

Anvisningar till

**Ansökan om intyg om godkänd bastjänstgöring
för läkare i enlighet med HSLF-FS 2021:8**

Denna publikation skyddas av upphovsrättslagen. Vid citat ska källan uppges. För att återge bilder, fotografier och illustrationer krävs upphovspersonens tillstånd.

Publikationen finns som pdf på Socialstyrelsens webbplats. På begäran kan vi ta fram publikationen i ett alternativt format för personer med funktionsnedsättning. Skicka frågor om alternativa format till alternativaformat@socialstyrelsen.se.

Artikelnummer: 2026-9-10398

Publicerad: www.socialstyrelsen.se, september 2026

Innehåll

Allmänt.....	4
Ansök via e-tjänst eller med ansökningsblankett	4
Socialstyrelsens handläggning	5
Bastjänstgöring.....	6
Tillgodoräknade av kompetens.....	6
Så fyller du i ansökan	8
Ansökan om intyg om godkänd bastjänstgöring	8
Intyg om delmål i bastjänstgöringen	8
Intyg om fullgjord bastjänstgöring	9
Intyg om uppnådd baskompetens	9
Ansvariga personer enligt föreskrifterna	10
Frågor	12

Allmänt

Dessa anvisningar gäller för ansökan om intyg om godkänd bastjänstgöring (BT) för sökande som har fullgjort sin BT i Sverige. Läs anvisningarna parallellt med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2021:8) om läkarnas specialiseringstjänstgöring.

Ansök via e-tjänst eller med ansökningsblankett

Ansök via e-tjänst med hjälp av Bank-id eller skicka din ansökningsblankett och alla intyg via post till:

Socialstyrelsen
106 30 Stockholm

Ansökningsavgiften är 1890 kronor

Om du ansöker via e-tjänst så betalar du ansökningsavgiften direkt i e-tjänsten, med bankkort eller Swish. Om du inte har Bank-id, så kan du ansöka via post och då betalar du in avgiften på bankgirokonto 790-3750. I meddelanderutan fyller du i personnummer (ÅÅÅÅMMDDXXXX) så att betalningen kan registreras.

I e-tjänsten ska dina intyg bifogas i pdf-format. Om du har intygen i pappersformat så behöver du därför först skanna in dem. För att underlätta utredningen av din ansökan, så skannar du in alla intyg för varje utbildningsaktivitet i en och samma fil, det vill säga ladda endast upp en fil i varje fält i e-tjänsten och blanda inte intygen för de olika utbildningsaktiviteterna i filerna (till exempel intyg för fullgjord bastjänstgöring i en fil och intyg för delmål i en fil). Kontrollera gärna innan du skickar in ansökan att hela dokumentet är med och texten är tydlig.

Socialstyrelsen kommer främst kontakta den sökande via e-post. Det är därför viktigt om du ansöker utanför e-tjänsten att noggrant ange en aktuell e-postadress i ansökningsblanketten. Vid ansökan i e-tjänsten sker kontakt främst genom den.

Socialstyrelsens handläggning

Efter en första granskning av din ansökan kan Socialstyrelsen komma att begära kompletteringar av dig. I samband med att du får en begäran om komplettering får du också kontaktuppgifter till din utredare på Socialstyrelsen. Det är av stor vikt att du skickar in begärda kompletteringar till myndigheten senast det datum som har angivits. Om du av någon anledning inte kan det, måste du kontakta utredaren och begära att få svara senare. Finns det särskilda skäl kan du få förlängd svarstid.

När Socialstyrelsen har fått in alla uppgifter görs en samlad bedömning av din ansökan och beslut fattas. Om du har ansökt via e-tjänst skickas beslutet i e-tjänsten. Om du har ansökt via post skickas beslutet som pdf till den e-postadress som du har angivit i ansökan.

