

# Självskattning av närståendes delaktighet

Psykiatrisk och rättspsykiatrisk vård



Denna publikation skyddas av upphovsrättslagen. Vid citat ska källan uppges. För att återge bilder, fotografier och illustrationer krävs upphovspersonens tillstånd.

Publikationen finns som pdf på Socialstyrelsens webbplats. På begäran kan vi ta fram publikationen i ett alternativt format för personer med funktionsnedsättning. Skicka frågor om alternativa format till [alternativaformat@socialstyrelsen.se](mailto:alternativaformat@socialstyrelsen.se).

Artikelnummer: 2025-10-9857

Omslagsfoto: Matton - Fancy/Veer/Corbis.

Publicerad: [www.socialstyrelsen.se](http://www.socialstyrelsen.se), oktober 2025,

# Innehåll

|                                                        |          |
|--------------------------------------------------------|----------|
| <b>Instruktion.....</b>                                | <b>4</b> |
| 1. Leda och planera.....                               | 5        |
| 2. Följa upp, lära och förbättra.....                  | 6        |
| 3. Utreda suicid och suicidförsök.....                 | 7        |
| 4. Inleda vårdkontakt.....                             | 8        |
| 5. Bedöma vårdbehov .....                              | 9        |
| 6. Planera vård .....                                  | 10       |
| 7. Genomföra åtgärder .....                            | 11       |
| 8. Följa upp vård .....                                | 12       |
| 9. Stödja närstående .....                             | 13       |
| Summering av era prioriterade utvecklingsområden ..... | 14       |

# Instruktion

Den här självskattningen syftar till att stödja ert arbete med att utveckla närståendes delaktighet på både verksamhetsnivå och patientnivå. Den riktar sig till dig som är chef eller verksamhetutvecklare inom vuxenpsykiatri eller rättspsykiatri. Skattningen kan med fördel göras tillsammans med vårdpersonal eller med ett urval av vårdpersonal som en del i ert gemensamma utvecklingsarbete.

Självskattningen består av nio områden. Till varje område följer ett antal påståenden. Notera att en del av påståendena bara är relevanta för slutenvård. Det finns även möjlighet att notera egna aktiviteter i fritextfält.

Med stöd av självskattningen kan era utvecklingsbehov identifieras. Självskattningens påståenden kan även användas som inspiration för och exempel på hur närstående kan göras delaktiga.

Läs mer i Kunskapsguidens tema Närståendes delaktighet inom psykiatri och rättspsykiatri.

## Gör så här

Gå igenom och gör skattningen av ett område i taget. Skattningen kan göras antingen i digitalt eller utskrivet format. Involvera gärna vårdpersonalen eller ett urval av vårdpersonal i skattningen. När ni är klara med skattningen gör ni en gemensam prioritering bland de utvecklingsbehov som ni identifierat samt upprättar en plan för att arbeta vidare (se tabellen längst ner).

Vilken verksamhet gäller självskattningen?

Vem har genomfört självskattningen?

När har självskattningen genomförts?

# 1. Leda och planera

| Påstående |                                                                                                                                                                                                                      | Ja                       | Nej                      | Delvis                   |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| a         | <b>Styrdokument och riktlinjer:</b> I våra styrdokument och riktlinjer finns närstående med som en uttalad målgrupp/intressent som är viktig för utvecklingen av vår verksamhet.                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b         | <b>Samverkan:</b> Vi har kunskap om andras verksamheter och upparbetade kontaktvägar till andra aktörer som kan erbjuda information och stöd till närstående (t ex kommun och civilsamhället).                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c         | <b>Vårdprocess:</b> I våra rutiner och checklistor som rör det dagliga patientarbetet finns anvisningar för hur närstående görs delaktiga.                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d         | <b>Introduktion:</b> Vi introducerar nya medarbetare i hur de kan arbeta med närståendes delaktighet, vad det kan bidra till i patientens vård samt vilket stöd som kan ges till närstående även då samtycke saknas. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| e         | <b>Mötesagenda:</b> Vi har med närståendeperspektivet på våra mötesagendor, t ex tar upp synpunkter/avvikelser som rör närstående och ger möjlighet för att tillsammans diskutera utmaningar och lösningar.          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| f         | <b>Reflektion:</b> Vi har återkommande forum (exempelvis APT, team) där vårdpersonal kan reflektera kring hur de kan värna om närståendeperspektivet och möta frågor och utmaningar.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| g         | <b>Forum för delaktighet/samråd:</b> Vi bjuder in närståenderepresentanter att delta på brukarråd/patientforum/inflytanderåd för att stärka närståendeperspektivet och ta till vara närståendes kunskap.             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| h         | Annat:                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## 2. Följa upp, lära och förbättra

