i ordning sovplatser	d6407	4b
SOM.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att göra i ordning sovplatser	d6407	4b
SOM.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att göra i ordning sovplatser	d6407	4b
SOM.SZ.ZZ	Stöd i att göra i ordning sovplatser	d6407	4b
SPA.AA.ZZ	Bedömning av att ta hand om hemmets föremål	d650	2b
SPA.AM.ZZ	Observation av att ta hand om hemmets föremål	d650	1b, 3b
SPA.AS.ZZ	Utredande samtal om att ta hand om hemmets föremål	d650	1b
SPA.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att ta hand om hemmets föremål	d650	1b, 3b
SPA.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att ta hand om hemmets föremål	d650	1b, 3b
SPA.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att ta hand om hemmets föremål	d650	3b
SPA.PH.ZZ	Färdighetsträning i att ta hand om hemmets föremål	d650	4b
SPA.PN.ZZ	Råd eller information om att ta hand om hemmets föremål	d650	4b
SPA.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd för att ta hand om hemmets föremål	d650	4b
SPA.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att ta hand om hemmets föremål	d650	4b
SPA.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att ta hand om hemmets föremål	d650	4b
SPA.SZ.ZZ	Stöd i att ta hand om hemmets föremål	d650	4b
SPD.AA.ZZ	Bedömning av att bistå andra	d660	2b
SPD.AM.ZZ	Observation av att bistå andra	d660	1b, 3b
SPD.AS.ZZ	Utredande samtal om att bistå andra	d660	1b

SPD.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att bistå andra	d660	1b, 3b
SPD.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att bistå andra	d660	1b, 3b
SPD.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att bistå andra	d660	3b
SPD.PH.ZZ	Färdighetsträning i att bistå andra	d660	4b
SPD.PN.ZZ	Råd eller information om att bistå andra	d660	4b
SPD.PU.ZZ	Stödjande samtal om att bistå andra	d660	4b
SPD.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att bistå andra	d660	4b
SPD.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att bistå andra	d660	4b
SPD.SZ.ZZ	Stöd i att bistå andra	d660	4b
SPE.AA.ZZ	Bedömning av att som vårdnadshavare bistå barnet	d6608A	2b
SPE.AM.ZZ	Observation av att som vårdnadshavare bistå barnet	d6608A	1b, 3b
SPE.AS.ZZ	Utredande samtal om att som vårdnadshavare bistå barnet	d6608A	1b
SPE.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att som vårdnadshavare bistå barnet	d6608A	1b, 3b
SPE.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att som vårdnadshavare bistå barnet	d6608A	1b, 3b
SPE.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att som vårdnadshavare bistå barnet	d6608A	3b
SPE.PH.ZZ	Färdighetsträning i att som vårdnadshavare bistå barnet	d6608A	4b
SPE.PN.ZZ	Råd eller information om att som vårdnadshavare bistå barnet	d6608A	4b
SPE.PU.ZZ	Stödjande samtal om att som vårdnadshavare bistå barnet	d6608A	4b
SPE.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att som vårdnadshavare bistå barnet	d6608A	4b
SPE.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att som vårdnadshavare bistå barnet	d6608A	4b
SPE.SZ.ZZ	Stöd till vårdnadshavare att bistå barnet	d6608A	4b
SPG.AA.ZZ	Bedömning av att som anhörig bistå närstående	d6608B	2b
SPG.AS.ZZ	Utredande samtal om att som anhörig bistå närstående	d6608B	1b
SPG.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att som anhörig bistå närstående	d6608B	1b, 3b

SPG.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att som anhörig bistå närstående	d6608B	1b, 3b
SPG.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att som anhörig bistå närstående	d6608B	3b
SPG.PN.ZZ	Råd eller information om att som anhörig bistå närstående	d6608B	4b
SPG.PU.ZZ	Stödjande samtal om att som anhörig bistå närstående	d6608B	4b
SPG.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att som anhörig bistå närstående	d6608B	4b
SPG.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att som anhörig bistå närstående	d6608B	4b
SPG.SZ.ZZ	Stöd till anhörig att bistå närstående	d6608B	4b
SR1.AA.ZZ	Bedömning av mellanmännsliga interaktioner och relationer	d710- d799	2a
SR1.AM.ZZ	Observation av mellanmännsliga interaktioner och relationer	d710- d799	1a, 3a
SR1.AS.ZZ	Utredande samtal om mellanmännsliga interaktioner och relationer	d710- d799	1a
SR1.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om mellanmännsliga interaktioner och relationer	d710- d799	1a, 3a
SR1.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om mellanmännsliga interaktioner och relationer	d710- d799	1a, 3a
SR1.AV.ZZ	Uppföljande samtal om mellanmännsliga interaktioner och relationer	d710- d799	3a
SR1.PH.ZZ	Färdighetsträning i mellanmännsliga interaktioner och relationer	d710- d799	4a
SR1.PN.ZZ	Råd eller information om mellanmännsliga interaktioner och relationer	d710- d799	4a
SR1.PU.ZZ	Stödjande samtal om mellanmännsliga interaktioner och relationer	d710- d799	4a
SR1.RB.ZZ	Praktiskt stöd i mellanmännsliga interaktioner och relationer	d710- d799	4a
SR1.RC.ZZ	Emotionellt stöd i mellanmännsliga interaktioner och relationer	d710- d799	4a
SR1.SZ.ZZ	Stöd inom mellanmännsliga interaktioner och relationer	d710- d799	4a
SRC.AA.ZZ	Bedömning av grundläggande mellanmännsliga interaktioner	d710	2b
SRC.AM.ZZ	Observation av grundläggande mellanmännsliga interaktioner	d710	1b, 3b

SRC.AS.ZZ	Utredande samtal om grundläggande mellanmännsliga interaktioner	d710	1b
SRC.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om grundläggande mellanmännsliga interaktioner	d710	1b, 3b
SRC.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om grundläggande mellanmännsliga interaktioner	d710	1b, 3b
SRC.AV.ZZ	Uppföljande samtal om grundläggande mellanmännsliga interaktioner	d710	3b
SRC.PH.ZZ	Färdighetsträning i grundläggande mellanmännsliga interaktioner	d710	4b
SRC.PN.ZZ	Råd eller information om grundläggande mellanmännsliga interaktioner	d710	4b
SRC.PU.ZZ	Stödjande samtal om grundläggande mellanmännsliga interaktioner	d710	4b
SRC.RB.ZZ	Praktiskt stöd i grundläggande mellanmännsliga interaktioner	d710	4b
SRC.RC.ZZ	Emotionellt stöd i grundläggande mellanmännsliga interaktioner	d710	4b
SRC.SZ.ZZ	Stöd i grundläggande mellanmännsliga interaktioner	d710	4b
SRD.AA.ZZ	Bedömning av sammansatta mellanmännsliga interaktioner	d720	2b
SRD.AM.ZZ	Observation av sammansatta mellanmännsliga interaktioner	d720	1b, 3b
SRD.AS.ZZ	Utredande samtal om sammansatta mellanmännsliga interaktioner	d720	1b
SRD.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om sammansatta mellanmännsliga interaktioner	d720	1b, 3b
SRD.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om sammansatta mellanmännsliga interaktioner	d720	1b, 3b
SRD.AV.ZZ	Uppföljande samtal om sammansatta mellanmännsliga interaktioner	d720	3b
SRD.PH.ZZ	Färdighetsträning i sammansatta mellanmännsliga interaktioner	d720	4b
SRD.PN.ZZ	Råd eller information om sammansatta mellanmännsliga interaktioner	d720	4b
SRD.PU.ZZ	Stödjande samtal om sammansatta mellanmännsliga interaktioner	d720	4b
SRD.RB.ZZ	Praktiskt stöd i sammansatta mellanmännsliga interaktioner	d720	4b

SRD.RC.ZZ	Emotionellt stöd i sammansatta mellanmännsliga interaktioner	d720	4b
SRD.SZ.ZZ	Stöd i sammansatta mellanmännsliga interaktioner	d720	4b
SSA.AA.ZZ	Bedömning av att ha kontakt med okända personer	d730	2b
SSA.AM.ZZ	Observation av att ha kontakt med okända personer	d730	1b, 3b
SSA.AS.ZZ	Utredande samtal om att ha kontakt med okända personer	d730	1b
SSA.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om att ha kontakt med okända personer	d730	1b, 3b
SSA.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om att ha kontakt med okända personer	d730	1b, 3b
SSA.AV.ZZ	Uppföljande samtal om att ha kontakt med okända personer	d730	3b
SSA.PH.ZZ	Färdighetsträning i att ha kontakt med okända personer	d730	4b
SSA.PN.ZZ	Råd eller information om att ha kontakt med okända personer	d730	4b
SSA.PU.ZZ	Stödjande samtal om att ha kontakt med okända personer	d730	4b
SSA.RB.ZZ	Praktiskt stöd i att ha kontakt med okända personer	d730	4b
SSA.RC.ZZ	Emotionellt stöd i att ha kontakt med okända personer	d730	4b
SSA.SZ.ZZ	Stöd i att ha kontakt med okända personer	d730	4b
SSD.AA.ZZ	Bedömning av formella relationer	d740	2b
SSD.AM.ZZ	Observation av formella relationer	d740	1b, 3b
SSD.AS.ZZ	Utredande samtal om formella relationer	d740	1b
SSD.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om formella relationer	d740	1b, 3b
SSD.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om formella relationer	d740	1b, 3b
SSD.AV.ZZ	Uppföljande samtal om formella relationer	d740	3b
SSD.PH.ZZ	Färdighetsträning i formella relationer	d740	4b
SSD.PN.ZZ	Råd eller information om formella relationer	d740	4b
SSD.PU.ZZ	Stödjande samtal om formella relationer	d740	4b
SSD.RB.ZZ	Praktiskt stöd i formella relationer	d740	4b

SSD.RC.ZZ	Emotionellt stöd i formella relationer	d740	4b
SSD.SZ.ZZ	Stöd i formella relationer	d740	4b
SSG.AA.ZZ	Bedömning av informella sociala relationer	d750	2b
SSG.AM.ZZ	Observation av informella sociala relationer	d750	1b, 3b
SSG.AS.ZZ	Utredande samtal om informella sociala relationer	d750	1b
SSG.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om informella sociala relationer	d750	1b, 3b
SSG.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om informella sociala relationer	d750	1b, 3b
SSG.AV.ZZ	Uppföljande samtal om informella sociala relationer	d750	3b
SSG.PH.ZZ	Färdighetsträning i informella sociala relationer	d750	4b
SSG.PN.ZZ	Råd eller information om informella sociala relationer	d750	4b
SSG.PU.ZZ	Stödjande samtal om informella sociala relationer	d750	4b
SSG.RB.ZZ	Praktiskt stöd i informella sociala relationer	d750	4b
SSG.RC.ZZ	Emotionellt stöd i informella sociala relationer	d750	4b
SSG.SZ.ZZ	Stöd i informella sociala relationer	d750	4b
SSJ.AA.ZZ	Bedömning av familjerelationer	d760	2b
SSJ.AM.ZZ	Observation av familjerelationer	d760	1b, 3b
SSJ.AS.ZZ	Utredande samtal om familjerelationer	d760	1b
SSJ.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om familjerelationer	d760	1b, 3b
SSJ.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om familjerelationer	d760	1b, 3b
SSJ.AV.ZZ	Uppföljande samtal om familjerelationer	d760	3b
SSJ.PN.ZZ	Råd eller information om familjerelationer	d760	4b
SSJ.PU.ZZ	Stödjande samtal om familjerelationer	d760	4b
SSJ.RB.ZZ	Praktiskt stöd i familjerelationer	d760	4b
SSJ.RC.ZZ	Emotionellt stöd i familjerelationer	d760	4b
SSJ.SZ.ZZ	Stöd i familjerelationer	d760	4b
SSM.AA.ZZ	Bedömning av parrelationer	d770	2b
SSM.AS.ZZ	Utredande samtal om parrelationer	d770	1b
SSM.AV.ZZ	Uppföljande samtal om parrelationer	d770	3b

SSM.PN.ZZ	Råd eller information om parrelationer	d770	4b
SSM.PU.ZZ	Stödjande samtal om parrelationer	d770	4b
SSM.RC.ZZ	Emotionellt stöd i parrelationer	d770	4b
SSM.SZ.ZZ	Stöd i parrelationer	d770	4b
ST1.AA.ZZ	Bedömning av utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv	d810-d899	2a
ST1.AM.ZZ	Observation av utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv	d810-d899	1a, 3a
ST1.AS.ZZ	Utredande samtal om utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv	d810-d899	1a
ST1.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv	d810-d899	1a, 3a
ST1.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv	d810-d899	1a, 3a
ST1.AV.ZZ	Uppföljande samtal om utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv	d810-d899	3a
ST1.PH.ZZ	Färdighetsträning inom utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv	d810-d899	4a
ST1.PN.ZZ	Råd eller information om utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv	d810-d899	4a
ST1.PU.ZZ	Stödjande samtal om utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv	d810-d899	4a
ST1.RB.ZZ	Praktiskt stöd i utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv	d810-d899	4a
ST1.RC.ZZ	Emotionellt stöd i utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv	d810-d899	4a
ST1.SZ.ZZ	Stöd i utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv	d810-d899	4a
ST2.AA.ZZ	Bedömning av utbildning	d810-d839	2b
ST2.AM.ZZ	Observation av utbildning	d810-d839	1b, 3b
ST2.AS.ZZ	Utredande samtal om utbildning	d810-d839	1b
ST2.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om utbildning	d810-d839	1b, 3b
ST2.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om utbildning	d810-d839	1b, 3b
ST2.AV.ZZ	Uppföljande samtal om utbildning	d810-d839	3b

ST2.RB.ZZ	Praktiskt stöd i utbildning	d810- d839	4b
ST2.RC.ZZ	Emotionellt stöd i utbildning	d810- d839	4b
ST2.SZ.ZZ	Stöd i utbildning	d810- d839	4b
SU2.AA.ZZ	Bedömning av arbete och sysselsättning	d840- d859	2b
SU2.AM.ZZ	Observation av arbete och sysselsättning	d840- d859	1b, 3b
SU2.AS.ZZ	Utredande samtal om arbete och sysselsättning	d840- d859	1b
SU2.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om arbete och sysselsättning	d840- d859	1b, 3b
SU2.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om arbete och sysselsättning	d840- d859	1b, 3b
SU2.AV.ZZ	Uppföljande samtal om arbete och sysselsättning	d840- d859	3b
SU2.PH.ZZ	Färdighetsträning i arbete och sysselsättning	d840- d859	4b
SU2.PN.ZZ	Råd eller information om arbete och sysselsättning	d840- d859	4b
SU2.PU.ZZ	Stödjande samtal om arbete och sysselsättning	d840- d859	4b
SU2.RB.ZZ	Praktiskt stöd i arbete och sysselsättning	d840- d859	4b
SU2.RC.ZZ	Emotionellt stöd i arbete och sysselsättning	d840- d859	4b
SU2.SZ.ZZ	Stöd i arbete och sysselsättning	d840- d859	4b
SVA.AA.ZZ	Bedömning av grundläggande ekonomiska transaktioner	d860	2b
SVA.AM.ZZ	Observation av grundläggande ekonomiska transaktioner	d860	1b, 3b
SVA.AS.ZZ	Utredande samtal om grundläggande ekonomiska transaktioner	d860	1b
SVA.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om grundläggande ekonomiska transaktioner	d860	1b, 3b
SVA.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om grundläggande ekonomiska transaktioner	d860	1b, 3b
SVA.AV.ZZ	Uppföljande samtal om grundläggande ekonomiska transaktioner	d860	3b

SVA.PH.ZZ	Färdighetsträning inom grundläggande ekonomiska transaktioner	d860	4b
SVA.PN.ZZ	Råd eller information om grundläggande ekonomiska transaktioner	d860	4b
SVA.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd inom grundläggande ekonomiska transaktioner	d860	4b
SVA.RB.ZZ	Praktiskt stöd i grundläggande ekonomiska transaktioner	d860	4b
SVA.RC.ZZ	Emotionellt stöd i grundläggande ekonomiska transaktioner	d860	4b
SVA.SZ.ZZ	Stöd i grundläggande ekonomiska transaktioner	d860	4b
SVD.AA.ZZ	Bedömning av komplexa ekonomiska transaktioner	d865	2b
SVD.AS.ZZ	Utredande samtal om komplexa ekonomiska transaktioner	d865	1b
SVD.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om komplexa ekonomiska transaktioner	d865	1b, 3b
SVD.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om komplexa ekonomiska transaktioner	d865	1b, 3b
SVD.AV.ZZ	Uppföljande samtal om komplexa ekonomiska transaktioner	d865	3b
SVD.PH.ZZ	Färdighetsträning inom komplexa ekonomiska transaktioner	d865	4b
SVD.PN.ZZ	Råd eller information om komplexa ekonomiska transaktioner	d865	4b
SVD.RB.ZZ	Praktiskt stöd i komplexa ekonomiska transaktioner	d865	4b
SVD.RC.ZZ	Emotionellt stöd i komplexa ekonomiska transaktioner	d865	4b
SVD.SZ.ZZ	Stöd i komplexa ekonomiska transaktioner	d865	4b
SVG.AA.ZZ	Bedömning av ekonomisk självförsörjning	d870	2b
SVG.AS.ZZ	Utredande samtal om ekonomisk självförsörjning	d870	1b
SVG.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om ekonomisk självförsörjning	d870	1b, 3b
SVG.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om ekonomisk självförsörjning	d870	1b, 3b
SVG.AV.ZZ	Uppföljande samtal om ekonomisk självförsörjning	d870	3b
SVG.PN.ZZ	Råd eller information om ekonomisk självförsörjning	d870	4b

SVG.RB.ZZ	Praktiskt stöd i ekonomisk självförsörjning	d870	4b
SVG.RC.ZZ	Emotionellt stöd i ekonomisk självförsörjning	d870	4b
SVG.SZ.ZZ	Stöd i ekonomisk självförsörjning	d870	4b
SX1.AA.ZZ	Bedömning av samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv	d910-d999	2a, 2b
SX1.AM.ZZ	Observation av samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv	d910-d999	1a, 3a
SX1.AS.ZZ	Utredande samtal om samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv	d910-d999	1a
SX1.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv	d910-d999	1a, 3a
SX1.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv	d910-d999	1a, 3a
SX1.AV.ZZ	Uppföljande samtal om samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv	d910-d999	3a
SX1.PH.ZZ	Färdighetsträning i samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv	d910-d999	4a
SX1.PN.ZZ	Råd eller information om samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv	d910-d999	4a
SX1.PU.ZZ	Stödjande samtal om samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv	d910-d999	4a
SX1.RB.ZZ	Praktiskt stöd i samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv	d910-d999	4a
SX1.RC.ZZ	Emotionellt stöd i samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv	d910-d999	4a
SX1.SZ.ZZ	Stöd inom samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv	d910-d999	4a
SXB.AA.ZZ	Bedömning av samhällsgemenskap	d910	2b
SXB.AS.ZZ	Utredande samtal om samhällsgemenskap	d910	1b
SXB.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om samhällsgemenskap	d910	1b, 3b
SXB.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om samhällsgemenskap	d910	1b, 3b
SXB.AV.ZZ	Uppföljande samtal om samhällsgemenskap	d910	3b
SXB.PH.ZZ	Färdighetsträning i samhällsgemenskap	d910	4b

SXB.PN.ZZ	Råd eller information om samhällsgemenskap	d910	4b
SXB.PU.ZZ	Stödande samtal om samhällsgemenskap	d910	4b
SXB.RB.ZZ	Praktiskt stöd i samhällsgemenskap	d910	4b
SXB.RC.ZZ	Emotionellt stöd i samhällsgemenskap	d910	4b
SXB.SZ.ZZ	Stöd i samhällsgemenskap	d910	4b
SXC.AA.ZZ	Bedömning av rekreation och fritid	d920	2b
SXC.AM.ZZ	Observation av rekreation och fritid	d920	1b, 3b
SXC.AS.ZZ	Utredande samtal om rekreation och fritid	d920	1b
SXC.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om rekreation och fritid	d920	1b, 3b
SXC.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om rekreation och fritid	d920	1b, 3b
SXC.AV.ZZ	Uppföljande samtal om rekreation och fritid	d920	3b
SXC.PH.ZZ	Färdighetsträning i rekreation och fritid	d920	4b
SXC.PN.ZZ	Råd eller information om rekreation och fritid	d920	4b
SXC.PU.ZZ	Stödande samtal om rekreation och fritid	d920	4b
SXC.RB.ZZ	Praktiskt stöd i rekreation och fritid	d920	4b
SXC.RC.ZZ	Emotionellt stöd i rekreation och fritid	d920	4b
SXC.SZ.ZZ	Stöd i rekreation och fritid	d920	4b
SXD.AS.ZZ	Utredande samtal om religiösa och andliga aktiviteter	d930	1b
SXD.AV.ZZ	Uppföljande samtal om religiösa och andliga aktiviteter	d930	3b
SXD.RB.ZZ	Praktiskt stöd i religiösa och andliga aktiviteter	d930	4b
SXD.RC.ZZ	Emotionellt stöd i religiösa och andliga aktiviteter	d930	4b
SXD.SZ.ZZ	Stöd i religiösa och andliga aktiviteter	d930	4b
SXF.AS.ZZ	Utredande samtal om politiskt liv och medborgarskap	d950	1b
SXF.AV.ZZ	Uppföljande samtal om politiskt liv och medborgarskap	d950	3b
SXF.RB.ZZ	Praktiskt stöd i politiskt liv och medborgarskap	d950	4b
SXF.RC.ZZ	Emotionellt stöd i politiskt liv och medborgarskap	d950	4b
SXF.SZ.ZZ	Stöd i politiskt liv och medborgarskap	d950	4b

TA1.AS.ZZ	Utredande samtal om psykiska funktioner	b110- b199	1e
TA1.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om psykiska funktioner	b110- b199	1e, 3e
TA1.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om psykiska funktioner	b110- b199	1e, 3e
TA1.AV.ZZ	Uppföljande samtal om psykiska funktioner	b110- b199	3e
TAQ.AA.ZZ	Bedömning av känsla av otrygghet	b1528C	2b
TAQ.AS.ZZ	Utredande samtal om känsla av otrygghet	b1528C	1a
TAQ.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om känsla av otrygghet	b1528C	1a, 3a
TAQ.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om känsla av otrygghet	b1528C	1a, 3a
TAQ.AV.ZZ	Uppföljande samtal om känsla av otrygghet	b1528C	3a
TAQ.PN.ZZ	Råd eller information om känsla av otrygghet	b1528C	4a
TAQ.PU.ZZ	Stödjande samtal om känsla av otrygghet	b1528C	4a
TAQ.RC.ZZ	Emotionellt stöd för känsla av otrygghet	b1528C	4a
TAQ.SZ.ZZ	Stöd för känsla av otrygghet	b1528C	4a
TAY.AA.ZZ	Bedömning av känsla av ofrivillig ensamhet	b1528B	2b
TAY.AS.ZZ	Utredande samtal om känsla av ofrivillig ensamhet	b1528B	1a
TAY.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om känsla av ofrivillig ensamhet	b1528B	1a, 3a
TAY.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om känsla av ofrivillig ensamhet	b1528B	1a, 3a
TAY.AV.ZZ	Uppföljande samtal om känsla av ofrivillig ensamhet	b1528B	3a
TAY.PN.ZZ	Råd eller information om känsla av ofrivillig ensamhet	b1528B	4a
TAY.PU.ZZ	Stödjande samtal om känsla av ofrivillig ensamhet	b1528B	4a
TAY.RC.ZZ	Emotionellt stöd för känsla av ofrivillig ensamhet	b1528B	4a
TAY.SZ.ZZ	Stöd för känsla av ofrivillig ensamhet	b1528B	4a
UA1.AM.ZZ	Observation av produkter och teknik	e110- e198	1e
UA1.AS.ZZ	Utredande samtal om produkter och teknik	e110- e198	1e, 3e