Om vi efterfrågar komplettering ska den begärda informationen alltid intygas av den ansvariga personen. Om du har ansökt via e-tjänst skickar du kompletteringar via e-tjänsten. Om du har ansökt via post skickar du kompletteringar via e-post till socialstyrelsen@socialstyrelsen.se eller via post till samma adress som du skickade ansökan till:

Socialstyrelsen
106 30 Stockholm

Bastjänstgöring

Specialiseringstjänstgöringen (ST) ska fullgöras genom tjänstgöring som läkare under handledning och genom deltagande i kompletterande utbildning under minst fem år och sex månader. ST ska inledas med BT under minst sex månader. En läkare kan påbörja de övriga delarna av ST:n samtidigt som han eller hon fullgör sin BT. Tjänstgöringen bör då planeras så att ansökan om intyg om godkänd BT kan göras inom de två första tjänstgöringsåren vid heltidstjänstgöring. Om ST:n fullgörs på deltid, ska tjänstgöringstiden förlängas så att den sammanlagt motsvarar heltid.

Under BT ska BT-läkaren tjänstgöra vid tjänstgöringsställen där han eller hon får möjlighet att utveckla de kunskaper, färdigheter och förhållningssätt som anges i målbeskrivningen för BT. BT ska innefatta minst tre månaders tjänstgöring i både primärvård och akut sjukvård.

Socialstyrelsen tar inte ställning i frågor om upplägg av ST utan vi gör vår bedömning först när en komplett ansökan kommit in till oss. Enligt HSLF-FS 2021:8 är det den huvudansvariga verksamhetschefen eller motsvarande som ska ansvara för att ett utbildningsprogram som utgår från målbeskrivningen för BT tas fram, följs upp regelbundet och vid behov revideras. Utbildningsprogrammet kan omfatta hela ST eller vara separat för BT och ST:n i övrigt.

Tillgodoräknade av kompetens

Den sökande som efter läkarexamen har tjänstgjort som läkare under handledning innan han eller hon fått legitimation som läkare i Sverige eller motsvarande bevis om behörighet i något annat land får tillgodoräkna sig upp till sex månader av den tjänstgöringstiden i sin ST. Detta innefattar även tjänstgöring i primärvård och akut sjukvård. Det är inte möjligt för läkare som har en svensk doktorsexamen att tillgodoräkna sig tid i sin bastjänstgöring.

En läkare får tillgodoräkna sig upp till fyra år och sex månaders tjänstgöring från annat EES-land än Sverige eller tredjeland förutsatt att ST-läkaren har genomfört tjänstgöringen under handledning och,

1. från en verksamhetschef eller motsvarande i tjänstgöringslandet har fått ett intyg som innefattar en beskrivning av tjänstgöringens innehåll och omfattning, och
2. enligt en handledare i Sverige uppfyller kompetenskraven i delmålen i målbeskrivningen och,
3. har genomfört tjänstgöringen efter att ha fått behörighet att utöva läkaryrket i tjänstgöringslandet.

Om sådan tjänstgöring innefattar tjänstgöring i primärvård eller akut
sjukvård får även detta tillgodoräknas.

Den läkare som har ett bevis om specialistkompetens från tredjeland ska få
ett bevis om specialistkompetens i motsvarande specialitet i Sverige om han
eller hon

1. har fullgjort minst tre års ST och därefter tjänstgjort som specialist i
sådan omfattning att den sammanlagda tjänstgöringstiden inom
specialiteten eller tiden för ST:n utgör minst fem år,
2. har genomfört minst ett års ST i Sverige efter att ha fått svensk
legitimation, och
3. uppfyller samtliga kompetenskrav i målbeskrivningen för BT och
specialiteten.

När en specialistläkare som har ett bevis om specialistkompetens från
tredjeland ansöker om bevis i motsvarande specialitet i enlighet med ovan
ska detta intygas på intyg om fullgjord specialiseringstjänstgöring, intyg om
uppnådd specialistkompetens samt intyg för delmål för specialistläkare från
tredjeland. Mer information om detta finns i *Anvisningar till Ansökan om
bevis om specialistkompetens för läkare i enlighet med HSLF-FS 2021:8*.

