

Personuppgifter som lämnas på denna ansökningsblankett registreras av Socialstyrelsen i ett ärendehanteringssystem. Uppgifter om utfärdat behörighetsbevis överförs till Socialstyrelsens register över hälso- och sjukvårdspersonal (HOSP). Både ärendehanteringssystemet och HOSP uppdateras med vissa folkbokföringsuppgifter.

ANSÖKAN om SPECIALISTKOMPETENS
för den som har utbildning i annat
EU/EES-land än Sverige eller i Schweiz
Direktiv 2005/36/EG

Sänds in till:

Socialstyrelsen
Avdelningen för regler och tillstånd
Behörighet
106 30 STOCKHOLM

Personuppgifter Var god fyll i tydligt!

Efternamn, samtliga förnamn (tilltalsnamnet understruket eller med versaler)		Svenskt personnummer/födelsedatum	
Utdelningsadress		Telefon (inkl. riktnummer)	
Postnummer	Postort	Telefon arbetet (inkl. riktnummer)	
Land (om ej Sverige)	Kön <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> K	Medborgarskap	
Datum för erhållen svensk legitimation för yrket		E-postadress	

Specialistkompetens Kryssa för endast ett (1) alternativ

<input type="checkbox"/> specialistkompetens för läkare (artikel 25)	<input type="checkbox"/> specialistkompetens för tandläkare (artikel 35)
--	--

Specialistutbildning

Specialistbenämning för examen	Datum för examen	Datum för specialistbehörighet i utbildningslandet
Specialistutbildningens längd (antal år)	Utbildningsland	Specialistbehörighet i annat EES-land än utbildningslandet, vilket?

Övriga upplysningar

Dokument som ska bifogas ansökan, se nästa sida!

Underskrift

Ort och datum	Sökandens underskrift
---------------	-----------------------

Information för dig som har fått legitimation som läkare eller tandläkare i Sverige och har genomgått en specialistutbildning för läkare eller specialistutbildning för tandläkare i ett annat EU-land än Sverige eller Norge, Island, Liechtenstein eller Schweiz.

Följande dokument ska bifogas tillsammans med ansökan:

Översättning: Alla dokument på andra språk än danska och norska ska översättas från originalspråket till svenska eller engelska. Översättningen ska vara gjord av en auktoriserad översättare.

Vidimering: Med vidimering av dokument menas att en organisation, institution eller myndighet ska intyga att kopian överensstämmer med originalet. För att vidimeringen ska vara giltig krävs, förutom namnunderskrift av den som intygar, *en stämpel* som innehåller uppgift om organisationens namn, adress och telefonnummer. Vidimering av privatpersoner är inte giltig.

Personbevis eller en kopia på giltigt pass och, i aktuella fall, även en kopia på namnändringsbevis:

Folkbokförda i Sverige ska bifoga ett högst tre månader gammalt personbevis i original. Du som *inte är folkbokförd i Sverige* ska bifoga en vidimerad kopia av giltigt pass. Om du har bytt namn ska även en vidimerad kopia av bevis om namnändring bifogas.

Examensbevis: En vidimerad kopia av examensbeviset på originalspråket samt en översättning av det.

Intyg om att utbildningen överensstämmer med gällande EG-direktiv: Sökande från *alla länder utom de nordiska* ska skicka in ett intyg som bekräftar att examensbeviset, och i förekommande fall behörighetsbeviset, överensstämmer med gällande direktiv 2005/36/EG. Till exempel "Certificate of Conformity". Intyget ska även innehålla uppgifter om namn, födelsedatum och datum för examen och/eller behörighet. Intyget ska vara utfärdat av *behörig myndighet* i utbildningslandet och skickas in *i original tillsammans med en översättning*.

Om du inte har ett sådant examensbevis som krävs ska du skicka med något av följande intyg:

Intyg om jämställd utbildning: Intyget ska bekräfta att din utbildning, i enlighet med artikel 23 punkt 6 i direktiv 2005/36/EG, är jämställd. Till exempel "Certificate of Equivalence". Intyget ska även innehålla uppgifter om namn, födelsedatum och datum för examen och/eller behörighet. Det ska vara utfärdat av *behörig myndighet* i utbildningslandet och ska skickas in *i original tillsammans med en översättning*.

Intyg om förvärvade rättigheter: För sökande som har ett examensbevis från en tidigare utbildning inom yrket i sitt land. Intyget ska bekräfta att dina förvärvade rättigheter uppfyller villkoren i enlighet med direktiv 2005/36/EG. Till exempel "Certificate of Acquired Rights". Intyget ska även innehålla uppgifter om namn, födelsedatum och datum för examen och/eller behörighet. Det ska vara utfärdat av *behörig myndighet* i utbildningslandet och ska skickas in *i original tillsammans med en översättning*. (Läs mer om de förvärvade rättigheter som gäller för ditt yrke i det land du är utbildad i på www.socialstyrelsen.se)

För att Socialstyrelsen ska utfärda specialistkompetensbevis krävs även bevis för gott namn och rykte samt att din rätt att utöva yrket inte har upphävts på grund av yrkesmässig försummelse eller brottslig handling. *Du kan själv visa detta med ett intyg*, så kallat "Certificate of Current Professional Status" eller "Certificate of Good Standing". Ett sådant intyg ska vara utfärdat av behörig myndighet, får inte vara äldre än tre månader och ska sändas in i original. Intyget ska även innehålla uppgifter om namn och födelsedatum.

För mer information se: www.socialstyrelsen.se