UA1.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om produkter och teknik	e110-e198	1e, 3e
UA1.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om produkter och teknik	e110-e198	3e
UAA.PN.ZZ	Råd eller information om produkter för egen konsumtion	e110	4d
UAA.RD.ZZ	Tillhandahållande av produkter för egen konsumtion	e110	4d
UAA.SZ.ZZ	Stöd gällande produkter för egen konsumtion	e110	4d
UAD.PM.ZZ	Utbildning om utrustning, produkter och teknik för eget bruk	e115-e145xx	4c
UAD.PN.ZZ	Råd eller information om utrustning, produkter och teknik för eget bruk	e115-e145xx	4c
UAD.RD.ZZ	Tillhandahållande av utrustning, produkter och teknik för eget bruk	e115-e145xx	4c
UAD.SM.ZZ	Hantering av utrustning, produkter och teknik för eget bruk	e115-e145xx	4c
UAD.SZ.ZZ	Stöd gällande utrustning, produkter och teknik för eget bruk	e115-e145xx	4c
UB1.AS.ZZ	Utredande samtal om naturmiljö och mänskligt skapade miljöförändringar	e210-e299	1e
UB1.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om naturmiljö och mänskligt skapade miljöförändringar	e210-e299	1e, 3e
UB1.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om naturmiljö och mänskligt skapade miljöförändringar	e210-e299	1e, 3e
UB1.AV.ZZ	Uppföljande samtal om naturmiljö och mänskligt skapade miljöförändringar	e210-e299	3e
UC1.AM.ZZ	Observation av personligt stöd	e310-e399	1a, 3a
UC1.AS.ZZ	Utredande samtal om personligt stöd	e310-e399	1a, 1e
UC1.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om personligt stöd	e310-e399	1a, 1e, 3a, 3e
UC1.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om personligt stöd	e310-e399	1a, 1e, 3a, 3e
UC1.AV.ZZ	Uppföljande samtal om personligt stöd	e310-e399	3a, 3e
UD1.AM.ZZ	Observation av omgivningens attityder	e410-e499	1e, 3e

UD1.AS.ZZ	Utredande samtal om omgivningens attityder	e410-e499	1e
UD1.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om omgivningens attityder	e410-e499	1e, 3e
UD1.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om omgivningens attityder	e410-e499	1e, 3e
UD1.AV.ZZ	Uppföljande samtal om omgivningens attityder	e410-e499	3e
UE1.AA.ZZ	Bedömning av service, tjänster, system och policys	e500-e599	2c
UE1.AS.ZZ	Utredande samtal om service, tjänster, system och policys	e500-e599	1d, 1e, 3e
UE1.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om service, tjänster, system och policys	e500-e599	1e, 3e
UE1.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om service, tjänster, system och policys	e500-e599	1e, 3e
UE1.AV.ZZ	Uppföljande samtal om service, tjänster, system och policys	e500-e599	3e
UEU.AV.ZZ	Uppföljande samtal om service, tjänster, system och policys – upplevd kvalitet	e598A	3d
UEV.AV.ZZ	Uppföljande samtal om service, tjänster, system och policys – upplevd delaktighet i planering och genomförande	e598B	3d
VA1.PH.ZZ	Färdighetsträning som rör beteenden och vanor		4e
VA1.PM.ZZ	Utbildning om beteenden och vanor		4e
VA1.PN.ZZ	Råd eller information om beteenden och vanor		4e
VA1.PU.ZZ	Stödjande samtal om beteenden och vanor		4e
VA1.RB.ZZ	Praktiskt stöd som rör beteenden och vanor		4e
VA1.RC.ZZ	Emotionellt stöd som rör beteenden och vanor		4e
VA1.SZ.ZZ	Stöd som rör beteenden och vanor		4e
WXA.AS.ZZ	Utredande samtal om psykisk hälsa		1e
WXA.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om psykisk hälsa		1e, 3e
WXA.AU.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från annan, om psykisk hälsa		1e, 3e
WXB.AS.ZZ	Utredande samtal om fysisk hälsa		1e
WXB.AT.ZZ	Inhämtning av uppgifter, från professionell, om fysisk hälsa		1e, 3e

WZZ.AA.ZZ	Bedömning, ospecificerad inriktning		2b, 5b
WZZ.AM.ZZ	Observation, ospecificerad inriktning		1a, 3a, 5b
WZZ.AS.ZZ	Utredande samtal, ospecificerad inriktning		1a, 1c, 5b
WZZ.AT.ZZ	Inhämta uppgifter från professionell aktör, ospecificerad inriktning		1a, 3a, 5b
WZZ.AU.ZZ	Inhämta uppgifter från annan, ospecificerad inriktning		1a, 3a, 5b
WZZ.AV.ZZ	Uppföljande samtal, ospecificerad inriktning		3a, 5b
WZZ.AZ.ZZ	Utredande aktivitet, annan specificerad och ospecificerad, ospecificerad inriktning		5b
WZZ.PH.ZZ	Färdighetsträning, ospecificerad inriktning		4f
WZZ.PM.ZZ	Utbildning, ospecificerad inriktning		4f
WZZ.PN.ZZ	Råd eller information, ospecificerad inriktning		4a, 4f
WZZ.PU.ZZ	Stödjande samtal, ospecificerad inriktning		4f
WZZ.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd, ospecificerad inriktning		4a, 4f
WZZ.RB.ZZ	Praktiskt stöd, ospecificerad inriktning		4a, 4f
WZZ.RC.ZZ	Emotionellt stöd, ospecificerad inriktning		4f
WZZ.RD.ZZ	Tillhandahållande, ospecificerad inriktning		4f
WZZ.SM.ZZ	Hantering av utrustning eller omgivande miljö, ospecificerad inriktning		4f
XAA.04.00	Aktualisera genom ansökan		5a
XAA.04.05	Aktualisera genom ansökan om bistånd enligt SoL		5a
XAA.04.15	Aktualisera genom ansökan om insats enligt LSS		5a
XAA.25.ZZ	Aktualisera genom information på annat sätt		5a
XAB.90.ZZ	Sammanställa beslutsunderlag		5a
XAB.99.ZZ	Utföra administrativ aktivitet som avser utredning och bedömning, annan specificerad och ospecificerad		5a
XAD.01.ZZ	Utforma uppdrag för utförare		5a
XAD.02.ZZ	Lämna uppdrag till utförare		5a
XAD.99.ZZ	Utföra administrativ aktivitet som avser utformning av uppdrag, annan specificerad och ospecificerad		5a

XAF.99.ZZ	Utföra administrativ aktivitet som avser uppföljning, annan specificerad och ospecificerad		5a
XAG.99.ZZ	Utföra administrativ aktivitet som avser avslutning av insats, annan specificerad och ospecificerad		5a
XAH.02.ZZ	Ta emot handling		5a
XAH.04.ZZ	Expediera handling		5a
XAH.20.35	Fastställa genomförandeplan (allmänna råd i 6 kap SOSFS 2014:5)		5a
XAH.99.ZZ	Utföra administrativ aktivitet inom flera processteg, annan specificerad och ospecificerad		5a
YAA.30.ZZ	Matdistribution		4d
YAA.35.ZZ	Trygghetslarm		4c

Bilaga 2. Visualisering av delurval för att inhämta uppgifter i utredande syfte.

Består av fyra delurval enligt tabellen nedan. De avser olika detaljering och inriktning som är avsedda för inhämtning av uppgifter i utredande syfte.

Tabell 1. Delurval 1, med ytterligare precisering.

Delurval	Namn (och användningsområde)
1a	Inhämta uppgifter för utredning - på livsområdesnivå Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter om livsområden i IBIC - för utredning och komplettering av uppgifter i uppdrag och genomförandeplanering.
1b	Inhämta uppgifter för utredning - på kategorinivå inom livsområden Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter på kategorinivå inom livsområden i IBIC - för utredning och komplettering av uppgifter i uppdrag och genomförandeplanering. <u>Observera – detta delurval används efter lokalt ställningstagande.</u>
1c	Inhämta uppgifter för utredning - om relaterade faktorer Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter om relaterade faktorer i IBIC för utredning och komplettering av uppgifter i uppdrag och genomförandeplanering.
1d	Inhämta uppgifter för utredning - om service, tjänster, system och policys Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter om hur den enskilde ser på hur stödet kan utformas.
1e	Inhämta uppgifter för utredning - om relaterade faktorer på mer detaljerad nivå Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter om relaterade faktorer för uppföljning på mer detaljerad nivå. <u>Observera – detta delurval används efter lokalt ställningstagande.</u>

Urvalet av aktiviteter avser:

- *inhämta uppgifter* i processteget *Utreda*,
- *komplettera uppgifter* i *Utforma uppdrag* och
- *komplettera uppgifter för genomförandeplanering* i *Genomföra uppdrag*.

För visualisering av delurval för inhämtning av uppgifter i uppföljande syfte, se bilaga 4. Urvalet ur KSI visas hierarkiskt med inriktning mot ICF och med vilka agerandetyper som är aktuella för den aktuella kategorin. För

beskrivning och fullständig KSI-kod, se bruttourval (bilaga 1) och KSI på Socialstyrelsens webbplats¹⁹.

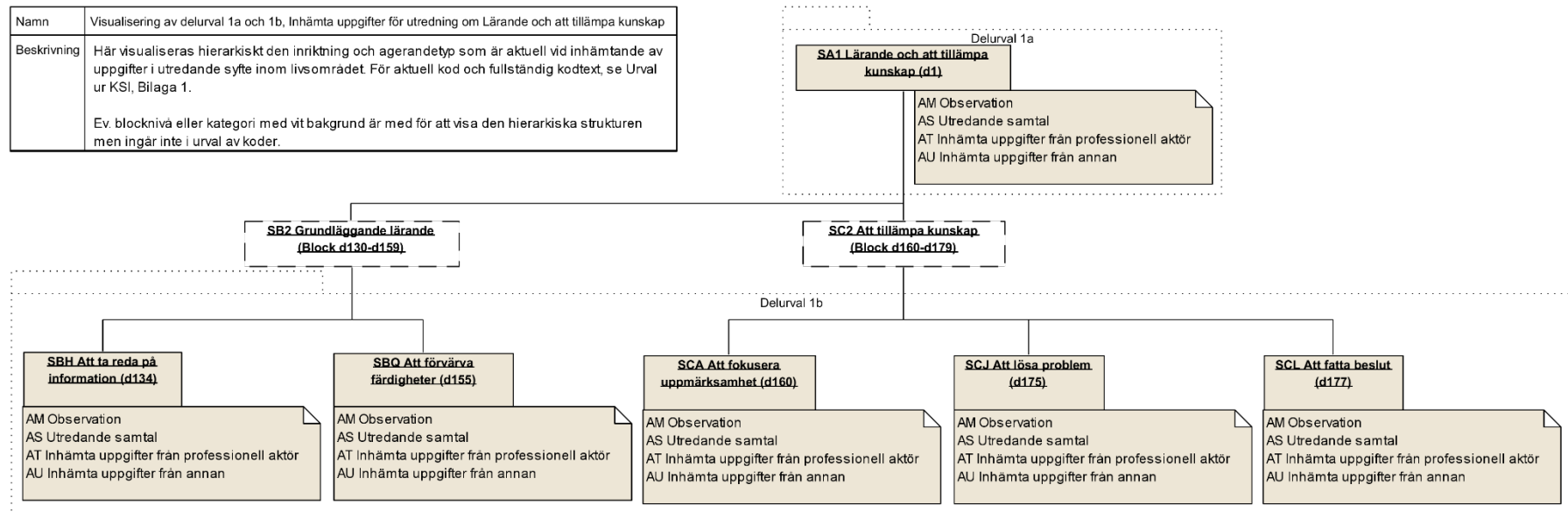
Förteckning över figurerna i bilaga 2.

Figurerna visualiserar delurvalet av aktiviteter för inhämtning av uppgifter inom:

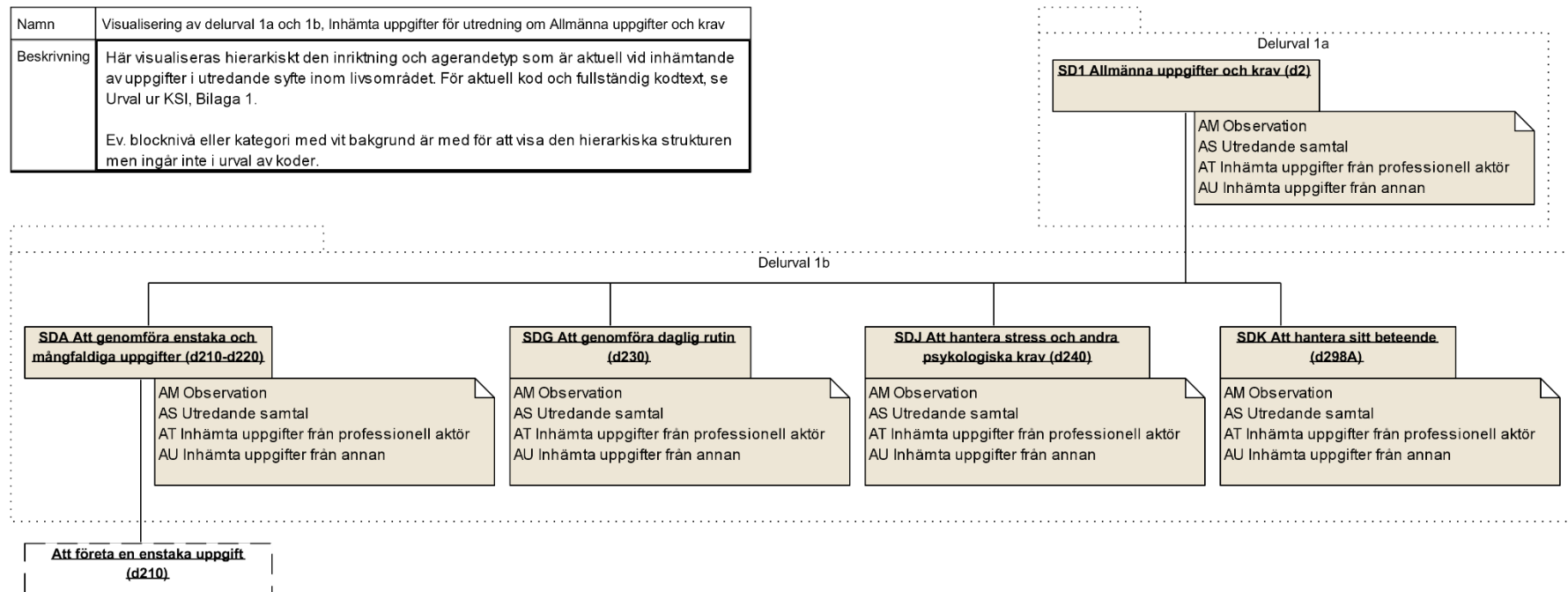
1. Lärande och att tillämpa kunskap
2. Allmänna uppgifter och krav
3. Kommunikation
4. Förflyttning
5. Personlig vård
6. Hemliv
7. Mellanmänniska interaktioner och relationer
8. Utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv
9. Samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv
10. Övriga livsområden i IBIC
11. Relaterade faktorer

¹⁹ [Socialstyrelsen - Klassifikationer](#)

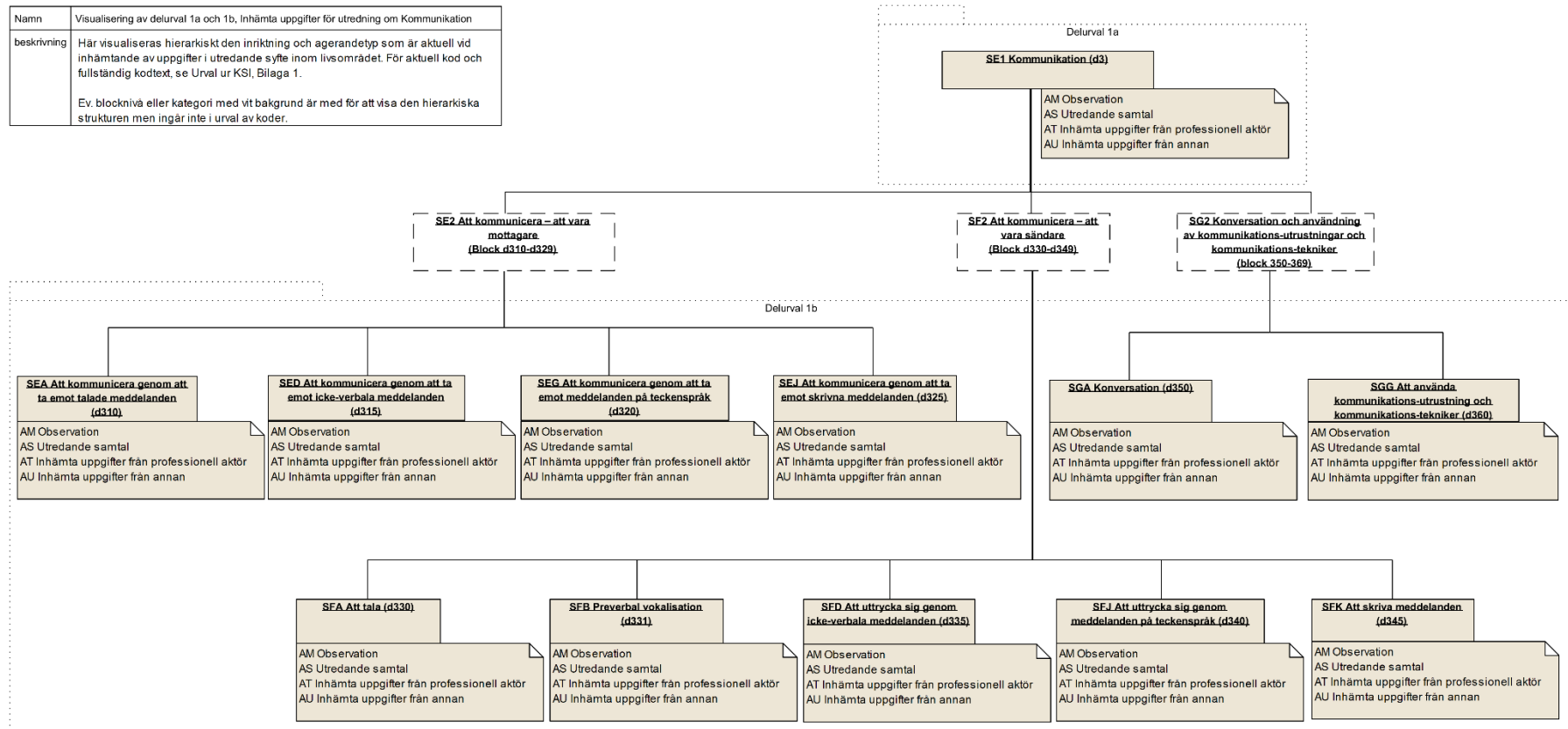
Figur 1. Visualisering av delurval 1a och 1b för att inhämta uppgifter i utredande syfte inom *Lärande och att tillämpa kunskap* (d1).



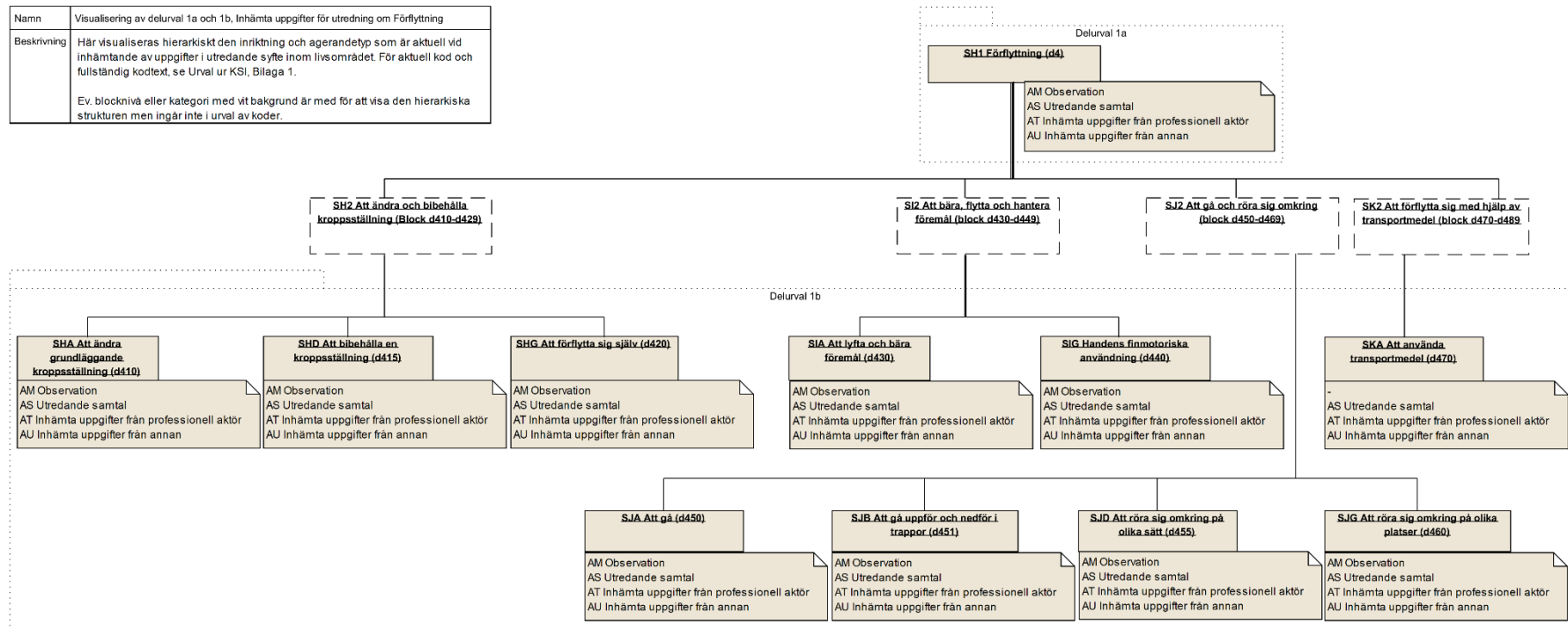
Figur 2. Visualisering av delurval 1a och 1b för att inhämta uppgifter i utredande syfte inom *Allmänna uppgifter och krav* (d2).