| Påstående |                                                                                                                                                                                                                          | Ja                       | Nej                      | Delvis                   |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>a</b>  | <b>Egenkontroll:</b> Vi följer upp mål och aktiviteter som rör närståendes delaktighet på en övergripande nivå.                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>b</b>  | <b>Handlägga synpunkter:</b> Vi tar emot, dokumenterar, besvarar och använder närståendes synpunkter i verksamhetens kontinuerliga förbättringsarbete.                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>c</b>  | <b>Årlig uppföljning:</b> Vi har ett närståendeperspektiv i vår patientsäkerhetsberättelse såsom genomförda aktiviteter som riktat sig till närstående samt effekter och eventuella förbättringar.                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>d</b>  | <b>Inflytande på verksamhetsnivå:</b> Vi gör närstående delaktiga i verksamhetens patientsäkerhetsarbete och vårdens utformning t ex i utveckling av verksamhetens arbetssätt och interna utbildningar för vårdpersonal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>e</b>  | <b>Risk- och konsekvensanalyser:</b> Vi tar hänsyn till närståendeperspektiv vid beslut om förändringar i verksamheten t ex omorganisering och ändrat vårdutbud.                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>f</b>  | Annat:                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

### 3. Utreda suicid och suicidförsök

|   | Påstående                                                                                                                                                                                                                                                            | Ja                       | Nej                      | Delvis                   |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| a | <b>Samtycke:</b> Vi undersöker, innan vi tar kontakt med närstående i samband med utredning, vilken information om patientens vård som kan delas.                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b | <b>Omhändertagande efter händelsen:</b> Vi erbjuder närstående att träffa vårdpersonal för möjlighet till stödsamtal och att få ställa sina frågor om vården så snart som möjligt efter händelsen.                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c | <b>Fortsatt stöd:</b> Vi undersöker närståendes behov av stöd och bistår med kontakt för fortsatt stöd.                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d | <b>Information:</b> Vi informerar närstående (muntligt och skriftligt) att verksamheten kommer att göra en utredning utifrån patientsäkerhetsperspektiv och med syfte att så långt som möjligt klarlägga händelseförloppet och möjliga orsaker på organisationsnivå. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| e | <b>Kontakt:</b> Vi kontaktar närstående, när utredningen har påbörjats, och efterfrågar ett eller flera möten för att få höra deras beskrivning av händelseförloppet. Vid behov görs flera kontaktförsök.                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| f | <b>Närståendeperspektiv:</b> Vi använder informationen från närstående som underlag i utredning och analys av händelsen till att förbättra och utveckla verksamhetens processer och rutiner för att öka patientsäkerheten.                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| g | <b>Synpunkter:</b> Vi delger de preliminära utredningsresultaten till närstående för att ge möjlighet att lämna synpunkter som används för att eventuellt justera analysen.                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| h | <b>Återkoppling:</b> Vi erbjuder närstående återkoppling av utredning och beslutade åtgärder när utredningen är klar.                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| i | <b>Utvärdering av åtgärder:</b> Vi följer upp och utvärderar åtgärderna för att säkerställa att de har implementerats i det dagliga arbetet med patienter och närstående.                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| j | Annat:                                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## 4. Inleda vårdkontakt

