

Information om praktisk tjänstgöring för logopeder med utbildning utanför EU och EES

Vägen till legitimation

Praktisk tjänstgöring är en del av Socialstyrelsens väg till legitimation för logopeder med utbildning utanför EU och EES. Vägen till legitimation innehåller följande steg

- granskning av utbildningen
- kunskapsprov
- praktisk tjänstgöring
- kurs i svenska författningar
- svenska språket.

Du kan läsa mer om de olika stegen på Socialstyrelsens webbplats, <http://legitimation.socialstyrelsen.se>.

Vad som krävs för legitimation

Logopeder med utbildning utanför EU och EES ska uppvisa den kunskap, kompetens och lämplighet som krävs för legitimation efter genomgången logopedutbildning i Sverige.

Bedömning genom kunskapsprov och praktisk tjänstgöring

Kunskapsprovet är på svenska och innehåller både ett teoretiskt och ett praktiskt delprov. Genom godkänt kunskapsprov har logopeden visat sig ha den kunskap och delvis även den kompetens (förmågan att omsätta teoretisk kunskap i praktiken) som krävs för svensk legitimation.

Syftet med den praktiska tjänstgöringen är att göra en bedömning av lämpligheten för yrket och en fördjupad bedömning av kompetensen.

Kunskapsprovet måste vara godkänt

Den som ska göra praktisk tjänstgöring måste ha klarat kunskapsprovet och fått ett beslut om att göra praktisk tjänstgöring innan tjänstgöringen kan påbörjas. Socialstyrelsen anser att godkänt resultat på kunskapsprovet visar att tjänstgöraren har språkliga förutsättningar att arbeta patientsäkert. Därför kräver Socialstyrelsen inte att tjänstgöraren har godkänt betyg i svenska språket för att kunna påbörja den praktiska tjänstgöringen. Godkänt resultat på kursen i svenska författningar krävs inte heller. Verksamheten får dock själva ta ställning till om de vill att dessa steg ska vara avklarade innan de tar emot den som ska göra praktisk tjänstgöring.

Handledaren bör ha utbildning och erfarenhet

Tjänstgöringen ska ske under handledning av någon som har svensk legitimation som logoped. Socialstyrelsen rekommenderar att handledaren

har handledarutbildning och erfarenhet av handledning. Det är verksamheten som avgör om handledaren har tillräcklig utbildning och erfarenhet för att handleda och bedöma tjänstgöraren.

Praktisk tjänstgöring under tre månader inom en verksamhet

Den praktiska tjänstgöringen ska genomföras under tre månader i en följd inom en verksamhet. Om tjänstgöringen genomförs på deltid (måste vara minst på halvtid) så måste den sammanlagda tjänstgöringstiden motsvara tre månaders heltidstjänstgöring. Den praktiska tjänstgöringen ska genomföras i den verksamhet som verksamhetschefen ansvarar för och där handledaren tjänstgör.

Tjänstgöringstiden kan inte förkortas. Den får heller inte förlängas utan att Socialstyrelsen godkänt detta. Om det uppstår avbrott i tjänstgöringen på grund av exempelvis sjukdom kan Socialstyrelsen kontaktas för vägledning i det enskilda fallet.

Socialstyrelsen ansvarar inte för ekonomisk ersättning till tjänstgöraren eller eventuella försäkringar som behövs under den praktiska tjänstgöringen.

Var den praktiska tjänstgöringen an genomförs

Tjänstgöringen görs med fördel i en så bred verksamhet som möjligt för att tjänstgörarens kompetens och lämplighet ska kunna bedömas enligt kraven för svensk legitimation.

Det är verksamheten som själv tar ställning till om den är lämplig för praktisk tjänstgöring med utgångspunkt i den bedömning av tjänstgöraren som ska göras genom att fylla i intyget om praktisk tjänstgöring.

Intyget blir en del av Socialstyrelsens beslutsunderlag

För att Socialstyrelsen ska få ett bra beslutsunderlag så ska verksamhetschefen och handledaren fylla i ett intyg om den praktiska tjänstgöringen. Intyget är utformat utifrån kraven på kompetens och lämplighet för logopedexamen.

Som stöd för att göra bedömningar och fylla i intyget kan verksamheten använda beprövade

bedömningsmetoder. Socialstyrelsen behöver dock inte ta del av detta underlag.

Socialstyrelsen vill betona att praktisk tjänstgöring främst handlar om att göra en bedömning och inte om att utbilda. Det ska dock finnas i åtanke att tjänstgöraren behöver lite tid för att vänja sig vid arbetsplatsen, IT-systemen och liknande.

Handledaren ska i sin bedömning inhämta synpunkter på den sökandes lämplighet och kompetens från annan hälso- och sjukvårdspersonal inom verksamheten.

Intyget ska skrivas under av verksamhetschefen, handledaren och tjänstgöraren. Handledaren ska även skriva under varje sida av intyget.

Intyget ska i original skickas in till Socialstyrelsen efter avslutad tjänstgöring. Genomgången praktisk tjänstgöring innebär inte att legitimation automatiskt kommer att meddelas.