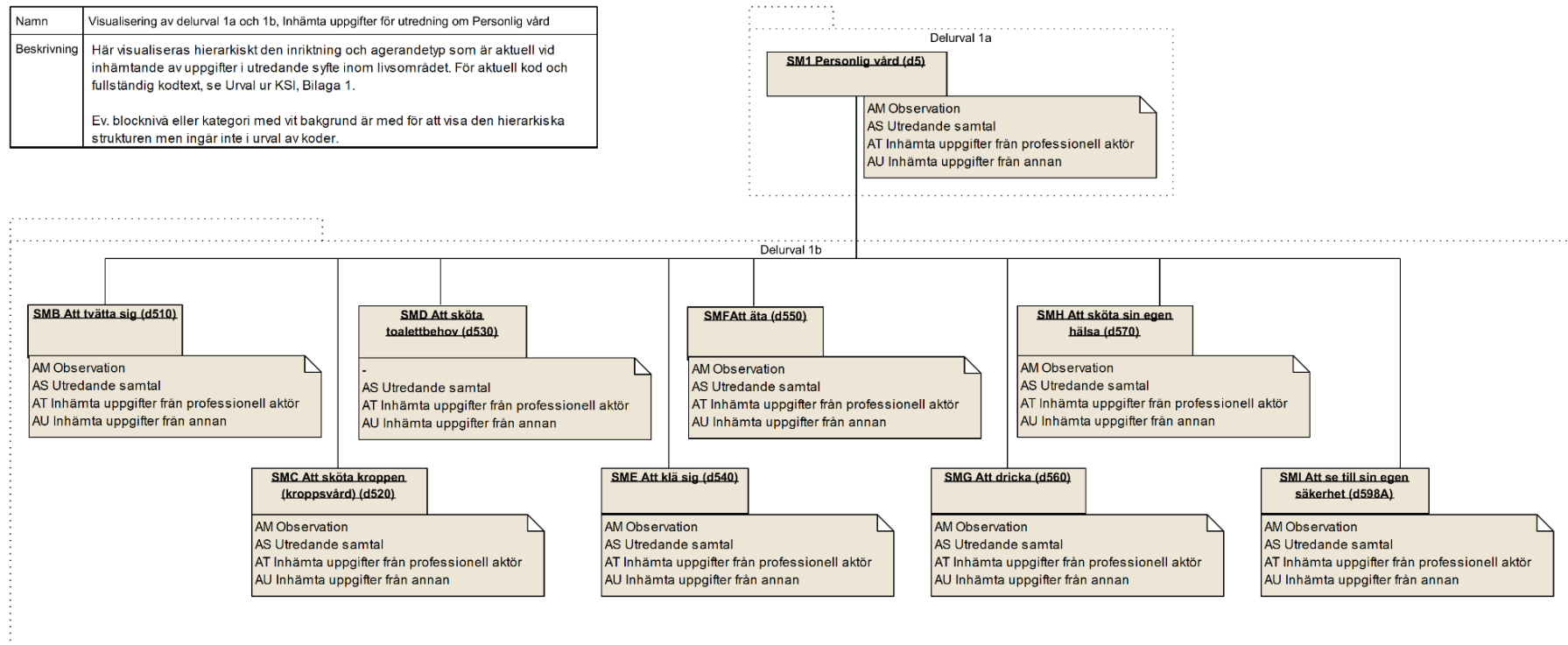
Figur 3. Visualisering av delurval 1a och 1b för att inhämta uppgifter i utredande syfte inom *Kommunikation* (d3).



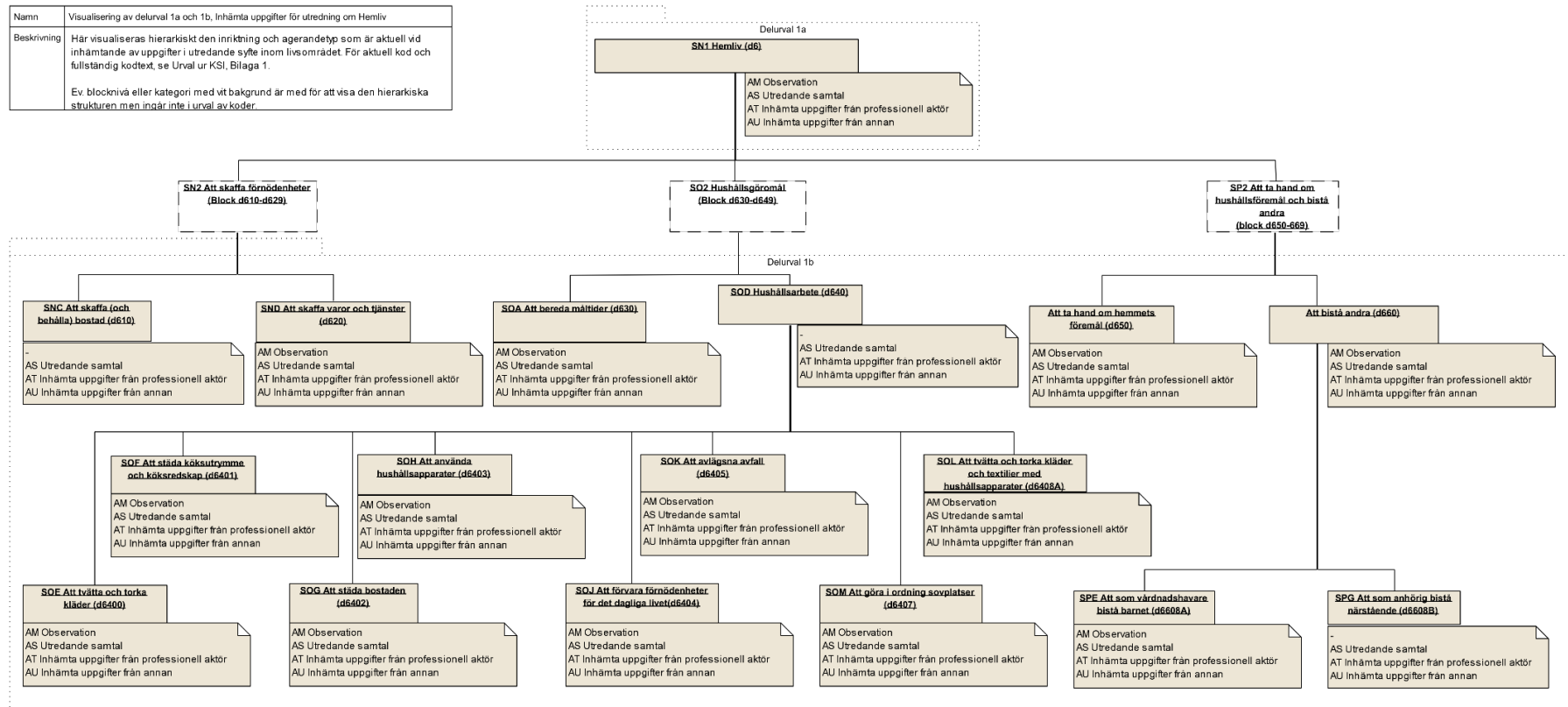
Figur 4. Visualisering av delurval 1a och 1b för att inhämta uppgifter i utredande syfte inom *Förflyttning* (d4).



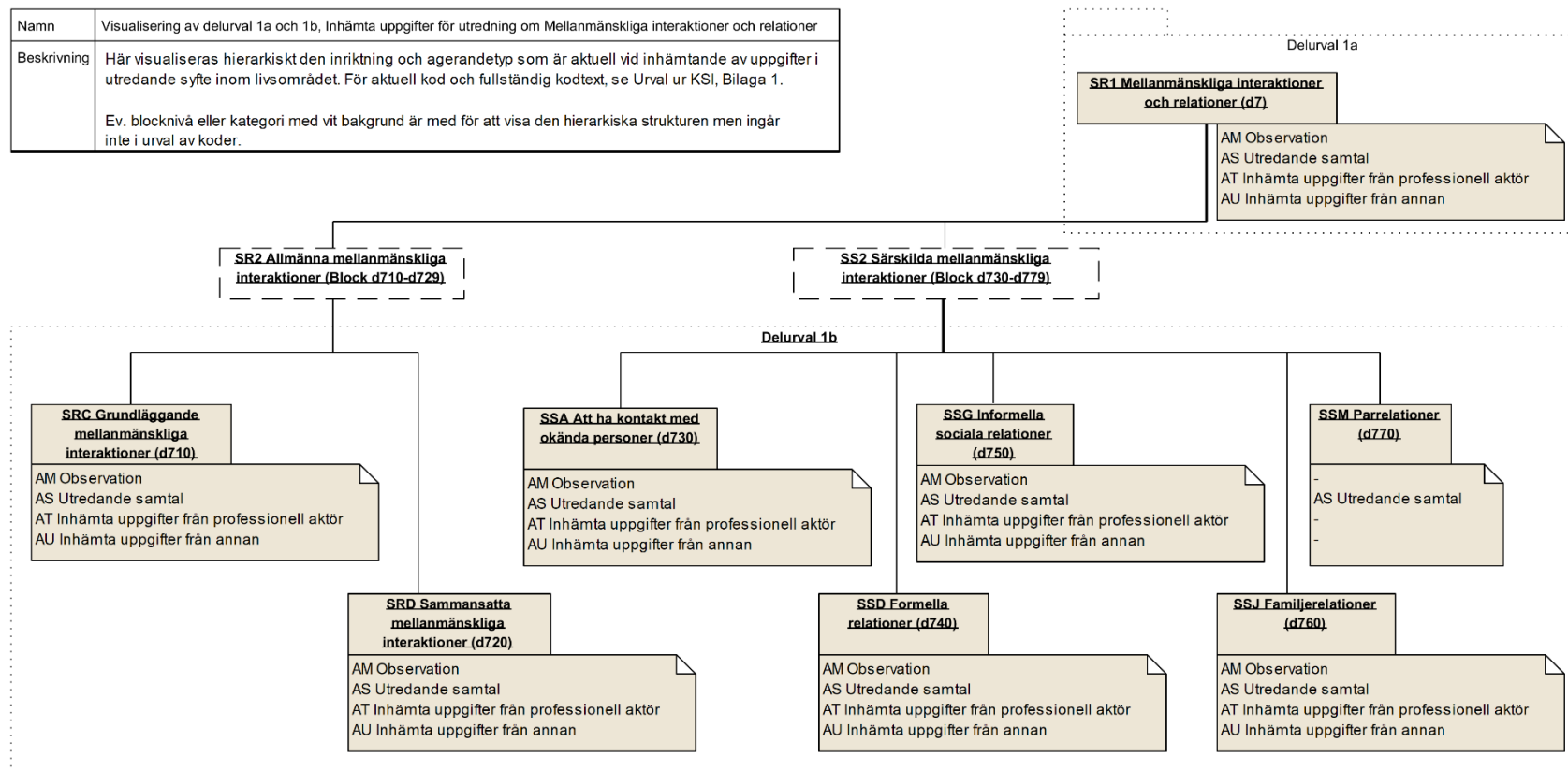
Figur 5. Visualisering av delurval 1a och 1b för att inhämta uppgifter i utredande syfte inom *Personlig vård* (d5).



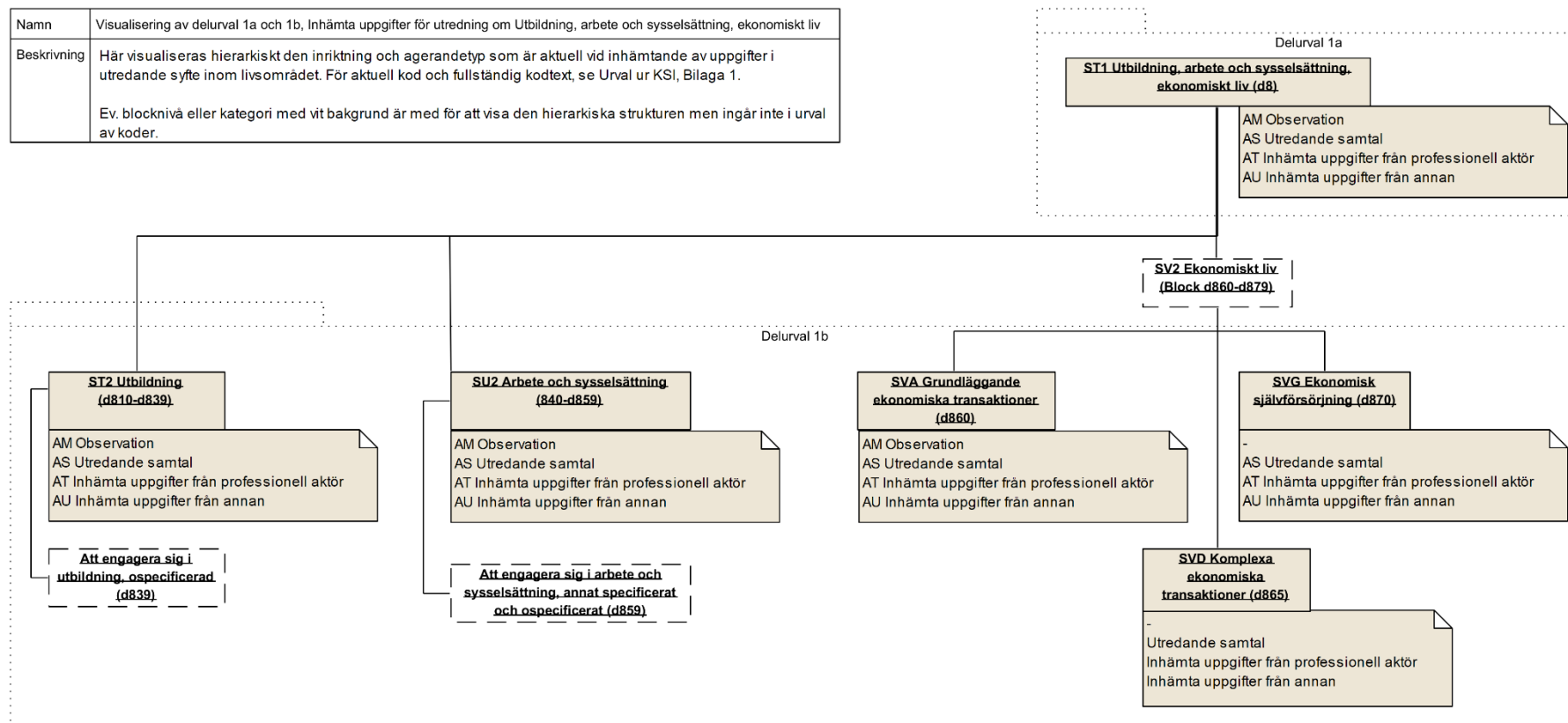
Figur 6. Visualisering av delurval 1a och 1b för att inhämta uppgifter i utredande syfte inom *Hemliv* (d6).



Figur 7. Visualisering av delurval 1a och 1b för att inhämta uppgifter i utredande syfte inom *Mellanmänskliga interaktioner och relationer* (d7).

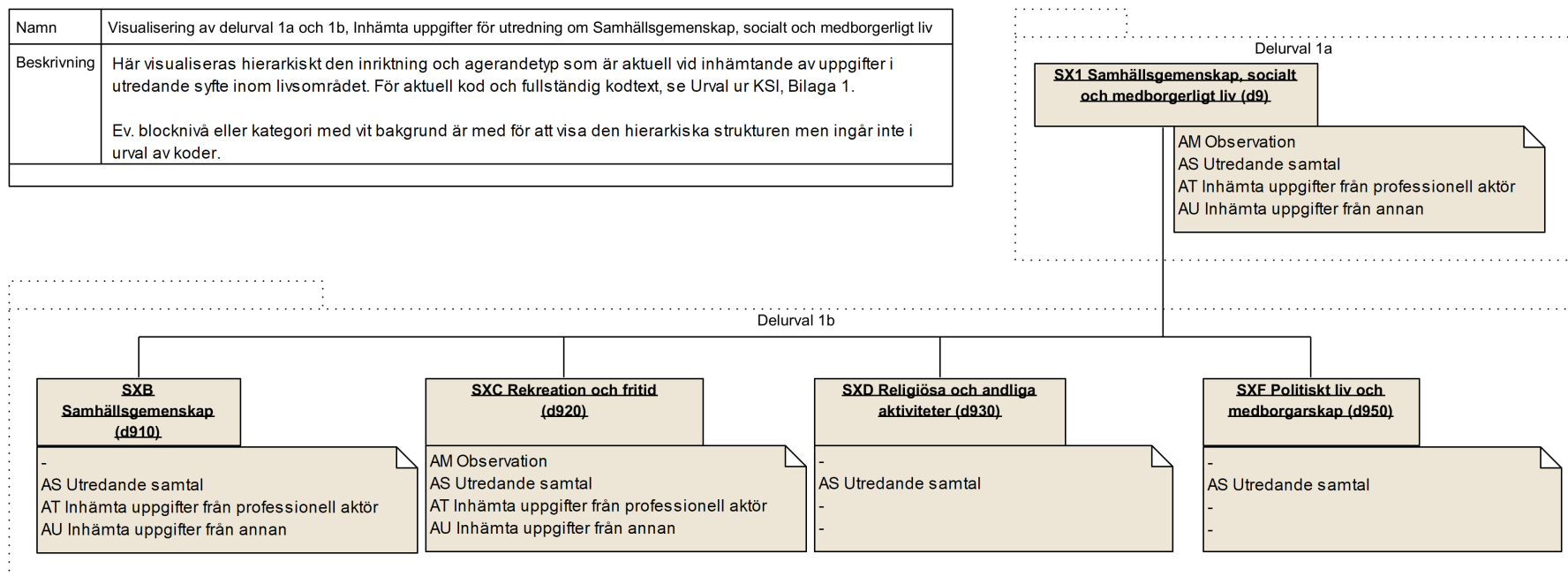


Figur 8. Visualisering av delurval 1a och 1b för att inhämta uppgifter i utredande syfte inom *Utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv* (d8).



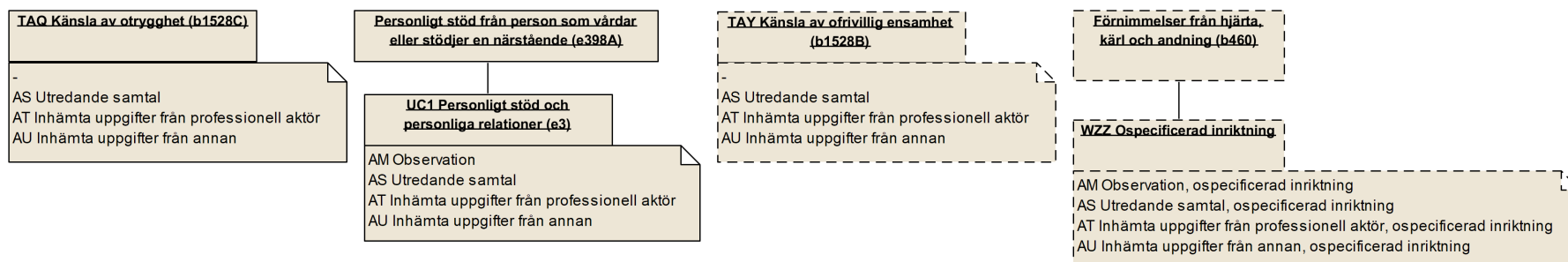
Figur 9. Visualisering av delurval 1a och 1b för att inhämta uppgifter i utredande syfte inom *Samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv* (d9).

Namn	Visualisering av delurval 1a och 1b, Inhämta uppgifter för utredning om Samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv
Beskrivning	Här visualiseras hierarkiskt den inriktning och agerandetyp som är aktuell vid inhämtande av uppgifter i utredande syfte inom livsområdet. För aktuell kod och fullständig kodtext, se Urval ur KSI, Bilaga 1. Ev. blocknivå eller kategori med vit bakgrund är med för att visa den hierarkiska strukturen men ingår inte i urval av koder.

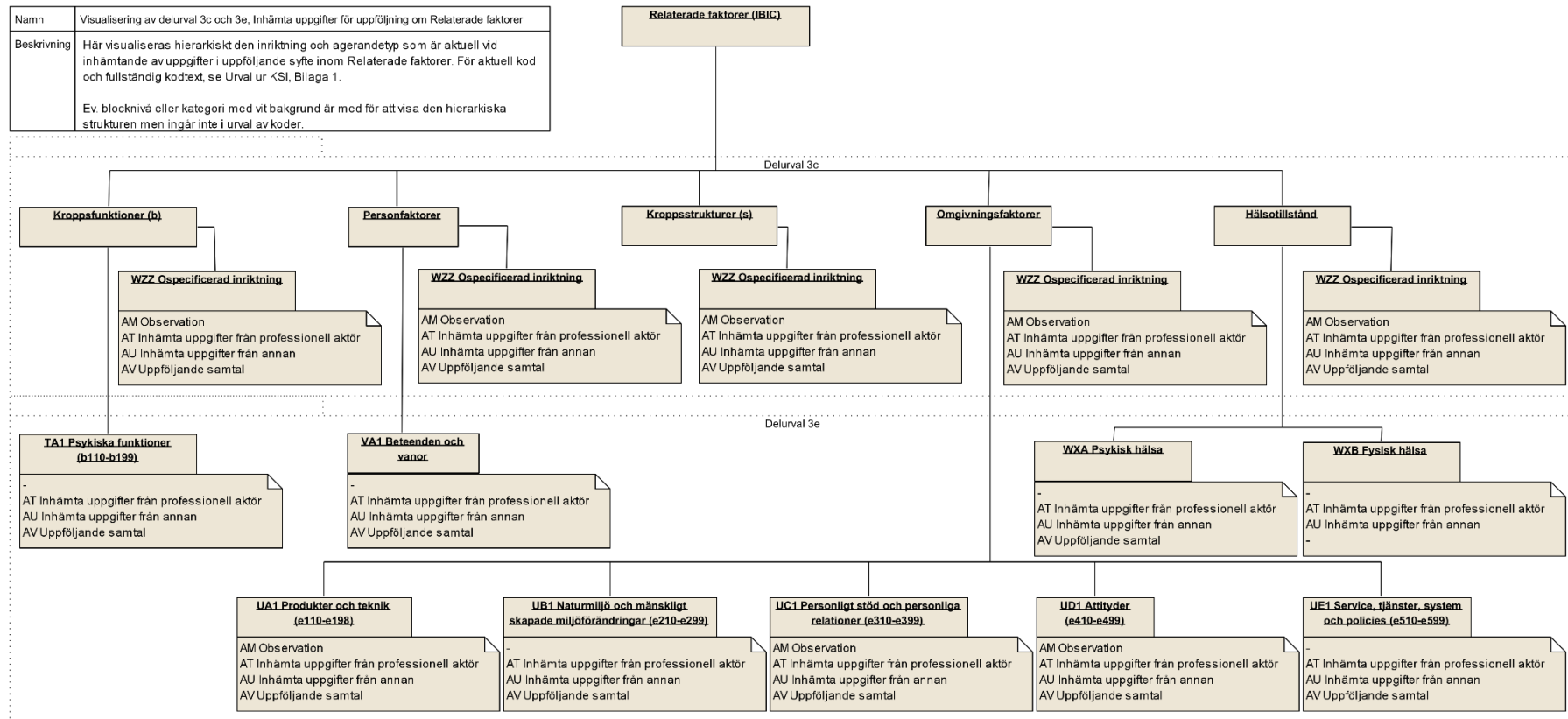


Figur 10. Visualisering av delurval 1a för att inhämta uppgifter i utredande syfte inom Övriga livsområden.

Namn	Visualisering av delurval 1a, Inhämta uppgifter för utredning, Övriga livsområden
Beskrivning	Här visualiseras hierarkiskt den inriktning och agerandetyp som är aktuell vid inhämtande av uppgifter i utredande syfte inom livsområdet. För aktuell kod och fullständig kodtext, se Urval ur KSI, Bilaga 1. Ev. blocknivå eller kategori med vit bakgrund är med för att visa den hierarkiska strukturen men ingår inte i urval av koder.



Figur 11. Visualisering av delurval 1c, 1d och 1e för att inhämta uppgifter i utredande syfte inom *Relaterade faktorer*.



Bilaga 3. Visualisering av delurval för bedömning i utredning och uppföljning

Består av två delurval enligt tabellen nedan. De avser olika detaljering och inriktning som är avsedda för bedömning av funktionstillstånd.

Tabell 1. Delurval 2, med ytterligare precisering.

Delurval	Namn (och användningsområde)
2a	Bedömning - på Livsområdesnivå Avsett för att dokumentera när bedömning av funktionstillstånd på livsområdesnivå görs i utredning, uppföljning och komplettering av uppgifter i uppdrag och genomförandeplanering. <u>Observera – detta delurval används efter lokalt ställningstagande.</u>
2b	Bedömning - på kategorinivå inom livsområden Avsett för att dokumentera när bedömning av funktionstillstånd görs i utredning, uppföljning och komplettering av uppgifter i uppdrag och genomförandeplanering.

Urvalet av aktiviteter avser bedömning av exempelvis funktionstillstånd i processtegen:

- *bedöma behov* i processteget *Utreda*,
- *komplettera uppgifter* i *Utforma uppdrag*,
- *komplettera uppgifter* i *Genomföra uppdrag och*
- *bedöma resultat* i processteget *Följa upp*

Urvalet ur KSI visas hierarkiskt med inriktning mot ICF och med vilka agerandetyper som är aktuella för den aktuella kategorin. För beskrivning och fullständig KSI-kod, se bruttourval (bilaga 1) och KSI på Socialstyrelsens webbplats²⁰.