Läkaren behöver även inkomma med ansökan om intyg om godkänd
bastjänstgöring.

Utländska tjänstgöring innefattar all tjänstgöring under handledning som
genomförs i ett land utanför Sverige efter det datum då man fått behörighet
att utöva läkaryrket i tjänstgöringslandet. Den tjänstgöring som önskas
tillgodoräknas ska redovisas i tjänsteförteckningen och på intyg om delmål.
Till ansökan ska bifogas ett intyg från den utländska tjänstgöringen översatt
till svenska eller engelska. Tjänstgöringstiden får efter tillgodoräknanden
inte vara kortare än ett år.

Så fyller du i ansökan

En ansökan enligt HSLF-FS 2021:8 ska alltid göras på de HSLF-FS-intyg som tillhör den författningen. Alla ansöknings- och intygsblanketter hittar du på Socialstyrelsens webbplats.

Av målbeskrivningen för BT framgår vilka delmål som behöver redovisas. Andra intyg som du bifogar till ansökan ska skickas in som vidimerade kopior, till exempel utländska diplom. Att kopian är vidimerad innebär att en annan person än du själv, till exempel en vän eller släkting, intygar att kopian överensstämmer med originalet. Personen ska direkt på kopian skriva sin namnunderskrift, ett namnförtydligande samt adress eller telefonnummer.

Alla dokument på andra språk än svenska, danska och norska ska översättas från originalspråket till svenska eller engelska. Kammarkollegiet har ett register över auktoriserade översättare. Socialstyrelsen godkänner inte översättningar av tolkar.

Ansökan om intyg om godkänd bastjänstgöring

Här anger du personuppgifter, kontaktuppgifter, arbetsplats och datum för läkarexamen. Här anger du även om du tidigare fått svensk eller utländsk legitimation eller bevis om behörighet. Om du ansöker via e-tjänst fyller du i alla uppgifter som efterfrågas i e-tjänsten. Förteckning över bifogade intyg fylls i om man vill förtydliga ansökan genom numrering av bilagorna. I ansökningsblanketten ska även datum för inbetald avgift fyllas i. Observera att blanketten måste skrivas under av den sökande.

Intyg om delmål i bastjänstgöringen

Fyll i sökandes namn och personnummer. På intyget ska anges vilka delmål som intyget avser (till exempel. BT1, BT2) samt de utbildningsaktiviteter som du genomfört för att uppnå delmål. Om intyget avser flera delmål ska det på intyget beskrivas vilka utbildningsaktiviteter som avser vilka delmål. Intyget ska också innehålla en beskrivning av hur det har kontrollerats att du har uppnått ett visst delmål (till exempel bedömningar av kliniskt omhändertagande eller kursexaminationer). Om intyget avser flera delmål ska det på intyget beskrivas vilka kontroller som avser vilka delmål. Intyget ska fyllas i och skrivas under av den handledare som har bedömt att du har uppnått de delmål som intyget avser.

Intyg om fullgjord bastjänstgöring

Fyll i sökandes namn och personnummer.

Fyll i tjänstgöringsställe-/n, period och omfattning för BT. På sidan två av
intyget ska även anges vilken eller vilka delar (tjänstgöringsställe-/n och
period) som genomförts inom primärvård respektive akut sjukvård.

Intyg om uppnådd baskompetens

Fyll i sökandes namn och personnummer.

Intyget ska fyllas i och undertecknas av huvudansvarig handledare samt
extern bedömare. Den läkare som har ett bevis om specialistkompetens
enligt äldre bestämmelser undantas från kravet att en extern bedömare ska
göra en sammantagen bedömning av om han eller hon uppfyller
kompetenskraven i målbeskrivningen för BT. Intyg om uppnådd
baskompetens behöver då bara skrivas under av den huvudansvariga
handledaren.