| Påstående |                                                                                                                                                                                                                      | Ja                       | Nej                      | Delvis                   |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>a</b>  | <b>Kallelse till besök:</b> I våra kallelser uppmuntrar vi patienten att ta med närstående på första besök.                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>b</b>  | <b>Inskrivning/intagningsbeslut:</b> Vi kontaktar närstående så snart som möjligt efter att patienten skrivits in på avdelning/klinik.                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>c</b>  | <b>Rättigheter vid tvångsvård:</b> Vi informerar även närstående, både muntligt och skriftligt, om patientens rättigheter vid tvångsvård och tvångsåtgärder såsom rätten att överklaga och tillgång till stödperson. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>d</b>  | <b>Tolk:</b> Vi anlitar tolk för att närstående inte ska behöva ha den rollen.                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>e</b>  | Annat:                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## 5. Bedöma vårdbehov

| Påstående |                                                                                                                                                                                         | Ja                       | Nej                      | Delvis                   |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>a</b>  | <b>Information:</b> Vi informerar om vårt uppdrag och vad vi och andra aktörer kan hjälpa till med t ex kontaktuppgifter till intresseorganisationer och kommunens stöd för närstående. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>b</b>  | <b>Socialt nätverk:</b> Vi kartlägger patientens nätverk för att uppmärksamma närstående som kan vara delaktiga i vården.                                                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>c</b>  | <b>Kontaktuppgifter:</b> Vi frågar alltid patienten vem som kan kontaktas vid oro för patientens liv och hälsa och dokumenterar kontaktuppgifter till närstående i journal.             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>d</b>  | <b>Samtycke:</b> Vi dokumenterar patientens samtycke samt tydliggör vilken information om vården som kan delas med närstående.                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>e</b>  | <b>Närståendes erfarenheter:</b> Vi uppmuntrar patienten att bjuda in närstående till gemensamma besök för att ta till vara deras information och anpassa våra åtgärder och insatser.   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>f</b>  | <b>Lämna synpunkter:</b> Vi informerar om vart man kan vända sig med synpunkter och förbättringsförslag.                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>g</b>  | Annat:                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## 6. Planera vård

| Påstående |                                                                                                                                                                                                    | Ja                       | Nej                      | Delvis                   |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>a</b>  | <b>Fast vårdkontakt:</b> Vi erbjuder fast vårdkontakt/vård- och stödsamordnare för att samordna patientens vård- och stödkontakter, vilket även kan avlasta närstående från alltför mycket ansvar. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>b</b>  | <b>Vårdplan:</b> Vi gör närstående, tillsammans med patient, delaktiga vid beslut om vårdåtgärder samt informerar om förväntade effekter.                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>c</b>  | <b>Krisplan:</b> Vi involverar närstående tillsammans med patienten i upprättande av eventuell krisplan.                                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>d</b>  | <b>Roller och ansvar:</b> Vid vård- och krisplanering går vi igenom vem som ansvarar för vad så att det blir tydligt vilken roll vårdpersonalen, patienten och närstående har.                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>e</b>  | <b>Hänsyn till behov och integritet:</b> Vid planering av vård tar vi hänsyn till både patientens och den närståendes erfarenheter, behov och integritet.                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>f</b>  | <b>Kontaktuppgifter:</b> I vård- och krisplanen framgår vart närstående kan vända sig om patienten blir sämre och egna åtgärder inte är tillräckliga.                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>g</b>  | Annat:                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## 7. Genomföra åtgärder