Förteckning över figurerna i bilaga 3.

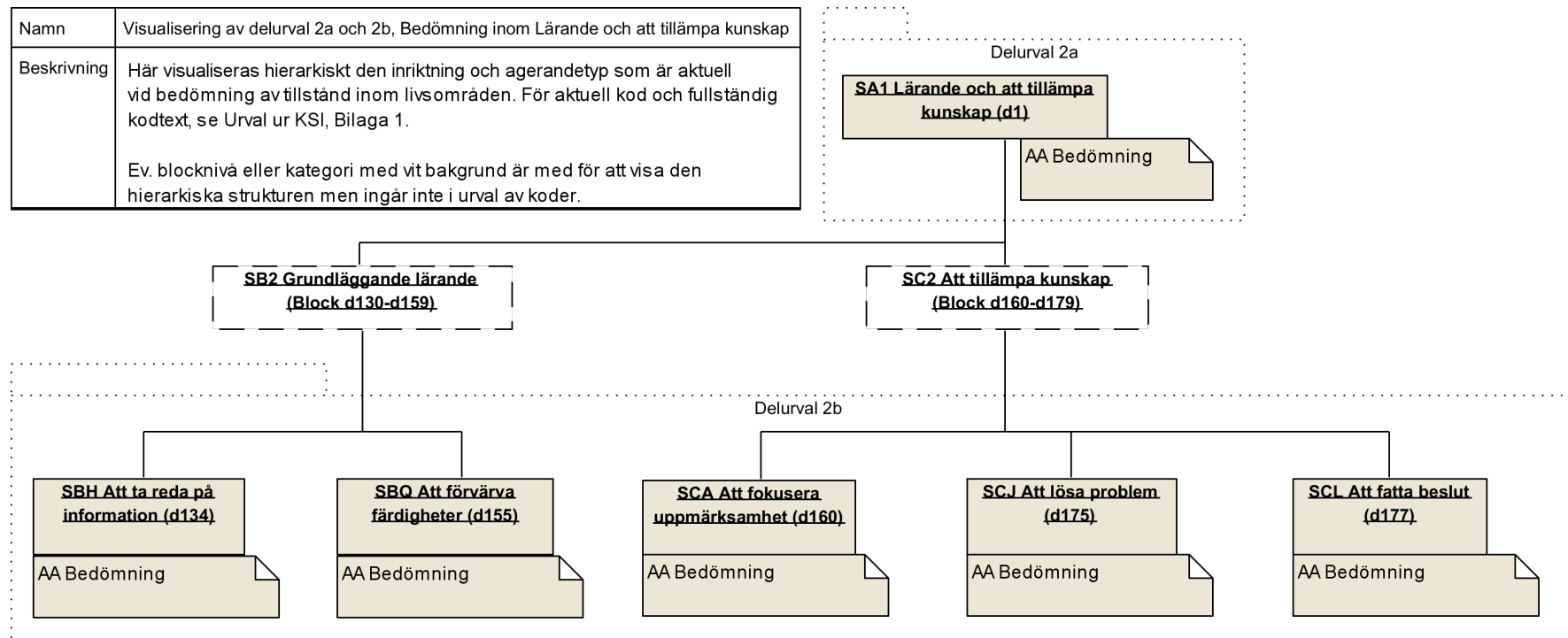
Figurerna visualiserar delurvalet av aktiviteter för bedömning inom:

1. Lärande och att tillämpa kunskap
2. Allmänna uppgifter och krav
3. Kommunikation
4. Förflyttning
5. Personlig vård

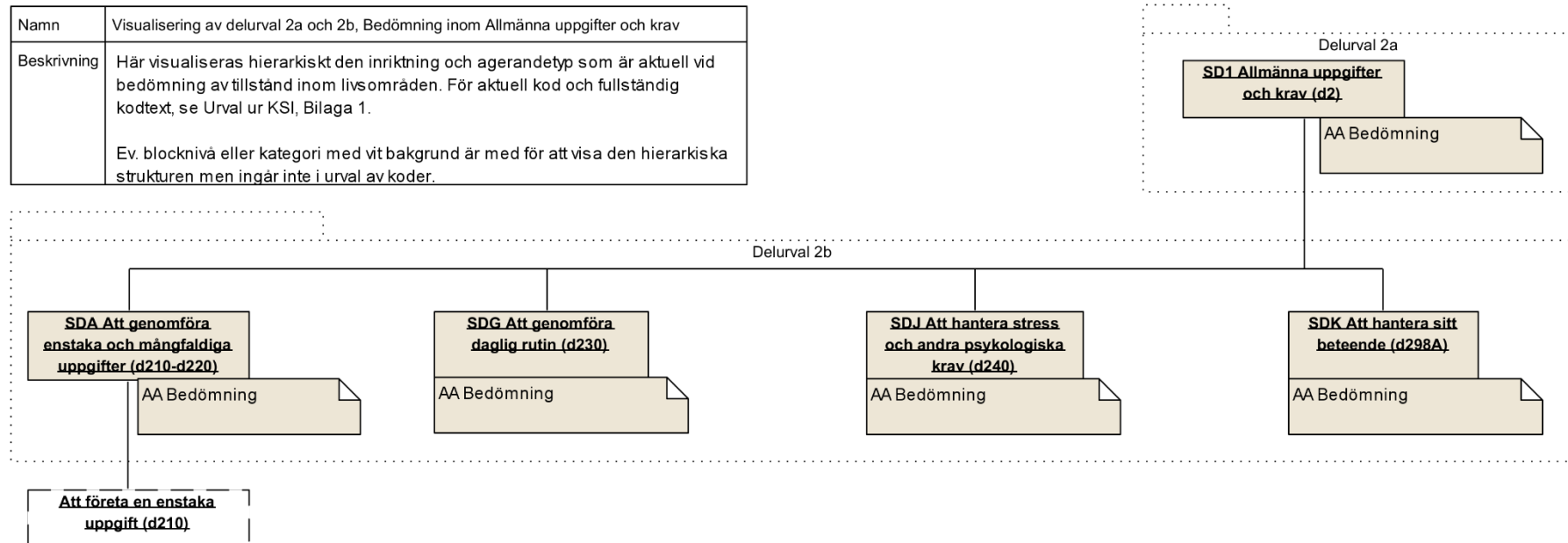
²⁰ [Socialstyrelsen - Klassifikationer](#)

6. Hemliv
7. Mellanmännsliga interaktioner och relationer
8. Utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv
9. Samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv
10. Övriga livsområden i IBIC

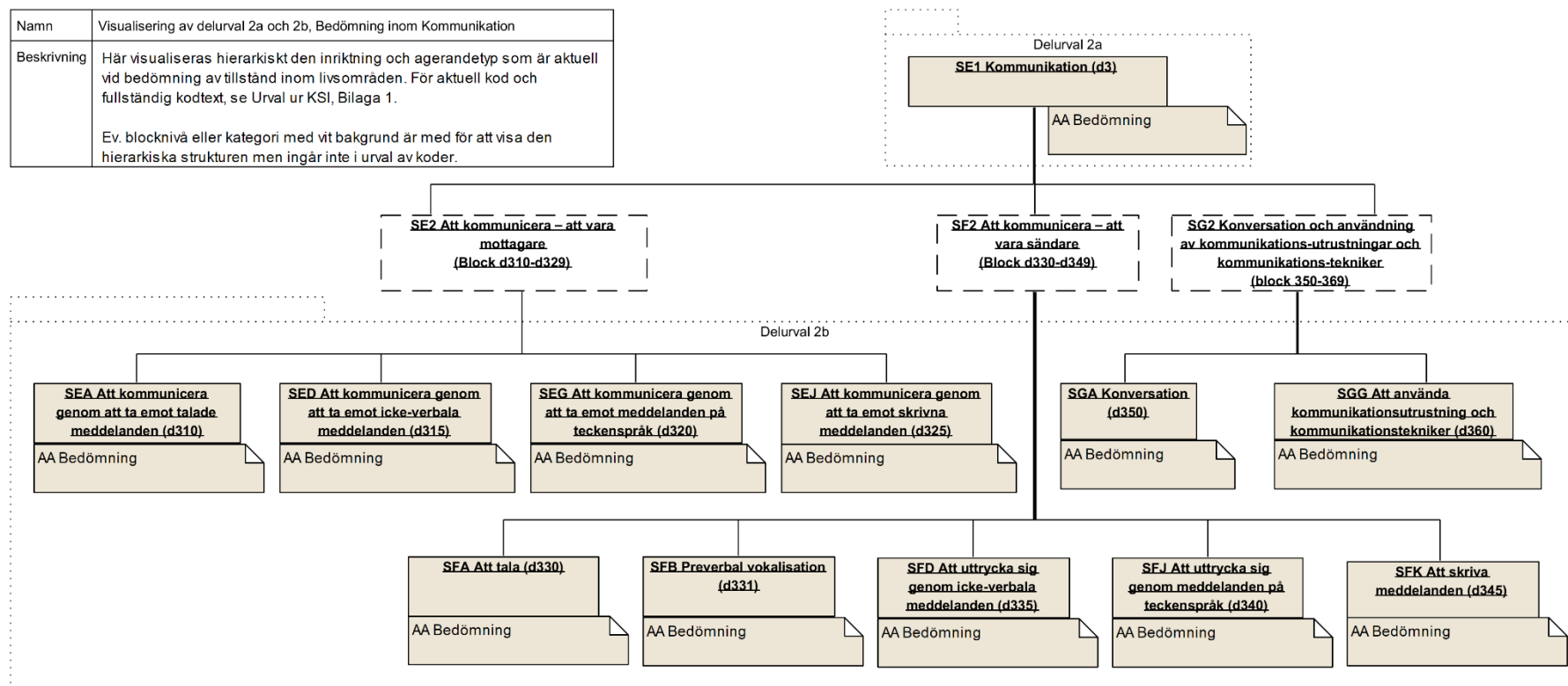
Figur 1. Visualisering av delurval 2a och 2b för bedömning inom *Lärande och att tillämpa kunskap (d1)*.



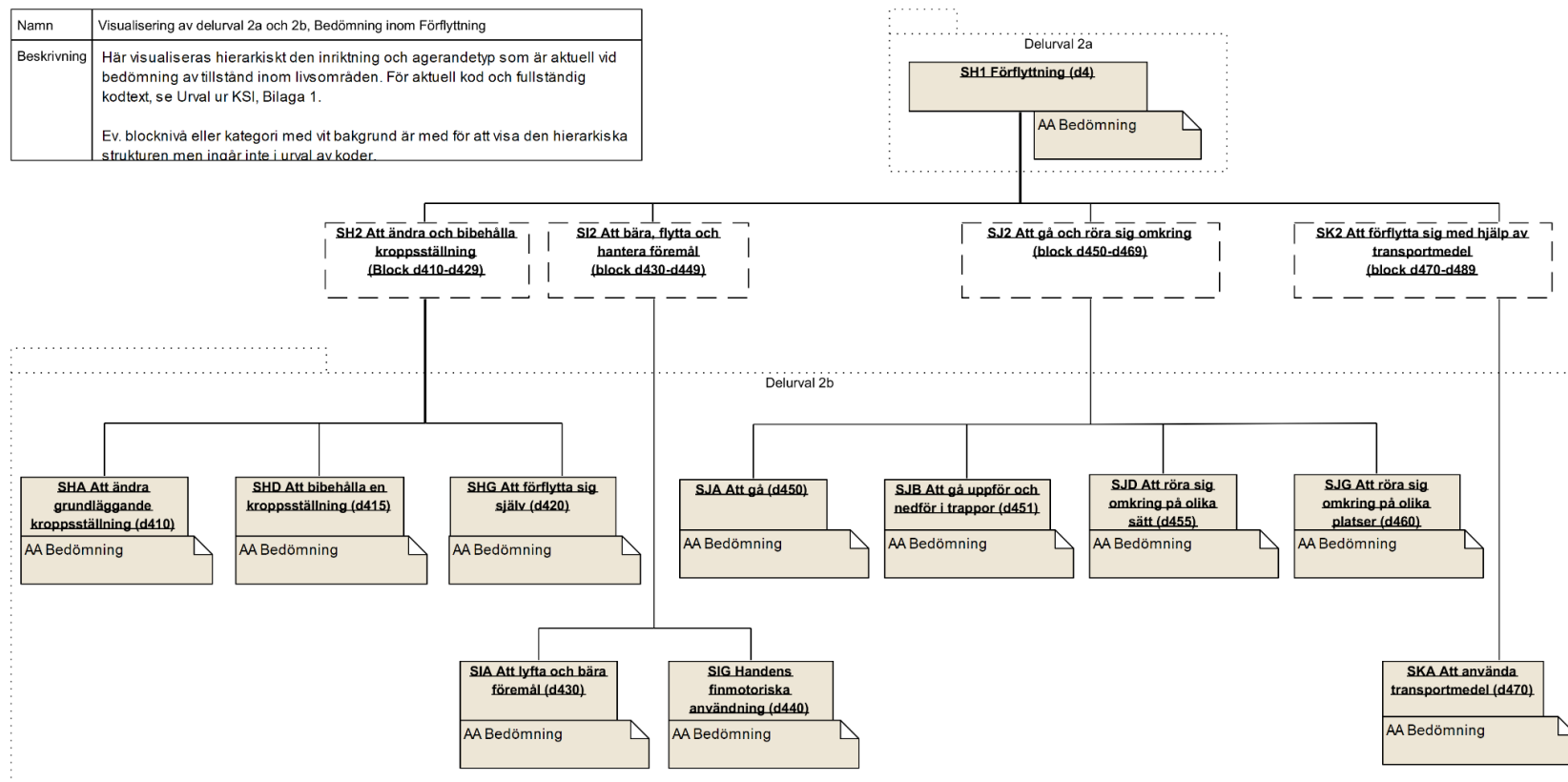
Figur 2. Visualisering av delurval 2a och 2b för bedömning inom *Allmänna uppgifter och krav (d2)*.



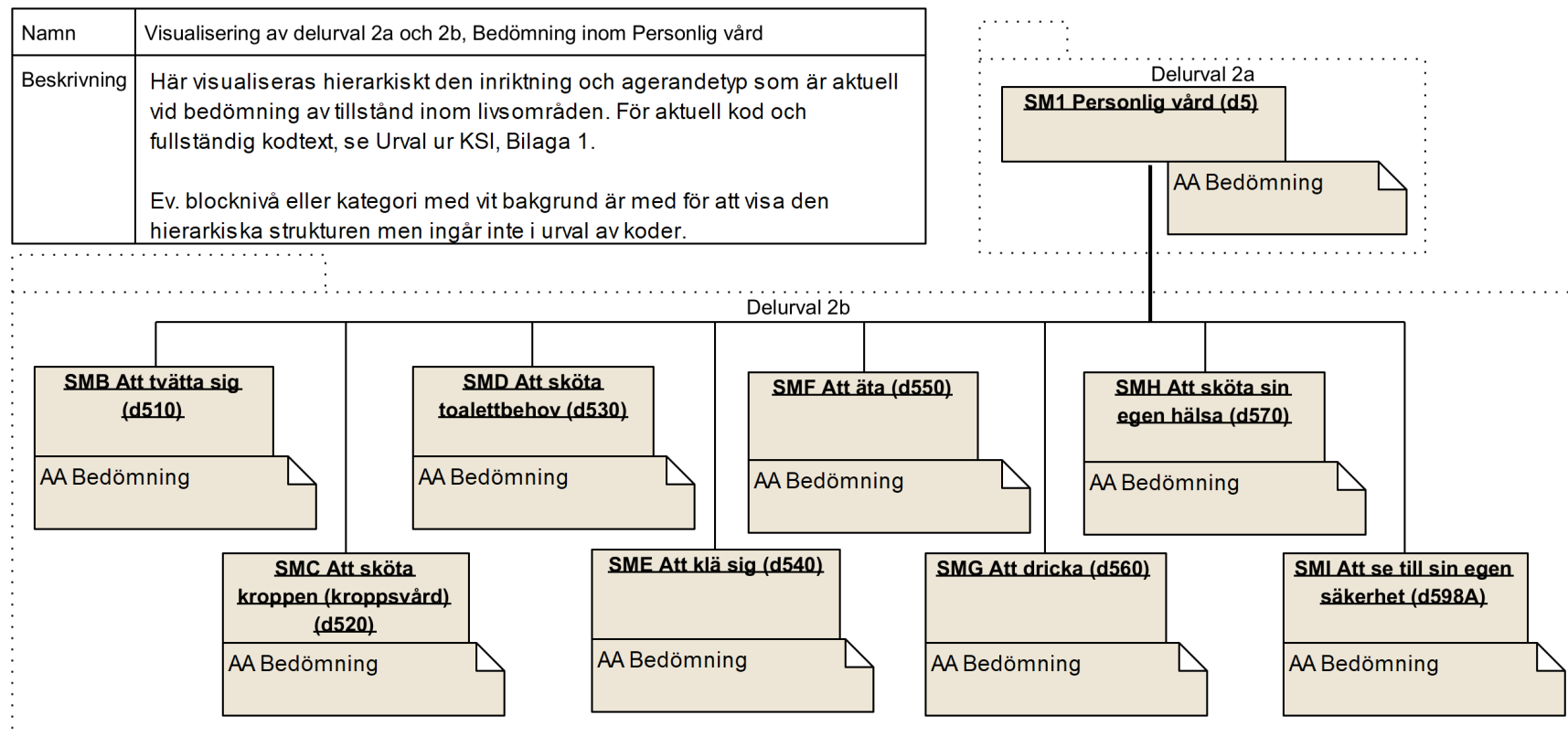
Figur 3. Visualisering av delurval 2a och 2b för bedömning inom *Kommunikation* (d3).



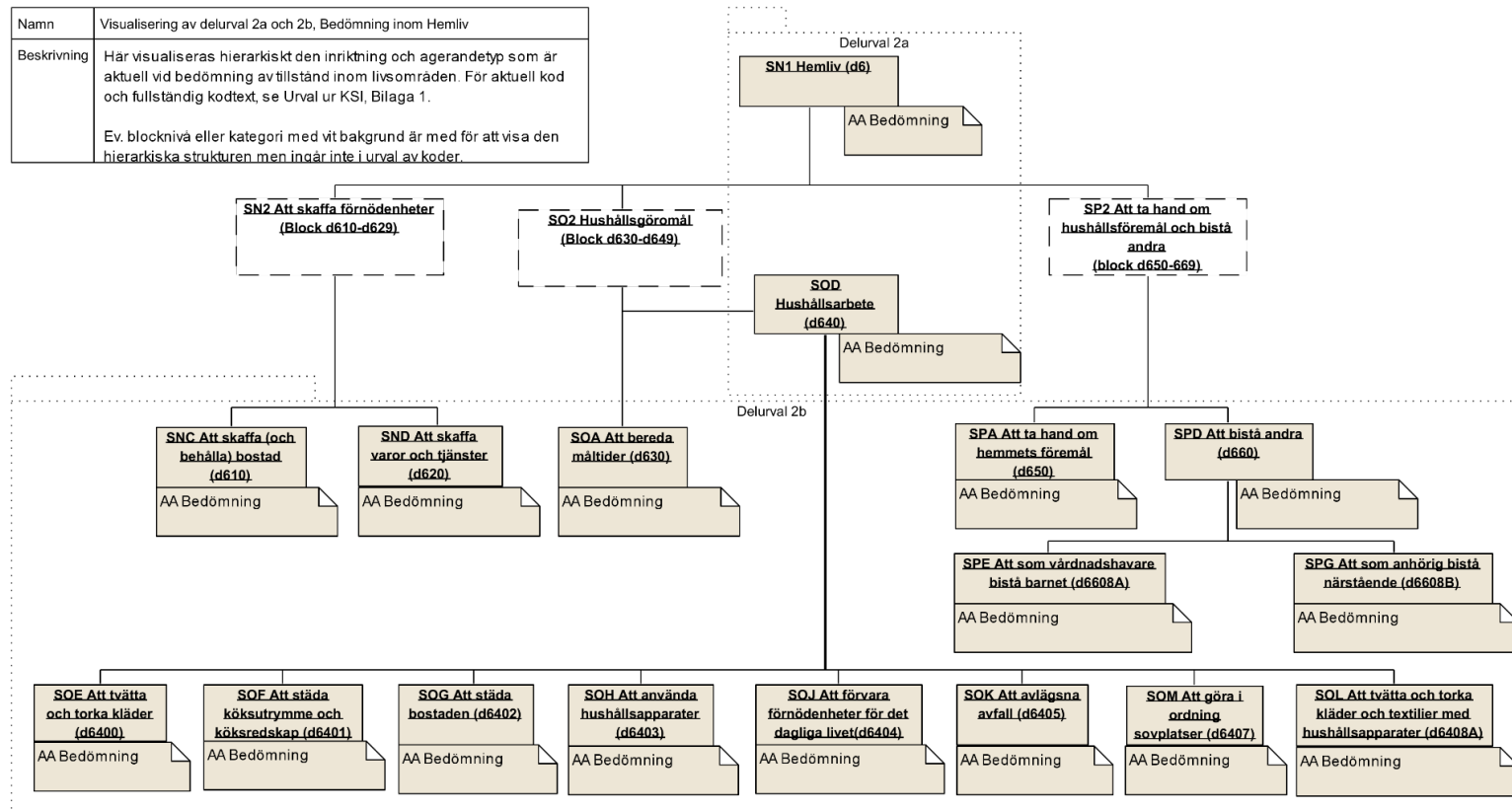
Figur 4. Visualisering av delurval 2a och 2b för bedömning inom *Förflyttning (d4)*.



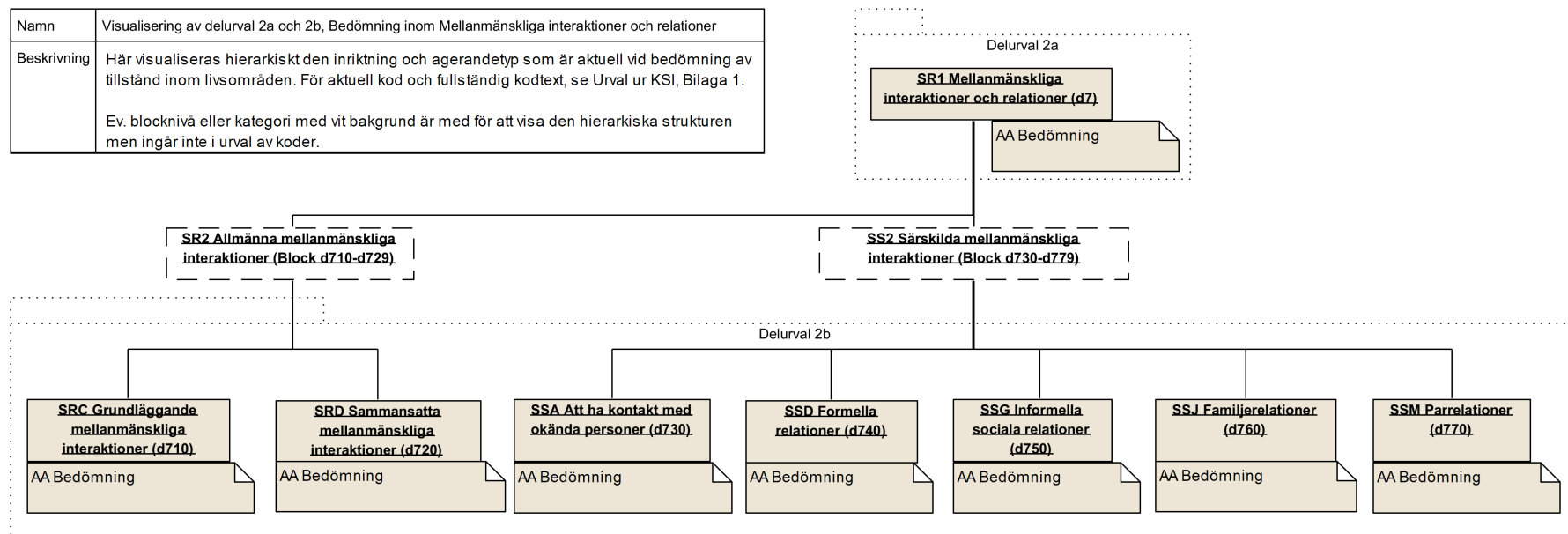
Figur 5. Visualisering av delurval 2a och 2b för bedömning inom *Personlig vård (d5)*.