Ansvariga personer enligt föreskrifterna

Den *vårdgivare* som tar emot läkare för ST ska ansvara för att det finns förutsättningar för att genomföra sådan tjänstgöring av hög och jämn kvalitet.

I ansvaret ska ingå att se till att det finns tillgång till

- en studierektor
- handledare i sådan omfattning som motsvarar behovet av handledning, och
- medarbetare som kan ge nödvändiga instruktioner om verksamhetsspecifika tekniker och tillvägagångssätt.

Verksamhetschef eller motsvarande vid något av de tjänstgöringsställen där en BT-läkare genomför sin tjänstgöring eller någon annan person med organisatorisk ställning som är lämplig för ändamålet ska ha det övergripande ansvaret för BT-läkarens bastjänstgöring. Denne ska ansvara för att det för varje BT-läkare

- tas fram ett individuellt utbildningsprogram
- utses en huvudansvarig handledare.

Studierektorn ska ha specialistkompetens och ska ha genomgått handledarutbildning. Studierektorn ska samordna de interna och externa utbildningsaktiviteterna för BT-läkarna och ST-läkarna. Vidare bör studierektorn utgöra en organisatorisk stödfunktion till verksamhetschef, handledare, BT-läkare och ST-läkare.

Varje BT-läkare ska ha tillgång till en *handledare* för varje del av BT och en *huvudansvarig handledare* som har ett övergripande ansvar för handledningen under hela BT.

Handledare för BT-läkaren ska:

- vara legitimerad läkare
- ha ett bevis om specialistkompetens eller vara ST-läkare, och
- ha genomgått handledarutbildning.

Den *huvudansvarige handledaren* ska följa BT-läkarens kompetensutveckling under hela BT, samråda med övriga handledare och få tillgång till de övriga handledarnas bedömningar. BT-läkarens handledare ska bedöma hans eller hennes kompetensutveckling kontinuerligt med utgångspunkt i målbeskrivningen för BT och det individuella utbildningsprogrammet. Bedömningarna ska dokumenteras. För varje

tjänstgöringsperiod ska handledaren göra en sammantagen bedömning av BT-läkarens kompetens med utgångspunkt i målbeskrivningen för BT och det individuella utbildningsprogrammet. Bedömningen ska dokumenteras. Den huvudansvarige handledaren ska tillsammans med extern bedömare göra en sammantagen bedömning av om BT-läkaren uppfyller kompetenskraven i målbeskrivningen innan ett intyg om uppnådd baskompetens utfärdas.

Den *externa bedömaren* ska vara:

- vara legitimerad läkare
- ha ett bevis om specialistkompetens, och
- ha kunskaper och färdigheter inom området för kompetensbedömning.

Den externa bedömare får inte ha tjänstgjort samtidigt som BT-läkaren vid samma vårdenhets och inte heller på något annat sätt ha haft del i BT-läkarens bastjänstgöring.

Frågor

Om du har frågor gällande din ansökan kan du ringa 075-247 30 00 under utredarnas telefontid. Du kan även kontakta Socialstyrelsens upplysningstjänst. De kan svara på de flesta av dina frågor om ansökningsprocessen. För aktuell information om telefontider och andra kontaktvägar se information under **Kontakta oss** på <https://www.socialstyrelsen.se/>. Det går även bra att mejla oss på socialstyrelsen@socialstyrelsen.se. På Socialstyrelsens hemsida under frågor och svar finns ytterligare information om specialiseringstjänstgöringen.

Anvisningar till – Ansökan om intyg om godkänd bastjänstgöring för läkare i
enlighet med HSLF-FS 2021:8



Anvisningar till – Ansökan om intyg om godkänd bastjänstgöring för läkare i enlighet
med HSLF-FS 2021:8 (artikelnr 2026-9-10398)
kan laddas ner från socialstyrelsen.se/publikationer.