| Påstående |                                                                                                                                                                                                                                                 | Ja                       | Nej                      | Delvis                   |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>a</b>  | <b>Kunskap:</b> Vi ger närstående möjlighet att delta på utbildningar och informationstillfällen där de kan få kunskap om psykisk ohälsa, hur vi arbetar samt information om rollen som närstående.                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>b</b>  | <b>Barn som närstående:</b> Vi kartlägger och erbjuder information och stöd till barn som närstående anpassat efter ålder och mognadsnivå samt följer upp med patienten och de vuxna närstående hur barnet mår och hur det fungerar i vardagen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>c</b>  | <b>Involvera:</b> Vi ger närstående möjlighet att delta i patientens vård utifrån patientens behov och önskemål och de närståendes möjligheter att delta och stödja.                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>d</b>  | <b>Permission:</b> Vi involverar de närstående i vårdplaneringen och eventuell krisplan inför patientens permission.                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>e</b>  | <b>Utskrivningsplanering:</b> Vi involverar närstående vid utskrivning för att planera inför hemgång samt fortsatt vård och stöd inom öppenvård och omsorg.                                                                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>f</b>  | Annat:                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## 8. Följa upp vård

| Påstående |                                                                                                                                                                                                                                                               | Ja                       | Nej                      | Delvis                   |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>a</b>  | <b>Utvärdering eller avslut av vårdkontakt:</b> Vi bjuder in närstående, tillsammans med patienten, vid utvärdering av vård- och krisplan och inför avslut av vårdkontakt för att de ska kunna bidra med egna synpunkter och erfarenheter.                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>b</b>  | <b>Närståendes situation:</b> Vi följer återkommande upp den närståendes förutsättningar för att fortsätta att vara delaktiga och ett stöd för patienten.                                                                                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>c</b>  | <b>Uppföljning efter slutenvård:</b> Vi ger både patient och närstående skriftlig och muntlig information inför hemgång om datum och tid för uppföljande besök i öppenvården, information om eventuell fortsatt medicinering och andra åtgärder och insatser. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>d</b>  | <b>Nöjdhet:</b> Vi följer upp patient- och närståendenöjdhet både genom anonym enkät och i samband med utvärdering av vården                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>e</b>  | Annat:                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## 9. Stödja närstående

|   | Påstående                                                                                                                                                                                                  | Ja                       | Nej                      | Delvis                   |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| a | <b>Skriftlig information:</b> I våra lokaler/på vår hemsida finns särskild information riktad till närstående och vart de kan vända sig för att få vägledning och stöd.                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b | <b>Muntlig information:</b> Vi bistår alltid, även då samtycke saknas, med att hänvisa närstående till var de kan hitta generell information om psykisk ohälsa och möjlighet till eget stöd.               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c | <b>Frivillighet:</b> Vi går tillsammans med den närståendes igenom hur förutsättningarna ser ut för att vara delaktig och i vilken utsträckning den närstående vill och har möjlighet att vara involverad. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d | <b>Egenvård:</b> Vi informerar om vad den närstående kan göra för att ta hand om sin egen psykiska hälsa och återhämtning.                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| e | <b>Behov av egen vårdkontakt:</b> Vi uppmärksammar om närstående behöver en egen vårdkontakt och hänvisar till exempelvis primärvården för bedömning.                                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| f | <b>Stöd från kommunen:</b> Vi informerar om kommunens anhängigkonsulent eller anhängigstödjare, och om stöd från socialtjänsten.                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| g | <b>Vid suicid eller suicidförsök:</b> Vi uppmärksammar närståendes/efterlevandes behov av stöd och information efter suicidförsök eller suicid.                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| h | Annat:                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## Summering av era prioriterade utvecklingsområden

Gå igenom era svar med fokus på påståenden som ni besvarat med Nej eller Delvis.

Gör en prioritering av utvecklingsområden. Notera nedan i tabellen:

- aktivitet/åtgärd (Vad och hur?)
- ansvar för genomförande (Vem?)
- uppföljning av det nya arbetssättet (När?)

| Vad och hur? | Vem? | När? |
|--------------|------|------|
| 1.           |      |      |
| 2.           |      |      |
| 3.           |      |      |