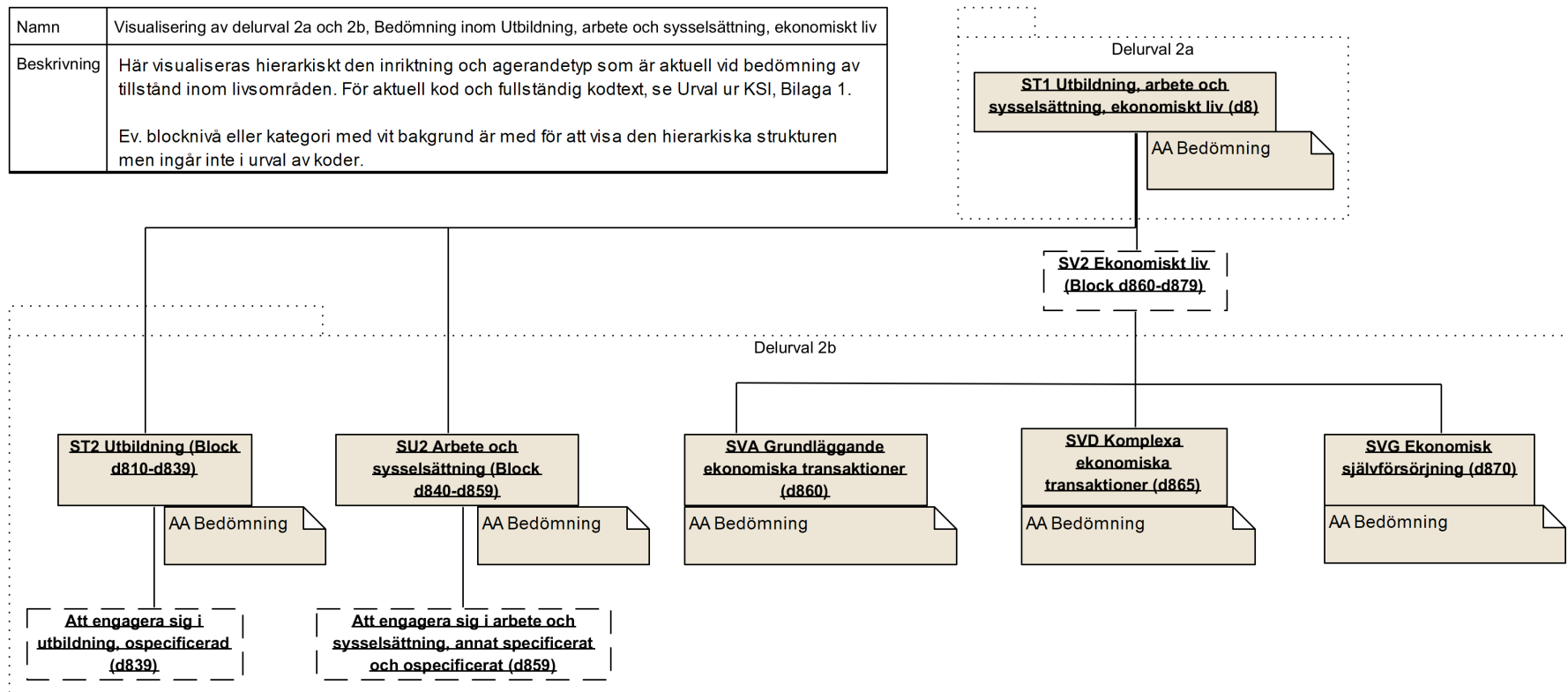
Figur 6. Visualisering av delurval 2a och 2b för bedömning inom *Hemliv* (d6).



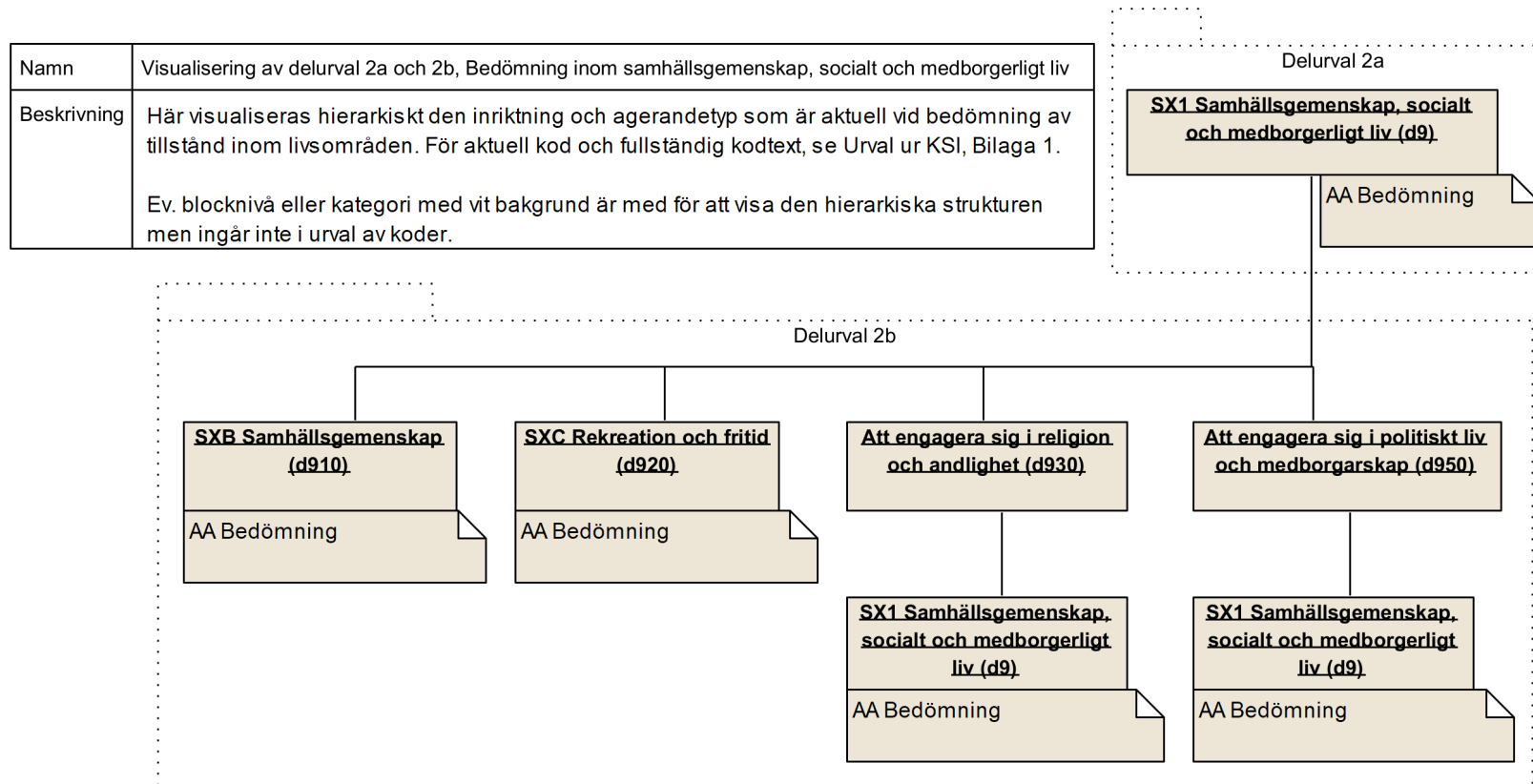
Figur 7. Visualisering av delurval 2a och 2b för bedömning inom *Mellanmänskliga interaktioner och relationer (d7)*.



Figur 8. Visualisering av delurval 2a och 2b för bedömning inom *Utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv (d8)*.



Figur 9. Visualisering av delurval 2a och 2b för bedömning inom *Samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv (d9)*.



Figur 10. Visualisering av delurval 2a för bedömning inom *övriga livsområden* i IBIC.

Namn	Visualisering av delurval 2a, Bedömning inom övriga livsområden i IBIC
Beskrivning	Här visualiseras hierarkiskt den inriktning och agerandetyper som är aktuell vid bedömning av tillstånd inom livsområden. För aktuell kod och fullständig kodtext, se Urval ur KSI, Bilaga 1. Ev. blocknivå eller kategori med vit bakgrund är med för att visa den hierarkiska strukturen men ingår inte i urval av koder.

Förnimmelser i samband med hjärt-kärlfunktioner och andningsfunktioner (b460).

WZZ Ospecificerad inriktning
AA Bedömning

TAQ Känsla av otrygghet (b1528C)
AA Bedömning

TAY Känsla av ofrivillig ensamhet (b1528B)
AA Bedömning

UC1 Personligt stöd och personliga relationer (e3)

Kommentar: Agerandetyper är ej aktuellt då detta område avser indirekt stöd till person som vårdar eller stödjer en närstående och bedömning inte görs för detta livsområde.

Personligt stöd från person som vårdar eller stödjer en närstående (e398A)

Bilaga 4. Visualisering av delurval för att inhämta uppgifter i uppföljande syfte

Består av fyra delurval enligt tabellen nedan. De avser olika detaljering och inriktning som är avsedda för inhämtning av uppgifter i uppföljande syfte.

Tabell 1. Delurval 3, med ytterligare precisering.

Delurval	Namn (och användningsområde)
3a	Inhämta uppgifter för uppföljning - på livsområdesnivå Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter för uppföljning om livsområden i IBIC.
3b	Inhämta uppgifter för uppföljning - på kategorinivå Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter för uppföljning på kategorinivå inom livsområden i IBIC. <u>Observera – detta delurval används efter lokalt ställningstagande.</u>
3c	Inhämta uppgifter för uppföljning - om relaterade faktorer Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter om relaterade faktorer för uppföljning.
3d	Inhämta uppgifter för uppföljning om kvalitet Avsett att beskriva aktivitet för inhämtning av uppgifter om den enskildes uppfattning om kvalitet.
3e	Inhämta uppgifter för uppföljning - om relaterade faktorer på mer detaljerad nivå Avsett att beskriva aktiviteter för inhämtning av uppgifter om relaterade faktorer på mer detaljerad nivå för uppföljning. <u>Observera – detta delurval används efter lokalt ställningstagande.</u>

Urvalet av aktiviteter avser inhämtning av uppgifter i processteget *Följa upp*. För visualisering av delurval för inhämtning av uppgifter i uppföljande syfte, se bilaga 4. Urvalet ur KSI visas hierarkiskt med inriktning mot ICF och med vilka agerandetyper som är aktuella för den aktuella kategorin. För beskrivning och fullständig KSI-kod, se bruttourval (bilaga 1) och KSI på Socialstyrelsens webbplats²¹.

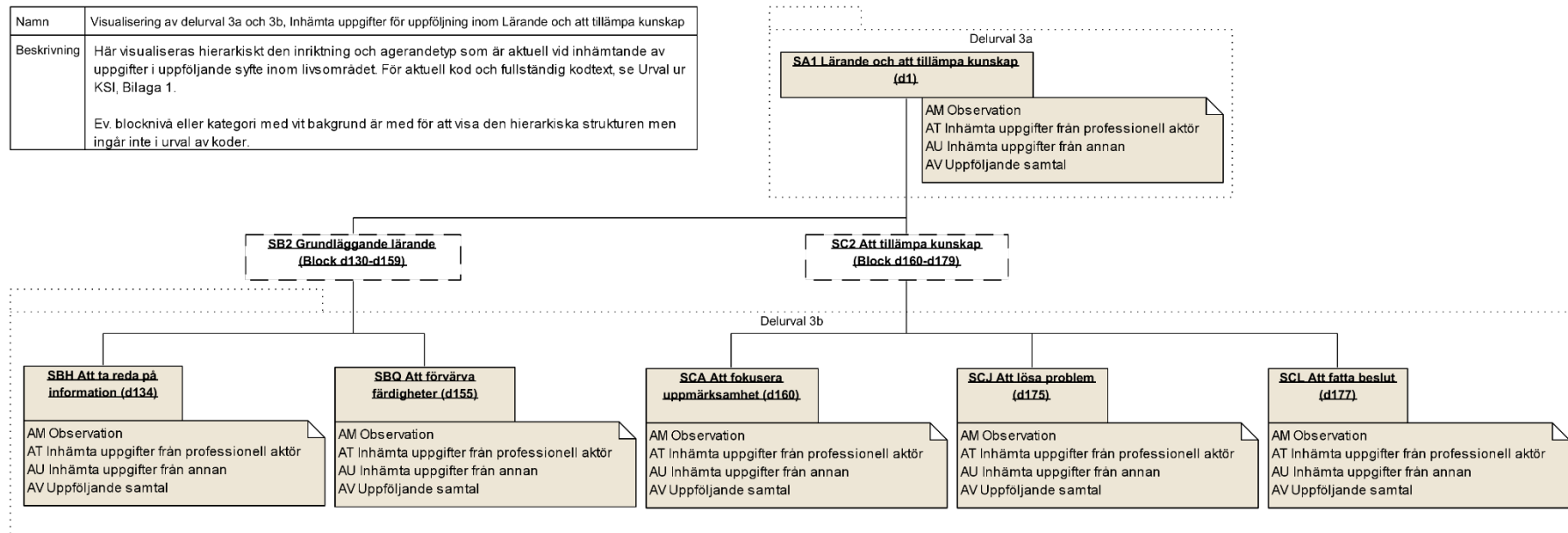
²¹ [Socialstyrelsen - Klassifikationer](#)

Förteckning över figurerna i bilaga 4.

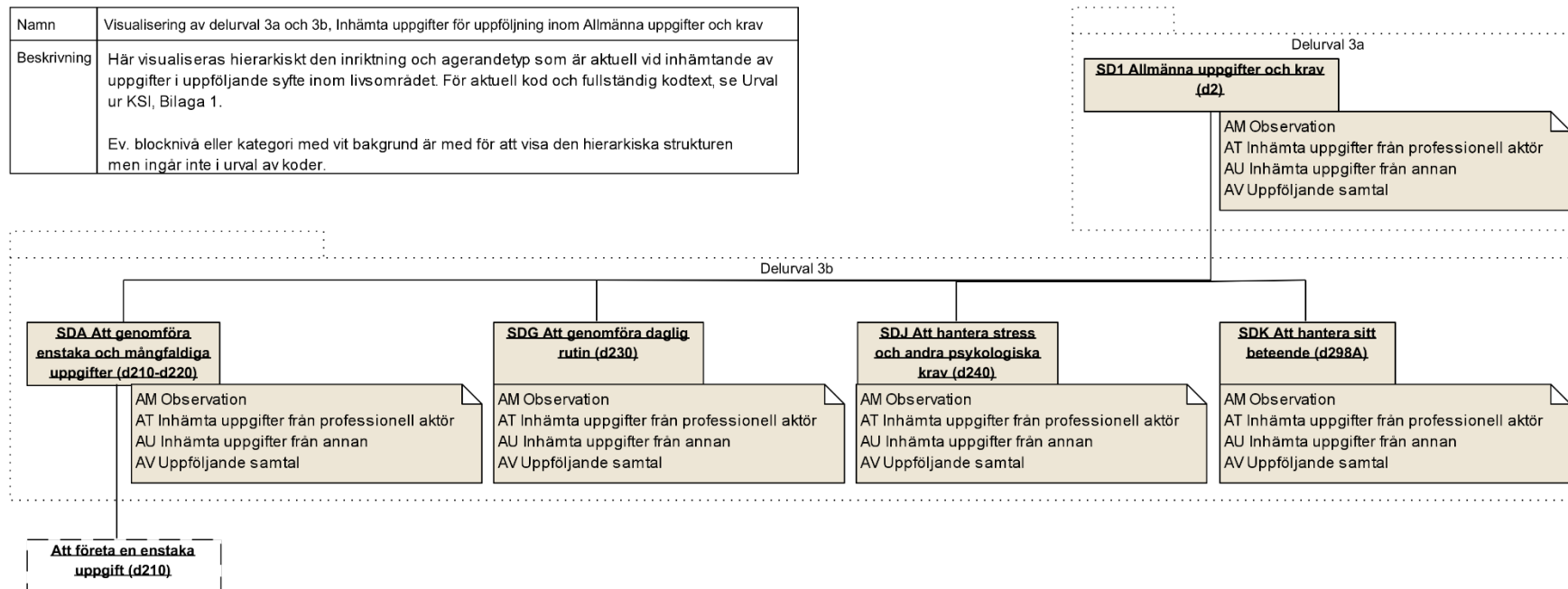
Figurena visualiserar delurvalet av aktiviteter för inhämtning av uppgifter inom:

1. Lärande och att tillämpa kunskap
2. Allmänna uppgifter och krav
3. Kommunikation
4. Förflyttning
5. Personlig vård
6. Hemliv
7. Mellanmänniska interaktioner och relationer
8. Utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv
9. Samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv
10. Övriga livsområden i IBIC och kvalitet på insatsen
11. Relaterade faktorer

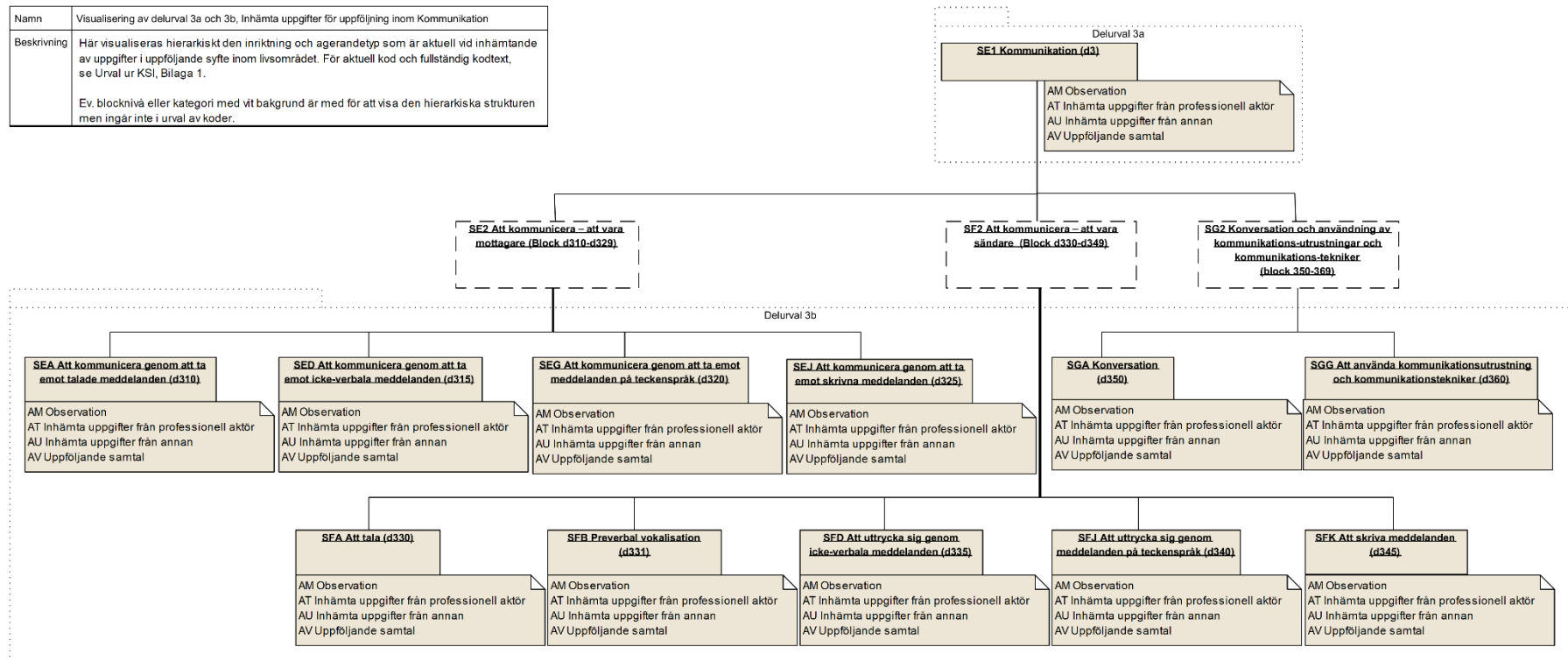
Figur 1. Visualisering av delurval 3a och 3b för att inhämta uppgifter i uppföljande syfte inom *Lärande och att tillämpa kunskap* (d1).



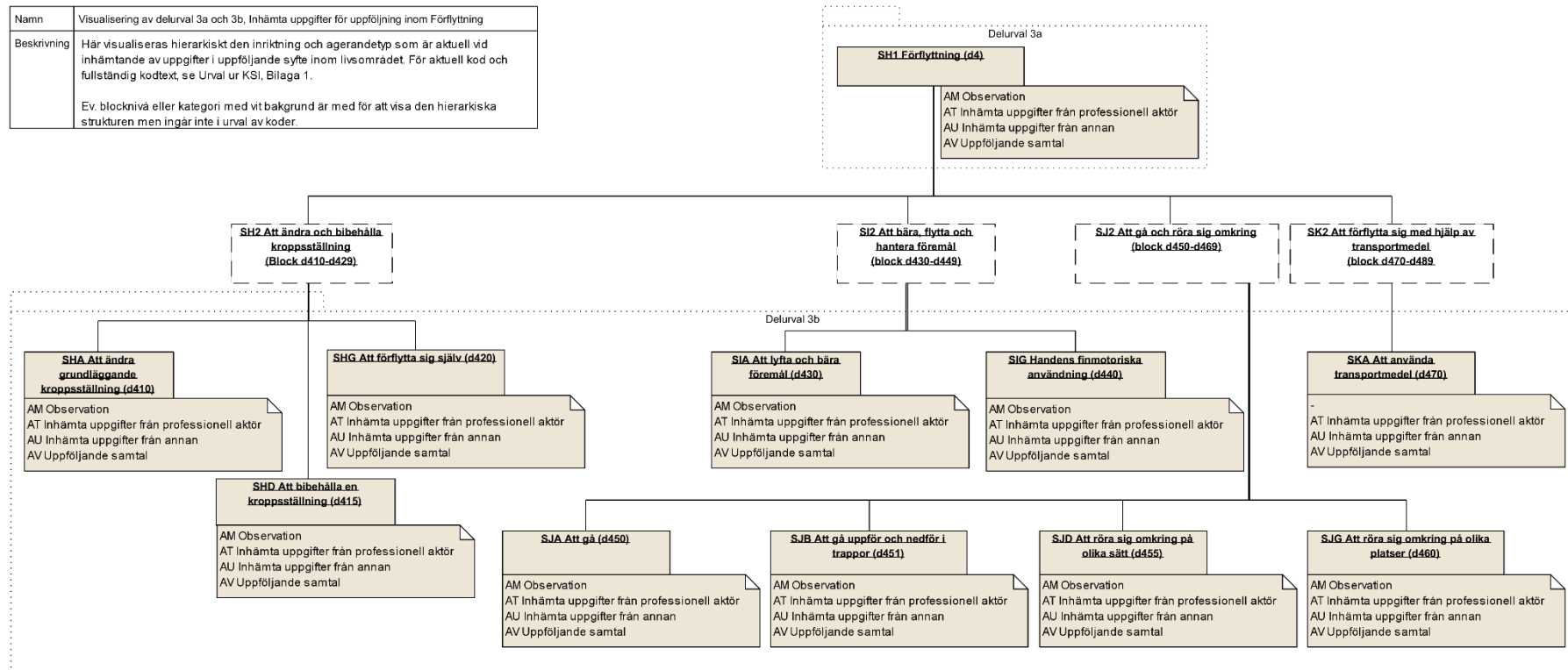
Figur 2. Visualisering av delurval 3a och 3b för att inhämta uppgifter i uppföljande syfte inom *Allmänna uppgifter och krav* (d2).