Avbryt tjänstgöringen om det finns brister

Den praktiska tjänstgöringen ska i vissa fall avbrytas och Socialstyrelsen informeras om detta. Tjänstgöringen ska avbrytas om tjänstgöraren uppvisar så stora brister i kompetens eller lämplighet att det kan befaras utgöra en risk för patientsäkerheten. Tjänstgöringen ska också avbrytas om tjänstgöraren har sådana brister i det svenska språket att det försvårar en bedömning av kompetensen. Socialstyrelsen tar då ställning till om det finns förutsättningar för fortsatt tjänstgöring.

Arbetsuppgifter som tjänstgöraren får utföra

Tjänstgöraren kan behörighetsmässigt jämföras med någon som genomför verksamhetsförlagd utbildning. De flesta arbetsuppgifter inom hälso- och sjukvården är inte reglerade på så sätt att det finns krav på vem som får utföra dem. Hälso- och sjukvårdens regelverk ställer främst krav på hur arbetsuppgifter ska utföras, inte vem som får utföra dem. Många medicinska arbetsuppgifter kan därför utföras av hälso- och sjukvårdspersonal utan legitimation. Det finns mer information på Socialstyrelsens webbplats, <https://vemfargoravad.socialstyrelsen.se/>.

Skicka intyget till
Socialstyrelsen
Behörighet
106 30 STOCKHOLM

Uppgifter om den praktiska tjänstgöringen

Namn på den som gjort praktisk tjänstgöring	Verksamhet och klinik/avdelning
Personnummer	Tjänstgöringsperiod

Uppgifter om de ansvariga för bedömningen

Datum	Datum
Verksamhetschefens underskrift	Handledarens underskrift
Namnförtydligande och personnummer	Namnförtydligande och personnummer
Verksamhetschefens e-postadress	Handledarens e-postadress
Verksamhetschefens telefonnummer	Handledarens telefonnummer

Underskrift av den som gjort praktisk tjänstgöring

Jag har tagit del av bedömningen (tjänstgörarens underskrift)

Bedömning av den praktiska tjänstgöringen

Handledaren ska först kryssa i om tjänstgöraren behärskar de specificerade arbetsuppgifterna och sedan i fritext beskriva sin bedömning av tjänstgöraren avseende

- omdömesförmåga
- förhållningssätt mot patienter och personal
- allmän lämplighet som logoped
- eventuella brister i ett patientsäkert arbete.

Den som har gjort praktisk tjänstgöring

1. har fördjupad förmåga att självständigt utreda och bedöma
- a. tal- och språkstörningar samt läs- och skrivsvårigheter

ja nej

ev. kommentar:

- b. ät- och sväljsvårigheter

ja nej

ev. kommentar:

- c. röststörningar

ja nej

ev. kommentar:

2. har fördjupad förmåga att självständigt planera och genomföra åtgärder och behandling av

- a. tal- och språkstörningar samt läs- och skrivsvårigheter

ja nej

ev. kommentar:

- b. ät- och sväljsvårigheter

ja nej

ev. kommentar:

- c. röststörningar

ja nej

ev. kommentar:

Handledarens underskrift

3. har fördjupad förmåga att utvärdera effekterna av behandlingsprogram och reflektera över resultaten

ja nej

ev. kommentar:

4. har förmåga att muntligt och skriftligt redogöra för utredningsresultat och eventuella diagnoser för patient och närstående

ja nej

ev. kommentar:

Handledarens underskrift

Nedan ska handledaren i fritext beskriva sin bedömning av tjänstgöraren avseende omdömesförmåga, förhållningssätt och allmän lämplighet samt eventuella brister i ett patientsäkert arbete. Under respektive rubrik finns text hämtad från examensmålen i högskoleförordningen (1993:100).

Omdömesförmåga

En logoped ska visa självkännedom och empatisk förmåga. En logoped ska visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att fortlöpande utveckla sin kompetens.

Förhållningssätt mot patienter

En logoped ska visa förmåga till ett professionellt förhållningssätt gentemot patienter och deras närstående.

Förhållningssätt mot personal

En logoped ska visa förmåga till lagarbete och samverkan med andra yrkesgrupper. En logoped ska även visa förmåga att informera och undervisa olika grupper samt att genomföra handledande uppgifter. Synpunkter ska inhämtas från annan hälso- och sjukvårdspersonal i verksamheten. Vilka åsikter har andra som arbetat med tjänstgöraren om exempelvis omdömesförmågan samt förhållningssättet mot patienter och personal?

Handledarens underskrift

Allmän lämplighet som logoped

En logoped ska visa förmåga att med helhetssyn på människan göra åtgärdsbedömningar utifrån relevanta vetenskapliga, samhällseliga och etiska aspekter med särskilt beaktande av de mänskliga rättigheterna.

Eventuella brister i ett patientsäkert arbete

Om det framkommit exempelvis egenskaper, attityder eller behandlingsmetoder som inneburit en fara för patientsäkerheten ska de beskrivas här.

Handledarens underskrift