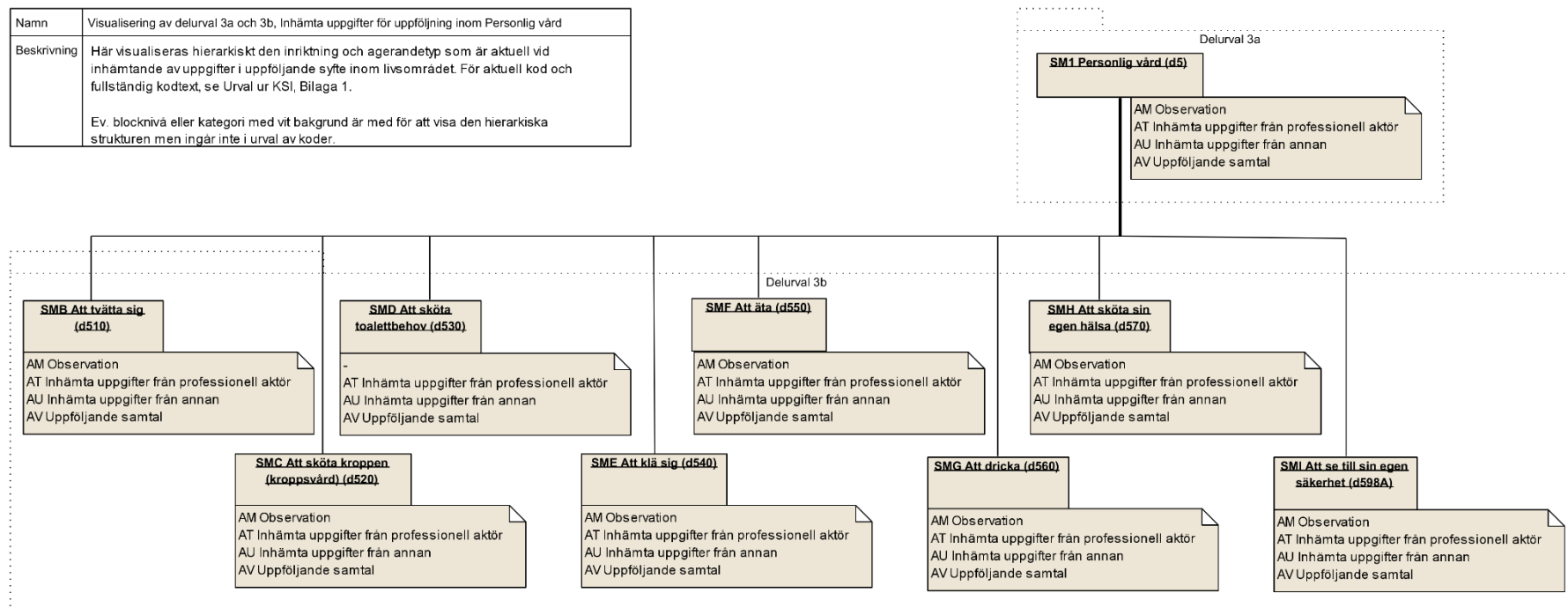
Figur 3. Visualisering av delurval 3a och 3b för att inhämta uppgifter i uppföljande syfte inom *Kommunikation* (d3).



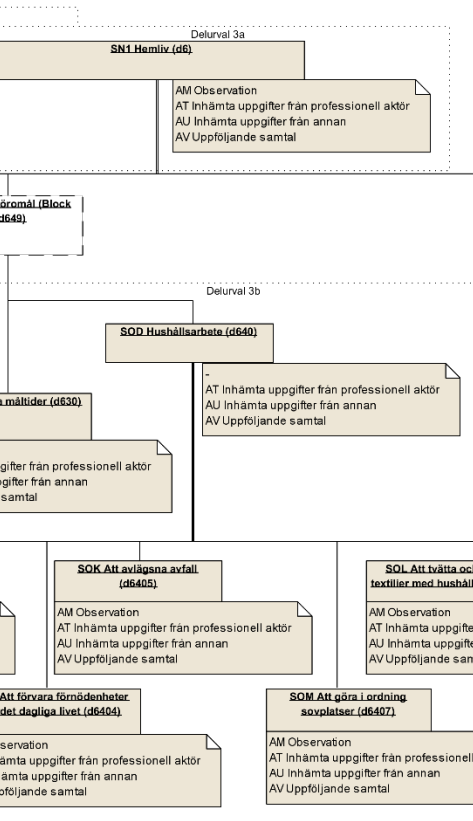
Figur 4. Visualisering av delurval 3a och 3b för att inhämta uppgifter i uppföljande syfte inom *Förflyttning* (d4).



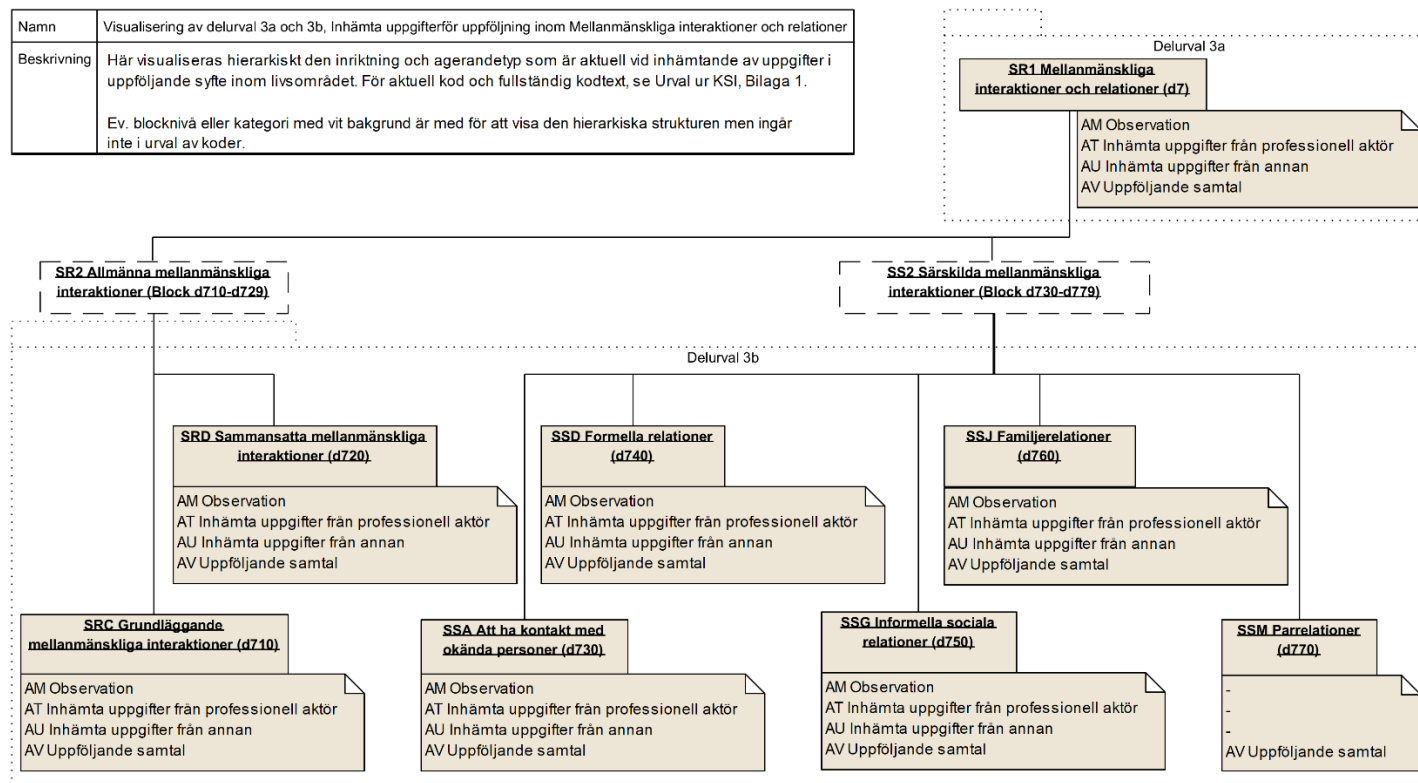
Figur 5. Visualisering av delurval 3a och 3b för att inhämta uppgifter i uppföljande syfte inom *Personlig vård* (d5).



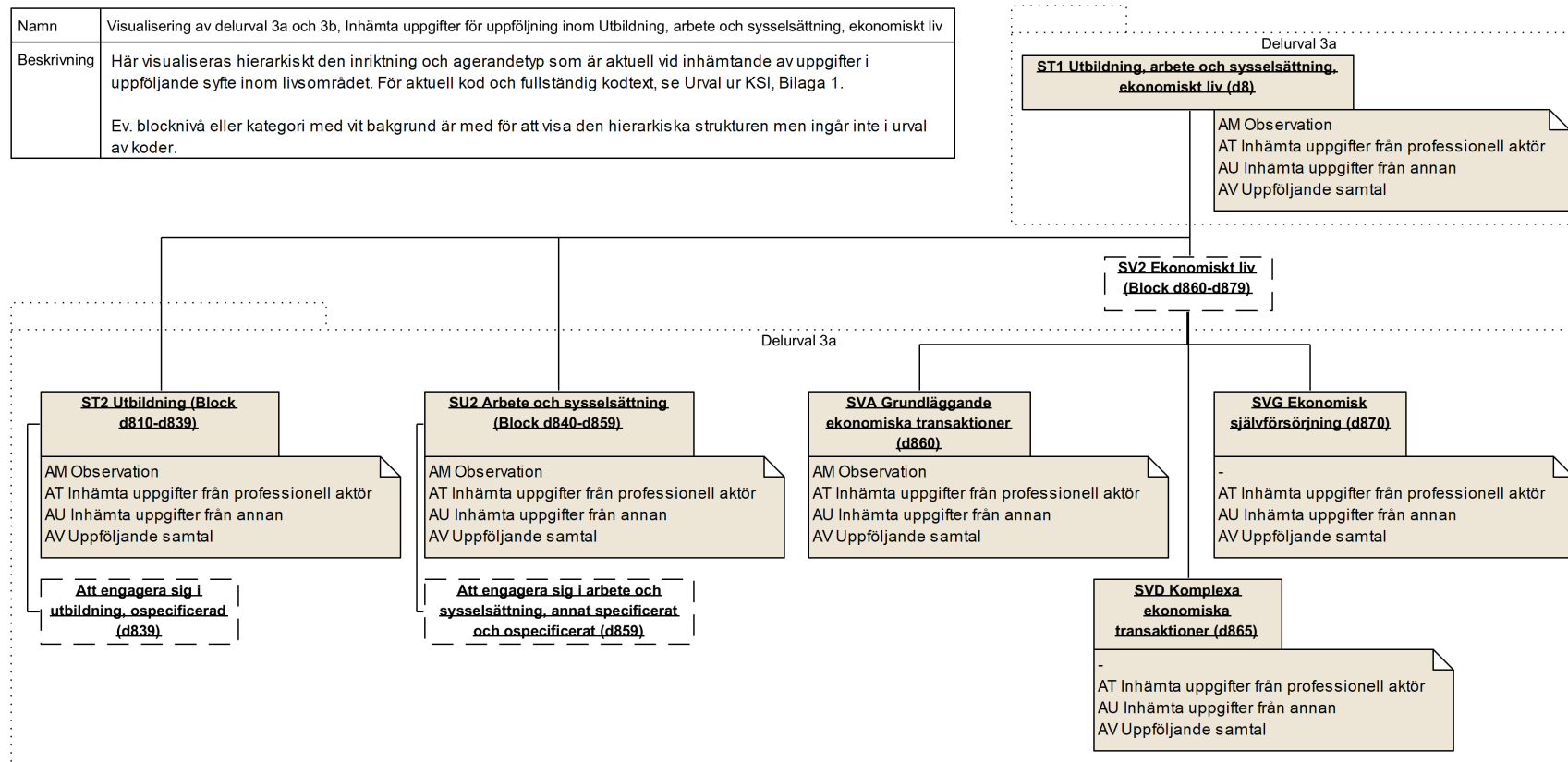
inhämta uppgifter i uppföljande sy



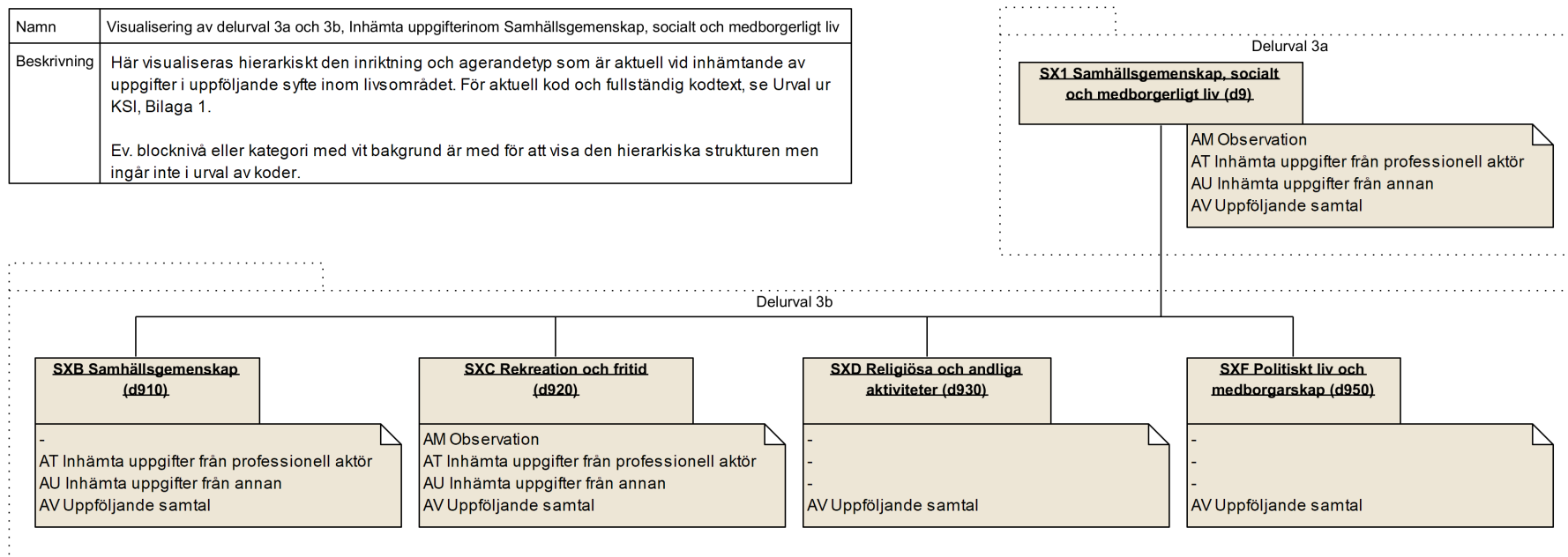
Figur 7. Visualisering av delurval 3a och 3b för att inhämta uppgifter i uppföljande syfte inom *Mellanmänskliga interaktioner och relationer* (d7).



Figur 8. Visualisering av delurval 3a och 3b för att inhämta uppgifter i uppföljande syfte inom *Utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv* (d8).

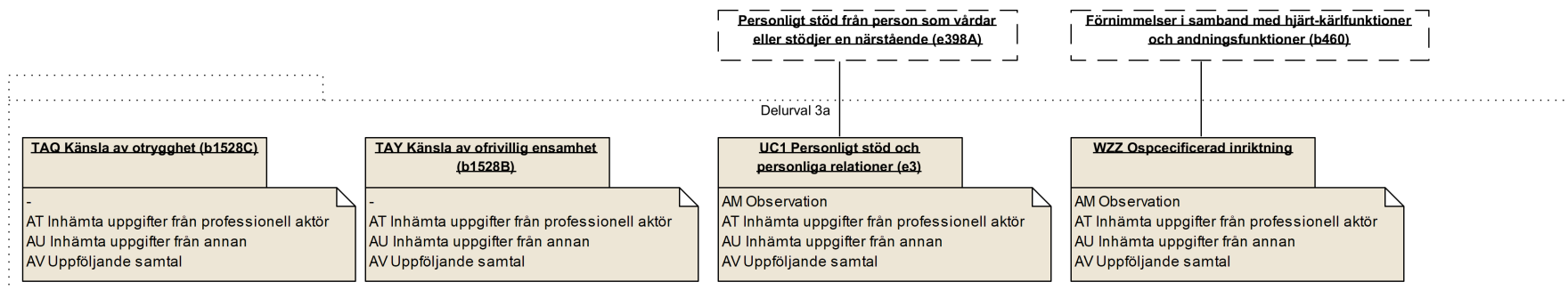
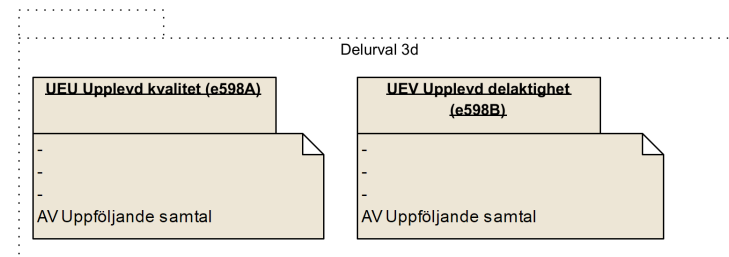


Figur 9. Visualisering av delurval 3a och 3b för att inhämta uppgifter i uppföljande syfte inom *Samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv* (d9).

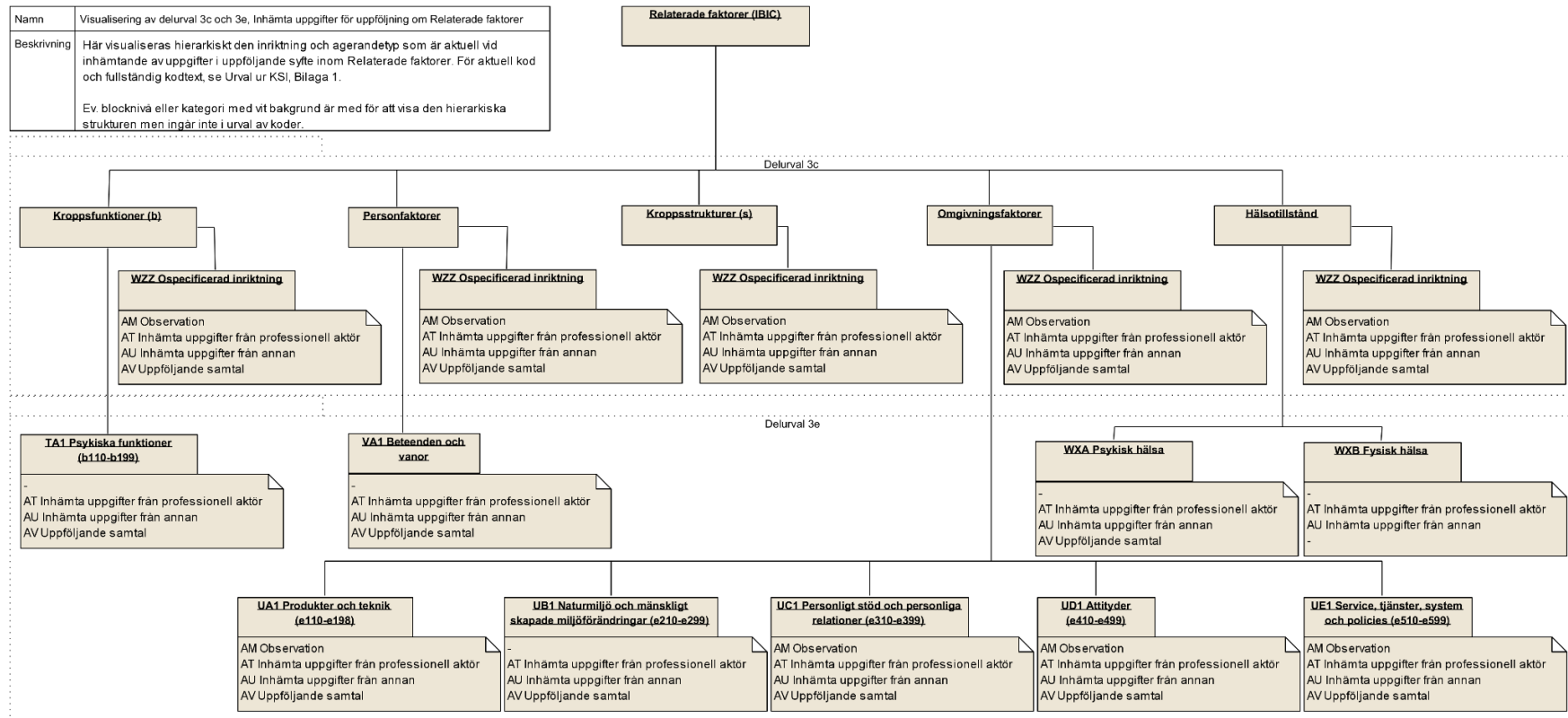


Figur 10. Visualisering av delurval 3a och 3d för att inhämta uppgifter i uppföljande syfte inom Övriga livsområden i IBIC och kvalitet på insatsen.

Namn	Visualisering av delurval 3a och 3d, Inhämta uppgifter för uppföljning om övriga livsområden och kvalitet
Beskrivning	Här visualiseras hierarkiskt den inriktning och agerandetyp som är aktuell vid inhämtande av uppgifter i uppföljande syfte inom livsområdet. För aktuell kod och fullständig kodtext, se Urval ur KSI, Bilaga 1. Ev. blocknivå eller kategori med vit bakgrund är med för att visa den hierarkiska strukturen men ingår inte i urval av koder.



Figur 11. Visualisering av delurval 3c och 3e för att inhämta uppgifter i uppföljande syfte inom *Relaterade faktorer*.



Bilaga 5. Visualisering av delurval för individstödjande aktiviteter

Detta delurval kan användas i bland annat processtegen *förslag på individstödjande aktiviteter* och *planera genomförande*. Samma delurval kan även användas som stöd för den löpande dokumentationen i genomförandet. De visas med inriktning mot ICF och med vilka agerandetyper som är aktuella för den aktuella ICF-kategorin.

Delurvalet avser inte förslag på insats för beslut eller beslut, det delurvalet behöver bestämmas lokalt utifrån vilken detaljeringsgrad man vill ha i beslut för att besluta enligt lokala riktlinjer och rutiner. Se avsnitt om KSI i beslut i användarhandledningen och i rapporten²² om utvecklingen av hur KSI kan användas ihop med ICF inom IBIC. Se även Handläggning och dokumentation – handbok för socialtjänsten²³, avsnitt om innehåll och utformning av beslut.

För de flesta kategorier i ICF finns individstödjande aktiviteter i KSI. I vissa fall används aktiviteter riktade mot beteenden och vanor då stöd i vissa fall riktas mot dessa vanor och beteenden och inte bara mot aktiviteten i den dagliga livsföringen. I detta förslag på urval av individstödjande aktiviteter har i dagsläget endast aktiviteter med inriktning mot beteende och vanor övergripande tagits med. Lokalt kan ett mer detaljerat urval göras.

För vissa behov tillhandahåller socialtjänsten produkter, som exempelvis matdistribution och olika typer av välfärdsteknik. I detta delurval har aktiviteter att bland annat tillhandahålla, hantera, utbilda om denna teknik eller produkter använts där det bedöms vanligt förekommande. Lokalt kan finnas välfärdsteknik som används för andra områden än vad som anges i detta delurval.

Lokalt behöver delurvalet gås igenom utifrån de lokala förutsättningarna och kan behöva justeras beroende på vilka stöd, produkter med mera som man använder och har tillgång till lokalt.

IBIC-urvalet för individstödjande aktiviteter består av sex delurval enligt tabellen nedan. De avser olika detaljering och inriktning som är avsedda att

²² Uppdrag om stöd för användning av KSI i IBIC - Rapport om utvecklingsarbetet och kunskapsunderlag till förslag om modell, urval och användarstöd för tillämpning av KSI inom IBIC.

²³ Handläggning och dokumentation – handbok för socialtjänsten, Socialstyrelsen, art.nr. 2021-12-7658, sid 125 ff.

beskriva de olika individstödjande aktiviteter som föreslås, planeras och genomförs inom ramen för utredning och beviljad insats.

Tabell 1. Delurval 4, med ytterligare precisering.

Delurval	Namn (och användningsområde)
4a	Individstödjande aktiviteter - på livsområdesnivå Avsett att beskriva föreslagna, planerade eller genomförda individstödjande aktiviteter på livsområdesnivå. <u>Observera – detta delurval används efter lokalt ställningstagande.</u>
4b	Individstödjande aktiviteter - på kategorinivå inom livsområden Avsett att beskriva föreslagna, planerade eller genomförda individstödjande aktiviteter på kategorinivå inom livsområden i IBIC.
4c	Individstödjande aktiviteter - om tillhandahållande av produkter och teknik Avsett att, när det är aktuellt, beskriva aktiviteter vid användning av välfärdsteknik som del av stöd till individen i bland annat genomförandeplanering.
4d	Individstödjande insatser och aktiviteter avseende tillhandahållande av produkter och substanser för egen konsumtion. Avsett att beskriva aktiviteter som genomförs i samband med genomförande av insatsen matdistribution, när det är aktuellt.
4e	Individstödjande aktiviteter avseende beteenden och vanor Avsett att beskriva individstödjande aktiviteter som genomförs inom ramen för stöd som riktas till beteenden och vanor.
4f	Individstödjande aktiviteter med obestämd inriktning Detta delurval används i olika delar av processen för att beskriva individstödjande aktiviteter och det inte är aktuellt att ange inriktning enligt förslag.

Urvalet av aktiviteter kan användas vid beskrivning av individstödjande aktiviteter i processtegen:

- *bedöma behov* i processteget *Utreda*,
- *komplettera uppgifter* i *Utforma uppdrag*,
- *planera genomförande* i *Genomföra uppdrag* och
- *genomföra insats* i processteget *Genomföra uppdrag*

Urvalet ur KSI visas hierarkiskt med inriktning mot ICF och med vilka agerandetyper som är aktuella för den aktuella kategorin. För beskrivning och fullständig KSI-kod, se bruttourval (bilaga 1) och KSI på Socialstyrelsens webbplats²⁴.

²⁴ [Socialstyrelsen - Klassifikationer](#)

Förteckning över figurerna i bilaga 5.

Figurerna och tabellerna visualiserar delurvalet av aktiviteter bedömning inom:

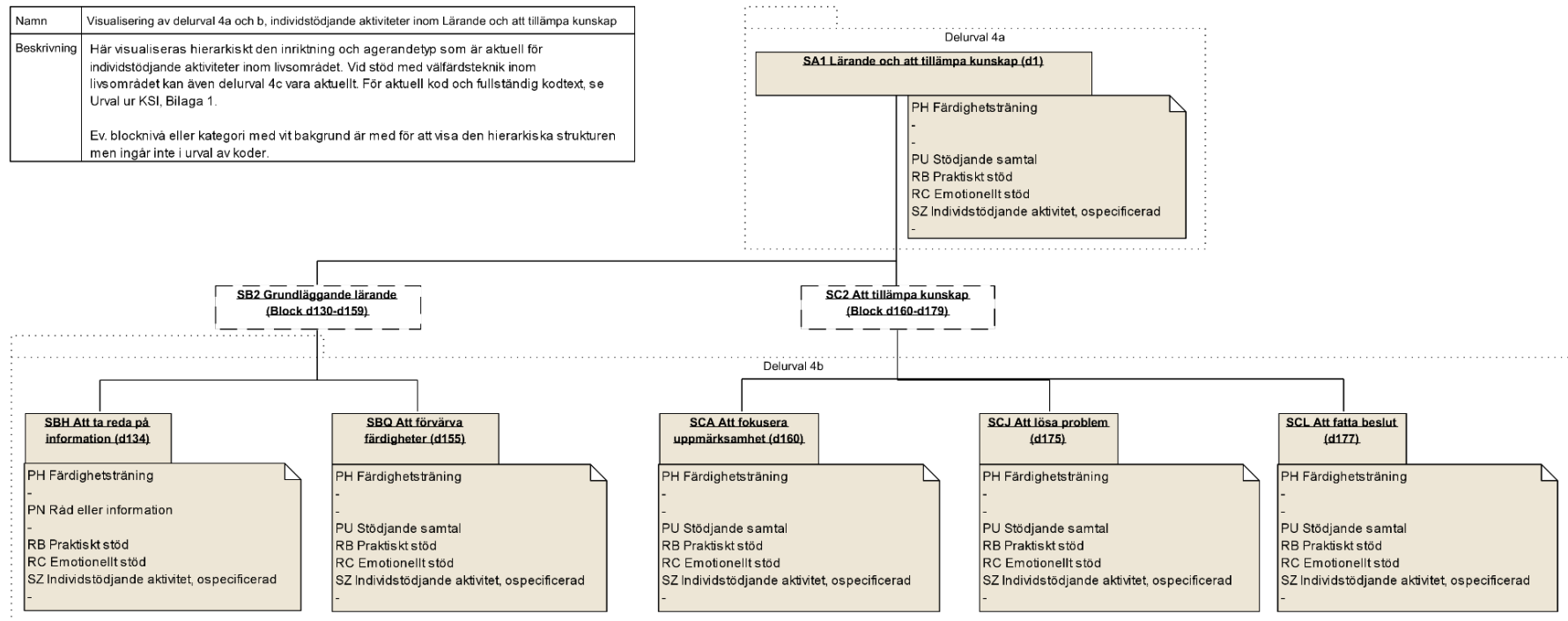
Figur:

1. Lärande och att tillämpa kunskap
2. Allmänna uppgifter och krav
3. Kommunikation
4. Förflyttning
5. Personlig vård
6. Hemliv
7. Mellanmänniska interaktioner och relationer
8. Utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv
9. Samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv
10. Övriga livsområden i IBIC samt inom Produkter och teknik.

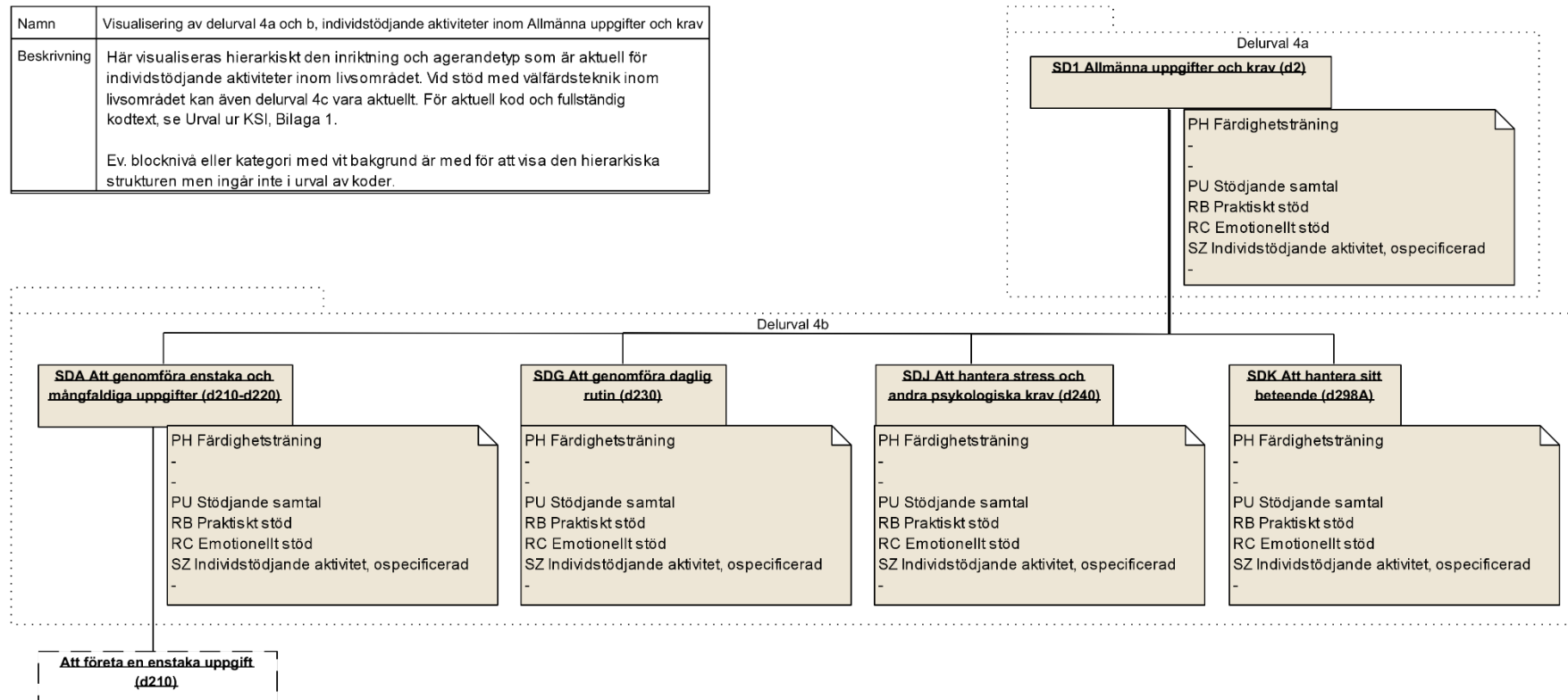
Tabell:

2. Individstödande aktiviteter riktade mot beteenden och vanor.
3. Individstödande aktiviteter med ospecificerad inriktning.

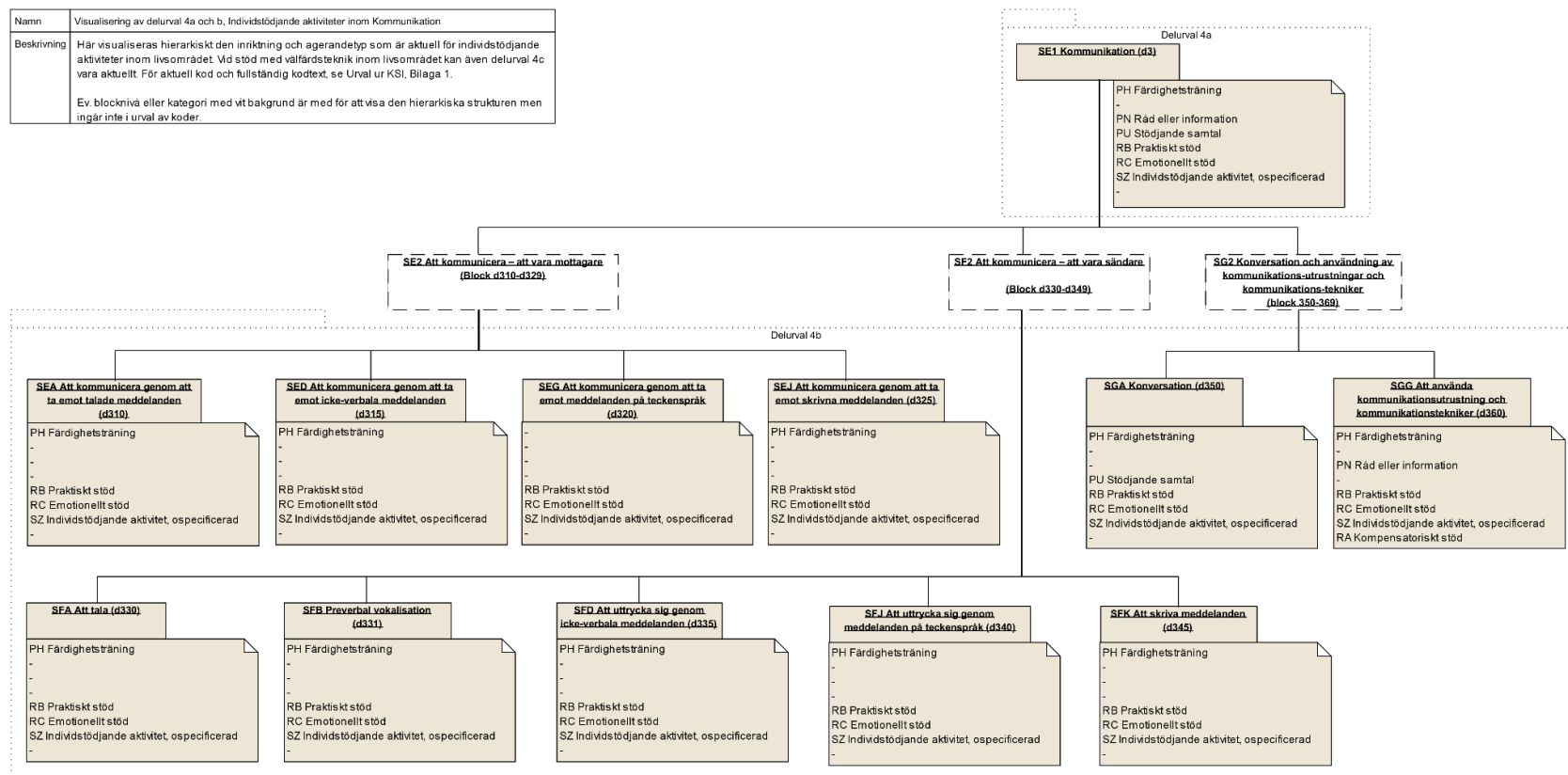
Figur 1. Visualisering av delurval 4a och 4b för individstödande aktiviteter inom *Lärande och att tillämpa kunskap* (d1).



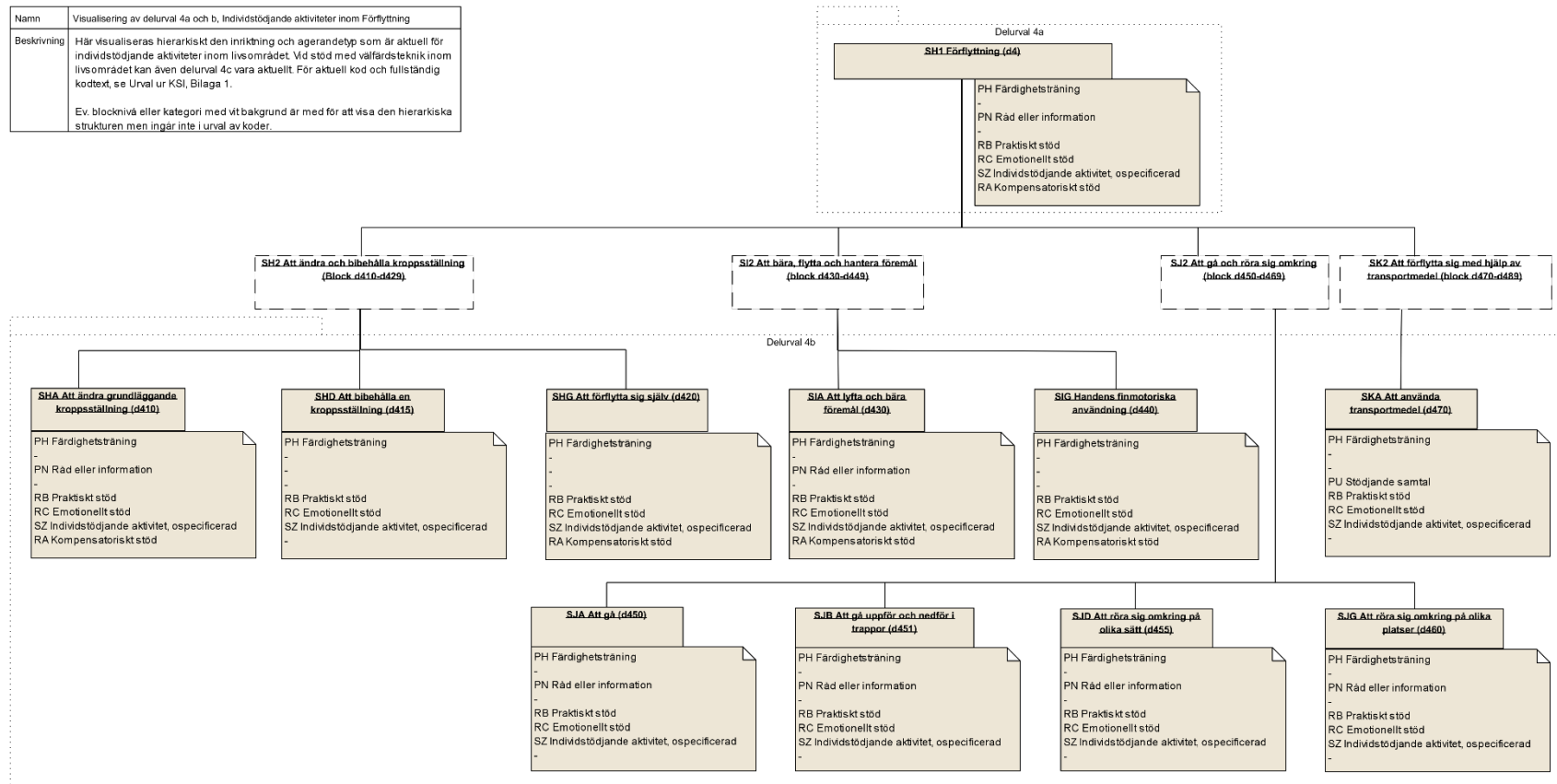
Figur 2. Visualisering av delurval 4a och 4b för individstödande aktiviteter inom *Allmänna uppgifter och krav* (d2).



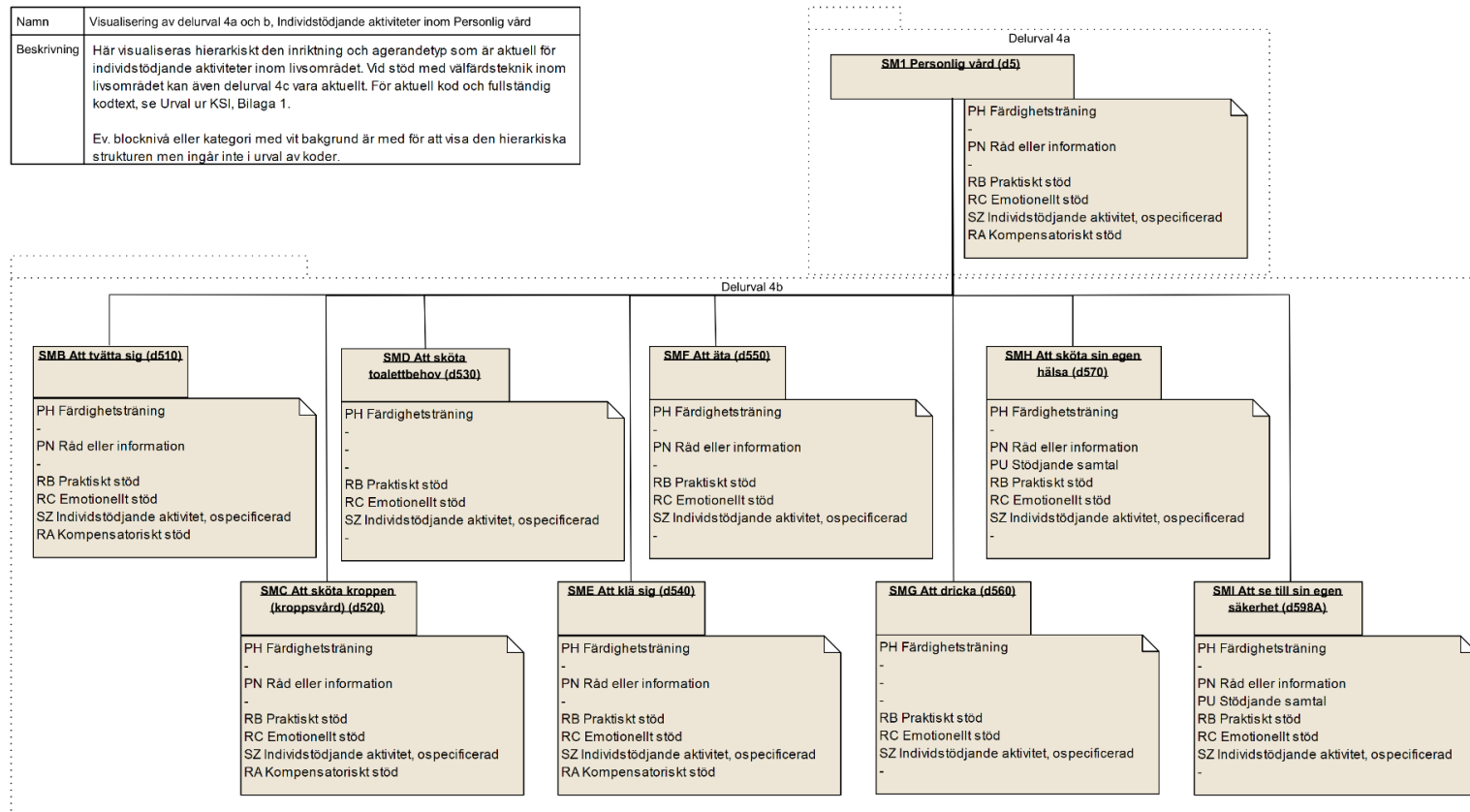
Figur 3. Visualisering av delurval 4a och 4b för individstödande aktiviteter inom *Kommunikation* (d3).



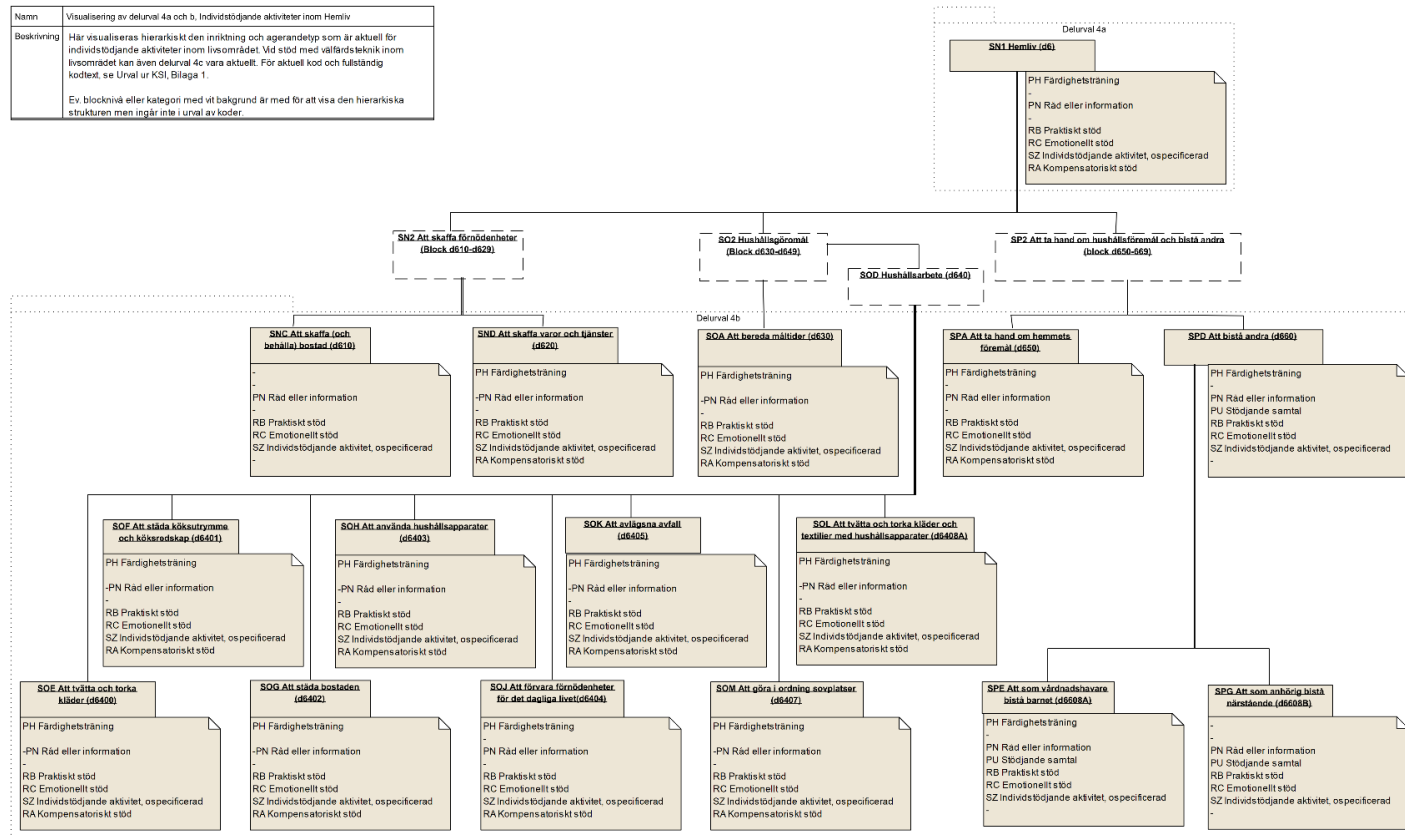
Figur 4. Visualisering av delurval 4a och 4b för individstödande aktiviteter inom *Förflyttning* (d4).



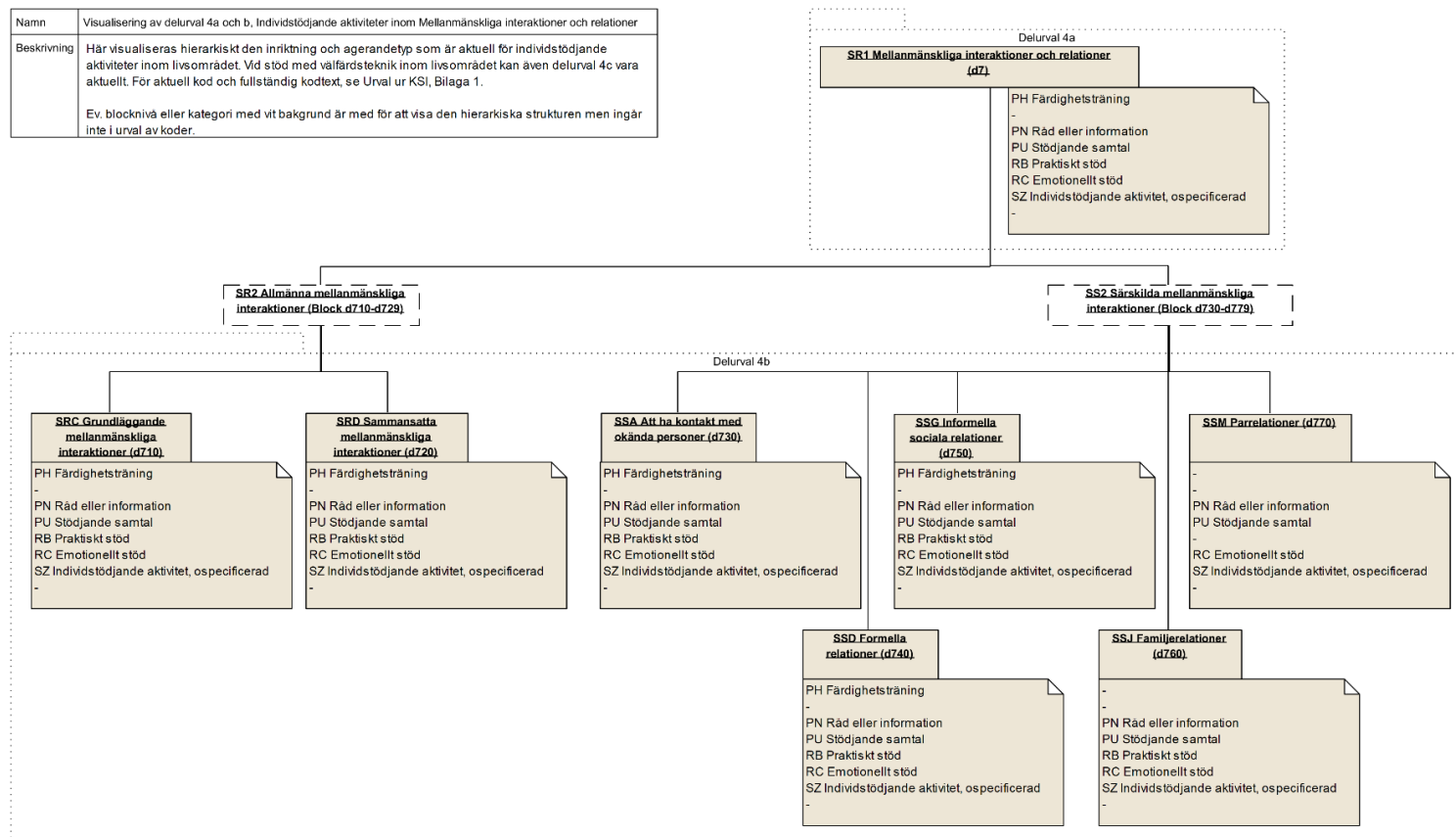
Figur 5. Visualisering av delurval 4a och 4b för individstödande aktiviteter inom *Personlig vård* (d5).



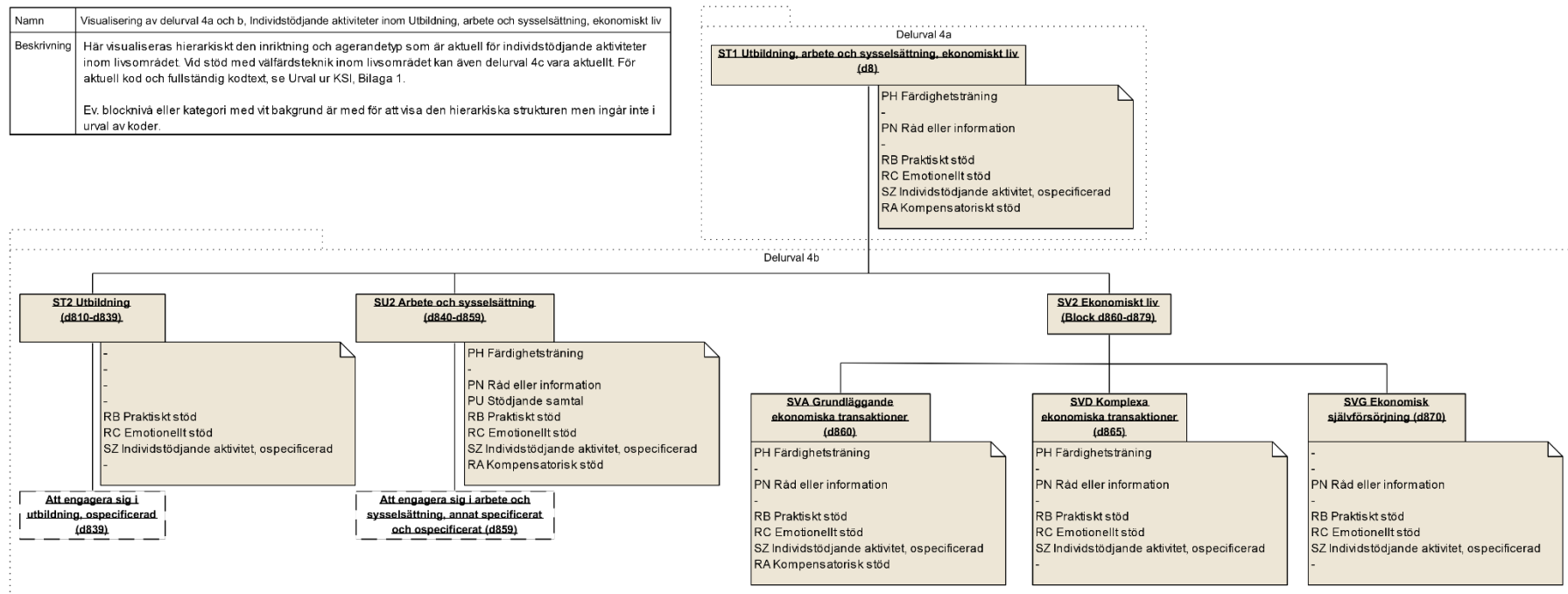
Figur 6. Visualisering av delurval 4a och 4b för individstödande aktiviteter inom *Hemliv* (d6).



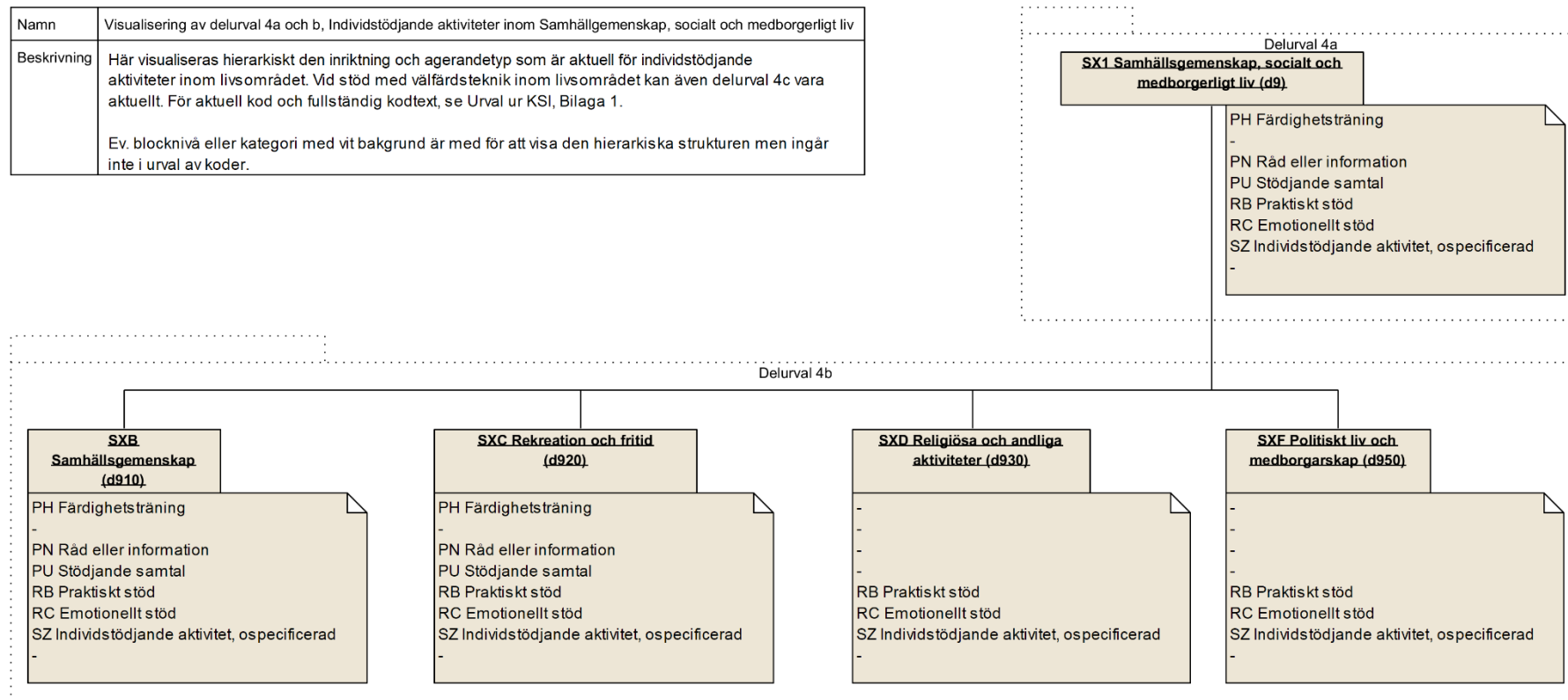
Figur 7. Visualisering av delurval 4a och 4b för individstödande aktiviteter inom *Mellanmänskliga interaktioner och relationer* (d7).



Figur 8. Visualisering av delurval 4a och 4b för individstödande aktiviteter inom *Utbildning, arbete och sysselsättning, ekonomiskt liv* (d8).

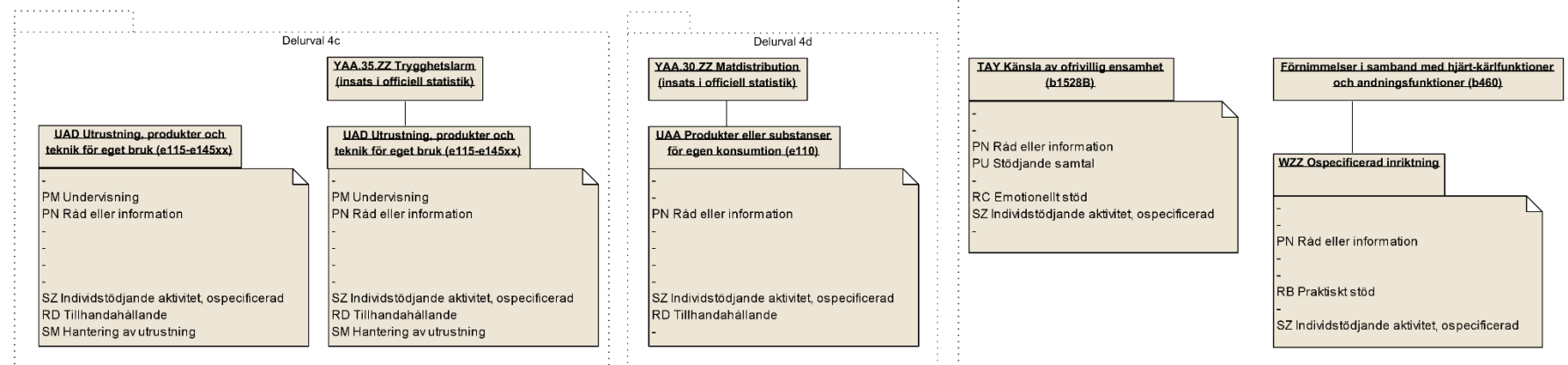


Figur 9. Visualisering av delurval 4a och 4b för individstödande aktiviteter inom *Samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv* (d9).



Figur 10. Visualisering av delurval 4a, 4c och 4d för individstödande aktiviteter inom *övriga livsområden* samt inom *Produkter och teknik*.

Namn	Visualisering av delurval 4a,c och d, Individstödande aktiviteter Övriga livsområden i IBIC och produkter och teknik
Beskrivning	Här visualiseras hierarkiskt den inriktning och agerandetyper som är aktuella för individstödande aktiviteter inom livsområdet. Vid stöd med välfärdsteknik inom ett livsområde (ex. trygghetslarm) är delurval 4c aktuellt. För aktuell kod och fullständig kodtext, se Urval ur KSI, Bilaga 1. Ev. blocknivå eller kategori med vit bakgrund är med för att visa den hierarkiska strukturen men ingår inte i urval av koder.



Tabell 2. Delurval 4e. Individstödjande aktiviteter riktade mot beteenden och vanor.

Aktivitet kod	Aktivitet text	ICF kod	Ingår i delurval
VA1.PH.ZZ	Färdighetsträning som rör beteenden och vanor		4e
VA1.PM.ZZ	Utbildning om beteenden och vanor		4e
VA1.PN.ZZ	Råd eller information om beteenden och vanor		4e
VA1.PU.ZZ	Stödjande samtal om beteenden och vanor		4e
VA1.RB.ZZ	Praktiskt stöd som rör beteenden och vanor		4e
VA1.RC.ZZ	Emotionellt stöd som rör beteenden och vanor		4e
VA1.SX.ZZ	Annan specificerad individstödjande aktivitet som rör beteende och vanor		4e
VA1.SZ.ZZ	Stöd som rör beteenden och vanor		4e

Tabell 3. Delurval 4f. Individstödjande aktiviteter med ospecificerad inriktning.

Aktivitet kod	Aktivitet text	Ingår i delurval
WZZ.PH.ZZ	Färdighetsträning, ospecificerad inriktning	4f
WZZ.PM.ZZ	Utbildning, ospecificerad inriktning	4f
WZZ.PN.ZZ	Råd eller information, ospecificerad inriktning	4f
WZZ.PU.ZZ	Stödjande samtal, ospecificerad inriktning	4f
WZZ.RA.ZZ	Kompensatoriskt stöd, ospecificerad inriktning	4f
WZZ.RB.ZZ	Praktiskt stöd, ospecificerad inriktning	4f
WZZ.RC.ZZ	Emotionellt stöd, ospecificerad inriktning	4f
WZZ.RD.ZZ	Tillhandahållande, ospecificerad inriktning	4f
WZZ.SM.ZZ	Hantering av utrustning eller omgivande miljö, ospecificerad inriktning	4f

Bilaga 6. Delurval Övriga aktiviteter

Tabell 1. Delurval 5a, administrativa aktiviteter

Detta delurval används för att dokumentera olika administrativa aktiviteter i processen för IBIC²⁵.

Aktivitet kod	Aktivitet text	Ingår i delurval
XAB.90.ZZ	Sammanställa beslutsunderlag	5a
XAB.99.ZZ	Utföra administrativ aktivitet som avser utredning och bedömning, annan specificerad och ospecificerad	5a
XAD.01.ZZ	Utforma uppdrag för utförare	5a
XAD.02.ZZ	Lämna uppdrag till utförare	5a
XAD.99.ZZ	Utföra administrativ aktivitet som avser utformning av uppdrag, annan specificerad och ospecificerad	5aa
XAF.99.ZZ	Utföra administrativ aktivitet som avser uppföljning, annan specificerad och ospecificerad	5a
XAG.99.ZZ	Utföra administrativ aktivitet som avser avslutning av insats, annan specificerad och ospecificerad	5a
XAH.02.ZZ	Ta emot handling	5a
XAH.04.ZZ	Expediera handling	5a
XAH.20.35	Fastställa genomförandeplan (allmänna råd i 6 kap SOSFS 2014:5)	5a
XAH.99.ZZ	Utföra administrativ aktivitet inom flera processteg, annan specificerad och ospecificerad	5a

²⁵ I socialtjänsten utför personal även andra administrativa aktiviteter, som att inhämta samtycke, inleda utredning eller sekretesspröva utlämnande av information, men som inte ingår i processen för IBIC.

Tabell 2. Delurval 5b, Utredande och uppföljande aktiviteter med ospecificerad inriktning.

Detta delurval används i olika delar av processen för att beskriva utredande och uppföljande aktiviteter och det inte är aktuellt att ange inriktning enligt förslag.

Aktivitet kod	Aktivitet text	Ingår i delurval
WZZ.AA.ZZ	Bedömning, ospecificerad inriktning	5b
WZZ.AM.ZZ	Observation, ospecificerad inriktning	5b
WZZ.AS.ZZ	Utredande samtal, ospecificerad inriktning	5b
WZZ.AT.ZZ	Inhämta uppgifter från professionell aktör, ospecificerad inriktning	5b
WZZ.AU.ZZ	Inhämta uppgifter från annan, ospecificerad inriktning	5b
WZZ.AV.ZZ	Uppföljande samtal, ospecificerad inriktning	5b
WZZ.AZ.ZZ	Utredande aktivitet, annan specificerad och ospecificerad, ospecificerad inriktning	5b

Bilaga 7. KSI kodverk för aktivitetsstatus

Kodverk för Aktivitetsstatus för KSI, som kan användas för att ange status för socialtjänstens insatser och aktiviteter. Kommer ersätta nuvarande kodverk i IBIC informationsspecifikation som heter: Kodverk - Attributet status i informationsklassen Aktivitet.²⁶

Tabell 1. KSI kodverk för aktivitetsstatus

Kod	Titel	Beskrivning	Kommentar
10	ansökt	Aktivitet eller insats som ansökts	Avser ansökan om en insats enligt LSS eller bistånd enligt SoL
15	avbruten	Planerad aktivitet eller insats som avbrutits	
20	avslagen	Ansökt aktivitet eller insats som i beslut ej beviljats	Avser endast beslut
25	avslutad	Över tid pågående aktivitet eller insats som avslutats	
30	beviljad	Ansökt aktivitet eller insats som i beslut beviljats	Avser endast beslut
35	föreslagen	Aktivitet eller insats som föreslagits (inför till exempel ett beslut)	
40	genomförd	Aktivitet eller insats som genomförts	
45	genomförd men ej som planerat	Planerad aktivitet eller insats som genomförts, men som delvis avviker från planering	
50	inte genomförd	Planerad aktivitet eller insats som inte genomförts (alls)	
55	planerad	Aktivitet eller insats som är planerad att genomföras	
60	påbörjad	Aktivitet eller insats som påbörjats	
65	pågående	Aktivitet eller insats som pågår	

²⁶ Informationsspecifikation för Individens behov i centrum 2023 – Version 1.0, Bilaga 1H.

Bilaga 8. Urval KSI – nuvarande insatser i nationell statistik, Äldre- och funktionshinderområdet samt LSS

Tabell 1. Insatser i nationell statistik, urval för äldre- och funktionshinderområdet.

Aktivitet_kod	Aktivitet_text	Inriktning_text
YAA.05.00	Hemtjänst	Insatser till äldre personer och personer med funktionsnedsättning enligt SoL
YAA.05.15	Hemtjänst - Personlig omvårdnad	Insatser till äldre personer och personer med funktionsnedsättning enligt SoL
YAA.05.25	Hemtjänst - Service	Insatser till äldre personer och personer med funktionsnedsättning enligt SoL
YAA.20.ZZ	Avlösning av anhörig i hemmet	Insatser till äldre personer och personer med funktionsnedsättning enligt SoL
YAA.25.ZZ	Ledsagning	Insatser till äldre personer och personer med funktionsnedsättning enligt SoL
YAA.40.ZZ	Dagverksamhet	Insatser till äldre personer och personer med funktionsnedsättning enligt SoL
YAA.45.ZZ	Boendestöd	Insatser till äldre personer och personer med funktionsnedsättning enligt SoL
YAA.50.ZZ	Kontaktperson (SoL)	Insatser till äldre personer och personer med funktionsnedsättning enligt SoL
YAA.55.ZZ	Kontaktfamilj (SoL)	Insatser till äldre personer och personer med funktionsnedsättning enligt SoL
YAA.65.ZZ	Korttidsplats	Insatser till äldre personer och personer med funktionsnedsättning enligt SoL
YAA.70.ZZ	Annat boende	Insatser till äldre personer och personer med funktionsnedsättning enligt SoL
YAA.75.ZZ	Särskilt boende	Insatser till äldre personer och personer med funktionsnedsättning enligt SoL
YAA.95.ZZ	Annat bistånd	Insatser till äldre personer och personer med funktionsnedsättning enligt SoL

Aktivitet_kod	Aktivitet_text	Inriktning_text
YAB.10.ZZ	Personlig assistans (LSS)	Insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
YAB.15.ZZ	Ledsagarservice (LSS)	Insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
YAB.20.ZZ	Kontaktperson (LSS)	Insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
YAB.25.ZZ	Avlösarservice (LSS)	Insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
YAB.30.ZZ	Korttidsvistelse (LSS)	Insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
YAB.35.ZZ	Korttidstillsyn (LSS)	Insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
YAB.40.00	Boende, barn och ungdomar (LSS)	Insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
YAB.40.15	Familjehem för barn och ungdomar (LSS)	Insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
YAB.40.25	Bostad med särskild service för barn och ungdomar (LSS)	Insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
YAB.45.00	Boende, vuxna (LSS)	Insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
YAB.45.15	Bostad med särskild service för vuxna (LSS)	Insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
YAB.45.25	Annan särskilt anpassad bostad för vuxna (LSS)	Insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
YAB.50.ZZ	Daglig verksamhet (LSS)	Insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)



Förslag till stöd för tillämpning av KSI inom IBIC (artikelnr 2025-5-9542)
kan laddas ner från socialstyrelsen.se/publikationer.